

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pada masa ini, kemajuan teknologi sudah meningkat begitu cepat yang melahirkan kompetisi pada dunia kerja pula ikut memuncak dan juga makin ketat. Alhasil timbul bermacam permasalahan karna kepadatan parak dampingi pribadi dengan pribadi yang lain. Terbatasnya keahlian profesi melahirkan sebuah permasalahan yang kerap oleh Indonesia.

Untuk dapat memperoleh suatu pekerjaan yang layak, saat ini semakin banyak kualifikasi yang diberikan oleh perusahaan untuk merekrut calon karyawan. Kualifikasi yang sering diinginkan perusahaan yaitu karyawan tersebut harus menguasai salah satu bidang tertentu, serta karyawan itu harus memiliki pengalaman bekerja dibidang itu. Dengan begitu kesempatan untuk lolos menjadi lebih besar dan mudah karena karyawan telah mempunyai pengalaman pada bidang tertentu. Untuk mewujudkan hal tersebut, perlu kegiatan yang bisa melatih serta mendidik mahasiswa agar lebih terbiasa melakukan sebuah pekerjaan, seperti diadakannya kegiatan magang.

Kegiatan magang merupakan salah satu kegiatan melatih persiapan kerja yang dilakukan oleh seorang mahasiswa dilakukan oleh Universitas Multimedia Nusantara untuk menjadi salah satu syarat kelulusan dan mempersiapkan sumber daya manusia berkualitas dan berkompeten. Bagi Oemar Hambalik (2001: 21), penerapan kegiatan keahlian maupun yang umum diucap aktivitas magang, ialah bentuk training yang bermaksud guna memberikan kecakapan yang dibutuhkan dalam profesi cocok dengan tuntutan keterampilan untuk pekerja. Aktivitas ini dijalani serupa dengan kurikulum yang ada pada mata kuliah perkuliahan bermaksud untuk mempraktekkan materi-materi yang sudah didapat oleh mahasiswa. Semua itu dilakukan karena dalam dunia kerja dibutuhkan tenaga ahli yang memiliki kualitas

baik dari segi moral maupun intelektual agar selalu menjaga etika supaya terwujud keunggulan pada diri pribadi dan dapat bersaing dalam dunia kerja.

Penulis menempatkan dirinya untuk magang di instansi tersebut adalah untuk menyalurkan kemampuan dan kompetensi untuk bekerja di bidang informasi, lebih tepatnya untuk memberikan informasi kepada masyarakat luas di Indonesia melalui karya yang dibuat oleh penulis.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Adapun tujuan dari Kerja Magang ini sebagai berikut :

1. Untuk menambah wawasan pengetahuan serta mencari pengalaman baru dalam dunia kerja profesional.
2. Merasakan suasana kerja serta mengenal proses kerja yang sebenarnya.
3. Menerapkan dan menyumbangkan ilmu yang telah diterima dalam pembelajaran selama masa kuliah.
4. Meningkatkan soft skill mahasiswa dalam hal keterampilan komunikasi lisan serta kerja sama tim.
5. Melatih diri untuk menerapkan sikap tanggung jawab, disiplin, kreatif, serta inovatif dalam melakukan suatu pekerjaan baik pribadi maupun dalam dunia pekerjaan.
6. Sebagai syarat kelulusan kuliah.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Proses pelamaran penulis dimulai pada bulan Januari akhir, dimana penulis membuat CV untuk melamar di perusahaan. Untuk pembuatan CV, penulis menggunakan website app.kinobi.asia yang menyediakan tempat pembuatan CV gratis.

Pada tanggal 21 Februari 2022, penulis mendaftarkan diri ke website [Program Magang – radio.itjen.kemdikbud.go.id](http://Program%20Magang%20-%20radio.itjen.kemdikbud.go.id). Proses pelamaran dilakukan dengan mengirimkan *cover letter* dari website MBKM UMN serta CV yang telah

sebelumnya telah disiapkan oleh penulis. Sebelum melamar ke Itjen Kemendikbud, penulis juga sudah melamar ke instansi lain melalui website <https://glints.com> dan proses ini berlangsung dari tanggal 28 Januari sampai 21 Februari 2022.

Pada tanggal 28 Februari 2022, penulis di hubungi via *Whatsapp* untuk datang ke kantor pada hari Selasa 1 Maret 2022. Di tanggal 1 Maret 2022 penulis secara resmi diterima magang di bagian divisi video editor. Di hari yang sama, penulis mendapatkan *briefing* untuk kegiatan magang di Itjen Kemendikbud. Surat penerimaan magang diterima setelah satu hari memulai periode magang yaitu di tanggal 8 Maret 2022 dan sudah ditandatangani oleh kepala dari instansi. Adapun informasi yang terkandung didalam surat penerimaan magang sebagai berikut.

1. Nama Perusahaan : Inspektorat Jendral Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
2. Nama Kepala Tata Usaha : Dr. Harsono, S.IP, M.Si
3. Posisi Selama Kerja Magang : *Video editor*
4. Periode Magang : 100 hari (7 Maret – 18 Juli 2022)

Pada tanggal 7 Maret 2022 dimana hari pertama untuk kegiatan magang. Penulis mendapatkan arahan untuk proyek yang sedang dikerjakan di divisi *video editor*. Penulis melakukan pekerjaan dari rumah atau biasa dibilang *Work From Home* (WFH) dikarenakan situasi pandemik yang terjadi sekarang. Jam operasional untuk setiap hari kerjanya adalah pukul 08.00 sampai 17.00. Selama magang, penulis diberikan fasilitas oleh kantor untuk mempermudah melakukan pekerjaan yang diberi.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A