

LAPORAN KERJA MAGANG
ASPEK DISIPLIN KERJA PADA PENGELOLAAN
KINERJA *DRIVER* DI CV. CANGKANG MAS



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Michelle Laurencia Abidin

0000028374

PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG

2022

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG

Laporan Kerja Magang dengan judul
Aspek Disiplin Kerja Pada Pengelolaan Kinerja *Driver* di CV. Cangkang Mas

Oleh

Nama : Michelle Laurencia Abidin

NIM : 00000028374

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Tangerang, 6 Juli 2022

Pembimbing

Putu Yani Pratiwi, S.T.,M.M

NIDN : 0314018302

Penguji

Elissa Dwi Lestari, S.Sos.,M.S.M

NIDN : 0306088501

11-07-2022

Ketua Program Studi Manajemen

Dr. Mohammad Annas, S.Tr.Par., M.M.,CSCP

NIDN : 0312087404

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT DALAM PENYUSUNAN LAPORAN MAGANG

Dengan ini saya,

Nama : Michelle Laurencia Abidin

Nomor Induk Mahasiswa : 00000028374

Program studi : Manajemen

Menyatakan bahwa saya telah melaksanakan praktik kerja magang :

Nama Perusahaan : CV. Cangkang Mas

Divisi : Human Resources

Periode Magang : 23 Agustus 2021 – 28 Februari 2022

Pembimbing Lapangan : Willy Chuang

Laporan Kerja Magang dengan judul:

ASPEK DISIPLIN KERJA PADA PENGELOLAAN KINERJA *DRIVER* DI CV.
CANGKANG MAS

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan skripsi maupun dalam penulisan laporan skripsi, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk Tugas akhir yang telah saya tempuh.

Palembang, 13 Maret 2022



Michelle Laurencia Abidin

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan laporan kerja magang ini dengan judul: “Aspek Disiplin Kerja Pada Pengelolaan Kinerja *Driver* di CV. Cangkang Mas” Laporan kerja magang dilakukan untuk memenuhi mata kuliah *Internship* dengan bobot 4 sks sebagai salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Jurusan Manajemen Pada Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Laporan ini ditulis berdasarkan pengalaman penulis selama melakukan praktek kerja magang di CV. Cangkang Mas sebagai Staff Asisten Supervisor (*Intern*) yang dilaksanakan selama kurang lebih 6 bulan mulai dari tanggal 23 Agustus 2021 – 28 Februari 2022.

Penulis menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan hingga penyusunan laporan kerja magang ini, maka laporan magang kerja ini tidak akan terbentuk seperti sekarang ini. Berikut penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, M.A, selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Ibu Dr. Florentina Kurniasari T., Sos, M.B.A, selaku Dekan Fakultas Universitas Multimedia Nusantara.
3. Bapak Dr. Mohammad Annas, S.Tr.Par., M.M., CSCP, selaku Ketua Program Studi Manajemen Universitas Multimedia Nusantara.
4. Ibu Putu Yani Pratiwi, S.T., M.M, sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya penyusunan laporan magang ini.
5. Ibu Elissa Dwi Lestari, S.Sos., M.S.M, sebagai penguji sidang magang yang telah meluangkan waktu untuk memberikan arahan, masukan serta motivasi untuk menyelesaikan laporan magang ini
6. Bapak Jony Saragi, selaku Owner dari CV. Cangkang Mas yang telah memberikan kesempatan untuk belajar dan melakukan kerja magang di

CV. Cangkang Mas.

7. Ibu Willy Chuang, selaku direktur dan juga sebagai pengawas penulis yang telah memberikan pembelajaran yang banyak kepada penulis selama melakukan kerja magang di CV. Cangkang Mas.
8. Orang Tua dan kedua saudara laki-laki penulis yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan laporan magang ini.
9. Maheswari Adriyani Soeharto selaku teman seperbimbingan magang yang selalu memberikan dukungan dan bantuan kepada penulis dalam menyusun laporan magang ini.
10. Nunu, Sopo, Ican, dan Mali selaku boneka kesayangan penulis yang selalu setia menemani penulis dalam menyelesaikan laporan magang ini.

Semoga karya ilmiah ini bermanfaat, baik sebagai sumber informasi maupun sumber inspirasi, bagi para pembaca.

Tangerang, 30 Juni 2022



Michelle Laurencia Abidin

UMIN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

ABSTRAK

Laporan praktik kerja magang ini penulis susun dengan dasar tujuan untuk melihat aspek disiplin kerja terhadap penilaian kinerja berfokus pada CV. Cangkang Mas. Penulis berkesempatan untuk melakukan observasi dan terjun secara langsung melaksanakan praktik kerja magang sebagai Staff Asisten Supervisor di divisi *Human Resource Development* dengan kurun waktu kurang lebih selama 6 bulan, yang dimulai dari tanggal 23 Agustus 2021 – 28 Februari 2022. Penulis memaparkan aspek disiplin kerja yang terjadi di CV. Cangkang Mas dalam tujuan untuk melihat apakah dapat meningkatkan kinerja karyawan. Melalui praktik kerja magang ini penulis mempelajari bahwa aspek disiplin kerja memiliki peran yang sangat penting dalam meningkatkan dan mempengaruhi penilaian kinerja secara signifikan. Aspek kedisiplinan dapat dijadikan salah satu aspek untuk menilai kinerja karyawan.

Dari hasil praktik kerja magang, aspek disiplin kerja terhadap penilaian kinerja dari CV. Cangkang Mas sudah sesuai dilakukan, namun masih ada beberapa hal yang dapat ditingkatkan lagi. Hal ini seperti memaksimalkan penggunaan teknologi, membuat akun *social media*, meningkatkan gaji karyawan yang masih dibawah UMR, menambah jangkauan distribusi, dan lebih teliti dalam melakukan pengecekan stok.

Kata kunci: aspek disiplin kerja, penilaian kinerja, proses manajemen

ABSTRACT

This internship report was compiled by the author on the basis of the aim to see aspects of work discipline on performance appraisal focusing on CV. Cangkang Mas. The author has the opportunity to make observations and engage directly in implementing internships as Assistant Supervisor Staff in the Human Resource Development division for a period of approximately 6 months, starting from August 23, 2021 – February 28, 2022. The author describes aspects of work discipline that occur on CV. Cangkang Mas in the aim to see if it can improve employee performance. Through this internship, the author learns that the discipline aspect of work has a very important role in significantly improving and influencing performance appraisals. The discipline aspect can be used as an aspect to assess employee performance.

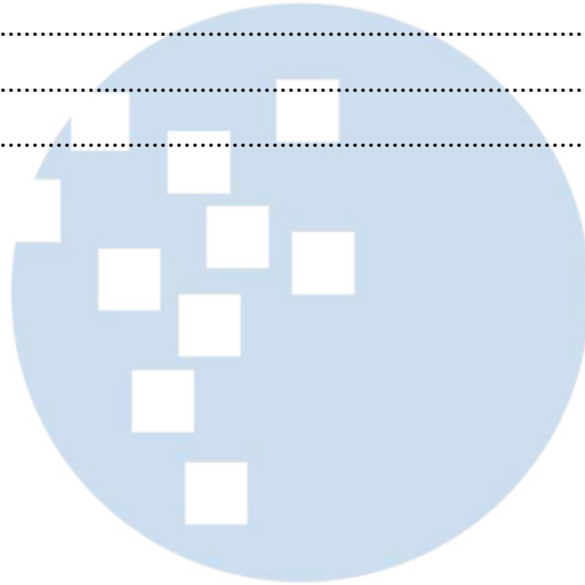
From the results of the internship, the work discipline aspect of the performance appraisal of CV. Cangkang Mas is appropriate to do, but there are still some things that can be improved. This is like maximizing the use of technology, creating social media accounts, increasing the salaries of employees who are still below the minimum wage, increasing distribution reach, and being more thorough in checking stock.

Keywords: *aspects of work discipline, performance appraisal, management process*

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN LAPORAN KERJA MAGANG.....	I
HALAMAN PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT DALAM PENYUSUNAN LAPORAN MAGANG.....	II
KATA PENGANTAR	III
ABSTRAK	V
ABSTRACT (ENGLISH)	VI
DAFTAR ISI.....	VII
DAFTAR TABEL.....	IX
DAFTAR GAMBAR	X
DAFTAR LAMPIRAN.....	XI
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Maksud Dan Tujuan Kerja Magang.....	5
1.2.1. Maksud Kerja Magang.....	5
1.2.2. Tujuan Kerja Magang	5
1.3. Waktu Dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.....	6
1.3.1. Waktu Pelaksanaan Kerja Magang.....	6
1.3.2. Prosedur Kerja Magang.....	7
1.4. Sistematika Penulisan Laporan Kerja Magang	9
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	11
2.1 Profile Perusahaan.....	11
2.1.1 Sejarah Singkat Perusahaan	11
2.1.2 Visi Perusahaan.....	12
2.1.3 Misi Perusahaan	12
2.1.4 Layanan Perusahaan.....	13
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	14
2.3 Tinjauan Pustaka	14
2.3.1 Manajemen.....	14
2.3.2 Proses Manajemen	15
2.3.3 Manajemen Sumber Daya Manusia	17
2.3.4 Proses Manajemen Sumber Daya Manusia.....	18
2.3.5 Disiplin Kerja	21
2.3.6 Kinerja Kerja.....	21
3.1. Kedudukan Dan Koordinasi.....	23

3.1.1	Kedudukan	23
3.1.2	Koordinasi	23
3.2	Tugas Yang Dilakukan.....	24
3.3	Uraian Pelaksanaan Kerja Magang	30
3.4	Kendala Yang Ditemukan	45
3.5	Solusi Atas Kendala Yang Ditemukan.....	47
Bab IV	Kesimpulan Dan Saran	50
4.1	Kesimpulan	50
4.2	Saran.....	52
Daftar Pustaka	53
Lampiran	55



UMN
 UNIVERSITAS
 MULTIMEDIA
 NUSANTARA

DAFTAR TABEL

Table 3. 1 Uraian Tugas Kerja Magang34



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo CV. Cangkang Mas	22
Gambar 2. 2 Struktur Organisasi CV. Cangkang Mas	24
Gambar 2. 3 Proses Manajemen.....	30
Gambar 3. 1 Struktur Koordinasi	33
Gambar 3. 2 Catatan Jumlah Produk Yang Diantar Driver.....	40
Gambar 3. 3 Kegiatan Training dari PT. Tirta Investama.....	41
Gambar 3. 4 Dokumentasi Kegiatan saat Training Berlangsung	42
Gambar 3. 5 Daftar Absensi Karyawan	43
Gambar 3. 6 Surat Lamaran Kerja Calon Karyawan	44
Gambar 3. 7 Poster Lowongan Kerja	46
Gambar 3. 8 Poster Peraturan New Normal	47
Gambar 3. 9 Formulir Individual Development Plan.....	48
Gambar 3. 10 Slip Gaji Karyawan	50



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A Form KM 1	62
Lampiran B Form KM 2	63
Lampiran C Form KM 3	63
Lampiran D Form KM 4	65
Lampiran E Form KM 5.....	72
Lampiran F Form KM 6.....	75
Lampiran G Form KM 7	76
Lampiran H Surat Penerimaan Magang.....	77
Lampiran I Form Konsultasi	78
Lampiran J Hasil Cek Turnitin.....	80
Lampiran K Curriculum Vitae (CV).....	84

