

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Saat memulai semester 7 perkuliahan, penulis harus mengikuti proses magang (*internship*) sebagai salah satu prasyarat kelulusan dari Universitas Multimedia Nusantara. Pada awal masa pencarian lokasi magang yang dimulai sejak semester 6 perkuliahan, penulis tertarik untuk mengikuti proses magang sebagai *art assistant* di *production house* atau sebagai *videographer* dan *video editor*. Berangkat dari ketertarikan tersebut penulis mulai mengirimkan *e-mail* lamaran pekerjaan beserta CV ke beberapa perusahaan seperti Kemistry Production, Bithour Production, Vooya, dan masih ada beberapa perusahaan lain. Tujuan penulis melamar untuk mengikuti proses magang selain untuk mendapatkan gelar Sarjana Seni (S.Sn.), juga untuk mendalami serta mempelajari proses produksi video di dunia kerja profesional. Namun terdapat kendala dalam proses melamar pekerjaan karena situasi *second wave* pandemi COVID-19 di Indonesia.

Kondisi pandemi yang semakin memburuk sejak pertengahan 2021, membuat banyak perusahaan dan *production house* yang tidak membuka lowongan magang atau membatasi kuota magang selama masa pandemi. Namun penulis tetap mengirim lamaran magang dan CV ke *production house* maupun perusahaan yang sejak awal ingin penulis jadikan sebagai tempat proses magang. Namun karena batasan pandemi COVID-19, penulis tidak mendapatkan respons kembali dari *production house* maupun perusahaan yang ingin dilamar oleh penulis. Tidak mendapat respons, penulis mencoba melamar ke beberapa perusahaan lain seperti Ismaya Group dan Dreambox Digital Agency. Akhirnya penulis mendapat panggilan interview dan diterima oleh perusahaan PT. BFI Finance Indonesia, Tbk. sebagai *video content creator*.

Penulis mengikuti proses kerja magang di perusahaan *leasing* (pembiayaan), PT. BFI Finance Indonesia, Tbk. Selama mengikuti proses magang di PT. BFI Finance Indonesia, Tbk., penulis bekerja dalam pembuatan konten *Alpha 21* (pelatihan untuk *Head* di cabang BFI Finance Indonesia). Dalam proyek ini penulis

berperan sebagai *videographer* dan *video editor*. Selain terlibat dalam proyek *Alpha 21*, penulis turut terlibat dalam proyek pembuatan video sosialisasi cabang dan video motivasi untuk *staff* cabang. *Head office* PT. BFI Finance Indonesia, Tbk. beralamat di Sunburst CBD Lot. 1.2, Jl. Kapt. Soebijanto Djojohadikusumo, BSD City - Tangerang Selatan.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Maksud dan tujuan penulis dalam mengikuti proses magang ini, untuk memenuhi persyaratan kelulusan dari Universitas Multimedia Nusantara dan memperoleh gelar Sarjana Seni (S.Sn.). Selain untuk memperoleh gelar Sarjana Seni, penulis mengikuti proses magang di PT. BFI Finance Indonesia, Tbk. dengan tujuan untuk:

1. Menambah pengalaman serta mempelajari proses bekerja di dunia profesional, terkhusus di PT. BFI Finance Indonesia, Tbk.
2. Membantu tim *Technical Sales & Development Branch Sales* PT. BFI Finance Indonesia, Tbk. dalam mengerjakan proyek video *Alpha 21*.
3. Menambah dan membangun relasi yang baik dengan setiap individu di dunia kerja profesional baik dari *internal* tim maupun lingkungan sekitar.

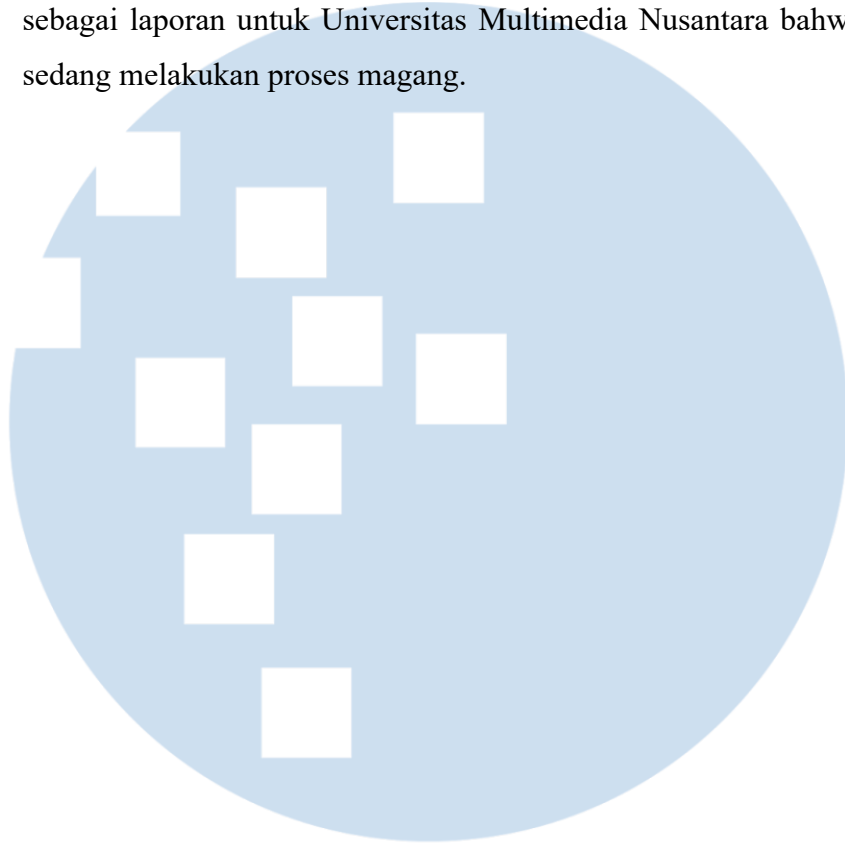
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Mengikuti ketentuan kurikulum merdeka dan magang *track 2* yang diselenggarakan oleh Universitas Multimedia Nusantara, waktu kerja magang yang harus ditempuh oleh penulis sebanyak 800 jam atau sekitar 5 - 6 bulan. Waktu proses magang penulis di PT. BFI Finance Indonesia, Tbk. terhitung sejak tanggal 8 Juni 2021 dan berakhir pada tanggal 7 Desember 2021. Hari kerja yang ditetapkan oleh perusahaan adalah 5 hari dimulai dari hari Senin hingga hari Jumat dengan jam kerja mulai pukul 08.00 WIB - 17.00 WIB. Namun terdapat kondisi tertentu yang membuat penambahan jam kerja seperti keperluan untuk *preview video* atau diskusi

proyek baru yang akan dikerjakan. Prosedur proses magang penulis dapat dijabarkan sebagai berikut:

1. Pada 1 Juni 2021, penulis mendaftarkan diri pada lowongan magang sebagai *content creator* yang dibuka oleh PT. BFI Finance Indonesia, Tbk. melalui situs pencarian kerja *Kalibrr* (www.kalibrr.com).
2. Tanggal 2 Juni 2021, penulis mendapatkan undangan untuk melakukan *interview* melalui panggilan telepon.
3. Penulis diterima untuk melakukan proses magang di PT. BFI Finance Indonesia, Tbk. pada tanggal 3 Juni 2021 dan memulai masa proses magang pada tanggal 8 Juni 2021. Penulis mendapatkan surat pernyataan penerimaan magang dari perusahaan dan penulis mulai melakukan pelaporan ke *website* merdeka.umn.ac.id sebagai bukti bahwa penulis akan memulai proses magang di PT. BFI Finance Indonesia, Tbk.
4. Penulis diharuskan untuk menandatangani kontrak kerjasama (MOU) pada hari pertama magang untuk mengetahui hak dan kewajiban penulis selama mengikuti proses magang di PT. BFI Finance Indonesia, Tbk. Sesuai dengan kontrak kerjasama, penulis bekerja di bawah divisi *Technical Sales & Development* yang menjadi bagian dari departemen *Branch Sales*.
5. Pada awal proses magang, PT. BFI Finance Indonesia, Tbk. menerapkan sistim kerja *hybrid* dimana seluruh karyawan BFI Finance Indonesia secara bergantian setiap minggu sebagian akan bekerja dari kantor dan sisa karyawan yang lain akan bekerja dari rumah. Namun seiring peningkatan kasus COVID-19 di Indonesia dan munculnya peraturan PPKM Level 4 dari pemerintah, PT. BFI Finance Indonesia, Tbk. memutuskan untuk mengubah sistim kerja menjadi sepenuhnya bekerja dari rumah bagi seluruh karyawan yang berada di kantor *Head Office* kecuali bagian *Telemarketing*.
6. Selama masa perubahan sistim bekerja, departemen *Branch Sales* menerapkan *habits* bekerja dimana seluruh *head* dan *staff Branch Sales* wajib melakukan *check in* pukul 08.30 WIB dan *check out* pukul 17.00 WIB melalui aplikasi *Discord* dan *Slack*.

7. Penulis melakukan pengisian *daily task* di *website* merdeka.umn.ac.id sebagai laporan untuk Universitas Multimedia Nusantara bahwa penulis sedang melakukan proses magang.



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA