

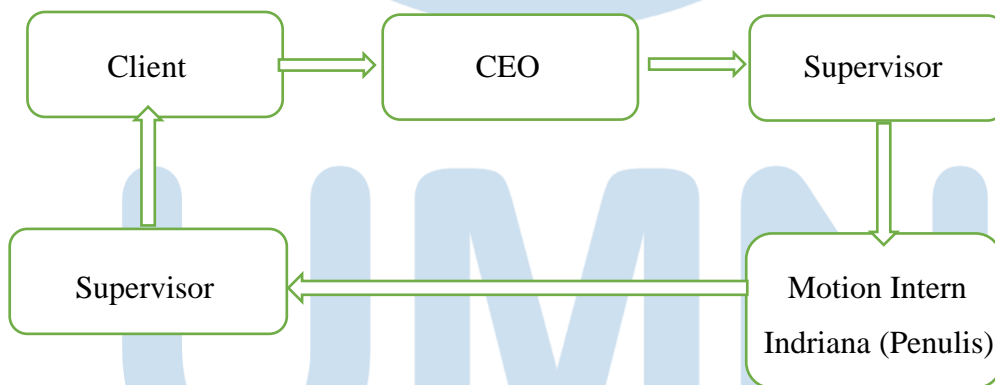
BAB 3 PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1 Kedudukan dan Koordinasi

1. Kedudukan

Kedudukan penulis dalam kerja praktik magang di Favorcom adalah sebagai *2D Motion Graphic intern*. Pengerjaan magang seluruhnya berada di bawah supervisi ibu Selvi Valentina. Penulis terlibat dalam pekerjaan magang yang berupa pengaturan *feeds*, ilustrasi gambar, *editing video*, dan *motion graphic* untuk beberapa *client* seperti Ditjen Perhubungan Darat, Floridina dan Mulia Glass Block. Sebagai *motion graphic intern*, penulis juga dipercaya untuk mengerjakan *motion graphic* untuk profil perusahaan, Ditjen Perhubungan Darat dan beberapa partner profesional lainnya.

2. Koordinasi



Tabel 3.1 Alur Koordinasi Magang

(Sumber : Favorcom Company Profile)

Bagan di atas merupakan penjelasan alur koordinasi perusahaan. Selama pengerjaan magang berlangsung, penulis berada di bawah koordinasi Ibu Selvi Valentina. Semua pemberian materi dari *client* diterima oleh ibu Selvi Valentina selaku *planning & strategy director*, kemudian materi disalurkan kepada saya selaku *Intern Motion Graphic* untuk dikerjakan sesuai dengan *briefing* dari ibu

Selvi Valentina. Setelah hasil *preview* sudah selesai maka akan segera dikirimkan kembali ke ibu Selvi untuk melakukan *crosscheck* dan keputusan untuk menerima hasil *preview* berada di tangan *client*.

Revisi yang diberikan oleh *client* secara berkala dalam pengerjaan *motion*, *video editing* dan ilustrasi *feeds* Ditjen juga dikoordinasikan oleh ibu Selvi Valentina kembali kepada penulis.

3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang

Pekerjaan penulis dalam praktik magang di Favorcom Agensi Video adalah sebagai *motion artist intern* yang bertanggung jawab dalam pembuatan aset, menggerakkan aset, dan *editing video motion graphic* untuk proyek Mulia Glass Block maupun untuk Ditjen Perhubungan darat. Selain pengerjaan *motion*, penulis juga mengerjakan *editing* ilustrasi ditjen, ilustrasi karakter Favorcom dan juga *stiker* untuk *truck* perusahaan biofil.

1. Tugas yang Dilakukan

Berikut hasil kerja penulis selama pengerjaan magang di Agensi Favorcom:

Tabel 3.2.1 Detail terkait pengerjaan magang

No.	Minggu	Proyek	Keterangan
1.	Minggu 1 5 Juli - 9 Juli 2021	<i>Feeds</i> "Protokol Perjalanan" <i>Motion</i> Mulia Glass Block	Pencarian aset untuk membuat <i>motion & edit</i> <i>video motion</i>
2.	Minggu 2 12 Juli - 17 Juli 2021	<i>Motion Graphic</i> UMKM <i>Feeds</i> Ditjen	Pencarian aset dan <i>editing</i> aset dan menggerakkan <i>motion</i> dengan After Effects (AE)

3.	Minggu 3 19 Juli - 23 Juli 2021	- Melanjutkan <i>motion</i> - Banner Ditjen	Melanjutkan pekerjaan <i>motion</i> dengan aplikasi (AE)
4.	Minggu 4 26 Juli - 31 Juli 2021	- <i>Ilustrasi Social media</i> - Penyelesaian <i>Motion</i>	Mengerjakan desain untuk <i>social media</i> dan menyelesaikan revisi <i>motion</i>
5.	Minggu 5 1 Agustus - 6 Agustus 2021	- Desain logo - pembuatan ilustrasi Ditjen	<i>Editing Feeds &</i> Desain logo menggunakan Adobe Photoshop
6.	Minggu 6 9 Agustus - 14 Agustus 2021	- <i>Motion Graphic</i> terkait Hari Kemerdekaan Indonesia - Ilustrasi Ditjen	-Pencarian aset -Pembuatan <i>Motion</i> dengan Adobe After Effects -Pembuatan ilustrasi dengan Adobe Photoshop
7.	Minggu 7 16 Agustus - 21 Agustus 2021	- <i>Motion</i> perlombaan 17 Agustus -Ilustrasi Trayek -Editing gambar poster	-Pembuatan <i>motion</i> dengan <i>editing</i> AI dan pergerakan aset dengan Adobe After Effects -Pembuatan poster dan <i>Feeds</i> ilustrasi

			menggunakan Adobe Illustrator
8.	Minggu 8 23 Agustus - 27 Agustus 2021	- <i>Feeds</i> pentingnya 5M -Ilustrasi wajah Favorcom	-Pembuatan ilustrasi dengan menggunakan aplikasi illustrator dengan menggunakan pentool. - <i>Editing feeds</i> di Adobe Illustrator
9.	Minggu 9 30 Agustus - 4 September 2021	- <i>Motion</i> Ditjen bertemakan "Buah Nusantara" -Ilustrasi Ditjen	Mencari dan menggerakkan aset sesuai dengan hasil briefing dari supervisor dan menata <i>feeds</i> ilustrasi Ditjen perhubungan Darat.
10.	Minggu 9 6 September - 10 September 2021	- <i>Motion</i> terkait Hari Perhubungan Nasional -Ditjen Banner	Mengerjakan <i>motion</i> yang sudah di briefing dan revisi dengan aplikasi After Effects.
11.	Minggu 9 13 September - 18 September 2021	-Mengerjakan beberapa <i>Feeds</i> Ditjen	Pembuatan <i>lookbook</i> dengan hasil <i>editing</i> dari Adobe After

		-Membuat konsep <i>lookbook</i> mengenai <i>kinematic motion</i> untuk Bank Mandiri	Effects kemudian dilanjutkan dengan aplikasi Powerpoint dalam bentuk Pdf.
12.	Minggu 10 20 September - 25 September 2021	-Pembuatan feeds terkait UPPKB -Desain Stiker <i>Truck Biofil</i>	Melakukan pencarian aset berupa daun yang kemudian diedit Kembali dalam aplikasi Adobe Photoshop untuk pembuatan stiker.

Tabel 3.2 Mengenai Tugas *Daily Task*

Pengerjaan magang yang paling sering dilakukan oleh penulis adalah Sebagian besar mengerjakan *feeds* dan juga *motion graphic* Ditjen Perhubungan Darat. Selain itu penulis juga mengerjakan beberapa proyek lain, seperti membuat tampilan UI UX untuk website Favorcom, *editing video*, dan juga pembuatan *motion graphic* testimoni pembelian blok untuk Perusahaan Mulia Glass Block. Pengerjaan Ditjen Perhubungan Darat mencakup pengerjaan infografik dan ilustrasi terkait PPKM, Vaksin, dan juga banyak informasi lainnya agar dapat dimengerti dan membantu masyarakat untuk mengetahui regulasi baru pemerintah secara meluas dan merata.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

2. Uraian Kerja Magang

Proses pengerjaan magang yang dilakukan oleh penulis di Agensi Favorcom dimulai dari tanggal 5 Juli - 10 November 2021. *Jobdesc* yang dilakukan penulis adalah sebagai *motion graphic internship*. Terdapat beberapa proyek dan kinerja yang dilakukan oleh penulis, diantaranya adalah mengerjakan proyek mengerjakan *motion graphic* untuk Mulia Glass Blok, Ditjen Perhubungan Darat, dan Agensi Favorcom. Terdapat juga beberapa proyek yang dikerjakan selain *motion graphic* yang dilakukan oleh penulis, yaitu : Mengedit foto dan membuat ilustrasi untuk *feeds* untuk Instagram. Aplikasi yang penulis gunakan diantaranya adalah *Adobe Illustrator CC, Adobe Photoshop, Adobe After Effects, dan Filmora*.

2.1. Proyek *Motion Graphic* Ditjen Perhubungan Darat



Gambar 3.1 Proyek Motion Graphic UMKM yang dikerjakan oleh penulis
(Sumber: Dokumentasi Pribadi)

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A



Gambar 3.2 Proyek Motion Graphic Hari Perhubungan Nasional yang dikerjakan oleh penulis
(Sumber: Dokumentasi Pribadi)

Terdapat proyek *video motion* Ditjen Perhubungan darat yang diberikan dengan tujuan untuk mengedukasi dan merayakan Hari Perhubungan Nasional. Pada proyek ini, penulis bertugas dalam mengerjakan seluruh pembuatan video motion dimulai dari *briefing* dan diskusi antar supervisi mengenai konten yang akan dibuat. Pada saat hasil *briefing* sudah di *approve* oleh supervisi, penulis bertugas untuk mulai mencari aset yang sesuai dan memodifikasi aset sesuai dengan kebutuhan. Tahap selanjutnya adalah pengerjaan hasil *preview* motion dari hasil aset yang sudah dimodifikasi dan kemudian hasil *editing motion* anak dikirimkan oleh penulis kepada supervisi kembali untuk di *preview* oleh client. Supervisi akan memberikan koreksi dan revisi kepada penulis kembali setelah hasil *preview motion* selesai.

Berikut poin sederhana dari pengerjaan magang penulis:

2.1.1. Briefing

Briefing materi yang diberikan oleh ibu Selvi selaku supervisor yang dilakukan secara *online* kepada saya melalui pesan *whatsapp*. Dalam pengerjaan *video*, supervisor menjabarkan setiap *shot* beserta dengan ketentuan foto dan tulisan yang ada didalam *video motion* sesuai dengan permintaan *client* dan hasil penjabaran dikirimkan dalam bentuk docs kepada *motion graphic intern*.

2.2.2. Pencarian dan Pembuatan Aset motion

Pencarian aset *motion* Ditjen Perhubungan Darat saya mulai dari pencarian aset melalui media secara *online* melalui situs freepik dalam bentuk *vector* maupun pembuatan aset secara manual melalui aplikasi Adobe Illustrator dan Photoshop.

2.2.3. Modifikasi Aset

Setelah proses pencarian dan pembuatan aset sudah terkumpul, kemudian saya mengedit aset secara terpisah dan menyimpannya dalam bentuk png. Hasil *edit* dari *Adobe Illustrator* kemudian diimport di aplikasi *Adobe After Effects*.

2.2.4. Pengerjaan Motion

Pada tahap ini saya mengerjakan motion dengan aplikasi *Adobe After Effects* yang disertai penggunaan efek transisi. Baik secara manual maupun dengan efek yang tersedia didalam aplikasi. Pergerakan setiap aset yang sudah dimodifikasi dengan penambahan *text* pada *motion*, agar penonton dapat mengerti maksud dan tujuan *video motion graphic* juga berlangsung pada tahap ini. *Video* yang sudah dibuat juga memiliki tujuan untuk tampil cantik secara *visual*. Kemudian hasil dari *video* yang sudah jadi saya kirim kepada supervisi saya melalui *email* dan kemudian akan dikirim ke *client*.

2.2.5. Preview video ke klien

Setelah pengerjaan *motion* selesai dan berlangsung dengan baik, pada tahap ini supervisi akan memberikan contoh *preview* video kepada *client* dan meminta persetujuan maupun revisi mengenai *video* terkait.

2.2.6. Revisi

Preview yang sudah diterima *client* kemudian diberikan revisi dan *feedback* kembali kepada kak Selvi selaku supervisi. Kemudian saya selaku *motion artist* akan memperbaiki *clip* dan *video* sesuai dengan permintaan *client*.

3.3. Kendala dan Solusi yang Ditemukan

1. Kendala

Terdapat beberapa kendala yang ditemukan oleh penulis selama magang di Agensi Favorcom, diantaranya adalah terdapat beberapa revisi yang cukup merombak banyak hal yang pada awalnya sudah di *approve* oleh supervisi. Pada pengerjaan motion graphic Mulia Glass Block, penulis sudah menyelesaikan tugas yang diberikan oleh supervisi hingga selesai, tapi pada saat di *review* oleh *client* tiba-tiba terjadi perombakan secara menyeluruh. Sehingga penulis harus mengulang pembuatan *motion graphic* terkait dengan keputusan dari pihak supervisi.

Beberapa informasi dari perubahan kurikulum terkait informasi dari kampus merdeka juga menjadi kendala oleh penulis, dikarenakan magang harus dilaksanakan secara online sehingga penulis memiliki kendala untuk menanyakan beberapa informasi terkait struktur organisasi perusahaan dan informasi lainnya kepada supervisi.

2. Solusi

Solusi dari penulis adalah untuk memastikan terlebih dahulu kepada *client* apabila sudah terdapat *preview* sementara. *Preview* yang sudah disetujui oleh *client* dapat kemudian diinformasikan kepada *Motion Graphic Intern* dan dilanjutkan pengerjaannya sesuai dengan yang diinginkan oleh *client*. Pihak supervisi juga diharapkan untuk meluangkan waktu tertentu untuk mengobrol dan memberikan informasi terkait yang dibutuhkan untuk penulis baik secara pekerjaan dan kurikulum merdeka, sehingga penulis juga dapat mengikuti jadwal supervisi yang sibuk dan mengerjakan laporan dengan sangat baik.