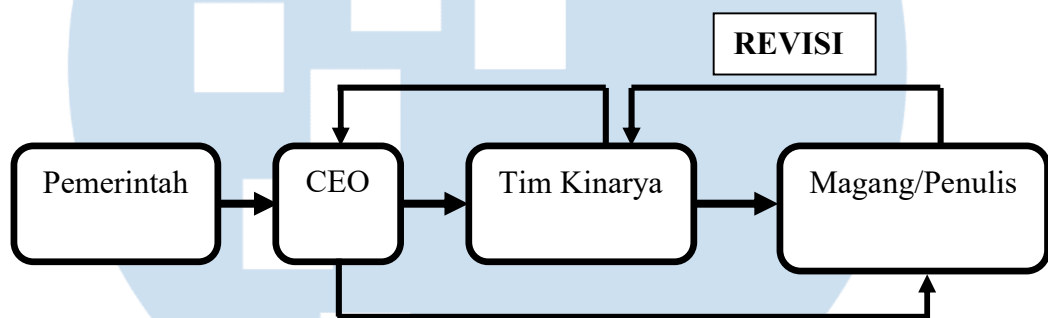


BAB III

PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1 Kedudukan dan Koordinasi

Kedudukan penulis di dalam perusahaan tersebut adalah menjadi penyunting gambar dalam film proyek animasi, serta dengan pengerjaan *color grading*. Maka, penulis mempunyai dua peran kerja sebagai *offline* dan *online editor*.



Gambar 3.1. Bagan Alur Koordinasi

Alurnya dimulai ketika tim Kinarya bertemu dengan pemerintah untuk berdiskusi tentang proyek tahun ini yang bertema wisata di tempat Anambas dan Bali. Dengan pertemuan itu, maka tim Kinarya sudah menetapkan proyek film pendek menjadi animasi, dan juga akan mengajak peserta ke depannya belajar membuat film sendiri.

Prosesnya bermula dengan tahap *kick-off* menonton bareng film “Impian 1000 Pulau” melalui YUKFLIX. Maka penulis membantu promosi kegiatan tersebut dengan membuat poster, pengeditan di *canva* tentang profil Kinarya Coop, dan membuat animasi logo YUKFLIX untuk tahap nonton bareng nantinya. Dan pada bulan November ini penulis akan menyicil pembuatan *intro bumper* dan *credits* sebelum hasil *render* dari animasi sudah ada. Seluruh hasil bagan akan ditunjukkan kepada tim Kinarya terlebih dahulu sebelum diberikan atau di-*edit* lagi.

3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang

Sebelum mulai mengerjakan tugas, tim Kinarya mendapatkan naskah dari tim pembuat naskah. Dari sini, penulis dan tim mulai membaca naskah tersebut dan melakukan tahap *breakdown script* agar bisa mengetahui konsep, tema, dan pesan yang ingin disampaikan kepada para penonton. Sesuai dari agenda kerja, penulis membantu Kinarya Coop mulai dari tahap *kick-off* hingga sampai mulainya produksi film pendek animasi untuk hari anak nasional pada tanggal 20 November 2021.

3.2.1 Tugas yang Dilakukan

Berikut adalah tabel yang berisi tugas yang penulis lakukan selama mengikuti magang di Kinarya Coop:

Tabel 3.1. Tugas Kerja Magang

No.	Minggu	Proyek	Keterangan
1	1 (01 - 02 Juli)	<i>In Office Work</i>	<ul style="list-style-type: none">● Melakukan proses <i>script breakdown</i> proyek film pendek animasi “Petualangan Etus & Elsi”.
2	2 (05 - 09 Juli)	Petualangan Etus & Elsi <i>In Office Work</i>	<ul style="list-style-type: none">● Mengikuti rapat pembahasan proyek film pendek animasi “Petualangan Etus & Elsi” bersama dengan tim Kepulauan Anambas.● Mencari referensi <i>editing</i> yang bisa digunakan sesuai dengan naskah yang diberikan.● Membuat catatan yang berdasarkan dari <i>script breakdown</i>.
3	3 (12 – 16 Juli)	<i>In Office Work</i>	<ul style="list-style-type: none">● Mempelajari sejarah dan aktivitas dari Kinarya Coop.● Mengecek ulang dari hasil <i>script breakdown</i> untuk catatan <i>editor</i>.
4	4 (19 - 23 Juli)	<i>In Office Work</i>	<ul style="list-style-type: none">● Mempersiapkan rencana dan ide, serta dengan teknik <i>editing</i> untuk film pendek animasi nanti.● Mempelajari teknik <i>color grading</i> dalam proyek film pendek animasi nanti.● Mempelajari cara <i>rendering</i> dalam proyek film pendek animasi.
5	5 (26 - 30 Juli)	Petualangan Etus & Elsi <i>In Office Work</i>	<ul style="list-style-type: none">● Merevisi naskah cerita “Petualangan Etus & Elsi”.● Mengikuti rapat teknis dan pembahasan cerita, serta dengan karakter untuk proyek Petualangan Etus & Elsi.● Mempelajari teknik dasar untuk memasuki audio dalam proyek animasi, serta dengan teknik pengaturan audio.

			<ul style="list-style-type: none"> ● Mempelajari proses <i>editing</i> dalam tahap <i>offline</i> dan <i>online editing</i>.
6	6 (02 - 07 Agustus)	Impian 1000 Pulau Mentari Kembar	<ul style="list-style-type: none"> ● Meng-<i>edit</i> tanggal di bagian akhir dari video milik traveloka untuk mempromosikan tanggal nonton bareng di film “Impian 1000 Pulau”. ● Mengikuti rapat dengan CEO sebagai arahan untuk membuat poster film dari proyek barunya. ● Membuat digital poster sesuai dengan arahan dan hasil revisi yang diberikan.
7	7 (09 - 15 Agustus)	<i>In Office Work</i> Mentari Kembar	<ul style="list-style-type: none"> ● Melanjutkan revisi poster sesuai dengan revisi yang diberikan oleh tim Kinarya. ● Membaca naskah lagi untuk menambahkan catatan khusus untuk <i>editor</i>, serta untuk menambahkan informasi ke tim Kinarya. ● Melanjutkan latihan teknik <i>editing</i> untuk film pendek animasi nanti. ● Membuat animasi <i>motion graphic</i> teks logo YUKFLIX. ● Membuat poster bertema pariwisata di Likupang dan Anambas. ● Mengikuti <i>meeting</i> untuk persiapan <i>blast link</i> untuk peserta yang tertarik dalam belajar film secara dasar, serta untuk mengikuti nonton bareng film “Impian 1000 Pulau”.
8	8 (16 - 20 Agustus)	<i>In Office Work</i> Impian 1000 Pulau	<ul style="list-style-type: none"> ● Merevisi poster sebelumnya sesuai dari masukan tim Kinarya. ● Mempelajari teknik <i>compositing</i> di tahap <i>online editing</i>. ● Mempelajari cara melakukan <i>color grading</i> dalam <i>layer</i> terpisah untuk setiap <i>layer</i> animasinya.
9	9 (23 - 27 Agustus)	<i>In Office Work</i> Impian 1000 Pulau	<ul style="list-style-type: none"> ● Melanjutkan latihan teknik <i>color grading</i> dan <i>color correction</i>. ● Mempelajari cara <i>rendering</i> hasil <i>color grading</i> untuk diimpor ke aplikasi <i>editing</i> dari tahap <i>offline editing</i>.
10	10 (30 Agustus - 03 September)	<i>In Office Work</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Membantu pengeditan poster untuk perencanaan promosi dan mengajak untuk melakukan sesuatu dengan Kinarya. ● Melanjutkan revisi naskah di bagian Anambas dan Bali lagi, serta mencatat ulang untuk <i>editor</i> nanti. ● Mengikuti pertemuan melalui Zoom untuk berdiskusi pemasaran khusus pelajar, serta dengan persiapan <i>kick-off</i> pembuatan film dan ikut registrasi menjadi kru dan bakat.
11	11 (06 - 10 September)	<i>In Office Work</i> Petualangan Etus & Elsi	<ul style="list-style-type: none"> ● Mempelajari teknik <i>editing</i> efek visual yang dasar untuk proyek film animasi nanti. ● Membantu membuat <i>cooperation profile</i> tentang Kinarya Coop melalui website canva. ● Membantu membuat poster untuk mengajak

			siswa/I dan mahasiswa/I yang ingin belajar dan melibatkan proyek film pendek animasi nanti.
12	12 (13 - 17 September)	<i>In Office Work Cooperation Profile</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Membantu membuat poster dalam tahap <i>kick-off</i> untuk mengajak anak-anak yang ingin belajar membuat film. ● Mempelajari teknik <i>editing</i> yang dasar, seperti <i>compositing</i> dan <i>color grading</i>.
13	13 (20 - 24 September)	<i>In Office Work Petualangan Etus & Elsi</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Mempelajari teknik <i>motion graphic</i> untuk keperluan transisi nanti. ● Mempelajari efek visual yang dasar dan sederhana. ● Mempelajari detail dalam melakukan <i>color grading</i> mulai dari <i>shot per shot</i> lainnya.
14	14 (27 September - 01 Oktober)	<i>In Office Work</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Mempelajari teknik penggunaan <i>motion graphic</i> untuk keperluan transisi secara bervariasi. ● Mempelajari teknik animasi yang dasar dan sederhana. ● Mempelajari teknik <i>compositing</i> lagi dalam tahap <i>offline</i> dan <i>online editing</i>.
15	15 (04 - 10 Oktober)	<i>In Office Work</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Mempelajari memasuki <i>layer</i> secara urutan dari hasil <i>rendering</i> animasi yang ada. ● Mempelajari teknik <i>compositing</i> dalam tahap <i>offline</i> dan <i>online editing</i>. ● Mempelajari teknik <i>color grading</i> lagi. ● Mempelajari cara merapikan semua hasil <i>render</i> dari animasi dalam satu folder yang berbeda. ● Mengikuti pertemuan dengan CEO dan tim film animasi untuk membagi tugas sesuai dengan agenda kerja, serta sambil membagi tugas untuk peserta yang ingin juga melibatkan dalam proyek film pendek animasi nanti.
16	16 (11 - 17 Oktober)	<i>In Office Work Petualangan Etus & Elsi</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Menganalisis hasil pembuatan animasi “Etus & Elsi” dari tahun 2020 sebagai patokan untuk proyek tahun ini. ● Melakukan pengeditan untuk merubahkan teks dalam video tentang instruksi penggunaan aplikasi SAKTI.Link dan proses registrasinya. ● Meeting bersama dengan Kemenko dan Kadis Anambas tentang persiapan untuk proyek “Petualangan Etus & Elsi”. ● Menyicil membuat google form untuk peserta yang ingin registerasi. ● Menyicil pembuatan <i>intro</i> bumper dan pembuatan <i>credits</i>.
17	17 (18 - 22 Oktober)	<i>In Office Work Petualangan Etus & Elsi</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Review revisi naskah bagian Bali sambil berdiskusi dengan tim animasi. ● Mengecek video milik Anambas untuk proyek “Petualangan Etus & Elsi” bersama dengan tim animator dan CEO. ● Mengikuti pertemuan dengan pemerintah

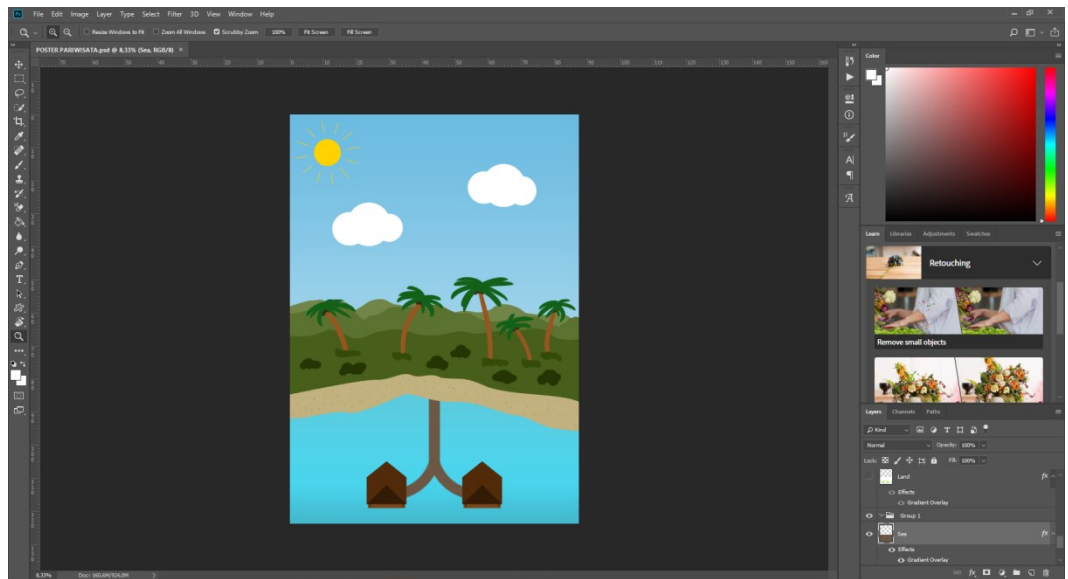
			Anambas untuk memberikan agenda kerja bersama dengan peserta sambil menunjukkan naskah yang sudah diberikan dan video milik Anambas yang sudah diambil untuk proyeknya nanti.
18	18 (25 - 29 Oktober)	Petualangan Etus & Elsi	<ul style="list-style-type: none"> ● Mengikuti pertemuan dengan tim Kinarya dan CEO untuk persiapan bertemu dengan peserta-peserta yang ingin belajar membuat animasi dan naskah secara dasar. ● Bertemu dengan peserta dan melakukan <i>briefing</i> sesuai dengan agenda kerja, termasuk memberikan peserta pelajaran yang dasar tentang membuat naskah dan animasi. ● Mencatat nama peserta sesuai dengan peran kerja masing-masing untuk <i>credits</i> nanti. ● Mempersiapkan hal untuk proses <i>script breakdown</i> dan <i>storyboard</i> dengan tim Kinarya.
19	19 (01 - 05 November)	Petualangan Etus & Elsi	<ul style="list-style-type: none"> ● Mengecek hasil tugas animasi yang dibuatkan oleh peserta. ● Melakukan penyicilan di pembuatan <i>credits</i>. ● Melakukan perubahan di <i>intro bumper</i> sesuai dengan masukan dari tim Kinarya.

3.2.2 Uraian Kerja Magang

Penulis dapat belajar pekerjaan jarak jauh secara mandiri, serta dapat melaksanakan tugas yang diberikan oleh CEO penulis, serta dari tim Kinarya juga. Penulis terlibat dalam proses tahap *kick-off* untuk membantu promosi nonton bareng untuk film “Impian 1000 Pulau” dan dapat kesempatan untuk belajar bersama-sama membuat film yang dasar.

Berikut adalah tugas yang dilakukan oleh penulis:

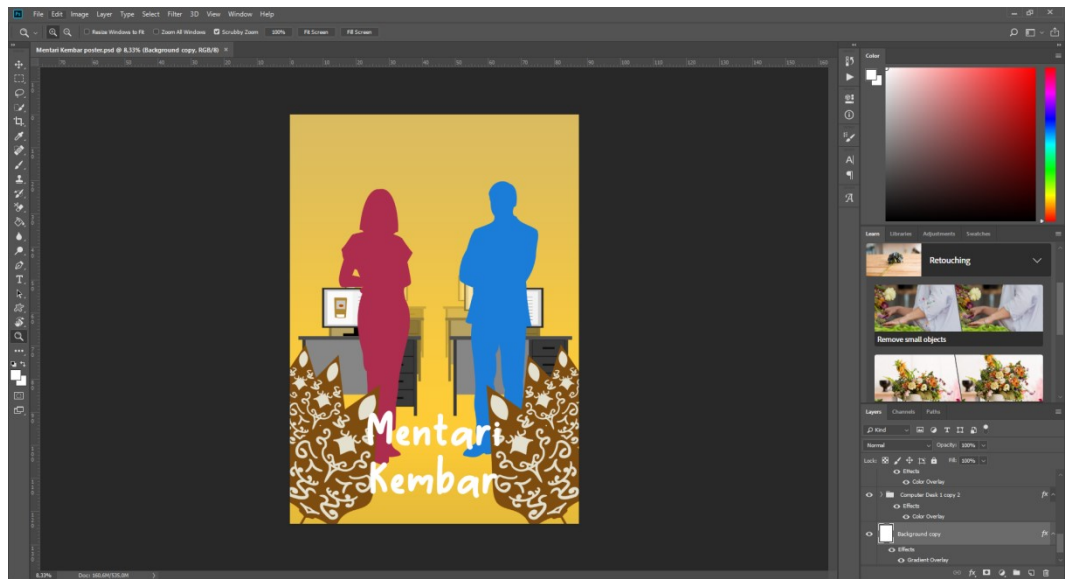
1. Membuat poster bertema pariwisata yang fokus kombinasi Likupang dan Anambas melalui aplikasi Photoshop. Proses ini dilakukan dengan penggunaan *tablet* dan *mouse*. Konsep dari pembuatan poster ini sesuai dari referensi dari dua tempat yang berbeda dalam satu poster. Dalam satu poster ini, konsep pantai dan tempat perumahan merupakan Anambas, serta pegunungan di paling belakang adalah Likupang.



Gambar 3.2. Proses Membuat Poster Bertema Pariwisata

2. Membuat poster film “Mentari Kembar” dari Kinarya Coop untuk proyek baru nanti melalui aplikasi Photoshop. Penulis mengikuti pertemuan dengan CEO untuk mendapatkan arahan tentang film dan proyek barunya untuk ke depan, serta langsung diberikan tugas membuat poster digital yang sederhana. Arahan dari CEO adalah membuat poster yang menceritakan ada seorang laki-laki dan perempuan yang membuka bisnis yang berjualan produk yang lokal di Bali. Hasil revisinya sudah diperiksa beberapa kali dengan tim Kinarya dan CEO hingga sampai akhirnya sudah diterima.

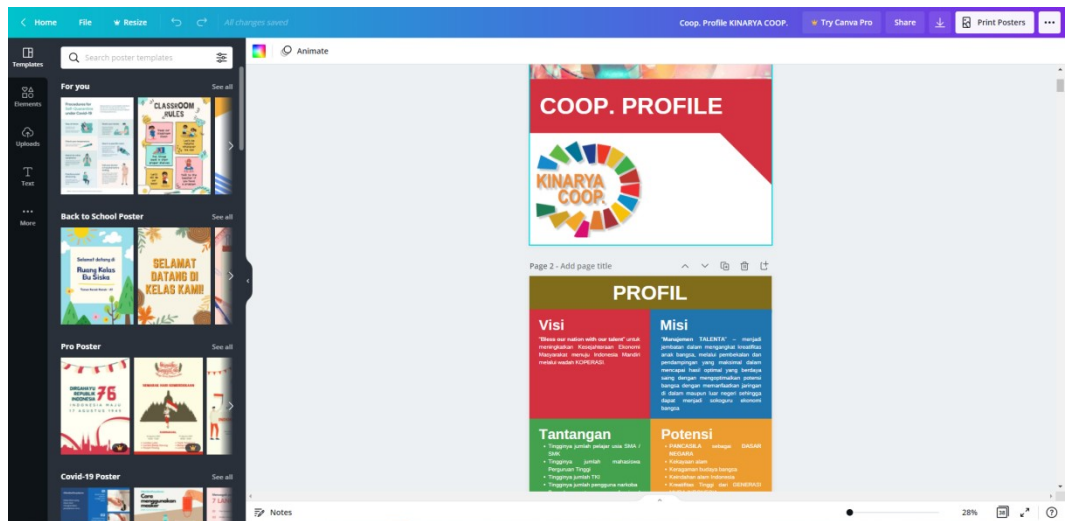
U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A



Gambar 3.3. Proses Membuat Poster Film

3. Membuat *cooperation profile* melalui *website* Canva. Penulis mendapatkan tugas ini untuk membantu menyebarkan informasi tentang koperasi tersebut untuk masyarakat agar tahu tentang Kinarya Coop. CEO memberikan tugas untuk membuat *cooperation profile* sesuai dari *link* milik Kinarya Coop, mulai dari profil hingga ke perjalanan sejarah secara berurutan. Tema warna sebagai *background* dalam *cooperation profile* harus sesuai dengan warna sekitar dari logo koperasi tersebut. Maka, penulis menyesuaikan seluruh profil mulai dari seluruh teks sesuai dari *website* milik Kinarya hingga sampai mengubah warna *background* di halaman yang berbeda.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A



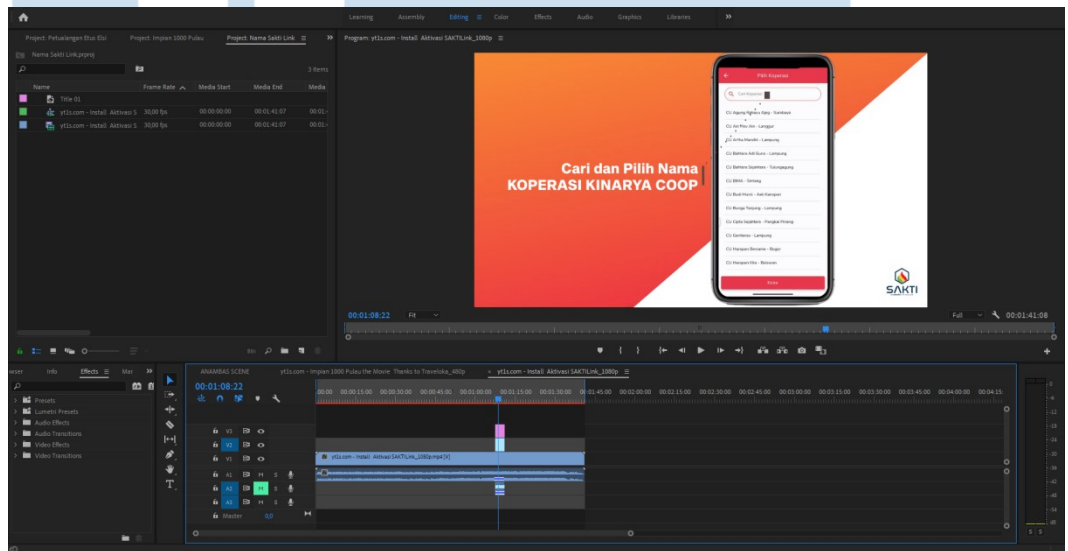
Gambar 3.4. Proses Membuat *Cooperation Profile*

4. Membuat animasi logo YUKFLIX untuk tahap nonton bareng di film “Impian 1000 Pulau” melalui aplikasi After Effects. Proses pembuatan ini cukup sederhana dan mudah, mulai dari pemisahan seluruh huruf dari satu kata menjadi animasi per huruf. Konsep yang diinginkan dari CEO untuk animasi logo YUKFLIX ini adalah melakukan animasi pembuka yang mirip seperti PIXAR. Maka, penulis membuat efek seperti *bouncing effect* yang muncul dari atas ke bawah sampai kelihatan *bouncing* yang alami.



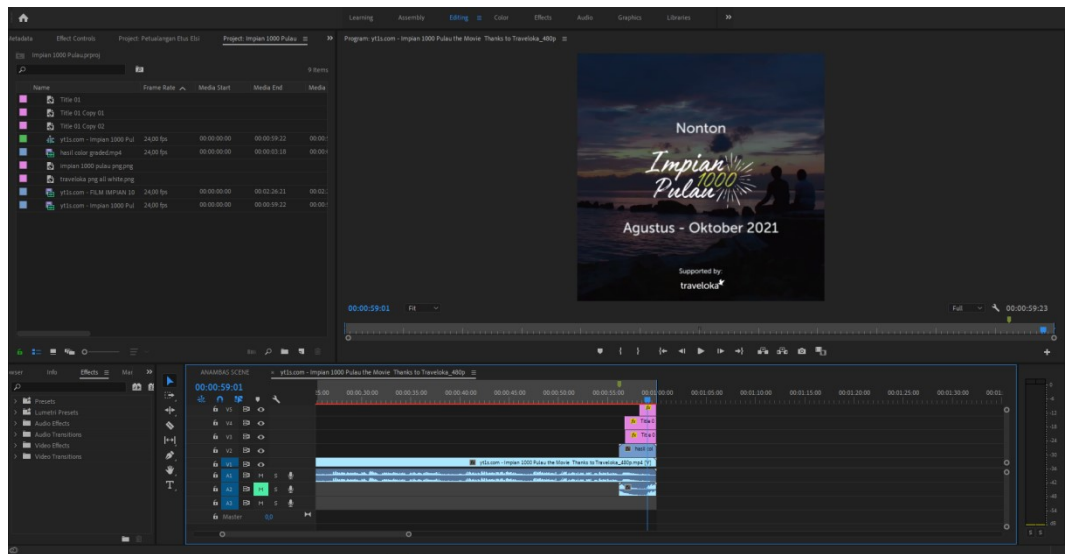
Gambar 3.5. Proses Membuat *Motion Graphic* Animasi di Logo YUKFLIX

5. Menggantikan teks dari video tentang instruksi penggunaan aplikasi SAKTI.Link melalui aplikasi Premiere Pro. Video instruksi ini digunakan untuk peserta dan orang lain yang ingin ikut berpartisipasi untuk nonton film “Impian 1000 Pulau”. Untuk memperbaiki teks yang seharusnya diganti menjadi “KOPERASI KINARYA COOP”, penulis melakukan teknik *masking* hingga *background* tersebut sudah sesuai. Untuk pengubahan teks yang sesuai dari video aslinya, penulis menggunakan *website* WhatTheFont untuk mendeteksi pemakaian font dari video asli dan diimplementasikan dalam hasil pengeditan tersebut.



Gambar 3.6. Proses merubahkan teks dari video

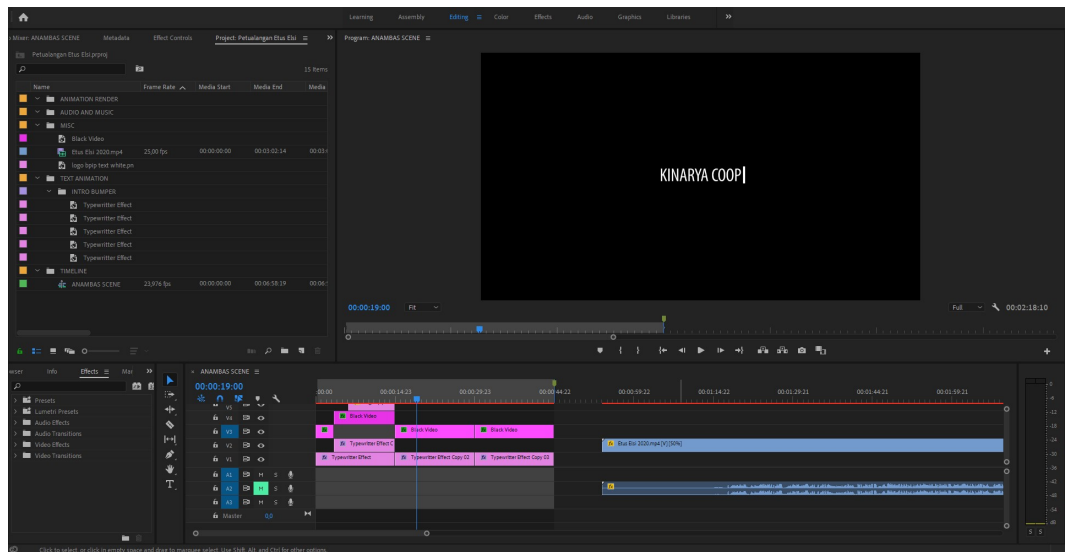
6. Menggantikan teks dari video milik Traveloka di bagian akhir mengenai tanggal nonton film “Impian 1000 Pulau” melalui Premiere Pro, serta menyesuaikan posisi teks, logo Traveloka, dan judul “Impian 1000 Pulau” sesuai dari video tahun 2018. Font yang digunakan dari video tahun 2018 dicari dan dideteksi melalui *website* WhatTheFont. Karena video aslinya tidak bisa diubahkan teksnya, maka penulis mengambil video *trailer* dari film “Impian 1000 Pulau” dan menyesuaikan klip video di paling akhir, serta menyesuaikan warna yang dipakai dengan melakukan *color grading*.



Gambar 3.7. Proses Mengubah Teks Bagian Akhir

- Menyicil pembuatan *intro bumper* dalam proyek “Petualangan Etus & Elsi” melalui Premiere Pro dengan menggunakan teks efek *typewriter*. Sebelum langsung ke proyek “Petualangan Etus & Elsi”, CEO Kinarya meminta penulis untuk membuat *intro bumper* dulu agar nanti pada saat di tahap pasca-produksi nanti tidak perlu membuat *intro bumper* lagi untuk menghemat waktu. Efek dari teks ini sesuai dengan konsep dari CEO agar kelihatan bahwa teksnya bermunculan seperti sedang mengetik di *keyboard*. Maka, hasil yang diinginkan oleh CEO sudah tercapai, sehingga perbaikan nanti untuk tahap pasca-produksi nanti menjadi mudah dan tidak membuang banyak waktu.

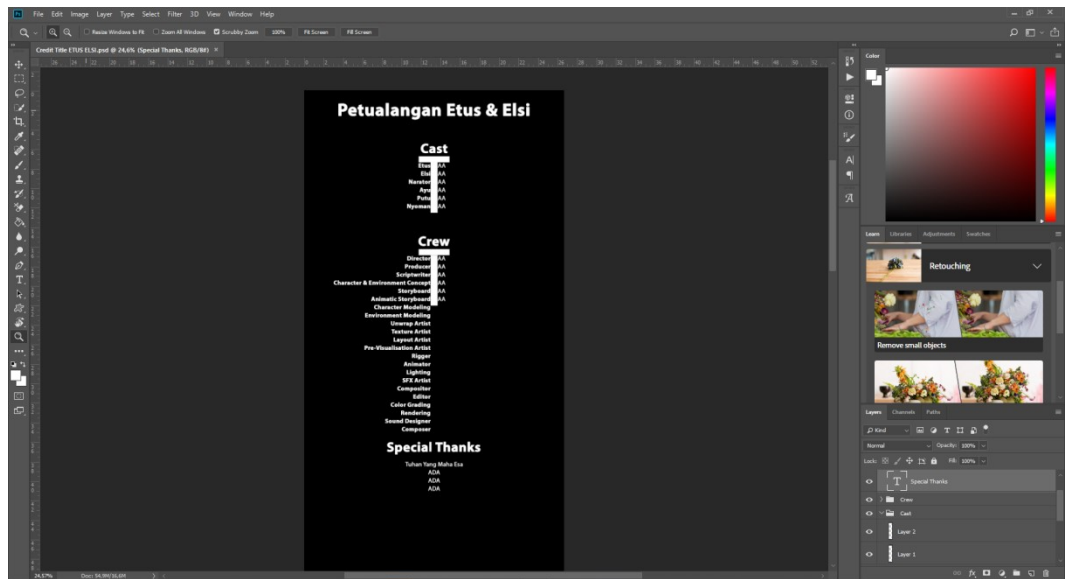
U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A



Gambar 3.8. Proses Membuat *Intro Bumper* dengan Teks Efek *Typewriter*

8. Menyicil pembuatan *credits* dalam proyek “Petualangan Etus & Elsi” melalui Photoshop untuk merapikan celah antara peran dan nama orang yang terlibat. Awalnya, CEO minta penulis untuk menyicil pembuatan *credits* dan *intro bumper*, sehingga penulis dapat mengerjakan secepatnya sebelum di tahap pasca-produksi nanti. Alasan bahwa penulis membuat *credits* dalam Photoshop bahwa penulis ingin membuat rapi dari barisan teks yang ada. Hasil akhirnya nanti akan diekspor dalam bentuk *file .png* dan akan menggerakkan posisi gambar *credits* tersebut mulai dari bawah ke arah atas.

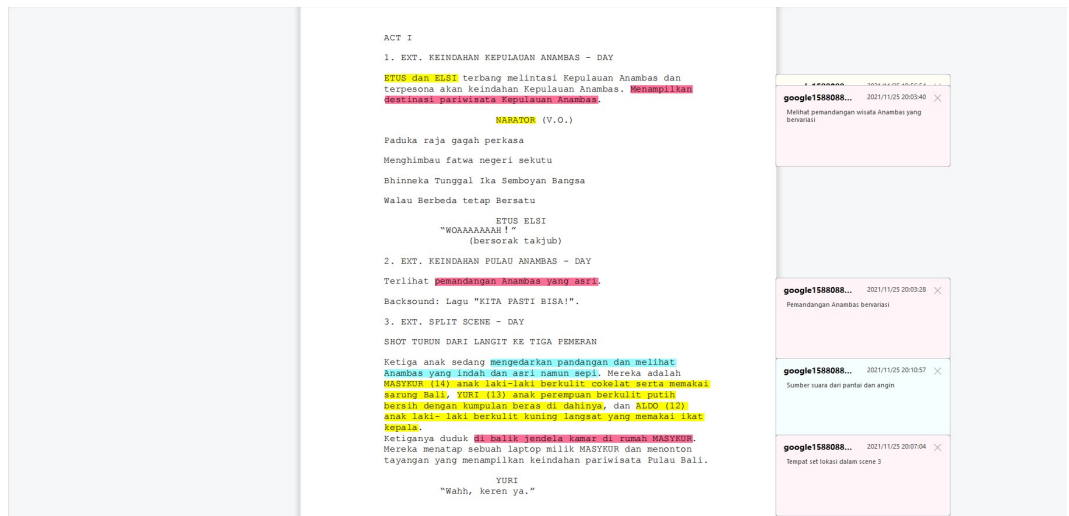
U M N
 UNIVERSITAS
 MULTIMEDIA
 NUSANTARA



Gambar 3.9. Proses Membuat Credits

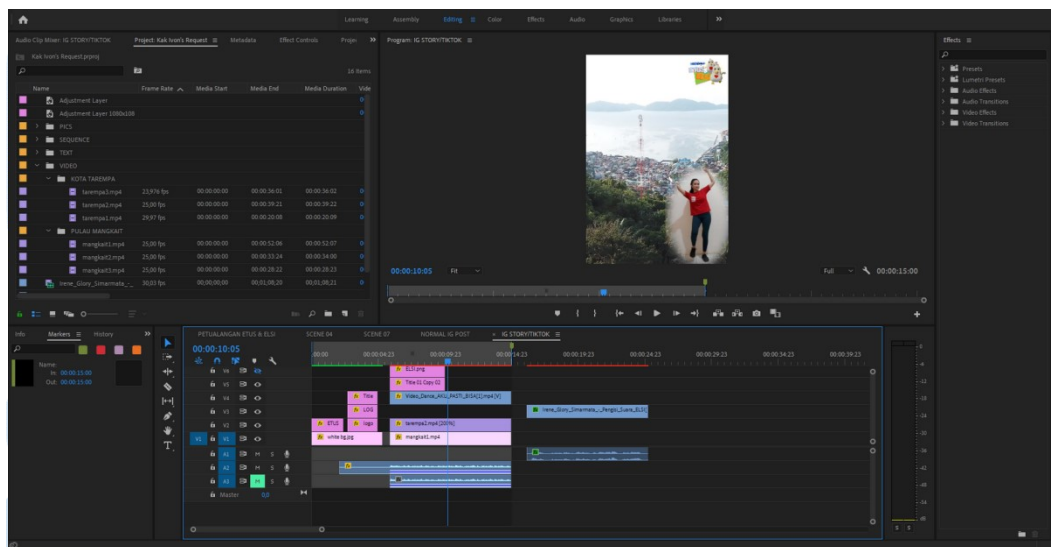
9. Pada saat CEO belum memberikan kabar, penulis berinisiatif untuk melakukan kontribusi setelah mendapatkan naskah dari tim Kinarya. Sebelum adanya revisi dari tim pembuat naskah, penulis menonjolkan kata-kata yang penting dengan warna yang terpisah, serta memberikan informasi penting. Hal ini dilakukan agar tim animasi bisa menggambarkan *scene* tersebut dan karakter secara detail. Dengan teks yang sudah menonjol untuk seluruh halaman dalam naskah ini, tim lainnya bisa membuat hasil suara dan detail dari set lokasi, serta dengan karakter juga.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A



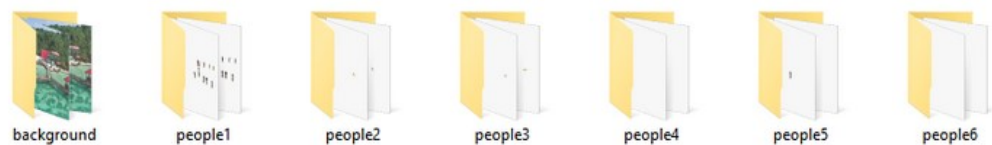
Gambar 3.10. Proses Membuat *Script Breakdown*

10. Dari permintaan CEO, penulis membuat video konten untuk Instagram Story dan TikTok. Dua video di dalam konten tersebut berkaitan dengan proyek Petualangan Etus & Elsi. Maka, untuk konten media sosial itu, penulis diminta membuat video berdurasi 15 detik. Tujuan kontennya adalah untuk mengajak orang lain untuk mengikuti viral menari bersama dari lagunya dan mengajak anak-anak mengikuti sebagai *dubber* dalam proyek tersebut.



Gambar 3.11. Proses Membuat Konten untuk Instagram Story dan TikTok

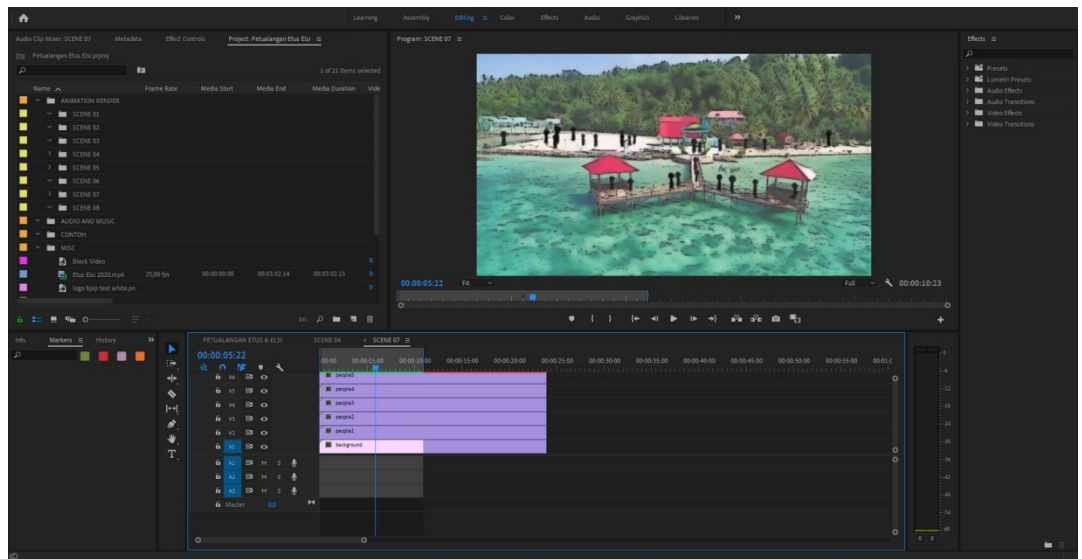
11. Setelah mendapatkan hasil animasinya dari tim animasi dan peserta yang mengikuti proyek film Petualangan Etus & Elsi, penulis mengunduh seluruh *file* dan *folder* yang berisi animasi yang sudah diekspor. Setelah itu, penulis merapikan seluruh hasilnya ke dalam *folder* dengan nama spesifik untuk setiap *shot* dan *scene*. Dari situ penulis memasukkan seluruh hasilnya ke dalam *sequence* berdasarkan *scene* tersebut. Setiap *sequence* dalam *scene* tersebut yang sudah selesai memasuki hasil animasinya menjadi satu video akan dimasukkan ke dalam proyek *sequence* tersebut.



Gambar 3.12. Membuat *Folder* Berdasarkan Hasil Animasinya

Scene 01	22/11/2021 21:56	File folder
Scene 02	22/11/2021 21:56	File folder
Scene 03	22/11/2021 21:49	File folder
Scene 04	22/11/2021 21:26	File folder
Scene 05	22/11/2021 22:07	File folder
Scene 07	22/11/2021 22:46	File folder
Scene 08	22/11/2021 21:56	File folder

Gambar 3.13. Membuat *Folder* Berdasarkan Total *Scene* Dalam Naskah



Gambar 3.14. Proses Memasuki Hasil Animasi ke *Scene Sequence*

3.2.3 Kendala yang Ditemukan

Pekerjaan jarak jauh (WFH) membuat penulis dan tim Kinarya kurang motivasi untuk melakukan tugas yang diberikan oleh CEO yang menghambat alur komunikasi dan koordinasi. Selain itu, tim animasi di Kinarya yang terdiri dari pegawai dari Kinarya dan dua mahasiswa yang bersukarela membantu proyek tersebut kurang berpengalaman cara mengekspor *layer* satu per satu. Maka, mahasiswa tersebut mengalami permasalahan cara mengkespor sesuatu meskipun format yang diinginkan penulis itu sudah benar.

3.2.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan

Sambil menunggu kabar dari CEO yang sangat sibuk, penulis berinisiatif untuk belajar dan melakukan persiapan untuk proyek ke depannya sebagai *editor*, serta membuat catatan *editor* sesuai dari tahap *script breakdown* yang sudah diberikan oleh tim pembuat naskah. Penulis juga menghubungi mahasiswa teman magang itu melalui aplikasi Zoom agar penulis dapat melihat cara kerjanya sambil *share screen* dan mengendalikan layar miliknya sambil praktik langsung.