

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

“PT. Ofisi Prima Konsultindo merupakan perusahaan penyedia jasa konsultasi di bidang perpajakan dan manajemen bagi perusahaan nasional maupun internasional. PT. Ofisi Prima Konsultindo didirikan pada tahun 2014 di Jakarta dan dibangun berdasarkan nilai-nilai profesionalisme, komitmen dan kepercayaan. PT. Ofisi Prima Konsultindo dalam memberikan pelayanan yang terbaik untuk klien didukung oleh tenaga profesional yang berkompeten untuk memenuhi kebutuhan dan kepercayaan klien. PT. Ofisi Prima Konsultindo berlokasi di AKR Tower Jl. Perjuangan Nomor 5 RT.11/RW.10, Kebon Jeruk, Kota Jakarta Barat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta, 11530.

Misi yang dimiliki oleh perusahaan dalam mencapai visi tersebut yaitu:

1. *Share and Give Impact*

Perusahaan berbagi keahlian dalam perpajakan dan pengetahuan manajemen untuk keuntungan klien, untuk memberikan dampak positif pada bisnis klien, negara dan masyarakat.

2. *Become a great leader and an excellent assistant*

Bertujuan untuk menjadi pemimpin konsultan pajak dan manajemen dengan memberikan kualitas pelayanan terbaik.

PT. Ofisi Prima Konsultindo sebagai perusahaan jasa konsultan pajak menawarkan berbagai macam jasa seperti:

1. *Tax Services*

a) *Tax Review*

Melakukan pemeriksaan kepatuhan pajak dari klien dalam memenuhi kewajiban perpajakannya sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan pajak yang berlaku.

b) *Tax Consultancy and Advisory*

Menyediakan informasi dan pengetahuan sehubungan dengan hukum pajak dan regulasinya dan menyarankan solusi pada klien terhadap berbagai macam permasalahan pajak.

c) *Tax Due Diligence (DD)*

Menilai risiko hutang pajak dari masa lalu, sekarang, dan potensi risiko di masa depan pada perusahaan target saat melakukan merger dan akuisisi.

d) *Personal Tax Management*

Memberikan jasa konsultasi dan perencanaan pajak untuk Wajib Pajak orang pribadi.

e) *Tax Audit Assistance*

Sebuah proses untuk menganalisa dan menyediakan argumen terkait penemuan, dan mentoring serta mewakili klien dalam audit pajak.

f) *Tax Refund Assistance*

Membantu klien untuk menghitung, memproses, dan mengumpulkan permintaan pengembalian dana, mentoring, dan mewakili klien pada saat tax audit.

g) *Tax Dispute Resolution, Tax Reconsideration, Tax Objection, Appeal to Tax Court and Supreme Court*

Menyediakan penghubung dengan otoritas pajak, mengajukan argumen berdasarkan peraturan perundang-undangan pajak yang berlaku selama proses penyelesaian sengketa pajak.

2. *Transfer Pricing Review*

Menyiapkan dokumentasi transfer pricing untuk transaksi dengan pihakpihak yang mempunyai hubungan istimewa (afiliasi).

3. *Payroll Service*

Pelayanan untuk menghitung gaji, upah, dan komponen gaji lainnya yang akan dibayarkan ke karyawan, termasuk di dalam perhitungan pajak penghasilan (PPH 21) secara periodik.

4. *Recruitment*

Pelayanan dalam memberikan jasa perekrutan karyawan sesuai dengan kebutuhan klien, dengan menilai kandidat yang memiliki karakter yang baik, integritas, kemampuan, kompetensi, dan latar belakang pengalaman yang sesuai dengan kebutuhan klien.

5. *Seminar and Training*

Melakukan training atau seminar tentang perpajakan dan persoalan manajemen, baik diadakan di tempat klien dengan tujuan untuk meningkatkan kompetensi dan pengetahuan karyawan, atau yang diadakan di depan publik pada acara tertentu dengan menawarkan topik yang menarik dan masalah pajak terbaru” (Ofisi Prima Consulting, n.d.)

Selama masa kerja bagang di Kantor PT. Ofisi Prima Konsultindo terdapat beberapa klien yang ditangani, yaitu sebagai berikut:

1. PT. G

PT. G adalah perusahaan yang bergerak di bidang minyak dan gas yang berdomisili di Indonesia tepatnya di Kota DKI Jakarta

2. PT. M

PT. M adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang *Home and Personal Care* yang berdomisili di Jawa Barat tepatnya di Kota Bogor

3. PT. C

PT. C adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang pengeringan jagung yang berdomisili di Sulawesi Selatan tepatnya di Kota Makassar

4. PT. I

PT. I adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang Industri Obat Tradisional (IOT) yang berdomisili di Kota Gorontalo

5. CV. B

CV. B adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang retail yang berdomisili di Jakarta

6. PT. H

PT. H adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang produksi besi yang berdomisili di Tangerang

7. PT. P

PT. P adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang produksi kaca yang berdomisili di Kota DKI Jakarta

8. PT. R

PT. R adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang pertambangan batu bara yang berdomisili di Kota DKI Jakarta

9. PT. A

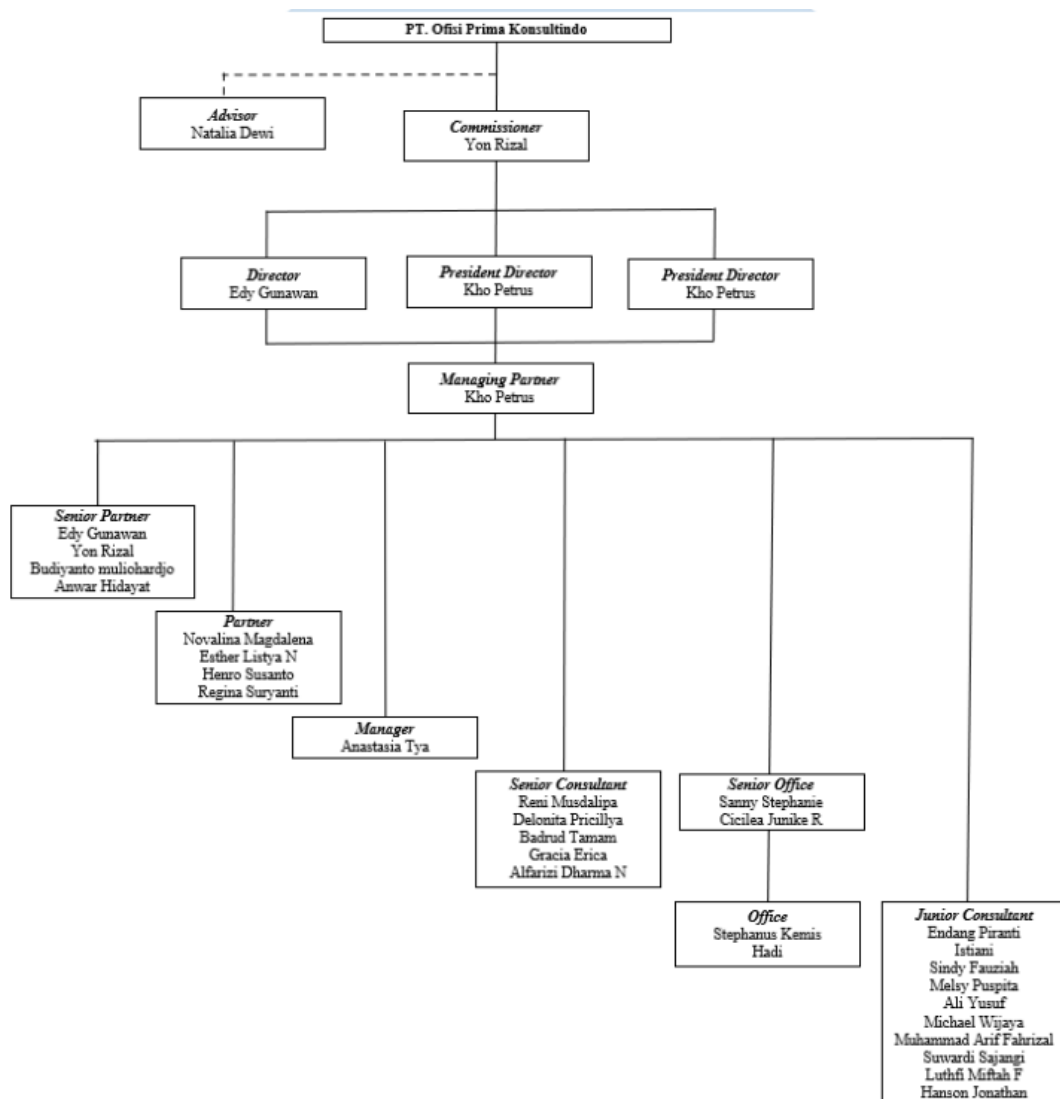
PT. A adalah perusahaan yang bergerak di dalam bidang logistic yang berdomisili di Medan



# UMMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## 2.2 Struktur Organisasi Perusahaan



**Gambar 2. 1 Hierarki Perusahaan**

Berikut merupakan struktur organisasi PT. Ofisi Prima Konsultindo:

“Pada PT. Ofisi Prima Konsultindo memiliki 3 pimpinan eksekutif yaitu Nofian Budianto sebagai komisaris, Kho Petrus sebagai presiden direktur dan Edy gunawan sebagai direktur. Selama masa magang penulis sebagai posisi *junior tax consultant*. Pada struktur organisasi tersebut setiap jabatan memiliki tugas masing-masing sesuai dengan posisinya.

Tugas serta jabatan yang terdapat di PT. Ofisi Prima Konsultindo adalah sebagai berikut:

1. *Advisor*  
Bertugas untuk membangun hubungan yang baik dengan klien perusahaan dan memberikan masukan terkait masalah yang dihadapi oleh perusahaan
2. *Commissioner*  
*Commissioner* atau komisiaris bertugas untuk mengawasi suatu organisasi atau perusahaan dan memberikan masukan terkait kepentingan perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan perusahaan.
3. *President Director*  
*President Director* atau direktur utama bertugas sebagai seorang komunikator yang baik kepada pihak internal maupun eksternal perusahaan, pengambil keputusan dalam perusahaan, pemimpin perusahaan, pengelola perusahaan, dan eksekutor yang menentukan peraturan serta kebijakan untuk perusahaan.
4. *Director*  
Direktur bertugas untuk membagi tugas proyek dari klien dan memberikan pengarahan atau penjelasan tugas yang diberikan serta memecahkan solusi apabila ada permasalahan dalam pekerjaan yang dihadapi oleh *Associate Partner* dan *staff*.
5. *Business Development Director*  
*Business Development Director* bertugas untuk bertanggung jawab dalam pengembangan bisnis terutama dalam *relationship* dengan klien/calon klien
6. *Managing Director*  
Tugas dari *managing director* yaitu memutuskan serta menentukan peraturan dalam perusahaan dan bertanggung jawab dan mengelola perusahaan.
7. *Senior Partner*  
Tugas dari *Senior partner* yaitu untuk membantu pimpinan untuk melakukan pekerjaan serta memberikan masukan terkait pekerjaan yang dilakukan.
8. *Partner (Associate Partner)*

Tugas dari partner yaitu untuk membantu pimpinan untuk mengawasi kinerja para staff dalam melakukan pekerjaannya agar memenuhi standar yang berlaku serta bertanggung jawab atas pengembangan yang berhubungan dengan klien perusahaan.

9. *Manager*

Tugas dari manager yaitu membantu pimpinan dalam menjalankan tugas, mengawasi serta memeriksa staff dan memberikan pertimbangan kepada pimpinan terkait pekerjaan

10. *Senior Consultant*

Tugas dari senior consultant yaitu membantu manager dan pimpinan lainnya dalam menjalankan tugasnya dan melakukan analisis pada pekerjaan dari klien.

11. *Senior Office*

Tugas dari senior office yaitu untuk mengatur keuangan perusahaan, pembukuan perusahaan serta pembagian gaji kepada seluruh karyawan di PT Ofisi Prima Konsultindo

12. *Office*

Tugas dari Office yaitu membantu Senior Office, dalam mengurus administrasi dan pengantaran dokumen.

13. *Junior Consultant*

Tugas dari junior consultant yaitu untuk membantu dan melaksanakan tugas yang diberikan oleh senior consultant, manager, dan associate partner baik dalam menyelesaikan tugas dan memberikan informasi mengenai informasi terbaru yang didapatkan dari klien” (Ofisi Prima Consulting, n.d.).