

**AKTIVITAS PERSIAPAN PRODUKSI DAN PROMOSI  
PROYEK-PROYEK FILM DI PIC[K]LOCK FILMS.**



**UMN**  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

**LAPORAN MAGANG**

**MUHAMMAD EMIL HAFIZH REKSODIRDJO**

**00000037014**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN**

**FAKULTAS BISNIS**

**UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA**

**TANGERANG**

**TAHUN 2023**

## HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Muhammad Emil Hafizh Reksodirdjo  
Nomor Induk Mahasiswa : 00000037014  
Program Studi : Manajemen  
Fakultas : Bisnis

Laporan Magang dengan judul :

### AKTIVITAS PERSIAPAN PRODUKSI DAN PROMOSI PROYEK-PROYEK FILM DI PIC[K]LOCK FILMS.

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain dan semua sumber baik, yang dikutip maupun dirujuk, telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan laporan magang maupun dalam penulisan laporan karya ilmiah, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan **TIDAK LULUS** untuk tugas akhir yang telah saya tempuh.

Tangerang, 21 Juni 2023



20  
METRAI  
TEMPEL  
C02AKX344510353

Muhammad Emil Hafizh Reksodirdjo

## HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan Magang dengan Judul

AKTIVITAS PERSIAPAN PRODUKSI DAN PROMOSI  
PROYEK-PROYEK FILM DI PIC[K]LOCK FILMS.

Oleh

Nama : Muhammad Emil Hafizh Reksodirdjo  
Nomor Induk Mahasiswa : 00000037014  
Program Studi : Manajemen  
Fakultas : Bisnis

Telah disetujui untuk diajukan pada  
Sidang Internship Disertasi Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, 21 Juni 2023

Pembimbing



Boby Arinto S.E., M.M.

NIDN. 0323057005

Ketua Program Studi

Ilmu Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M.,

NIDN. 0323047801

## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan magang dengan judul

### AKTIVITAS PERSIAPAN PRODUKSI DAN PROMOSI PROYEK-PROYEK FILM DI PIC[K]LOCK FILMS.

Oleh

Nama : Muhammad Emil Hafizh Reksodirdjo  
Nomor Induk Mahasiswa : 00000037014  
Program Studi : Manajemen  
Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada Hari Rabu, 05 Juli 2023.

Pukul 09:00 s.d. 10:00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut

Ketua Sidang



Boby Arinto, S.E., M.M.  
NIDN 0323057005

Penguji



Anna Riana Putriya, S.E., M.Si.  
NIDN 0321107801

Pembimbing



Boby Arinto, S.E., M.M.  
NIDN 0323057005

Ketua Program Studi  
Ilmu Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M.,  
NIDN. 0323047801

**HALAMAN PERSETUJUAN**  
**PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

**Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara,  
Saya yang bertanda tangan dibawah ini:**

Nama : Muhammad Emil Hafizh Reksodirdjo  
Nomor Induk Mahasiswa : 00000037014  
Program Studi : Manajemen  
Fakultas : Bisnis  
Jenis Karya : Laporan Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul: “AKTIVITAS PERSIAPAN PRODUKSI DAN PROMOSI PROYEK-PROYEK FILM DI PIC[K]LOCK FILMS.”

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih mediakan/mengalih formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan memublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 21 Juni 2023

Yang menyatakan



Muhammad Emil Hafizh Reksodirdjo

## **HALAMAN MOTTO**

*“Dunia memang kadang-kadang jahat tapi kita harus melawan jahat dengan kebaikan kita masing masing, karena kita memiliki hati yang kuat, ramah dan penuh kasih sayang”*

## KATA PENGANTAR

Pertama-tama perkenankan penulis memanjatkan puji dan syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, hidayah dan inayah-Nya sehingga laporan magang dengan judul “AKTIVITAS PERSIAPAN PRODUKSI DAN PROMOSI PROYEK-PROYEK FILM DI PIC[K]LOCK FILMS,” dapat dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Strata Sarjana Satu, Jurusan Manajemen Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.

Kegiatan magang mahasiswa adalah salah satu persyaratan yang harus dipenuhi dalam Program Studi S1 Manajemen yang penulis ikuti. Kegiatan ini memang harus penulis ikuti sebagai persyaratan, namun selama magang ternyata banyak manfaat yang penulis dapati, baik dalam hal akademik maupun pengalaman yang tidak bisa penulis dapatkan di bangku kuliah.

Penyusunan laporan magang ini melibatkan bantuan dari banyak pihak oleh karena itu tidak lupa penulis mengucapkan terima kasih banyak kepada:

1. Bapak Dr. Ninok Leksono sebagai Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Ibu Dr. Florentina Kurniasari T., S.Sos., M.B.A., sebagai Dekan Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Purnamaningsih, S.E., M.S.M., sebagai Ketua Program Studi Manajemen Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.
4. Bapak Bobby Arianto, S.E, M.M., sebagai dosen pembimbing yang telah bersedia meluangkan waktu dan memberikan saran serta mengarahkan laporan penulisan hingga selesai.
5. Ibu Anna Riana Putriya, S.E., M.Si. sebagai Dosen Penguji dalam penulisan laporan magang ini.
6. Ibu Dewi Umayra Rachman, Kak Kharisma Rhany dan Kak Rusnani Anwar, sebagai pembimbing lapangan yang telah memberikan arahan untuk menyelesaikan program magang ini.
7. Orang tua, keluarga, dan teman-teman yang telah banyak memberikan semangat dan motivasi sehingga dapat menyelesaikan laporan magang ini.

Akhir kata, penulis berharap semoga laporan magang ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan dapat menjadi gambaran untuk kemajuan laporan ini.

Tangerang, 21 Juni 2023



Muhammad Emil Hafizh Reksodirdjo

# **AKTIVITAS PERSIAPAN PRODUKSI DAN PROMOSI PROYEK- PROYEK FILM DI PIC[K]LOCK FILMS**

## **ABSTRAK**

Oleh : Muhammad Emil Hafizh Reksodirdjo

Dengan perkembangan industri perfilman di Indonesia yang semakin maju, banyak Rumah Produksi yang aktif menciptakan karya-karya baru. Rumah Produksi, juga dikenal dengan sebutan Production House, merupakan perusahaan yang khusus berfokus pada produksi konten audio visual seperti iklan, film layar lebar, serial, dan web series. Dalam kesempatan ini, penulis melaksanakan proses magang di rumah produksi film Picklock Films, yang bertujuan untuk mempelajari manajemen produksi film. Selama masa magang, penulis berperan sebagai asisten tim produksi dan asisten tim marketing, terlibat dalam berbagai kegiatan persiapan produksi film dan perencanaan strategi pemasaran.

Bagian pertama laporan ini membahas tugas dan tanggung jawab penulis sebagai asisten tim produksi. Penulis terlibat dalam rapat-rapat persiapan produksi film, yang meliputi diskusi tentang naskah, pemilihan lokasi, perencanaan anggaran, serta koordinasi dengan pihak terkait, seperti sutradara, produser, dan kru produksi. Selain itu, penulis juga terlibat dalam pengorganisasian jadwal syuting dan pemantauan proses produksi. Bagian kedua laporan ini membahas peran penulis sebagai asisten tim marketing. Penulis menghadiri rapat-rencana marketing dan promosi film, di mana strategi pemasaran dan target audiens dibahas. Penulis terlibat dalam penelitian pasar, analisis pesaing, dan penentuan strategi promosi yang efektif.

Selama magang, penulis memperoleh pemahaman mendalam tentang manajemen produksi film. Dalam laporan ini, penulis akan mengevaluasi pengalaman magang, membandingkan teori manajemen produksi film dengan praktik di Picklock Films, dan memberikan rekomendasi untuk perbaikan atau pengembangan lebih lanjut di masa depan.

*Kata Kunci:* magang, manajemen produksi film, asisten tim produksi, asisten tim marketing, persiapan produksi, strategi pemasaran, promosi film.



# **PREPARATION OF PRODUCTION AND PROMOTION OF FILM PROJECTS IN PIC[K]LOCK FILMS**

## **ABSTRACT**

By: Muhammad Emil Hafizh Reksodirdjo

With the increasingly advanced development of the film industry in Indonesia, many production houses are actively creating new works. Production House, also known as Production House, is a company that specifically focuses on the production of audio-visual content such as advertisements, feature films, series and web series. On this occasion, the author carried out an internship process at the film production house Picklock Films, which aims to study film production management. During the internship period, the author acted as an assistant to the production team and assistant to the marketing team, involved in various activities in preparing for film production and planning marketing strategies.

The first part of this report discusses the duties and responsibilities of the author as an assistant to the production team. The author is involved in preparatory meetings for film production, which include discussions about scripts, location selection, budget planning, and coordination with related parties, such as directors, producers, and production crew. Apart from that, the writer is also involved in organizing the shooting schedule and monitoring the production process. The second part of this report discusses the author's role as an assistant to the marketing team. The author attended a film marketing and promotion plan meeting, where marketing strategy and target audience were discussed. The author is involved in market research, competitor analysis, and determining effective promotional strategies.

During the internship, the author gained an in-depth understanding of film production management. In this report, the author will evaluate the internship experience, compare film production management theory with practice at Picklock Films, and provide recommendations for further improvement or development in the future.

*Keywords:* internship, film production management, production team assistant, marketing team assistant, production preparation, marketing strategy, film promotion.

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	<b>i</b>
<b>HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT</b> .....	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....	<b>iii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	<b>iv</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS</b> .....	<b>v</b>
<b>HALAMAN MOTTO</b> .....	<b>vi</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>vii</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>viii</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>ix</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>x</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xii</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xiv</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xv</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Pelaksanaan Kerja Magang .....	6
1.3 Manfaat dari Praktik Kerja Magang .....	6
1.4 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang .....	7
1.5 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang .....	7
1.6 Sistematika Penulisan .....	9
<b>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b> .....	<b>10</b>
2.1. Profil Perusahaan .....	10
2.1.1. Sejarah Singkat Perusahaan .....	10
2.1.2. Logo Perusahaan .....	12

2.1.3. Struktur Organisasi Perusahaan.....	13
2.2.Tinjauan Pustaka .....	15
2.2.1. Manajemen .....	15
2.2.2. Manajemen Produksi Film .....	17
2.2.3. Film .....	28
<b>BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG .....</b>	<b>36</b>
3.1.Kedudukan dan Koordinasi.....	36
3.2.Tugas selama menjalani praktik kerja magang .....	37
3.3.Penjelasan praktik kerja magang .....	67
3.3.1. Sebagai asisten tim produksi .....	67
3.3.2. Sebagai asisten tim marketing.....	70
3.4.Kendala yang dihadapi .....	76
3.5.Solusi terhadap kendala yang dihadapi .....	77
<b>BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>78</b>
4.1. Kesimpulan.....	78
4.2. Saran.....	79
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	
<b>LAMPIRAN</b>	

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1.	Data Pertumbuhan Layar dan Bioskop Indonesia Tersedat .....	4
Gambar 2.1.	Poster Film Minggu Pagi di Victoria Park .....	11
Gambar 2.2.	Poster Film Guru Bangsa Tjokroaminoto.....	11
Gambar 2.3.	Poster Documenter Series The Quest .....	12
Gambar 2.4.	Logo Pic[k]Lock Films.....	12
Gambar 2.5.	Struktur Organisasi Pic[k]Lock.....	13
Gambar 3.1.	Struktur Kedudukan dan Koordinasi .....	36
Gambar 3.2.	Menghadiri Rapat bersama Tim .....	68
Gambar 3.3.	Menghadiri Rapat Skenario di Hotel Mercure .....	68
Gambar 3.4.	Menghadiri Rapat Bersama Netflix.....	69
Gambar 3.5.	Menghadiri Rapat .....	69
Gambar 3.6.	Film Premiere Teluh Darah .....	70
Gambar 3.7.	Film Premiere Virgo & The Sparklings .....	71
Gambar 3.8.	Film Premiere Jurnal Risa .....	71
Gambar 3.9.	Film Premiere Hati Suhita.....	72
Gambar 3.10.	Foto Bersama sutradara Onde Mande! .....	72
Gambar 3.11.	Film Premiere Onde Mande! .....	72
Gambar 3.12.	Disney Hotstar .....	73
Gambar 3.13.	Contoh Bentuk Promosi Konten Komedi dari Film Onde Mande! .....	74
Gambar 3.14.	Contoh Bentuk Promosi Konten Komedi, Meme .....	75
Gambar 3.15.	Disney Hotstar .....	76
Gambar 3.16.	Netflix .....	76
Gambar 3.17.	Contoh Bentuk Promosi Konten tentang Pemburuan Bakso .....	77
Gambar 3.18.	Contoh Bentuk Promosi Konten Postingan Sosial Media dari film Aruna .....	78

Gambar 3.19. Contoh Bentuk Konten Pengalaman Kampung Halaman dan Konten Dampak Teknologi pada Lingkungan .....	79
Gambar 3.20. Netflix .....	80
Gambar 3.21. Contoh Bentuk Promosi Konten Challenge .....	81
Gambar 3.22. Contoh Bentuk Promosi Konten Tips-tips hubungan keluarga serta QnA Pareting .....	82
Gambar 3.23. WeTV .....	83
Gambar 3.24. Contoh Bentuk Promosi Konten dari Drama Series, Emily in Paris untuk Nonversation .....	84
Gambar 3.25. Contoh Bentuk Promosi Konten Challenge Romantis .....	85

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.2.	Tugas Selama Menjalani Praktik Kerja Magang .....	37
------------	---	----

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran A Surat Pengantar MBKM 01
- Lampiran B Kartu MBKM 02
- Lampiran C Daily Task MBKM 03
- Lampiran D Lembar Verifikasi Laporan MBKM 04
- Lampiran E Bimbingan Magang
- Lampiran F Foto Bersama Direksi Perusahaan
- Lampiran G Hasil Turnitin