

## BAB III

### PELAKSANAAN KERJA MAGANG

#### 3.1. Kedudukan dalam Kerja Magang

Pelaksanaan kerja magang dilakukan bersama tim yang terdiri dari 4 orang dan dibimbing oleh Bapak Taufiq Hidayat, S.Kom, M.T selaku Kepala dari Sub Bidang Data dan Informasi Aparatur yang merupakan cabang dari Bidang Pengembangan Aparatur. Masing-masing anggota tim memiliki peran tersendiri, antara lain *System Analyst*, *System Designer*, *Software Tester* dan *UX Designer*. Sesuai dengan *jobdesc* sebagai *UX Designer* ditugaskan oleh Bapak Taufiq Hidayat untuk membuat design *UI/UX* yang baru untuk menggantikan design lama yang telah diimplementasi. *UX Designer* juga bekerja sama dengan *System Analyst* dan *System Design* untuk saling berbagi pendapat terhadap apa saja yang perlu dikembangkan dan menentukan alur yang terbaik pada saat menggunakan *Website* yang baru untuk memastikan nyaman dan kemudahan untuk para pengguna *Website*.

*UX Designer* juga bertugas untuk berkomunikasi dengan anggota tim *project* untuk memastikan agar design dari *Website* baru sudah sesuai dengan yang telah direncanakan. Selain berkomunikasi dengan *programmer*, *UX Designer* juga berkomunikasi dengan *Software Tester* untuk menguji coba apabila fungsi yang baru diterapkan berfungsi secara normal.

Setelah mendapatkan progress yang signifikan, seluruh tim proyek kemudian melaporkan progress tersebut kepada Bapak Taufiq. Laporan ini biasanya disampaikan kepada Bapak Taufiq setiap hari jumat melewati *meeting Zoom*, apabila ada halangan maka *meeting* akan diundur untuk minggu depannya.

## **3.2. Tugas dan Uraian dalam Kerja Magang**

Selama melaksanakan magang di BKPSDM kota Tangerang, bertugas menganalisis *Website Public* BKPSDM yang lama serta *Admin Dashboard*, *Website* yang baru yang dibuat *project* ini. Berikut merupakan rincian tugas telah dilakukan selama 6 bulan ini.

### **3.2.1. Tugas Kerja Magang**

Pada pelaksanaan magang di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Tangerang, ditugaskan sebagai *UX Designer* dalam project perancangan *Website* dan *Admin Dashboard* di BKPSDM Kota Tangerang. Sebagai *UX Designer* ditugaskan untuk menganalisa *UI/UX* pada *Website* lama dan mendesain *UI/UX* yang menarik untuk dilihat dan mudah digunakan para penggunanya.

### **3.2.2. Uraian Kerja Magang**

Dalam pelaksanaan magang di Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kota Tangerang, bertugas untuk menganalisa tampilan dan alur dari *Website* BKPSDM yang lama dan juga *Admin Dashboard* BKPSDM. Berikut ini merupakan rincian dari tugas yang telah dilakukan selama 6 bulan ini.

**Tabel 3. 1 Tabel Rincian Aktivitas Magang**

Minggu	Rincian Tugas yang dilakukan
<b>Briefing Awal Magang</b>	
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Briefing</i> awal dengan pembimbing lapangan tentang <i>project</i></li> <li>• Pembagian tugas bersama tim <i>project</i></li> </ul>
<b>Analisis Website Public Lama</b>	
2 - 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memulai analisis tampilan dan alur dari <i>Website</i> lama BKPSDM</li> <li>• Pembahasan tentang perubahan yang dapat dilakukan dengan anggota tim</li> <li>• Melaporkan hasil analisis kepada pembimbing lapangan</li> </ul>
<b>Pencarian Rekomendasi Template Website Public Baru</b>	
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari dan mengumpulkan rekomendasi <i>template</i> untuk <i>Website Public</i> yang baru</li> <li>• Membuat beberapa <i>mockup</i> untuk ditunjukkan kepada pembimbing lapangan</li> <li>• Diskusi dengan anggota tim tentang pilihan <i>template</i> yang akan ditunjukkan</li> <li>• Menunjukkan pilihan <i>template</i> kepada pembimbing lapangan</li> </ul>
<b>Perancangan Website Public Baru</b>	
6 - 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mulai menggunakan <i>template</i> yang telah disetujui oleh pembimbing lapangan</li> <li>• Menerapkan <i>layout</i> dari <i>Website</i> lama pada <i>Website</i> barunya</li> <li>• Memperbaiki kekurangan yang dimiliki oleh tampilan <i>Website</i> lama pada <i>Website</i> baru</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan <i>Zoom Meeting</i> dengan pembimbing lapangan setiap minggu untuk laporan <i>progress</i></li> <li>• Menunjukkan tampilan awal dari <i>Website</i> baru</li> <li>• Menerapkan revisi yang diberikan oleh pembimbing lapangan</li> </ul>
<b>Briefing dan Analisis Admin Dashboard Lama</b>	
11 - 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menerima tugas baru dari pembimbing lapangan untuk memperbaharui tampilan <i>Admin Dashboard</i> BKPSDM</li> <li>• <i>Briefing</i> tentang tugas baru bersama tim</li> <li>• Pembimbing menunjukkan kekurangan yang dimiliki <i>dashboard</i> lama</li> </ul>
<b>Pencarian Rekomendasi Template Admin Dashboard Baru</b>	
13 - 14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari dan mengumpulkan rekomendasi <i>template</i> untuk <i>Website Public</i> yang baru</li> <li>• Diskusi dengan anggota tim tentang pilihan <i>template</i> yang akan ditunjukkan</li> <li>• Menunjukkan pilihan <i>template</i> kepada pembimbing lapangan</li> <li>• Pembimbing memberikan contoh <i>layout</i> dari <i>dashboard</i> baru</li> </ul>
<b>Perancangan Admin Dashboard Baru</b>	
15 - 20	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mulai menggunakan <i>template dashboard</i> yang sudah disetujui oleh pembimbing lapangan</li> <li>• Membuat <i>layout</i> pada <i>dashboard</i> baru berdasarkan contoh yang diberikan</li> <li>• Memilih grafik yang sesuai untuk menampilkan data yang dimiliki</li> <li>• Membuat beberapa fungsi yang diminta oleh pembimbing seperti <i>Responsive calendar</i>, <i>Responsive chart</i>, dan lain-lain</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Merapikan <i>Website Public</i> dan <i>Admin Dashboard</i> final untuk dipresentasikan kepada pembimbing</li> <li>• Melakukan <i>Zoom meeting</i> terakhir untuk menunjukkan hasil akhir dari <i>project</i></li> </ul>
--	--

Sesuai dengan isi dari **Tabel 3.1**, berikut ini merupakan penjelasan dari kegiatan-kegiatan yang tertulis pada Tabel Rincian Aktivitas Magang.

### I. **Briefing Awal Magang**

Pada minggu pertama pelaksanaan kerja magang, pembimbing lapangan melakukan *briefing* awal untuk menjelaskan tentang beberapa hal umum seperti jam dan hari kerja, pembimbing juga menjelaskan tentang *project* yang akan tim kerjakan selama masa magang dan menyampaikan bayangannya tentang hasil akhir dari *project* tersebut. Pembimbing pertama menjelaskan tentang *Website Public* lama yang sudah terlihat “*outdated*” dan ingin diganti dengan tampilan dan fungsi yang lebih *modern*, nyaman untuk dilihat dan mudah untuk digunakan. Setelah *briefing* selesai dilakukan, pembimbing kemudian menunjukkan *Website* lama kepada tim untuk mulai melakukan analisis awal untuk mengetahui kekurangannya dan apa saja yang dapat dikembangkan.

## II. Analisis Website Public Lama

Setelah *Website Public* lama ditunjukkan oleh pembimbing, tim kemudian memulai tahap analisis dimana tim membuka dan mencoba semua halaman yang terdapat di dalam *Website* beserta fungsi-fungsinya. Metode analisis yang dilakukan dapat mempermudah tim untuk menemukan kekurangan yang terdapat di dalam *Website* yang kemudian dapat dilaporkan kepada pembimbing untuk menerima pendapatnya dan saran untuk tampilan barunya. Berikut ini merupakan beberapa dari hasil analisis *Website Public* lama beserta pendapat dari pembimbing:



## a. Homepage



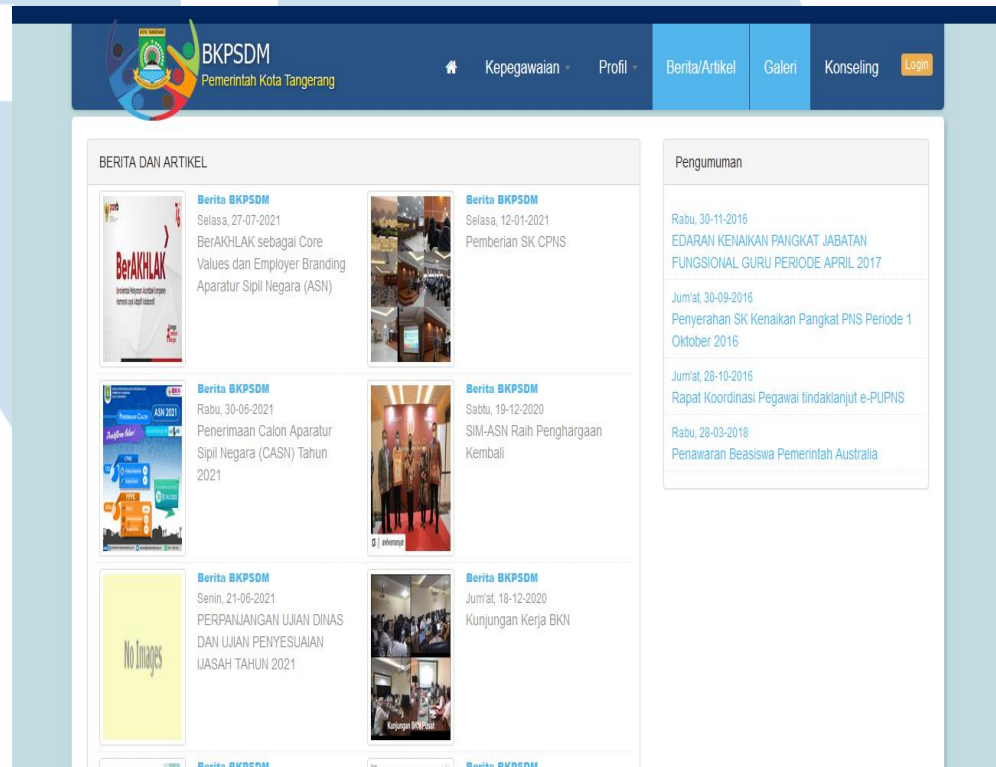
**Gambar 3. 1** Tampilan *Homepage* Lama

Pada halaman *homepage* yang dapat dilihat pada **Gambar 3.1**, *banner* yang digunakan untuk menampilkan informasi yang terkini agar lebih mudah untuk dilihat oleh pengguna, namun tampilan dari *banner* tersebut kurang rapi dan tidak nyaman untuk dilihat. Bagian yang seharusnya menampilkan tentang informasi singkat dari gambar yang ditampilkan pada *banner* tidak seimbang dengan ukuran halamannya sehingga terlihat diluar batas halamannya. Dibawah banner juga terdapat *button* yang menampilkan SIMASN, KINERJA, PENDIDIKAN, DISIPLIN, MUTASI, dan KARIR.

Fungsi dari *button* tersebut adalah untuk mengarahkan pengguna ke halaman yang sesuai dengan judul yang tertulis pada *button* tersebut. Pembimbing meminta agar *banner* pada *homepage* tersebut terlihat lebih menarik dan lebih rapi pada saat menampilkan informasi dan gambar yang berkaitan. Pembimbing juga meminta *bannernya* agar bersifat *Responsive* untuk menunjukkan tampilan yang lebih *modern*.

Button ditandai dengan kotak hijau diminta untuk memiliki iconnya tersendiri yang berkaitan dengan judulnya dan juga bersifat *Responsive*.

## b. Berita dan Artikel



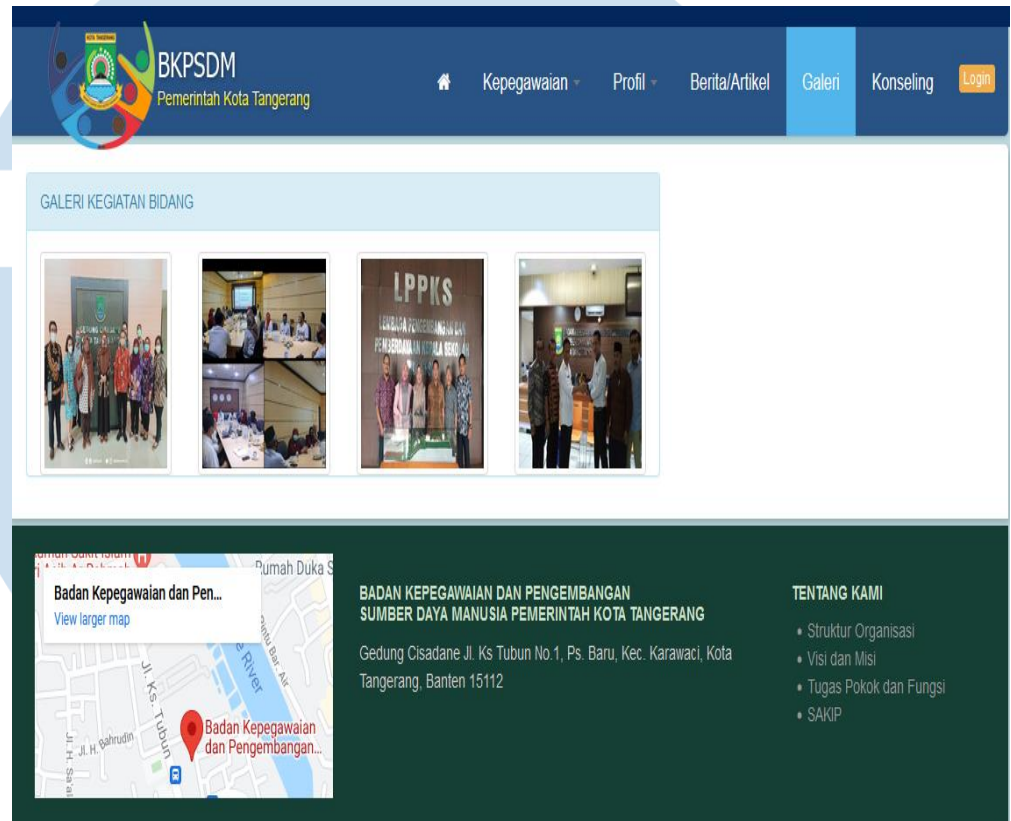
**Gambar 3. 2 Tampilan Halaman Berita dan Artikel Lama**

Pada halaman Berita dan Artikel yang dapat dilihat pada **Gambar 3.2** bahwa tampilan dari artikelnya terlalu kecil dan sulit untuk dilihat. *Layout* dari gambar dan judul dari artikelnya juga terlalu sempit dan tidak nyaman untuk dilihat. Pembimbing meminta agar tampilan dari halaman Berita dan Artikel diubah agar gambar dan judul dari artikelnya lebih mudah untuk dilihat.

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA



### c. Galeri



**Gambar 3. 3 Tampilan Halaman Galeri Lama**

Pada **Gambar 3.3** terlihat bahwa tampilan dari gambar-gambar yang diunggah dalam halaman Galeri terlalu kecil dan tidak *Responsive* apabila di interaksi oleh pengguna. Apabila gambar di klik maka pengguna akan langsung dipindahkan ke artikel yang berkaitan. Pembimbing meminta agar tampilan dari galeri agar diubah dan juga ditambah fungsi dimana apabila gambar di klik oleh pengguna maka gambar akan di *zoom* untuk pengguna dan tidak langsung memindahkan pengguna ke halaman lain.

*Layout* dari penampilan gambar di Galeri juga ditampilkan dalam bentuk pola “*grid pattern*” untuk membuatnya terlihat rapi dan teratur, namun ini menyebabkan tampilan gambar yang digunakan untuk berubah dan terlihat “*compressed*” atau lebih kecil dari yang seharusnya karena ukuran dari *frame* foto yang digunakan lebih kecil dari pada foto aslinya.



# UMMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

#### d. Profil (Visi dan Misi)



**Gambar 3. 4 Tampilan Halaman Visi dan Misi Lama**

Pada **Gambar 3.4** merupakan halaman visi misi yang merupakan bagian dari pecahan tab profil. Tab profil dipecah menjadi beberapa halaman yang menjelaskan profil dari BKPSDM dan juga menampilkan informasi yang berkaitan dengan tugas-tugas yang dilakukan oleh BKPSDM. Bagian halaman yang diminta pembimbing untuk dimodifikasi adalah bagian visi dan misi BKPSDM. Dapat dilihat bahwa tampilan dari halaman visi dan misi kurang menarik dan terlalu banyak tulisan. Pembimbing meminta agar halaman visi dan misi ini dibuat lebih simple agar lebih mudah dimengerti oleh para pengguna. Pembimbing juga meminta agar visi dan misi ditampilkan di halaman *Homepage*.

### e. Login Page



**Gambar 3. 5 Tampilan Halaman *Login Lama***

Pada **Gambar 3.5** dapat dilihat bahwa *navigation bar* pada *Website Public* ada sebuah *button* yang berisi tulisan *login* berwarna kuning. Apabila *button* tersebut di klik, maka pengguna akan diarahkan ke halaman *Login Page*. Halaman *Login Page* ini terpisah dengan halaman lainnya. Pembimbing meminta agar *Login Page* ini dapat diakses secara langsung dari *Website Public* tanpa memindahkan pengguna ke *tab* yang baru. Tujuan dari *Login Page* ini adalah untuk memberikan akses kepada anggota BKPSDM untuk menggunakan *Admin Dashboard*.

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

### III. Pencarian Rekomendasi Template *Website Public* Baru

Setelah proses analisis selesai dan hasil analisis telah dilaporkan kepada pembimbing, maka tim melanjutkan *progress* dari proyek ke tahap selanjutnya. Pembimbing menyarankan kepada tim bahwa untuk menghemat waktu, tim sebaiknya menggunakan *template* yang sudah banyak terdapat di internet.

Sebelum mulai mencari, diadakan proses diskusi dimana anggota tim menentukan apa saja kriteria dari *template* yang akan digunakan untuk *Website Public* yang baru. Kriteria yang telah disetujui adalah *template* harus berbasis *HTML 5*, menggunakan *framework Bootstrap* minimal *Bootstrap 4* untuk mempermudah perancangannya, dan kriteria terakhir adalah agar *template* yang digunakan bersifat *Responsive*.

Setelah kriteria ditentukan maka seluruh anggota tim mulai mencari *template* yang menurut mereka sesuai dengan tema dari *Website* BKPSDM sebelumnya dan sesuai dengan kriteria yang telah ditentukan. Contoh *Website* yang digunakan untuk mencari *template Website* adalah “*bootstrapmade.com*”, “*themewagon.com*”, “*colorlib.com*”, dan masih banyak lagi *Website* yang menyediakan pilihan *template* untuk *Website*.

Setelah masing-masing anggota tim memiliki rekomendasinya masing-masing, dikumpulkan 10 yang menurut tim paling sesuai digunakan untuk *Website Public* BKPSDM yang baru. *Template* yang sudah dipilih kemudian ditunjukkan kepada pembimbing untuk mendapatkan pendapatnya untuk *template* yang mana akan digunakan. Setelah pembimbing membuat keputusannya, maka tim mulai tahap selanjutnya yaitu perancangan.

#### IV. Perancangan Website Public Baru

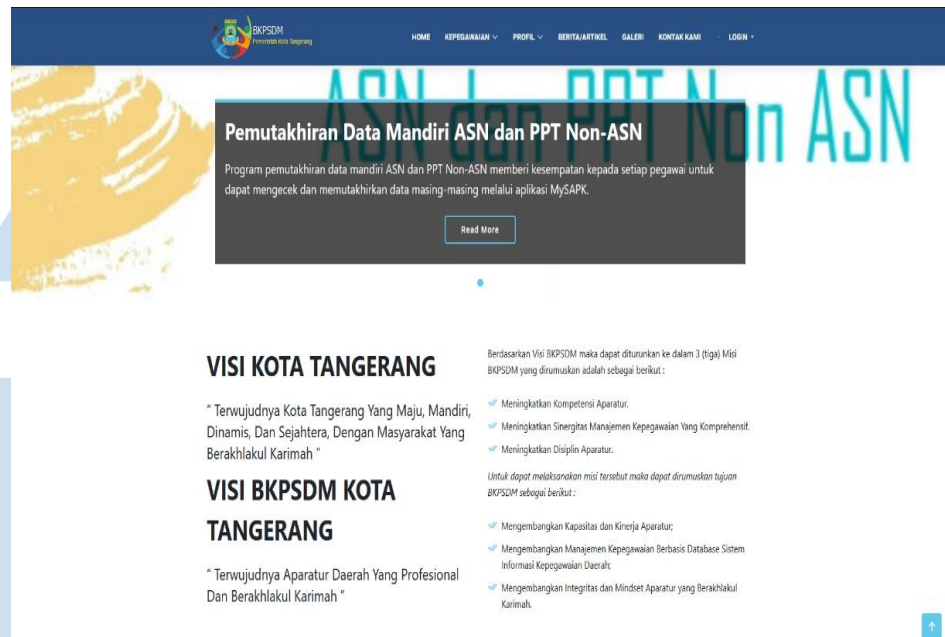
Setelah *template* disetujui oleh pembimbing, tim kemudian melanjutkan ke tahap selanjutnya yaitu perancangan. Berikut ini merupakan hasil dari perancangan yang dilakukan oleh tim sesuai dengan permintaan dari pembimbing lapangan.

##### a. Homepage



**Gambar 3. 6 Tampilan Homepage Banner (Baru)**

Pada **Gambar 3.6** terlihat halaman *Homepage* yang baru, desain dari *banner* sudah diperbaharui dan dibuat lebih seimbang dengan ukuran halaman sehingga terlihat lebih menarik. Informasi tentang gambar yang ada di banner sudah diletakkan ditengah dan memiliki design yang semi-transparan sehingga tidak menutupi gambar banner dengan penuh. Sebuah tombol juga diletakkan untuk mempermudah pengguna untuk membaca berita lebih lanjut.



**Gambar 3. 7 Tampilan *Homepage* Visi dan Misi (Baru)**

Pada **Gambar 3.7** terlihat Visi dan Misi yang sebelumnya terletak di halaman profil sudah dipindahkan ke halaman *Homepage* dan desainnya sudah dibuat lebih *simple* dengan menggunakan teks yang berukuran besar beserta *bullet point* sehingga mempermudah pengguna untuk membacanya.

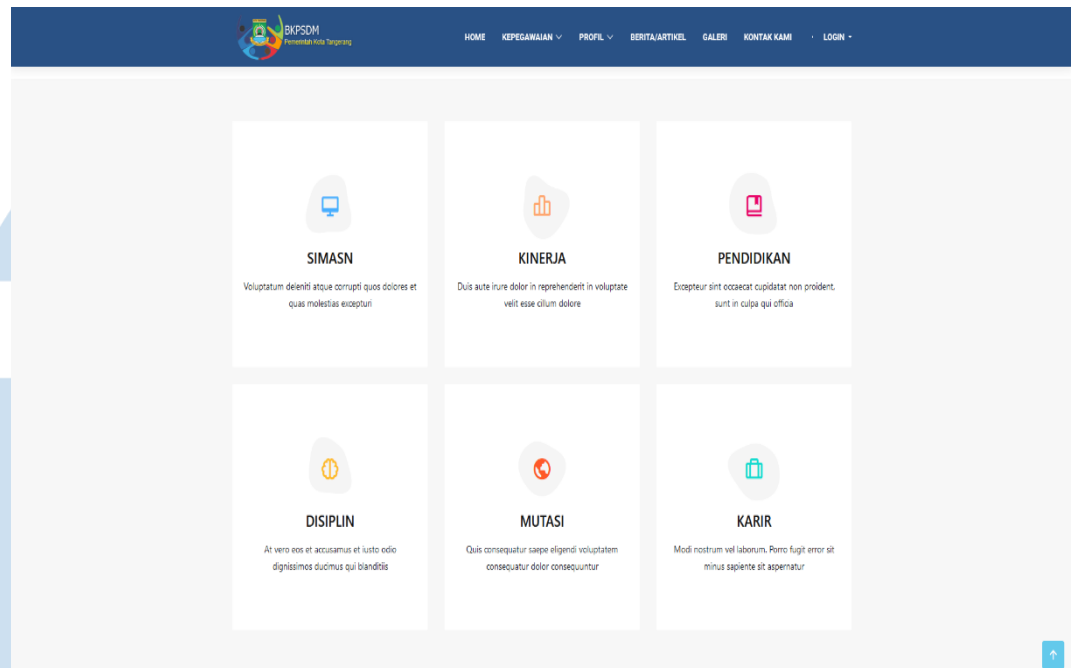
UMN

UNIVERSITAS

MULTIMEDIA

NUSANTARA





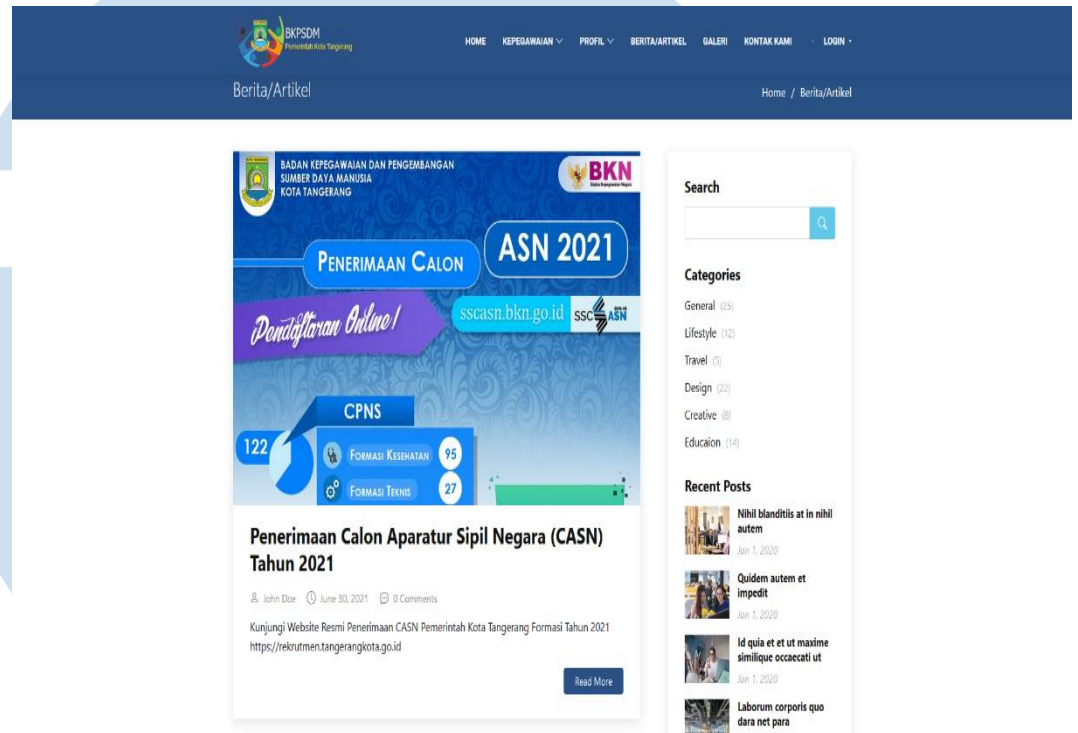
**Gambar 3. 8 Tampilan *Homepage* Tombol (Baru)**

Pada **Gambar 3.8** terlihat Tombol SIMASN, KINERJA, PENDIDIKAN, DISIPLIN, MUTASI, dan KARIR yang sebelumnya memiliki desain yang sama sudah diubah dan sekarang memiliki *button* beserta logonya yang berkaitan dengan kontennya. *Button* juga bersifat *Responsive* sehingga bergerak apabila pengguna berinteraksi dengan *button* tersebut.

U M M N  
U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A



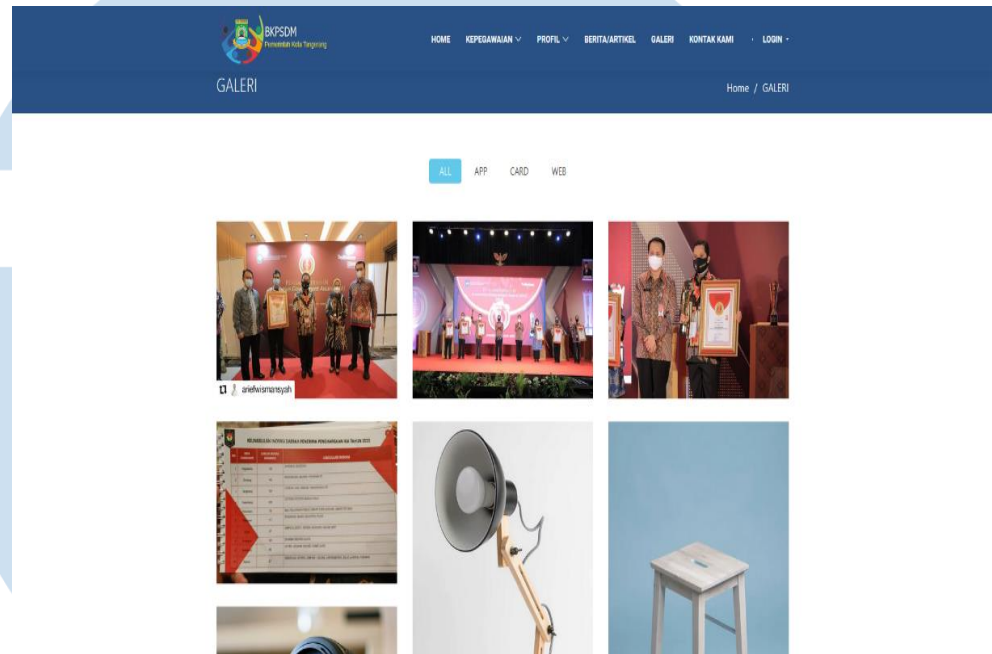
## b. Berita dan Artikel



**Gambar 3. 9 Tampilan Berita dan Artikel (Baru)**

Pada **Gambar 3.9** halaman Berita dan Artikel, ukuran dari masing-masing artikel sudah diperbesar sehingga lebih mudah untuk dilihat pengguna. *Design* dari artikel juga sudah diubah agar terlihat lebih rapi dan juga jarak antara artikel sudah disesuaikan agar tidak terlihat terlalu sempit dan lebih nyaman untuk dilihat.

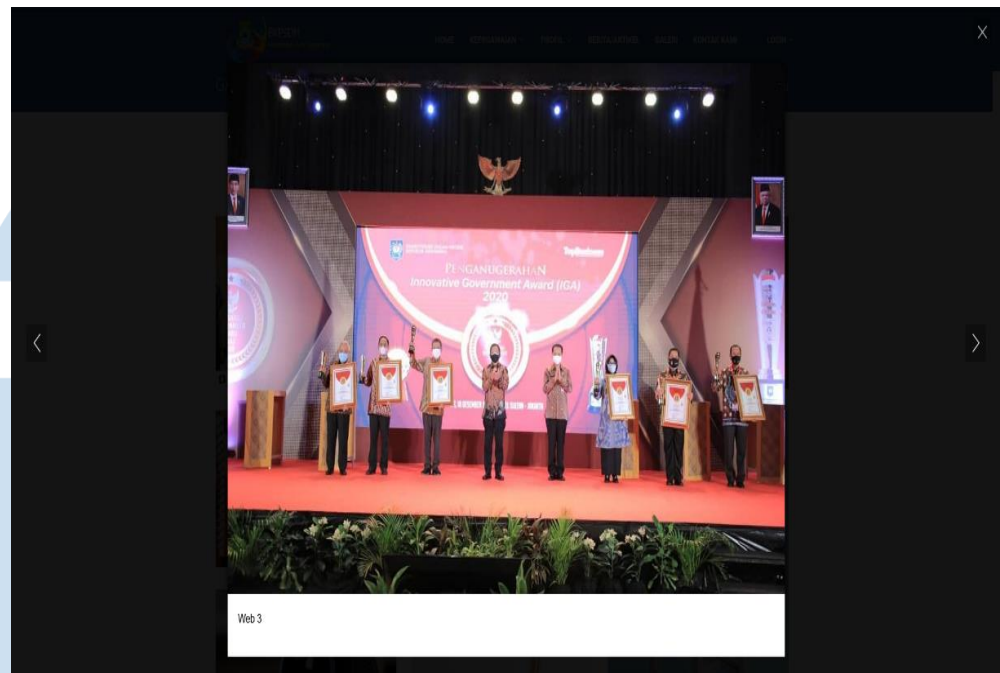
### c. Galeri



**Gambar 3. 10 Tampilan Galeri (Baru)**

Pada halaman Galeri, dapat dilihat dari **Gambar 3.10** dan **Gambar 3.11** bahwa desain dari penampilan gambar sudah diubah agar dapat menyesuaikan dengan ukuran dari gambar sehingga tidak terlihat membosankan dan gambar tidak terpotong.

*Frame* yang digunakan dalam galeri untuk menampilkan foto juga sudah diganti agar dapat menyesuaikan sendiri dengan foto yang diposting agar tampilan galeri terlihat lebih menarik.



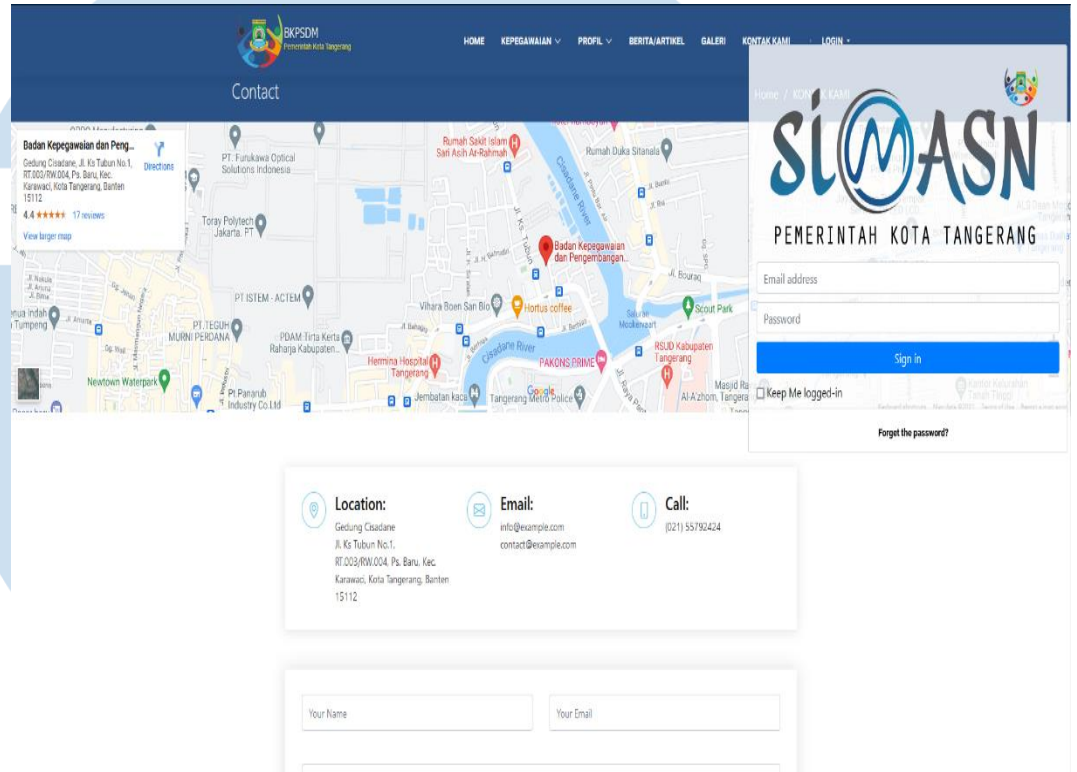
**Gambar 3. 11 Fungsi Zoom Galeri**

Fungsi *zoom* juga sudah ditambahkan dan juga tempat untuk meletakkan teks informasi tentang gambar sudah ditambahkan. Dengan adanya fungsi ini, pengguna tidak akan langsung dipindahkan pada saat ingin melihat foto dengan jelas.

UMMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

#### d. Login Page



Gambar 3. 12 Tampilan Fungsi Login

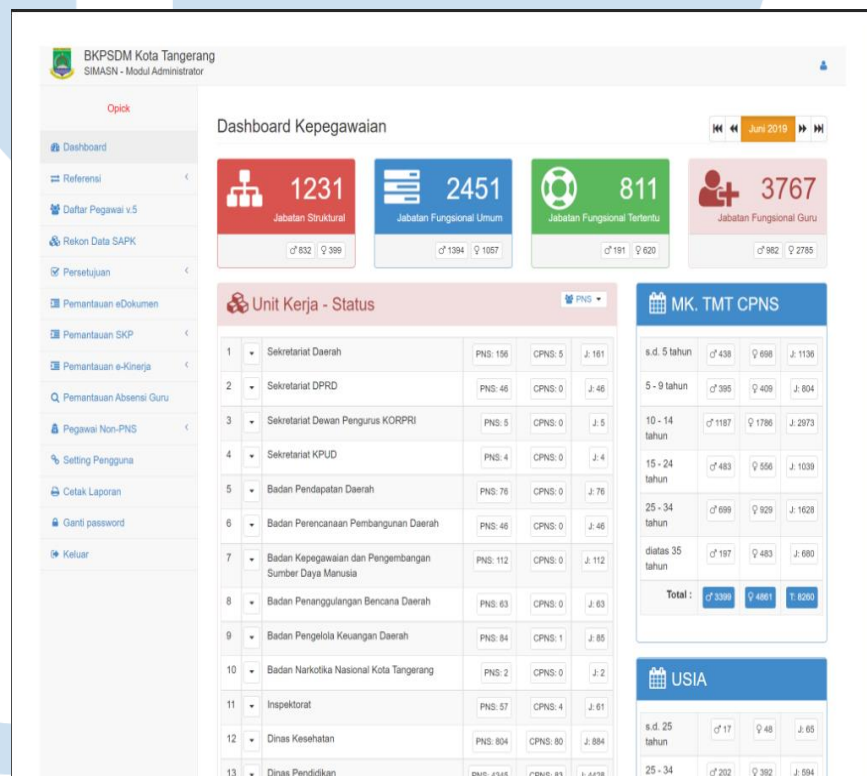
Untuk halaman *Login Page*, sesuai dengan permintaan dari pembimbing halaman tersebut sudah dipindahkan ke dalam *Website Public* sehingga dapat diakses secara langsung dengan fungsi *dropdown* menu. Fungsi dari *Login Page* masih sama dan tidak diubah. Design dari *Login Page* diubah sedikit dengan memiliki *background* yang semi-transparan sehingga tidak terlalu menghalangi *Website* dan memiliki unsur yang *modern*.

Beberapa unsur dari template telah diubah untuk menyesuaikan dengan tema dari *website public* yang sebelumnya. Salah satu unsur yang diubah dari template untuk menyesuaikan dengan *website* lama adalah pilihan warnanya. Warna aksen yang dominan digunakan oleh template pada awalnya adalah warna biru dan untuk menyesuaikan

dengan website sebelumnya maka aksesoris warna tersebut diubah menjadi warna aksesoris biru.

## V. Briefing dan Analisis Admin Dashboard Lama

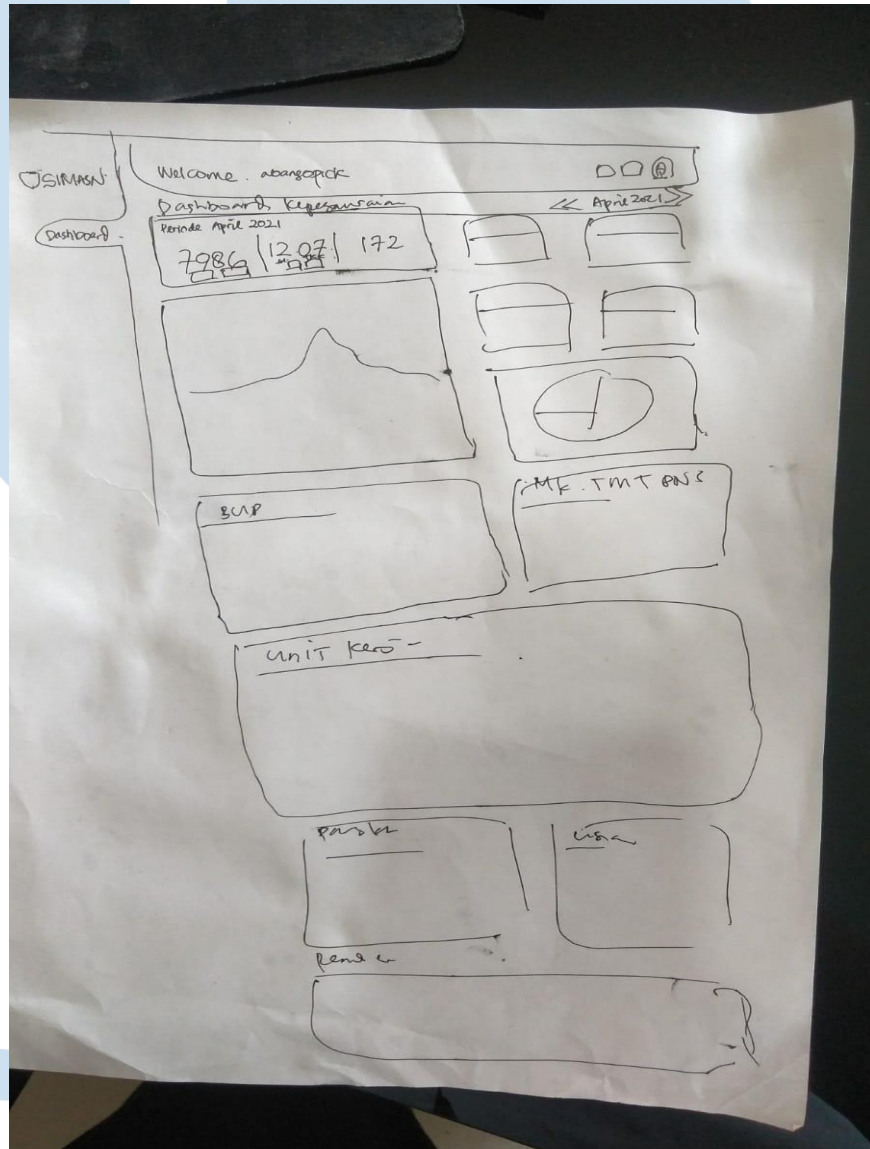
Pada masa pertengahan dari kerja magang pembimbing mengumumkan kepada tim bahwa ada tugas baru yang akan diberikan yaitu memperbarui desain dari Admin Dashboard yang sekarang digunakan oleh BKPSDM. Berikut ini merupakan tampilan dari Admin Dashboard BKPSDM yang lama:



**Gambar 3. 13 Tampilan Admin Dashboard Lama**

Dapat dilihat pada Gambar 3.13 bahwa tampilan dari Admin Dashboard lama kurang rapi dan masih banyak variabel dari data yang ditampilkan hanya berbentuk angka. Admin Dashboard lama kekurangan

tampilan *data* yang berbentuk *visual*. Contoh cara untuk menampilkan *data* dengan *visual* adalah dengan menggunakan *chart* pada *Admin Dashboard* yang baru. *Chart* yang bersifat *Responsive* lebih baik digunakan agar membuat *data* terlihat lebih menarik dan mudah dimengerti.



**Gambar 3. 14** Sketsa *Layout Admin Dashboard Baru*

**Gambar 3.14** diatas merupakan sketsa *layout* yang sudah direncanakan oleh pembimbing. Pembimbing menyarankan untuk mengikuti sketsa *layout* tersebut untuk mempermudah kita pada saat menyusun *layout* dari



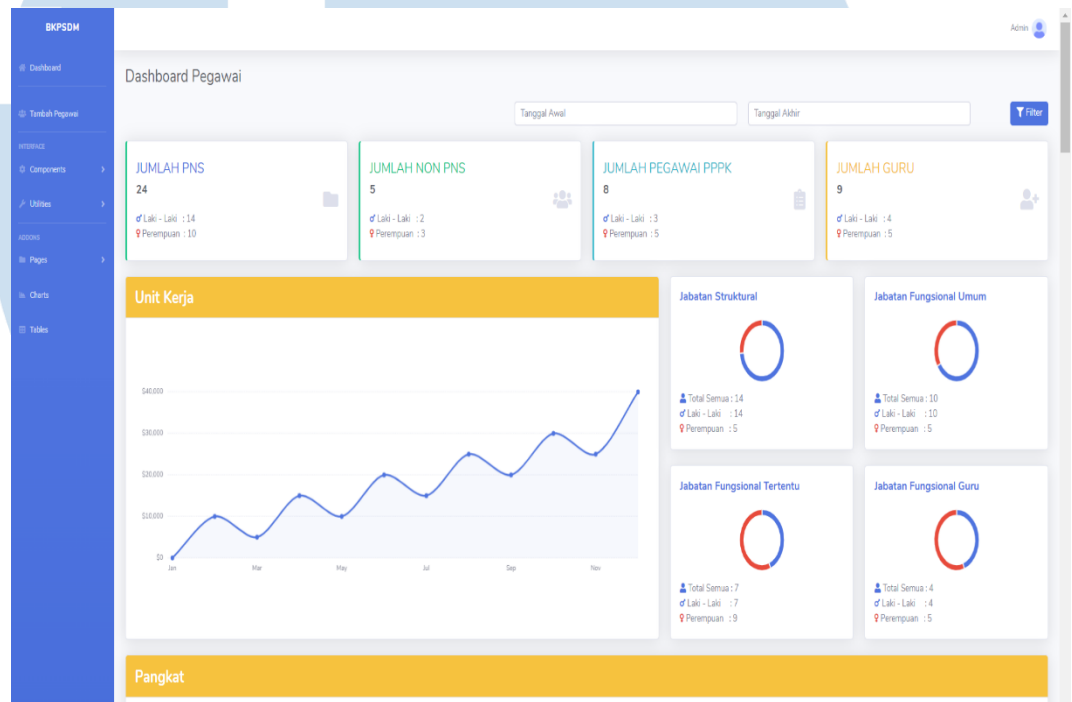
*chart-chart* yang akan dimasukkan. Beberapa *chart* yang disarankan kita untuk menggunakan adalah *Pie Chart*, *Bar Chart*, *Line Chart*, dan *Donut Chart*. Model *chart* yang disarankan dipilih karena kemudahannya untuk dimengerti oleh banyak orang dan tampilannya menarik.

## VI. Pencarian Rekomendasi Template *Admin Dashboard* Baru

Proses pencarian rekomendasi *template* untuk *Admin Dashboard* yang baru sama dengan proses pencarian *template* untuk *Website Public* karena *Website* yang menyediakan *template Website* juga menyediakan *template* untuk *Admin Dashboard*. Hal yang berbeda dengan *template* yang digunakan *Website* adalah *template Admin Dashboard* banyak yang berbasis *PHP* karena berkaitan dengan *data* sedangkan bahasa yang digunakan untuk *template Website* berbasis *HTML*. Hal ini merupakan kendala bagi tim karena pada masa kuliah, materi tentang *PHP* dalam *web development* hanya diajarkan dasarnya saja sehingga tim harus belajar dengan sendirinya agar proyek dapat berjalan dengan lancar.



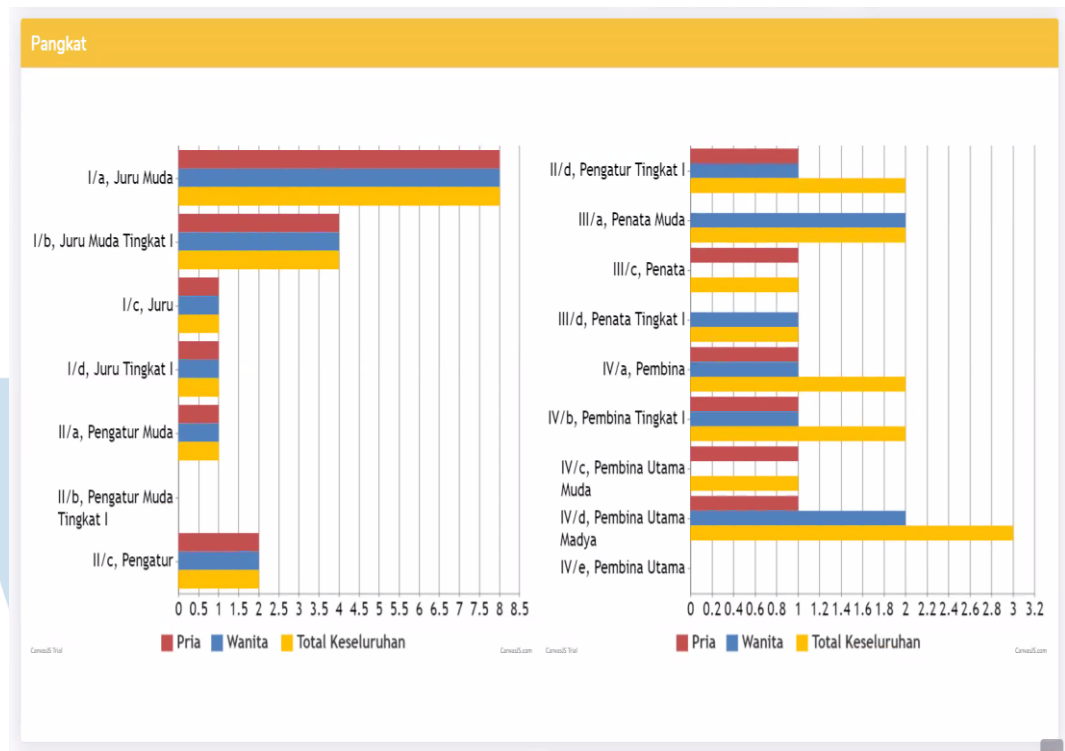
## VII. Perancangan Admin Dashboard Baru



**Gambar 3. 15 Tampilan Admin Dashboard Baru**

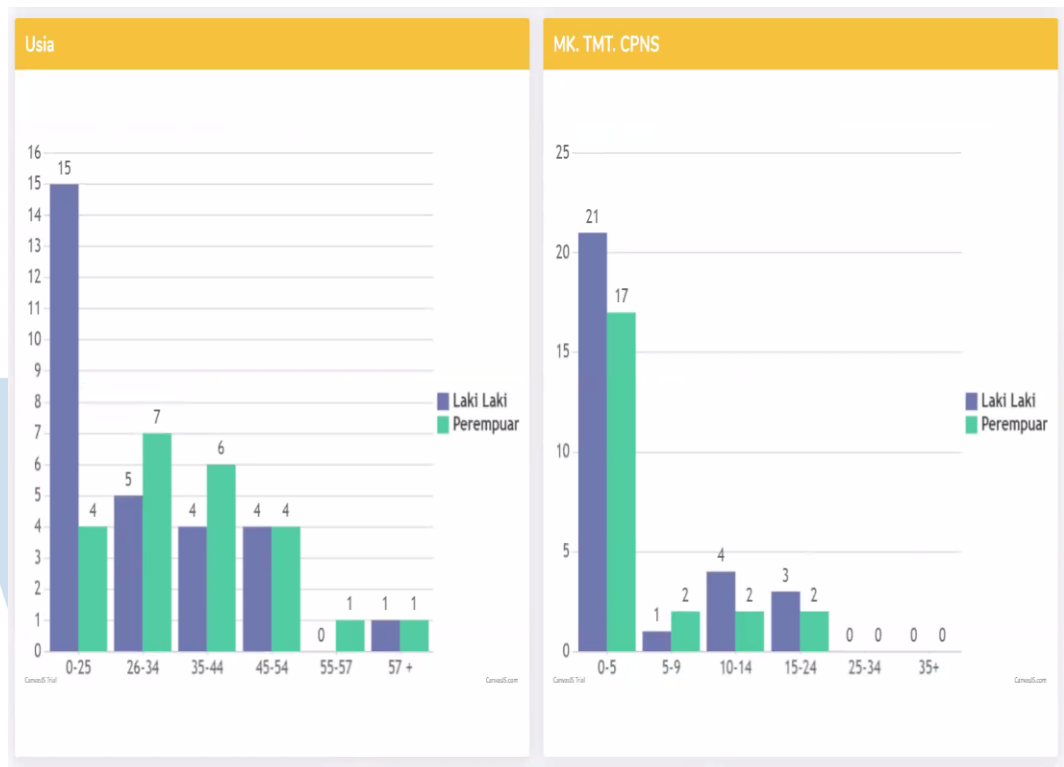
Pada bagian atas Admin Dashboard seperti yang terlihat pada Gambar 3.15 dapat dilihat bahwa digunakan beberapa Counter dan Donut Chart untuk digunakan menampilkan data dari database Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM). Counter digunakan untuk menampilkan jumlah data secara keseluruhan dan Donut Chart digunakan untuk memvisualisasikan beberapa kategori data tertentu. Dapat dilihat bahwa Donut Chart yang digunakan memiliki 2 belahan yang digunakan untuk membedakan jumlah Pria dengan jumlah Wanita.





**Gambar 3. 16 Tampilan *Horizontal Bar Chart***

Dapat dilihat pada **Gambar 3.16** bahwa *Horizontal Bar Chart* yang digunakan memiliki 3 *Bar* untuk setiap pangkat. Ketiga *bar* tersebut digunakan untuk menunjukkan secara visual dari jumlah Pria untuk *bar* yang berwarna merah, jumlah Wanita untuk *bar* yang berwarna biru, dan jumlah dari Pria dan Wanita di visualisasikan dengan *bar* yang berwarna kuning. Masing-masing *bar* tersebut diberikan warna yang berbeda untuk mempermudah pengguna untuk membedakan nilai masing-masing *bar*. Pada bagian bawah *chart* juga diberikan legenda yang dapat digunakan oleh pengguna untuk mengetahui arti dari warna *bar* yang tertentu.



**Gambar 3. 17 Tampilan *Vertical Bar Chart***

Pada Gambar 3.17 dapat dilihat tampilan *Vertical Bar Chart* yang digunakan untuk menampilkan data umur dari PNS dan CPNS yang ada di dalam *database* BKPSDM. Umur dikategorikan dari umur 0-25, 26-34, 35-54, dan diatas 57. Digunakan juga 2 *Vertical bar* untuk memisahkan antara jenis kelamin Laki-laki dan Perempuan. Sesuai dengan legenda yang sudah tertera di dalam *chart*, kedua *Vertical bar* yang digunakan diberikan warna untuk membedakan antara Laki-laki dan Perempuan untuk mempermudah pengguna untuk membedakan masing-masing *bar*. *Vertical bar* warna biru diberikan untuk jenis kelamin Laki-laki dan *Vertical bar* warna hijau diberikan untuk jenis kelamin Perempuan.

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

MK. TMT CPNS				
1	0-5	27	18	Total : 45
2	10-14	4	2	Total : 6
3	15-24	3	2	Total : 5
4	5-9	1	2	Total : 3

Usia				
1	0-25	15	5	Total : 20
2	26-34	7	7	Total : 14
3	35-44	7	6	Total : 13
4	45-54	5	4	Total : 9
5	55-57	0	1	Total : 1
6	57+	1	1	Total : 2

Pangkat				
1	Ia, Juru Muda	11	9	Total : 20
2	Ib, Juru Muda Tingkat I	2	4	Total : 6
3	Ic, Juru	4	1	Total : 5
4	IId, Juru Tingkat I	0	1	Total : 1
5	Ila, Pengatur Muda	4	1	Total : 5
6	Ib, Pengatur Muda Tingkat I	5	0	Total : 5
7	Ic, Pengatur	2	2	Total : 4
8	IId, Pengatur Tingkat I	1	1	Total : 2
9	Ila, Penata Muda	0	2	Total : 2
10	Ib, Penata	2	0	Total : 2
11	IId, Penata Tingkat I	0	1	Total : 1
12	I/a, Pembina	1	1	Total : 2
13	I/b, Pembina Tingkat I	1	1	Total : 2
14	I/c, Pembina Utama Muda	1	0	Total : 1
15	I/d, Pembina Utama Madya	1	0	Total : 1

**Gambar 3. 18 Tampilan *Data Table* 1**

Dari gambar 3.18 dapat dilihat bahwa data dari CPNS, Usia, dan Pangkat ditampilkan dalam bentuk *Data Table* yang digunakan sebagai rangkuman dalam bentuk numerik. *Data Table* berisi kategori seperti *chart* yang sebelumnya digunakan namun jumlah ditampilkan dalam bentuk numerik. Tujuan dari *Data Table* ini adalah untuk mempermudah pengguna untuk mengetahui total tertentu dari kategori tertentu dengan mudah.

Unit Kerja				
1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	PHS : 1	CPNS : 1	Total : 2
2	Badan Narkotika Nasional Kota Tangerang	PHS : 3	CPNS : 3	Total : 6
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	PHS : 2	CPNS : 1	Total : 3
4	Badan Pendapatan Daerah	PHS : 0	CPNS : 1	Total : 1
5	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	PHS : 2	CPNS : 1	Total : 3
6	Diras Kesehatan	PHS : 1	CPNS : 2	Total : 3
7	Diras Ketenagakerjaan	PHS : 0	CPNS : 0	Total : 0
8	Diras Komunikasi dan Informatika	PHS : 1	CPNS : 0	Total : 1
9	Diras Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	PHS : 1	CPNS : 1	Total : 2
10	Diras Perhubungan	PHS : 1	CPNS : 0	Total : 1
11	Inspektorat	PHS : 2	CPNS : 2	Total : 4
12	Kecamatan Ciledug	PHS : 1	CPNS : 0	Total : 1
13	Sekretariat Daerah	PHS : 5	CPNS : 8	Total : 13
14	Sekretariat DPRD	PHS : 4	CPNS : 2	Total : 6
15	Sekretariat KPUD	PHS : 0	CPNS : 0	Total : 0

**Gambar 3. 19 Tampilan *Data Table 2***

**Gambar 3.15** hingga **Gambar 3.19** diatas merupakan hasil dari perancangan *Admin Dashboard* yang baru. Dapat dilihat bahwa *layout* dari *Admin Dashboard* yang baru sudah disesuaikan dengan sketsa yang diberikan oleh pembimbing. *Data* yang sebelumnya ditampilkan hanya dengan angka sudah diganti dengan menggunakan *chart* yang sesuai untuk menampilkannya.

### 3.3. Kendala dan Solusi Kerja Magang

Selama durasi kerja magang, ada beberapa kendala yang dialami tim. Beberapa kendala ini berkaitan dengan tingkat pengetahuan tim dengan proyek yang dikerjakan, dan juga berkaitan dengan adanya pandemic *COVID-19* yang menghambat beberapa proses pada saat kerja magang. Berikut ini merupakan kendala yang dialami dan solusi yang digunakan:

- **Kendala**

- Karena pandemi, kerja magang dilakukan secara *WFH* sehingga menghambat tim pada saat perlu diskusi secara langsung.
- Beberapa bagian dari proyek menggunakan *PHP* untuk *web development*, yang pada saat kuliah hanya diajarkan dasarnya saja.

- **Solusi**

- Diskusi dilakukan dengan menggunakan aplikasi *Voice Chat* seperti *Discord* untuk mempermudah proses tersebut.
- Tim melakukan pembelajaran secara otodidak untuk beberapa hal yang masih kurang jelas.

UMMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA