

BAB III

METODOLOGI PENELITIAN

3.1 Gambaran Umum Objek Penelitian

3.1.1 Profil Perusahaan



Gambar 3.1 Logo PT Trijaya Union

PT Trijaya Union merupakan perusahaan karoseri produsen bus yang beralamat pada Jl. Raya Gatot Subroto Km 9 Tangerang ini sudah berdiri sejak tanggal 15 November 1978 dan merupakan salah satu perusahaan karoseri yang beroperasi paling lama di Indonesia. PT Trijaya Union berfokus dalam memproduksi bus-bus komersial serta bus-bus pekerja yang biasa ditemukan di tambang serta memproduksi berbagai macam komponen-komponen bus dan fiber.

Dengan adanya jalur perakitan sendiri, konseptualisasi yang mumpuni serta pengalaman lebih dari 40 tahun pada bidang karoseri ini, PT Trijaya Union memiliki kemampuan untuk merancang, memproduksi serta merakit bus-bus nya yang memiliki berbagai macam fitur mumpuni seperti penghematan bahan bakar yang lebih baik, standar keselamatan yang tinggi, kenyamanan tinggi serta memungkinkan perancangan interior dan eksterior seluruh bus dengan melakukan modifikasi pada tata letak dan dimensinya, dan juga dapat

memproduksi berbagai macam kendaraan khusus untuk memenuhi kebutuhan serta permintaan khusus pelanggannya.

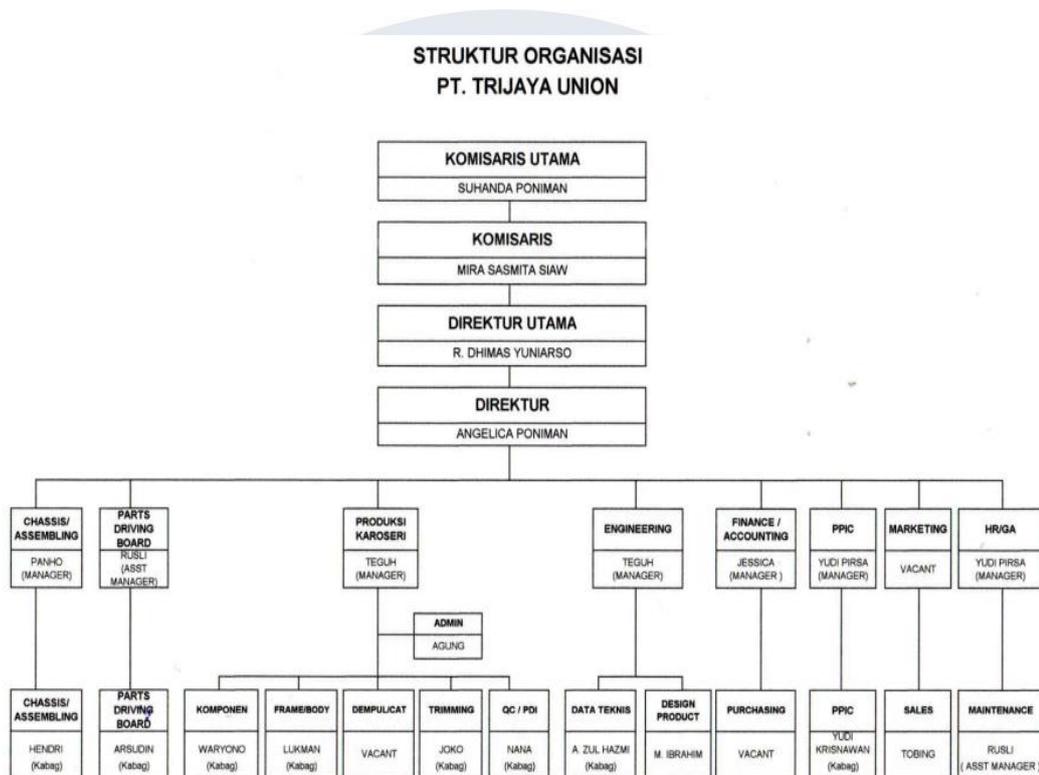
3.1.2 Visi

Visi dari PT Trijaya Union adalah menjadi salah satu karoseri terbaik di seluruh Indonesia dengan menyediakan *design* yang berkualitas, inovatif dan nyaman untuk seluruh *customer*.

3.1.3 Misi

Misi dari PT Trijaya Union adalah menyediakan produk sesuai dengan kebutuhan *customer* dengan mengutamakan keamanan dan kemudahan pengemudi sekaligus penumpang. Dengan desain yang unik dan mengikuti perkembangan zaman, kami berkomitmen menjaga standard *interior* dan *eksterior* sebagai bentuk pelayanan kami. Untuk menjaga konsistensi dari produk, team kami dilengkapi dengan program pelatihan sesuai standard yang ditetapkan. Pelayanan yang cepat tanggap juga menjadi kunci kami untuk menjaga hubungan yang baik dengan customer di seluruh Indonesia.

3.1.4 Struktur Organisasi Perusahaan



Gambar 3.2 Struktur Organisasi PT Trijaya Union

Pada gambar 3.2 diatas merupakan struktur organisasi PT Trijaya Union. Jabatan tertinggi dipegang oleh komisaris utama dan diwakilkan oleh komisaris, kemudian dibawahnya ada direktur utama dan diwakilkan oleh direktur. Dibawah direktur ada 8 devisi utama yang mengawasi beberapa devisi lain yaitu:

1. *Chassis/Assembling*
2. *Parts Driving Board*
3. *Produksi*
 - a. *Admin*
 - b. *Komponen*
 - c. *Frame/Body*
 - d. *Dempul/Cat*
 - e. *Trimming*

- f. QC / PDI*
- 4. *Engineering*
 - a. Data teknis
 - b. *Design product*
- 5. *Finance / Accounting*
 - a. *Purchasing*
- 6. PPIC
- 7. *Marketing*
 - a. *Sales*
- 8. HR / GA
 - a. *Maintenance*

3.2 Metode Penelitian

3.2.1 Observasi

Pada penelitian ini observasi secara langsung dilakukan pada PT Trijaya Union. Observasi ini dilakukan dengan cara mengamati kegiatan-kegiatan pada proses bisnis sehari-hari yang dilakukan PT Trijaya Union. Setelah hasil observasi didapatkan akan dicatat sebagai landasan pada penelitian yang akan dilakukan.

3.2.2 Wawancara

Wawancara dilakukan dengan perwakilan dari PT Trijaya Union untuk mendapatkan data-data awal mengenai bagaimana proses bisnis pada PT Trijaya Union saat ini dan apa saja kebutuhan-kebutuhan yang PT Trijaya Union butuhkan saat ini. Hasil dari wawancara ini kemudian dianalisa untuk mendapatkan objek-objek serta variabel yang dibutuhkan di dalam penelitian ini.

3.3 Variabel Penelitian

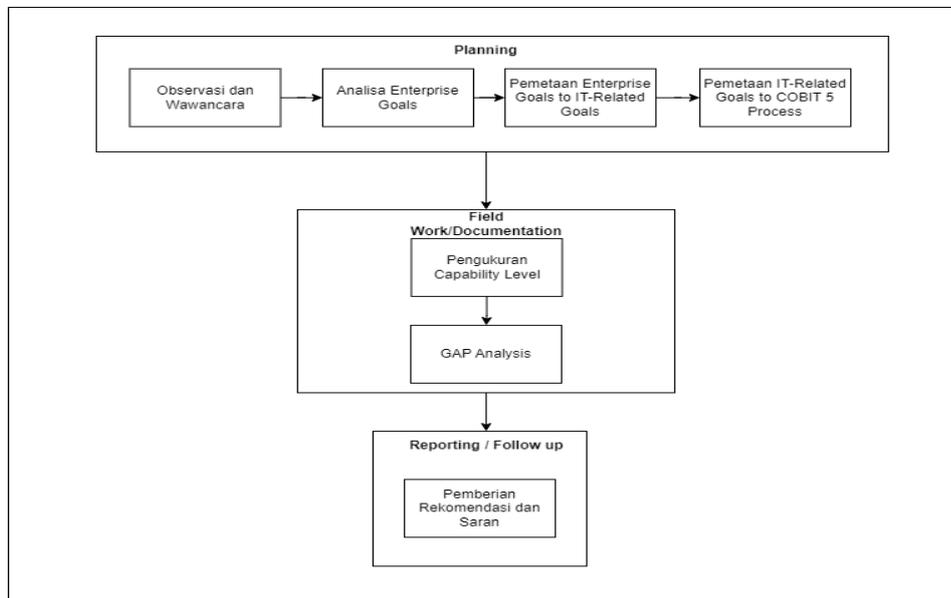
3.3.1 Variabel Independen

Variabel independen didalam penelitian ini adalah proses-proses COBIT 5 yang sudah terpilih dari hasil wawancara yang telah dilakukan oleh pihak PT Trijaya Union yaitu domain APO02 (*Manage strategy*),APO04 (*Manage innovation*) dan BAI08 (*Manage knowledge*).

3.3.2 Variabel Dependen

Variabel dependen didalam penelitian ini adalah hasil-hasil dari tingkat kapabilitas,*GAP analysis*,rekomendasi serta saran kepada pihak perusahaan yang dapat perusahaan pergunakan untuk dapat dilakukannya perbaikan pada perusahaan.

3.4 Kerangka Pikir



Gambar 3.3 Kerangka Pikir

Pada pengukuran COBIT 5 yang dipakai di penelitian ini ada tiga tahap utama yaitu tahap *planning*,*fieldwork/documentation* dan *reporting/follow up*. Dibawah

ini merupakan penjelasan dari setiap langkah kerangka pikir yang dicantumkan di dalam gambar 3.3 yaitu:

1. *Planning*

Tahapan *Planning* merupakan tahapan awal di dalam penelitian menggunakan *framework* COBIT 5 dan di dalam tahap ini dibagi menjadi 4 tahapan yaitu :

a. Observasi dan Wawancara

Pada proses observasi dan wawancara dilakukan introduksi COBIT 5 kepada PT Trijaya Union dan dilakukan pengidentifikasian permasalahan yang ada di dalam perusahaan.

b. Analisa *Enterprise Goals*

Dalam tahap ini perusahaan diberikan form *enterprise goals* yang akan perusahaan pilih mengenai kebutuhan *stakeholder*, permasalahan-permasalahan yang ada pada perusahaan dan tujuan perusahaan. Pada gambar 3.3 dibawah ini adalah COBIT 5 *Enterprise Goals* yang terdiri dari 17 tujuan perusahaan yang sesuai dengan kerangka kerja COBIT 5.

U M W N
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Figure 4—COBIT 5 Enterprise Goals				
BSC Dimension	Enterprise Goal	Relation to Governance Objectives		
		Benefits Realisation	Risk Optimisation	Resource Optimisation
Financial	1. Stakeholder value of business investments	P		S
	2. Portfolio of competitive products and services	P	P	S
	3. Managed business risk (safeguarding of assets)		P	S
	4. Compliance with external laws and regulations		P	
	5. Financial transparency	P	S	S
Customer	6. Customer-oriented service culture	P		S
	7. Business service continuity and availability		P	
	8. Agile responses to a changing business environment	P		S
	9. Information-based strategic decision making	P	P	P
	10. Optimisation of service delivery costs	P		P
Internal	11. Optimisation of business process functionality	P		P
	12. Optimisation of business process costs	P		P
	13. Managed business change programmes	P	P	S
	14. Operational and staff productivity	P		P
	15. Compliance with internal policies		P	
Learning and Growth	16. Skilled and motivated people	S	P	P
	17. Product and business innovation culture	P		

Gambar 3.4 COBIT 5 Enterprise Goals

c. Pemetaan *Enterprise Goals to IT-Related Goals*

Setelah *enterprise goals* didapatkan langkah selanjutnya adalah melakukan pemetaan dari *enterprise goals* ke *IT-related goals*. Pada gambar 3.4 merupakan *IT-related goals* COBIT 5 yang terdiri dari 17 IT-related goals dan pada gambar 3.5 adalah merupakan *enterprise goals* ke *IT-related goals*.

Figure 5—IT-related Goals		
IT BSC Dimension	Information and Related Technology Goal	
Financial	01	Alignment of IT and business strategy
	02	IT compliance and support for business compliance with external laws and regulations
	03	Commitment of executive management for making IT-related decisions
	04	Managed IT-related business risk
	05	Realised benefits from IT-enabled investments and services portfolio
	06	Transparency of IT costs, benefits and risk
Customer	07	Delivery of IT services in line with business requirements
	08	Adequate use of applications, information and technology solutions
Internal	09	IT agility
	10	Security of information, processing infrastructure and applications
	11	Optimisation of IT assets, resources and capabilities
	12	Enablement and support of business processes by integrating applications and technology into business processes
	13	Delivery of programmes delivering benefits, on time, on budget, and meeting requirements and quality standards
	14	Availability of reliable and useful information for decision making
	15	IT compliance with internal policies
Learning and Growth	16	Competent and motivated business and IT personnel
	17	Knowledge, expertise and initiatives for business innovation

Gambar 3.5 COBIT 5 IT-Related Goals

Figure 22—Mapping COBIT 5 Enterprise Goals to IT-related Goals

		Enterprise Goal																	
		Stakeholder value of business investments	Portfolio of competitive products and services	Managed business risk (safeguarding of assets)	Compliance with external laws and regulations	Financial transparency	Customer-oriented service culture	Business service continuity and availability	Agile responses to a changing business environment	Information-based strategic decision making	Optimisation of service delivery costs	Optimisation of business process functionality	Optimisation of business process costs	Managed business change programmes	Operational and staff productivity	Compliance with internal policies	Skilled and motivated people	Product and business innovation culture	
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	
IT-related Goal		Financial					Customer				Internal					Learning and Growth			
Financial	01	Alignment of IT and business strategy	P	P	S			P	S	P	P	S	P	S	P			S	S
	02	IT compliance and support for business compliance with external laws and regulations			S	P											P		
	03	Commitment of executive management for making IT-related decisions	P	S	S				S	S		S		P				S	S
	04	Managed IT-related business risk			P	S			P	S		P		S		S	S		
	05	Realised benefits from IT-enabled investments and services portfolio	P	P				S		S		S	S	P		S			S
	06	Transparency of IT costs, benefits and risk	S		S		P				S	P		P					
Customer	07	Delivery of IT services in line with business requirements	P	P	S	S		P	S	P	S		P	S	S			S	S
	08	Adequate use of applications, information and technology solutions	S	S	S			S	S		S	S	P	S		P		S	S
Internal	09	IT agility	S	P	S			S		P			P		S	S		S	P
	10	Security of information, processing infrastructure and applications			P	P		P									P		
	11	Optimisation of IT assets, resources and capabilities	P	S					S		P	S	P	S	S				S
	12	Enablement and support of business processes by integrating applications and technology into business processes	S	P	S			S		S		S	P	S	S	S			S
	13	Delivery of programmes delivering benefits, on time, on budget, and meeting requirements and quality standards	P	S	S			S				S		S	P				
	14	Availability of reliable and useful information for decision making	S	S	S	S			P		P		S						
Learning and Growth	15	IT compliance with internal policies			S	S											P		
	16	Competent and motivated business and IT personnel	S	S	P			S		S						P		P	S
	17	Knowledge, expertise and initiatives for business innovation	S	P				S		P	S		S		S			S	P

Gambar 3.6 Enterprise Goals ke IT-Related Goals

d. Pemetaan IT-Related Goals to COBIT 5 Process

Setelah *IT-related goals* didapatkan langkah selanjutnya adalah melakukan pemetaan dari *IT-related goals* ke proses COBIT 5 yang dimana *domains* dan *sub-domains* ditentukan dan sesuai dengan PT Trijaya Union. Pada gambar 3.6 dan 3.7 merupakan pemetaan *IT-related goals* ke proses COBIT 5.

Figure 23—Mapping COBIT 5 IT-related Goals to Processes

COBIT 5 Process		IT-related Goal																	
		Alignment of IT and business strategy IT compliance and support for business compliance with external laws and regulations Commitment of executive management for making IT-related decisions Managed IT-related business risk Realised benefits from IT-enabled investments and services portfolio Transparency of IT costs, benefits and risk Delivery of IT services in line with business requirements Adequate use of applications, information and technology solutions IT agility Security of information, processing infrastructure and applications Optimisation of IT assets, resources and capabilities Enablement and support of business processes by integrating applications and technology into business processes Delivery of programmes delivering benefits, on time, on budget, and meeting requirements and quality standards Availability of reliable and useful information for decision making IT compliance with internal policies Competent and motivated business and IT personnel Knowledge, expertise and initiatives for business innovation																	
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	
COBIT 5 Process		Financial					Customer		Internal							Learning and Growth			
Evaluate, Direct and Monitor	EDM01	Ensure Governance Framework Setting and Maintenance	P	S	P	S	S	S	P		S	S	S	S	S	S	S	S	
	EDM02	Ensure Benefits Delivery	P		S		P	P	P	S		S	S	S	S		S	P	
	EDM03	Ensure Risk Optimisation	S	S	S	P		P	S	S		P		S	S	P	S	S	
	EDM04	Ensure Resource Optimisation	S		S	S	S	S	S	S	P		P		S			P	S
	EDM05	Ensure Stakeholder Transparency	S	S	P			P	P					S	S	S		S	
Align, Plan and Organise	AP001	Manage the IT Management Framework	P	P	S	S		S		P	S	P	S	S	S	P	P	P	
	AP002	Manage Strategy	P		S	S	S		P	S	S	S	S	S	S	S	S	P	
	AP003	Manage Enterprise Architecture	P		S	S	S	S	S	S	P	S	P	S		S		S	
	AP004	Manage Innovation	S			S	P			P	P		P	S		S		P	
	AP005	Manage Portfolio	P		S	S	P	S	S	S	S		S		P			S	
	AP006	Manage Budget and Costs	S		S	S	P	P	S	S			S		S				
	AP007	Manage Human Resources	P	S	S	S			S		S	S	P		P		S	P	P
	AP008	Manage Relationships	P		S	S	S	S	P	S			S	P	S		S	S	P
	AP009	Manage Service Agreements	S			S	S	S	P	S	S	S	S		S	P	S		
	AP010	Manage Suppliers		S		P	S	S	P	S	P	S	S	S		S	S		S
	AP011	Manage Quality	S	S		S	P			P	S	S		S		P	S	S	S
	AP012	Manage Risk		P		P			P	S	S	S	P			P	S	S	S
	AP013	Manage Security		P		P			P	S	S		P			P			

Gambar 3.7 Pemetaan IT-Related Goals to COBIT 5 Process



Figure 23—Mapping COBIT 5 IT-related Goals to Processes (cont.)

		IT-related Goal																		
		01 Alignment of IT and business strategy	02 IT compliance and support for business compliance with external laws and regulations	03 Commitment of executive management for making IT-related decisions	04 Managed IT-related business risk	05 Realized benefits from IT-enabled investments and services portfolio	06 Transparency of IT costs, benefits and risk	07 Delivery of IT services in line with business requirements	08 Adequate use of applications, information and technology solutions	09 IT agility	10 Security of information, processing infrastructure and applications	11 Optimisation of IT assets, resources and capabilities	12 Enablement and support of business processes by integrating applications and technology into business processes	13 Delivery of programmes delivering benefits, on time, on budget, and meeting requirements and quality standards	14 Availability of reliable and useful information for decision making	15 IT compliance with internal policies	16 Competent and motivated business and IT personnel	17 Knowledge, expertise and initiatives for business innovation		
COBIT 5 Process		Financial					Customer			Internal							Learning and Growth			
Build, Acquire and Implement	BAI01	Manage Programmes and Projects	P		S	P	P	S	S	S			S			P			S	S
	BAI02	Manage Requirements Definition	P	S	S	S	S		P	S	S	S	S	P	S	S				S
	BAI03	Manage Solutions Identification and Build	S			S	S		P	S			S	S	S	S				S
	BAI04	Manage Availability and Capacity				S	S		P	S	S		P		S	P				S
	BAI05	Manage Organisational Change Enablement	S		S		S		S	P	S		S	S	P					P
	BAI06	Manage Changes			S	P	S		P	S	S	P	S	S	S	S	S			S
	BAI07	Manage Change Acceptance and Transitioning				S	S		S	P	S			P	S	S	S			S
	BAI08	Manage Knowledge	S				S		S	S	P	S	S			S	S		S	P
	BAI09	Manage Assets		S		S		P	S	S	S	S	P			S	S		S	S
	BAI10	Manage Configuration		P		S		S		S	S	S	P			P	S			
Deliver, Service and Support	DSS01	Manage Operations		S		P	S		P	S	S	S	P			S	S	S	S	
	DSS02	Manage Service Requests and Incidents				P			P	S		S				S	S		S	
	DSS03	Manage Problems		S		P	S		P	S	S		P	S		P	S		S	
	DSS04	Manage Continuity	S	S		P	S		P	S	S	S	S	S		P	S	S	S	
	DSS05	Manage Security Services	S	P		P			S	S		P	S	S		S	S			
	DSS06	Manage Business Process Controls		S		P			P	S		S	S	S		S	S	S	S	
Monitor, Evaluate and Assess	MEA01	Monitor, Evaluate and Assess Performance and Conformance	S	S	S	P	S	S	P	S	S	S	P			S	S	P	S	S
	MEA02	Monitor, Evaluate and Assess the System of Internal Control		P		P		S	S	S		S				S	P		S	
	MCA03	Monitor, Evaluate and Assess Compliance With External Requirements		P		P	S		S			S					S		S	

Gambar 3.8 Pemetaan IT-Related Goals to COBIT 5 Process

2. *Field Work / Documentation*

Field work / documentation merupakan langkah kedua yang dilakukan setelah *planning*, pada langkah ini dibagi dalam 2 tahap yaitu :

- a. Pengukuran *Capability Level*

Dalam tahapan ini, *Capability Level* didapatkan dengan menilai rata-rata dari pengukuran dan penilaian *domain* dan *sub-domain* terpilih lalu akan diberikan penilaian yang sesuai dengan skala penilaian COBIT 5 yaitu :

- N = *Not achieved* 0% - 15% *Achieved*
- P = *Partially achieved* 15% - 50% *Achieved*
- L = *Largely achieved* 50% - 85% *Achieved*
- F = *Fully achieved* 85% - 100% *Achieved*

b. GAP Analysis

Setelah *Capability level* didapatkan tahapan selanjutnya yaitu *GAP Analysis* untuk mengidentifikasi kesenjangan antara *capability level* perusahaan saat ini dengan *capability level* yang ingin dicapai oleh perusahaan.

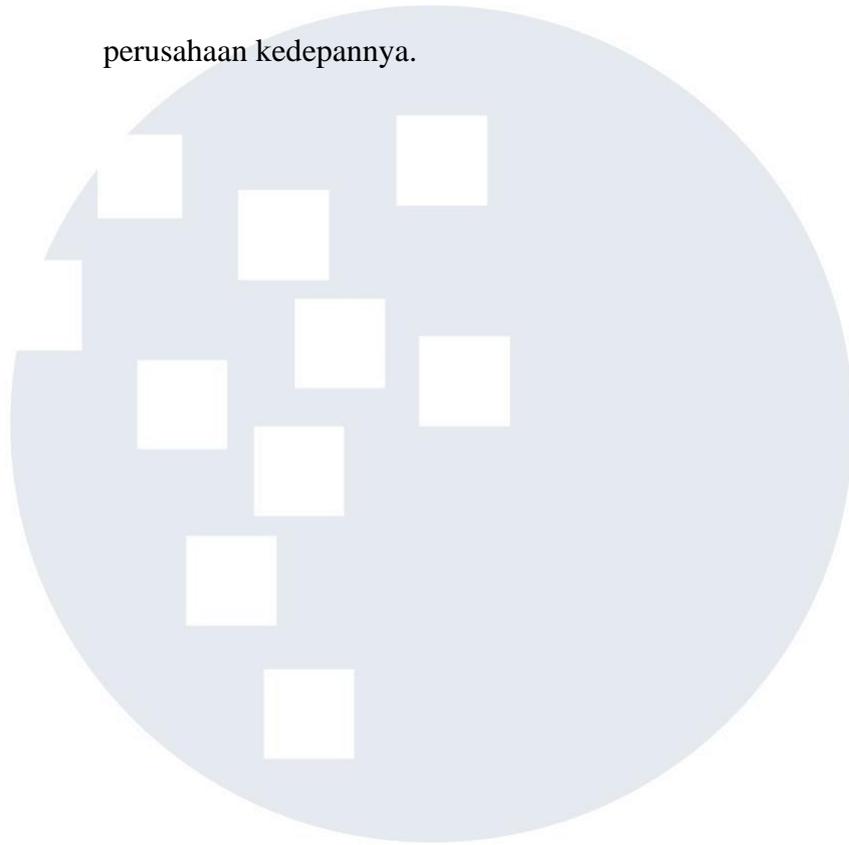
3. *Reporting/Follow up*

Reporting/follow up merupakan langkah ketiga yang dilakukan setelah menyelesaikan tahapan *planning* dan *fieldwork/documentation*. Berikut ini adalah penjelasan dari tahap *Reporting/Follow up* :

a. Pemberian Rekomendasi dan Saran

Pemembuatan daftar temuan serta memberikan rekomendasi dan saran terhadap domain terpilih yaitu domain APO02, APO04 dan BAI08. Pemberian rekomendasi dan saran ini dilakukan untuk dapat dijadikan bahan pertimbangan serta acuan bagi perusahaan untuk

proses perbaikan serta pengembangan kualitas tata kelola teknologi perusahaan kedepannya.



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA