

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Saat ini, kebutuhan atau permintaan seseorang terhadap penggunaan video cukup tinggi. Dimana penggunaan video sebagai media promosi atau iklan sudah cukup umum dimasyarakat. Selain itu ada juga orang atau pihak yang menggunakan video sebagai dokumentasi atau kenang-kenangan dari sebuah moment yang cukup bermakna dari kehidupannya. Namun bagi beberapa orang awam, membuat video yang berkualitas tidak mudah. Dikarenakan keahlian dalam mengoperasikan peralatan rekaman serta aplikasi editing memerlukan waktu dan proses. Sehingga beberapa orang lebih memilih untuk menggunakan jasa orang lain untuk melakukan dokumentasi dan editing video.

Dikarenakan tingginya permintaan dari masyarakat maka banyak dari perusahaan atau kelompok yang menawarkan jasa sebagai editing video. Beberapa perusahaan ada yang langsung memiliki asset dan modal besar untuk membentuk sebuah perusahaan, namun ada juga pihak yang merintis perusahaannya dari awal yang membentuk sebuah perusahaan rumahan atau *production house*. Dengan pengaturan kerja dan kerja sama antar karyawan yang baik. Bukan tidak mungkin kalau perusahaan rumahan tersebut dapat berkembang menjadi perusahaan besar yang sukses, sehingga perencanaan kerja serta pembagian *jobdesc* kerja sangat penting dalam perkembangan karier perusahaan.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Tujuan magang di Cataa Production ialah untuk menambah lebih banyak pengalaman kerja terutama dibagian video editing. Selain itu tujuan dari program magang ini juga agar mahasiswa memiliki pengalaman kerja secara langsung dilapangan (tidak hanya teori). dalam produksi, Cataa Production juga melakukan pembuatan video secara langsung sehingga perusahaan juga bekerja di bagian pra-

produksi dan produksi seperti penentuan atau pembuatan *storyboard* serta melakukan pengambilan gambar atau rekaman secara langsung di lokasi.

Tentu dalam produksinya, Cataa Production memiliki beberapa divisi dalam perusahaannya. Salah satunya adalah divisi video editing. Dalam video editing ada beberapa *jobdesc* yang harus dikerjakan oleh seorang video editing. Dimana *jobdesc* tersebut dibagi untuk mengatur kegiatan produksi agar kegiatan produksi dapat berjalan dengan lancar. Sehingga diharapkan dengan mengikuti kegiatan magang di Cataa Production untuk mengamati pembagian *jobdesc* di divisi editor, akan memberikan pengalaman dan pemahaman yang dapat digunakan untuk menghadapi proyek atau pekerjaan yang akan datang di kemudian hari nanti. Selain itu pengalaman yang didapat setelah menjadi video editor di Cataa Production juga akan menambah pengalaman yang dimiliki. Terutama pengalaman yang berhubungan dengan kegiatan produksi didalam perusahaan.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Proses pendaftaran magang dimulai dengan mengirimkan portofolio berupa hasil karya yang pernah dibuat terutama yang berhubungan dengan video editing. Jika portofolio diterima atau memenuhi syarat maka akan diadakan sesi wawancara yang hari dan waktunya akan diberikan melalui email. Jika sang pelamar menyetujui atau sanggup untuk melanjutkan kebabak wawancara maka link zoom wawancara akan diberikan besok hari beberapa jam sebelum wawancara, dan jika ada perihal hal yang ditanyakan bisa diajukan ke email tersebut.

Setelah tes wawancara calon mahasiswa magang akan diberikan video mentah atau yang belum diedit. Video itu akan diminta oleh Cataa Production untuk diedit oleh calon mahasiswa magang, sesuai dengan kreasi masing-masing untuk melihat kemampuan dan keahlian serta style yang dimiliki oleh calon mahasiswa. Setelah semua tes tersebut barulah calon mahasiswa magang diumumkan lulus atau tidak.

Waktu atau berapa lama hari dimana magang dilakukan adalah seratus hari kerja, dengan jam minimal jam Sembilan pagi sampai jam empat sore. Namun jam terkadang dapat berubah jika ada kondisi tertentu. Seperti tugas yang belum selesai dikerjakan (lembur) atau ada tugas atau proyek dilapangan yang memerlukan persiapan atau waktu yang lebih lama (masuk lebih pagi).

Dalam waktu kerja dibagi menjadi dua, yaitu tiga hari kerja di kantor (*work form office*) dan dua hari kerja dari rumah (*work from office*). Dalam waktu satu minggu, ada lima hari waktu kerja dengan durasi atau waktu kerja delapan jam perhari. Hari kerja dalam satu minggu adalah dari hari Senin sampai jumat (hari Senin, Rabu dan Jumat bersifat *work from office*, sementara pada hari Selasa dan Kamis bersifat *work from office*). Namun jika seorang mahasiswa magang diminta untuk datang atau *work from office* pada hari Sabtu atau hari Minggu maka akan diberi kompensasi untuk libur di antara hari Senin sampai Jumat untuk mengganti hari libur yang sudah digunakan untuk bekerja.

