

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Program magang merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus dijalankan oleh mahasiswa Jurusan Arsitektur di Universitas Multimedia Nusantara. Program magang di Universitas Multimedia Nusantara dilaksanakan selama minimal 4 bulan sesuai dengan kurikulum yang berlaku. Program magang menjadi praktik langsung bagi mahasiswa untuk menambah pengetahuan dan keterampilan, khususnya pada lingkungan kerja nyata sebelum memasuki dunia kerja yang sebenarnya. Dengan adanya program magang, diharapkan dapat menambah wawasan dan pengalaman tentang aktivitas yang terjadi dalam sebuah perusahaan terutama dalam bidang arsitektur. Pengalaman dalam dunia kerja pada bidang arsitektur sangatlah penting sebagai sebuah proses menuju dunia kerja nyata. Pengalaman tersebut salah satunya didapatkan dengan melakukan Kerja Praktik sebagai salah satu proses pengembangan *soft skill* dan *hard skill* mahasiswa.

Berdasarkan uraian diatas maka penulis tertarik melaksanakan program magang pada biro konsultan arsitek dan interior, yaitu Atelier BAOU. Atelier BAOU telah berdiri sejak tahun 2017 dengan cakupan pekerjaan dari proses perancangan hingga pembangunan. Penulis ingin bergabung melaksanakan Kerja Praktik karena merasa tertarik terhadap desain yang dirancang oleh Atelier BAOU terutama dalam skala perancangan rumah. Atelier BAOU menerapkan konsep rancangan modern minimalis dengan menyesuaikan gaya hidup penggunanya. Atelier BAOU merupakan salah satu perusahaan yang menggunakan *software* berbasis BIM, yaitu Archicad. Hal tersebut menjadi salah satu daya tarik bagi penulis untuk memperdalam digitalisasi dalam perancangan serta memperluas pengetahuan dalam menggunakan *software*, khususnya Archicad. Dalam melaksanakan program magang, penulis ingin lebih mempelajari mengenai arsitektur dalam dunia kerja nyata. Pengalaman tersebut didapatkan dengan melakukan diskusi dalam kelompok antara sesama *staff* dan dengan *principal*

architect serta klien. Selain itu, penulis juga ingin belajar lebih jauh bagaimana menyusun konsep dan ide perancangan, merancang, hingga penyusunan tahap akhir data-data yang dibutuhkan.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktik

Berdasarkan latar belakang, maksud dan tujuan yang ingin penulis capai dalam melakukan Kerja Praktik di Atelier BAOU, yaitu:

1. Mengembangkan kemampuan dalam dunia profesional pada bidang arsitektur.
2. Mengembangkan kemampuan dalam menggunakan *software* arsitektur.
3. Mengasah kemampuan bekerja sama dan berkomunikasi dalam tim dan antar rekan kerja.
4. Memperoleh dan memahami pengalaman dalam dunia profesional pada bidang arsitektur.
5. Melatih diri untuk menjadi pribadi yang mandiri, bertanggung jawab, dan disiplin.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Praktik

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik

Pelaksanaan Kerja Praktik di Atelier BAOU dilakukan selama 4 bulan terhitung sejak tanggal 20 Juni 2022 hingga 21 Oktober 2022. Pada awalnya, penulis melakukan Kerja Praktik secara WFO atau *Work from Office* dengan tetap menerapkan protokol kesehatan. Namun, pada awal bulan September, penulis melakukan Kerja Praktik secara WFH atau *Work from Home*. Kerja Praktik yang dilakukan di Atelier BAOU memiliki jam kerja yang berlaku setiap hari Senin hingga hari Jumat dengan total jam kerja sekitar 8 jam dalam sehari, dari pukul 09.00 WIB hingga 17.00 WIB. Namun, penulis beberapa kali mengalami lembur karena adanya pengejaran target waktu pada beberapa proyek.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Praktik

1. Tahap Persiapan Kerja Praktik

- a. Penulis mempersiapkan data-data yang akan dikirimkan sebagai permohonan pengajuan kepada perusahaan untuk melakukan Kerja Praktik, terdiri dari *Curriculum Vitae* (CV), portfolio, dan *cover letter*.
- b. Penulis mengirimkan data tersebut dan menunggu balasan terkait permohonan Kerja Praktik kepada perusahaan.
- c. Setelah mengirimkan data tersebut, penulis mengunduh dan mengajukan formulir Kerja Praktik KM 01 yang telah di isi dan juga di tanda tangani oleh Ketua Program Studi Arsitektur, Pembimbing Akademik, dan Koordinator Kerja Praktik untuk mendapatkan KM 02 dari admin FSD.
- d. Setelah mendapatkan jawaban dari perusahaan, penulis diharuskan untuk melakukan wawancara secara tertulis melalui *e-mail*.
- e. Setelah diterima untuk melakukan Kerja Praktik, penulis mengirimkan form KM 02 sebagai surat pengantar Kerja Praktik dari kampus kepada perusahaan.
- f. Setelah itu penulis mendapatkan surat penerimaan Kerja Praktik di Atelier BAOU oleh admin perusahaan dan mengirimkan surat tersebut kepada admin FSD melalui *e-mail*.

2. Tahap Pelaksanaan Kerja Praktik

- a. Penulis mematuhi peraturan dan jam kerja yang ditetapkan oleh Atelier BAOU sebagai salah satu *staff* Kerja Praktik.
- b. Penulis mendapatkan arahan dari penanggung jawab mengenai pekerjaan yang akan dilakukan.
- c. Penulis melakukan asistensi kepada penanggung jawab mengenai tugas yang diberikan agar sesuai dengan yang diinginkan.
- d. Penulis mengerjakan pekerjaan yang diberikan sesuai dengan waktu yang disepakati.

3. Tahap Akhir Kerja Praktik

- a. Penulis melengkapi berkas-berkas Kerja Praktik berupa KM.

- b. Penulis menyusun laporan Kerja Praktik sesuai hasil dari Kerja Praktik yang telah dilakukan.
- c. Penulis melakukan bimbingan Kerja Praktik minimal dua kali.
- d. Penulis mempresentasikan hasil dari laporan Kerja Praktik saat waktu sidang yang telah ditentukan.