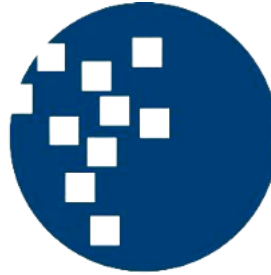


**AKTIVITAS *SELF MANAGED WORK TEAMS* PADA DIVISI  
PENGEMBANGAN BISNIS CABANG PT BANK CENTRAL  
ASIA TBK (BCA) KCU BEKASI**



**UMN**  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

**RACHELINE MICHELLE**

**00000036492**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
FAKULTAS BISNIS  
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA  
TANGERANG  
2022**

## HALAMAN PERSETUJUAN

### Aktivitas *Self Managed Work Teams* Pada Divisi Pengembangan Bisnis Cabang PT Bank Central Asia (BCA) KCU Bekasi

Oleh

Nama : Racheline Michelle

NIM : 00000036492

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Telah disetujui untuk diajukan pada  
Sidang Ujian Magang Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, 30 Juni 2022

Pembimbing



Thomas Dwi Susmanto, S.T., M.S.M

0306037103

Ketua Program Studi Prodi Manajemen



Dr. Mohammad Annas, S. Tr, Par., M.M., CSCP

0312087404

## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan magang dengan judul  
Aktivitas *Self Managed Work Teams* Pada Divisi Pengembangan Bisnis Cabang  
PT Bank Central Asia (BCA) KCU Bekasi

Oleh  
Nama : Racheline Michelle  
NIM : 00000036492  
Program Studi : Manajemen  
Fakultas : Bisnis

Telah diajukan pada Selasa, 12 Juli 2022

Pukul 17.00 s.d 18.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut

Ketua Sidang

Penguji




Dr. Mohammad Annas, S. Tr, Par., M.M., CSCP Thomas Dwi Susmanto, S.T., M.S.M

0312087404

0306037103

Ketua Program Studi Ilmu Manajemen

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA



Dr. Mohammad Annas, S. Tr, Par., M.M., CSCP  
0312087404

## HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai civitas academica Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Racheline Michelle

NIM : 00000036492

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Jenis Karya : Laporan Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul *Aktivitas Self Managed Work Teams* Pada Divisi Pengembangan Bisnis Cabang PT Bank Central Asia (BCA) KCU Bekasi

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini, Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalihmediakan/mengalihformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan memublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Bekasi, 30 Juni 2022

Yang menyatakan,



Racheline Michelle

## HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Racheline Michelle

NIM : 00000036492

Program Studi : Manajemen

Laporan Magang dengan judul:

“Aktivitas *Self Managed Work Teams* Pada Divisi Pengembangan Bisnis Cabang PT Bank Central Asia Tbk (BCA) KCU Bekasi” merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik, yang dikutip maupun dirujuk, telah saya nyatakan benar serta cantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan laporan magang maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 30 Juni 2022



(Racheline Michelle)

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena dengan berkat-Nya penulis dapat menyelesaikan penyusunan laporan magang yang berjudul “Aktivitas *Self Managed Work Teams* Pada Divisi Pengembangan Bisnis Cabang PT Bank Central Asia Tbk (BCA) KCU Bekasi” dengan baik dan juga tepat waktu.

Tujuan dari pelaksanaan praktik kerja magang serta penulisan laporan magang ini adalah untuk memenuhi salah satu syarat dalam penyelesaian akademik untuk Jurusan Manajemen pada Fakultas Bisnis di Universitas Multimedia Nusantara. Praktik kerja magang ini juga dilaksanakan dalam guna agar mahasiswa dapat merasakan lingkungan dan dunia kerja secara nyata serta memperoleh pengalaman kerja. Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan magang ini tidak terlepas dari bantuan, bimbingan, dan juga pengarahan oleh berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat serta kasih karunianya penulis diberi kesempatan serta kemampuan untuk menyelesaikan laporan magang ini dengan tepat waktu.
2. Orang tua, adik, teman, dan saudara lainnya atas dukungan, doa, serta semangat yang telah diberikan selama proses praktik kerja magang berlangsung.
3. Bapak Thomas Dwi Susmanto, S.T., M.S.M selaku dosen pembimbing magang yang dengan sabar selalu mengayomi serta senantiasa memberikan arahan dan bantuan kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang ini dengan baik dan tepat waktu.
4. Bapak Dr. Mohammad Annas, S.Tr.Par., M.M., CSCP selaku Ketua Program Studi Manajemen Universitas Multimedia Nusantara atas dukungan yang diberikan sejak awal pengajuan praktik kerja magang hingga penyelesaian laporan magang.
5. Ibu Cecilia Lie selaku Kepala Pengembangan Bisnis Cabang BCA KCU Bekasi dan mentor yang senantiasa melakukan *monitoring* kepada penulis sehingga penulis dapat mendapatkan ilmu, pengalaman, dan menyelesaikan laporan magang ini dengan baik.
6. Ibu Eni Romdoni, Ibu Fidela Histiya, dan Ibu Jessica Wiharjo selaku rekan kerja dan senior selama praktik kerja magang yang senantiasa memberi bantuan, dukungan, serta bimbingan bagi penulis dalam menjalankan praktik kerja magang hingga dapat terselesaikan dengan baik.
7. Seluruh rekan kerja di BCA KCU Bekasi yang memberikan bimbingan kepada penulis secara langsung maupun tidak langsung sehingga penulis dapat menjalankan praktik kerja magang dengan baik.

“Tak Ada Gading Yang Tak Retak” begitu pula penulis menyadari bahwa laporan magang ini masih memiliki banyak kekurangan dan jauh dari kata sempurna, hal ini disebabkan karena keterbatasan dari penulis. Oleh karena itu, penulis menerima semua kritik dan saran yang dapat menyempurnakan laporan magang ini. Akhir kata, kepada semua pihak yang telah membantu terwujudnya laporan magang ini, penulis mengucapkan terima kasih dan semoga Tuhan

selalu melimpahkan berkat dan kasih-Nya serta semoga laporan magang ini bermanfaat, baik sebagai sumber informasi maupun sumber inspirasi, bagi para pembaca.

Tangerang, 30 Juni 2022



Racheline Michelle



UMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## ABSTRAK

Kegiatan kerja magang dilaksanakan di PT Bank Central Asia Tbk (BCA) Kantor Cabang Utama Bekasi dengan penempatan pada divisi Pengembangan Bisnis Cabang sebagai *relationship officer* di bawah bimbingan Ibu Cecilia Lie selaku Kepala Pengembangan Bisnis Cabang BCA KCU Bekasi. Selama proses praktik kerja magang berlangsung penulis memiliki kegiatan melakukan pengamatan *self managed work teams* yang terjadi terutama pada divisi Pengembangan Bisnis Cabang BCA KCU Bekasi serta penulis mengerjakan tugas atau kegiatan dari hulu hingga hilir sebagai *relationship officer*. Selama praktik kerja magang berlangsung penulis mendapatkan banyak wawasan dan ilmu yang dapat baik *soft skills* maupun *hard skills* yang berguna bagi penulis sebelum memasuki dunia kerja yang sebenarnya. Selain itu selama praktik kerja magang dari hasil pengamatan penulis terhadap *self managed work teams* memiliki peran yang kuat dalam divisi Pengembangan Bisnis Cabang (PBC) KCU Bekasi. Karena pada dasarnya diakui dapat membantu para karyawan maupun penulis mencapai *goals* yang dituju sesuai dengan gaya pembelajaran yang diinginkan disesuaikan dengan para karyawan sehingga terbukti lebih efektif dan efisien.

**Kata Kunci:** Magang, *Self Managed Work Teams*, Efektif, Efisien





## ***ABSTRACT***

The internship activity was carried out at PT Bank Central Asia Tbk (BCA) Bekasi Main Branch Office with placement in the Branch Business Development division as a relationship officer under the guidance of Ms. Cecilia Lie as Head of BCA KCU Bekasi Branch Business Development. During the internship process, the author had an activity to observe the self managed work teams that occurred especially in the Business Development Division of the BCA KCU Bekasi Branch and the author carried out tasks or activities from upstream to downstream as a relationship officer. During the internship, the writer gains a lot of insight and knowledge that can be both soft skills and hard skills that are useful for writers before entering the real world of work. In addition, during the internship, from the author's observations, self-managed work teams have a strong role in the Branch Business Development (PBC) division of KCU Bekasi. Because basically it is recognized that it can help employees and writers achieve the intended goals in accordance with the desired learning style adapted to the employees so that it proves to be more effective and efficient.

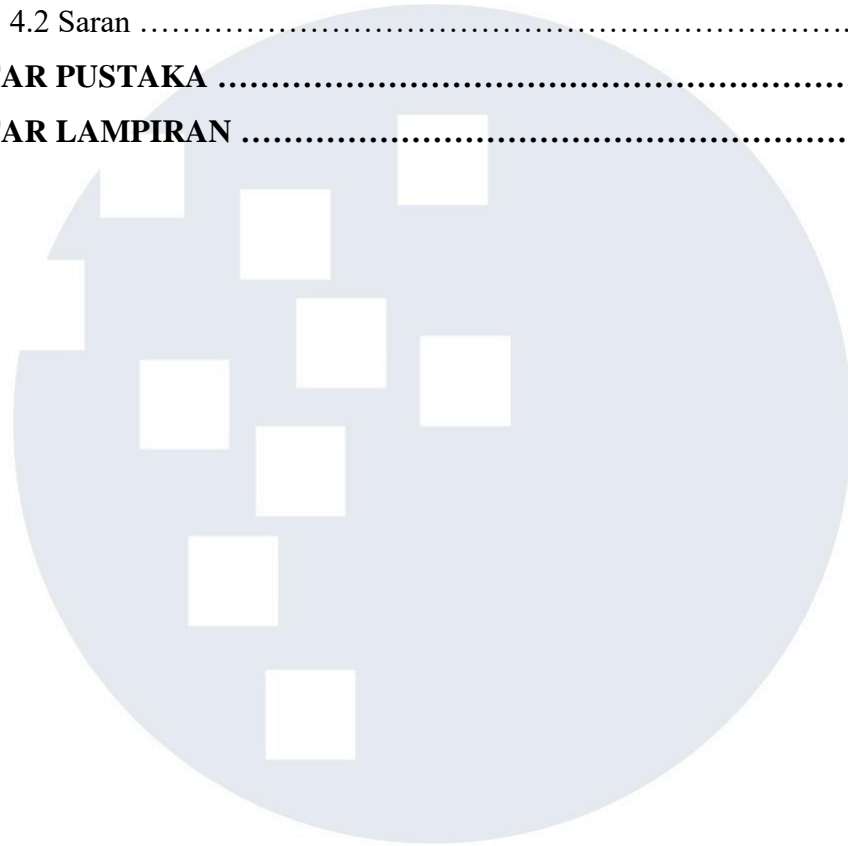
**Keywords:** Internship, Self Managed Work Teams, Effective, Efficient.



## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	<b>i</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	<b>iii</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS</b> .....	<b>iv</b>
<b>HALAMAN PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT</b> .....	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>vi</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>viii</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>ix</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>x</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xiii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang .....	4
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang .....	4
<b>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b> .....	<b>7</b>
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan .....	7
2.2 Visi dan Misi Perusahaan .....	9
2.3 Tata Nilai Perusahaan .....	10
2.4 Struktur Organisasi .....	11
<b>BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG</b> .....	<b>15</b>
3.1 Kedudukan dan Koordinasi .....	15
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang .....	16
3.2.1 Tugas yang Dilakukan .....	16
3.2.2 Uraian Kerja Magang .....	21
3.2.3 Kendala yang Ditemukan .....	55
3.2.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan .....	56
<b>BAB IV SIMPULAN DAN SARAN</b> .....	<b>58</b>

4.1 Simpulan .....	58
4.2 Saran .....	60
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>61</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>62</b>

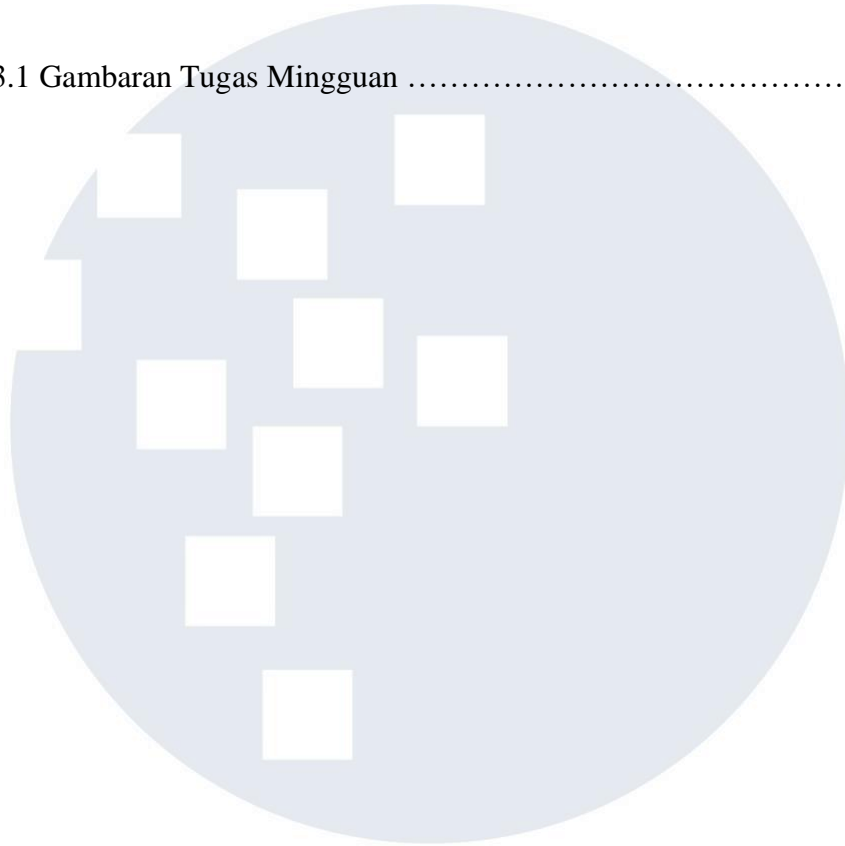


UMMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

**DAFTAR TABEL**

Tabel 3.1 Gambaran Tugas Mingguan ..... 20



UMMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT Bank Central Asia Tbk (BCA) Secara Global .....	11
Gambar 2.2 Struktur Organisasi PT Bank Central Asia Tbk (BCA) Kantor Cabang Utama Bekasi .....	12
Gambar 2.3 Struktur Organisasi PT Bank Central Asia Tbk (BCA) Kantor Cabang Utama Bekasi .....	12
Gambar 3.1 <i>4DX Scoreboard Goals 2022</i> PBC KCU Bekasi .....	23
Gambar 3.2 Tampilan <i>Report Portal</i> Rekening Koran BCA .....	25
Gambar 3.3 Tampilan <i>Windows Dressing Sistem</i> BCA .....	26
Gambar 3.4 Tampilan <i>Windows Dressing</i> Secara Manual (Rekening Koran Bank Lain) .....	27
Gambar 3.5 Tampilan <i>Excel Perhitungan Pengendapan</i> .....	28
Gambar 3.6 Dosir Debitur SME .....	29
Gambar 3.7 Dosir Debitur KUK .....	30
Gambar 3.8 Ruang Dosir BCA KCU Bekasi .....	31
Gambar 3.9 Contoh Tampilan Aplikasi CAMS <i>Range Harga Property</i> ....	33
Gambar 3.10 Gambaran Perhitungan Persediaan Barang Debitur Oleh Penulis .....	34
Gambar 3.11 Tampilan Pengecekan Kolektibilitas SLIK BI <i>Checking</i> .....	36
Gambar 3.12 Tanda Terima Dokumen .....	39
Gambar 3.13 Tanda Terima Form Pengajuan KPR .....	40
Gambar 3.14 Surat Pengantar .....	42
Gambar 3.15 Bukti Salah Satu <i>Screenshot</i> BLU .....	43
Gambar 3.16 Bukti Salah Satu <i>Screenshot</i> BLU .....	44
Gambar 3.17 Contoh Mesin Produksi Dari Calon Debitur Baru .....	46
Gambar 3.18 Contoh Produk Dari Calon Debitur Baru .....	46
Gambar 3.19 Rekapitulasi <i>Site Visit</i> .....	49
Gambar 3.20 Buku Rekapitulasi Pengkinian Data Nasabah .....	50
Gambar 3.21 Contoh Kerangka Notulensi Rapat .....	53



UMMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA