

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Definisi iklan merupakan suatu cara untuk mempromosikan *product*, *brand* atau layanan kepada *audience* untuk mendorong ketertarikan, pelibatan dan penjualan. Iklan dapat dibuat dalam berbagai macam bentuk mulai dari media cetak hingga *interactive video*, dan telah berevolusi menjadi sebuah fitur penting untuk sebuah aplikasi *marketplace*.

Dalam pembuatan iklan terdapat seorang *Production Assistant* yang mempunyai peranan dalam membantu serta mengerjakan segala kebutuhan produksi, secara khusus kepada produser dan sutradara dalam mempersiapkan hal-hal bersifat teknis mulai dari tahap awal produksi sampai akhir produksi. Latief & Utud (2015) menjelaskan bahwa *production assistant* bertugas untuk mengerjakan hampir keseluruhan mulai dari menerima proyek hingga ikut ke dalam pasca produksi dalam mencatat komentar dari agensi klien untuk diperbaiki bersama tim produksi.

Sesuai minat, penulis merupakan seorang yang senang bekerja secara tim dan dinamis dalam mengurus banyak hal baik di kantor atau di luar kantor, serta memiliki ketertarikan di bidang manajerial. Saat penulis memilih untuk menjadi mahasiswa baru di Universitas Multimedia Nusantara dengan jurusan film, penulis tidak pernah terlintas untuk menjadi seorang yang bekerja di bidang seni. Penulis hanya penasaran akan proses pembuatan film atau iklan, namun setelah enam semester berjalan penulis mulai memiliki ketertarikan dalam industri kreatif. Maka dari itu, penulis mencari dan melamar ke beberapa *production house* yang terdapat di media sosial.

Pada tanggal 26 Juli 2022 penulis mendapatkan kesempatan di salah satu *production house* di Jakarta Selatan, yaitu PT. Kemistry Millenia Industri atau dikenal dengan Kemistry Films dan bekerja sebagai seorang *production assistant*.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Penulis memilih untuk melaksanakan program kerja magang di Kemistry Films, karena merupakan suatu perusahaan yang terhitung sudah cukup lama berdiri, tetapi masih mampu berkembang secara pesat dengan mengikuti perkembangan zaman, dan perusahaan ini memiliki jaringan kerjasama yang sangat luas dengan beberapa negara. Selama pelaksanaan program kerja magang penulis berharap untuk dapat terus belajar tentang dunia industri kreatif, terutama periklanan, sehingga mampu menerapkan ilmu-ilmu yang sudah pernah diajarkan oleh pekerja di kantor atau di luar kantor, dan membuat penulis mempunyai pandangan atau wawasan ke masa depan saat berkomunikasi dengan klien agensi. Selain itu, dapat membangun hubungan secara langsung dengan orang-orang yang sudah mempunyai nama dan pengalaman dalam kehidupannya selama bekerja di industri periklanan kreatif, sehingga penulis menjadi tahu bagaimana cara berkomunikasi dengan baik untuk mendapatkan sesuatu yang diinginkan, serta dapat meminimalisir terjadinya kesalahan dalam berkomunikasi. Terakhir, maksud dan tujuan penulis melaksanakan program kerja magang adalah untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan dalam dunia perkuliahan sebagai sarjana seni.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

No	Tanggal	Keterangan Kegiatan
1.	1 April 2022	Penulis mengikuti “Pembekalan Magang Program Studi <i>Film</i> ” dari kampus Universitas Multimedia Nusantara.
2.	1 Juli 2022	Penulis mendapatkan informasi mengenai Lowongan Magang di Kemistry Films sebagai <i>production assistant</i> , dari salah satu rekan penulis yang pernah menjalani program kerja magang di Kemistry Films pada Semester Genap 2021/2022.

		Penulis bertanya mengenai pengalaman magang kepada rekan melalui <i>personal chat</i> di Line.
3.	3 Juli 2022	Penulis memutuskan untuk mendaftarkan diri dengan mengirim <i>CV</i> melalui <i>Whatsapp</i> ke rekan penulis yang sudah menyelesaikan magang.
4.	13 Juli 2022	Penulis diterima untuk melas <i>internship</i> di Kemistry Films sebagai <i>production assistant</i> .
5.	18 Juli 2022	Penulis mendaftarkan nama lembaga perusahaan Kemistry Films ke <i>website</i> MBKM Universitas Multimedia Nusantara sebagai prosedur untuk mengajukan tempat program kerja magang.
6.	22 Juli 2022	Pengajuan penulis sudah disetujui oleh Koordinator Magang dan Ketua Program Studi Film. Penulis mendapatkan Surat Pengantar MBKM <i>Internship Track 1</i> .
7.	26 Juli 2022	Secara resmi, penulis dapat memulai Program Kerja Magang dan mengirimkan Surat Pengantar MBKM <i>Internship Track 1</i> kepada Supervisor Kemistry Films.
8.	30 November 2022	Penulis selesai melakukan Program Kerja Magang.

Tabel 1. 1 Prosedur Pelaksanaan Program Kerja Magang
(Sumber: Olahan Data Pribadi, 2022)

Penulis melakukan program kerja magang selama kurang lebih delapan ratus jam, terhitung dari hadirnya penulis ke kantor Kemistry Films pada tanggal 26/09/2022 s.d 30/11/2022. Penulis bekerja sesuai dengan diberlakukannya jam kantor, yaitu

hari Senin sampai Jumat dari pukul 10.00 s.d 17.00 secara *work from office*, kecuali saat ada proyek yang mengharuskan tim, klien agensi untuk datang ke kantor, maka penulis dan beberapa rekan kerja lain yang tidak wajib hadir di *meeting* tersebut akan diberikan kesempatan untuk *work from home* dan dapat dihitung sebagai jam masuk kerja. Penulis akan menyesuaikan pelaksanaan program kerja magang dengan proyek yang ada, sehingga jam kerja penulis bisa jauh lebih lama dan bisa bekerja saat hari libur. Selain itu, di kantor tidak menerapkan sistem kehadiran. Hal tersebut dikarenakan para pekerja yang nomaden serta *freelancer* bekerja di Kemistry Films. Kini pandemi sudah perlahan mereda, sehingga penulis dan beberapa anggota tim dapat melaksanakan *meeting* secara *on-site* di kantor Kemistry Films atau kantor kerja klien.

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA