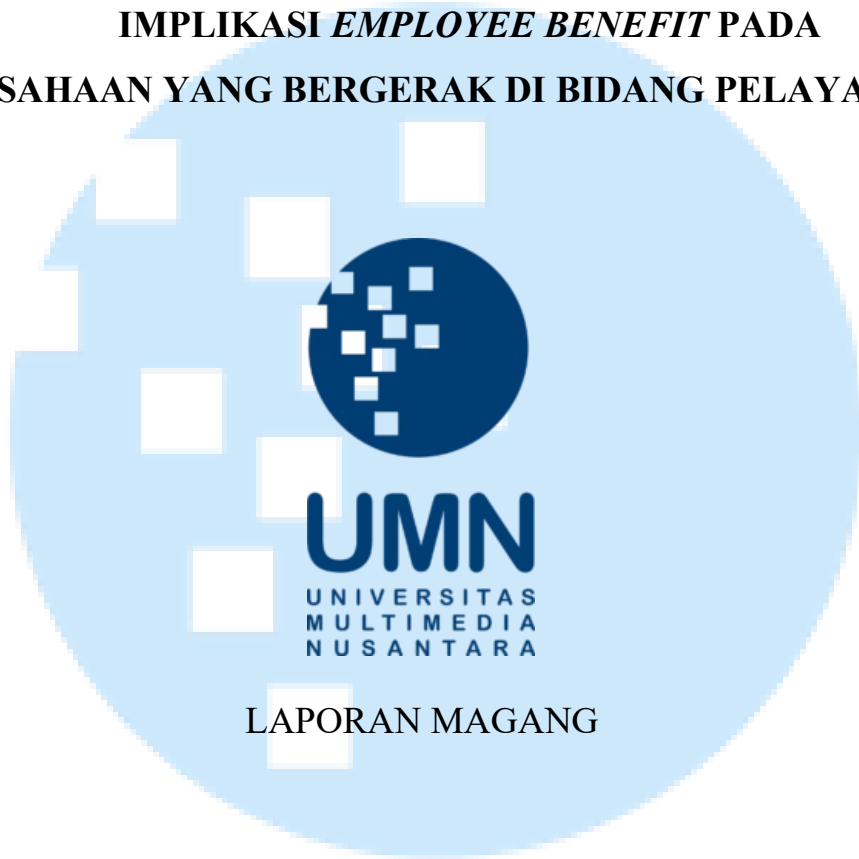


**IMPLIKASI *EMPLOYEE BENEFIT* PADA  
PERUSAHAAN YANG BERGERAK DI BIDANG PELAYARAN**



**LAPORAN MAGANG**

**STEFANNY ANGELINA**

**00000042724**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
FAKULTAS BISNIS  
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA  
TANGERANG**

**2023**

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Stefanny Angelina

NIM : 00000042724

Program Studi : Manajemen

Laporan Magang dengan judul:

**“Implikasi *Employee Benefit* Pada Perusahaan yang Bergerak di Bidang Pelayaran”** merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis orang lain, dan semua sumber baik, yang dikutip maupun dirujuk, telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan skripsi maupun dalam penulisan laporan karya ilmiah, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk Tugas Akhir yang telah saya tempuh.

Tangerang, 19 Juni 2023



(Stefanny Angelina)

## HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan magang dengan judul  
**“Implikasi *Employee Benefit* Pada Perusahaan yang Bergerak di Bidang Pelayaran”**

Oleh

Nama : Stefanny Angelina  
NIM : 00000042724  
Program Studi : Manajemen  
Fakultas : Bisnis

Telah disetujui dan diajukan pada  
Sidang Ujian Magang Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, 19 Juni 2023

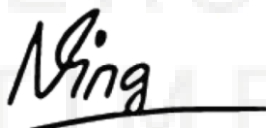
Pembimbing



Dr. Wanda Gema Prasadio Akbar Hidayat, S.M.B., M.M.

0705069103

Ketua Program Studi Ilmu Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O.

0323047801

## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan magang dengan judul  
“**Implikasi *Employee Benefit* Pada Perusahaan yang Bergerak di Bidang Pelayaran**”

Oleh

Nama : Stefanny Angelina  
NIM : 00000042724  
Program Studi : Manajemen  
Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada tanggal 5 Juli 2023.

Pukul 15.00 s.d. 16.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing



Dr. Wanda Gema Prasadio Akbar  
Hidayat, S.M.B., M.M.

0705069103

Penguji



Hendy Tannady

0318038702

Ketua Program Studi Ilmu Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O.

0323047801

**HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK  
KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Stefanny Angelina  
NIM : 00000042724  
Program Studi : Manajemen  
Fakultas : Bisnis  
JenisKarya : \*Laporan Magang/Skripsi

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

**“Implikasi *Employee Benefit* Pada Perusahaan yang Bergerak di Bidang Pelayaran”**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalihmediakan/mengalihformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan memublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 19 Juni 2023

Yang menyatakan,



(Stefanny Angelina)

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas berkat dan rahmat kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul: “IMPLIKASI *EMPLOYEE BENEFIT* PADA PERUSAHAAN YANG BERGERAK DI BIDANG PELAYARAN” yang dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana (S1) Jurusan Manajemen Pada Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa adanya bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan laporan magang ini, akan banyak kendala dan kesulitan untuk menyelesaikan laporan magang ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya yang diberikan kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang ini dengan baik dan tepat pada waktunya.
2. Bapak Dr. Ninok Leksono M.A., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Dr. Florentina Kurniasari T., S.Sos.,M.B.A., selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.
4. Ibu Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O., selaku Ketua Program Studi Universitas Multimedia Nusantara.
5. Bapak Dr. Wanda Gema Prasadio Akbar Hidayat, S.M.B., M.M., selaku Pembimbing yang telah meluangkan banyak waktunya untuk memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan magang ini.
6. Ibu Pearly Martinelly, selaku *Deputy GM of People Management* di Perusahaan Pelayaran karena telah memberikan kesempatan untuk penulis melaksanakan program kerja magangnya.
7. Ibu Yuswinarni Darmawati, selaku *People Management Manager*, Mba Novalita Handayani, selaku *Employee Benefit Officer*, dan Kak Drennia Vania Audrey, selaku *Human Resources Staff* yang telah membimbing, mengarahkan, dan memotivasi penulis untuk menyelesaikan laporan magang dengan baik dan benar.

8. Seluruh Tim *People Management Department* yang telah membantu penulis untuk mendapatkan pengalaman dan pembelajaran baru selama magang.
9. Orang tua dan keluarga yang telah memberikan dukungan dan semangat sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang ini.
10. Teman-teman seperjuangan yang turut memberikan semangat dan doa kepada penulis agar diberi kelancaran dalam penyusunan laporan magang dan sidang magang, serta menyelesaikan seluruh tanggung jawab yang diberikan dengan sebaik mungkin.

Dengan adanya kebaikan dari semua pihak yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan laporan magang ini dengan sebaik-baiknya. Adapun kesadaran dari penulis bahwa laporan magang ini masih jauh dari kata sempurna, maka penulis berharap bahwa pembaca dapat memberikan kritik dan saran yang dapat menjadi masukan untuk penulis melakukan perbaikan di masa yang akan mendatang. Akhir kata, penulis ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada para pembaca yang telah meluangkan waktunya untuk membaca serta memberikan masukan dari laporan magang ini. Semoga laporan magang ini dapat memberikan manfaat, baik sebagai sumber informasi maupun sumber inspirasi bagi para pembaca.

UMMN

UNIVERSITAS

MULTIMEDIA

NUSANTARA

Tangerang, 19 Juni 2023



(Stefanny Angelina)

# IMPLIKASI *EMPLOYEE BENEFIT* PADA PERUSAHAAN YANG BERGERAK DI BIDANG PELAYARAN

Stefanny Angelina

## ABSTRAK

Perusahaan Pelayaran merupakan perusahaan yang menyediakan jasa transportasi jalur laut. Perusahaan ini memberikan layanan jasa untuk pengangkutan minyak dan gas. Namun seiring berjalannya waktu, Perusahaan Pelayaran tidak hanya menyediakan jasa transportasi untuk pengangkutan minyak dan gas tetapi juga menyediakan kapal FPSO untuk memproduksi, menyimpan, dan menyalurkan minyak ataupun gas. Selama mengoperasikan kapal tersebut tentunya membutuhkan Sumber Daya Manusia yang berkompetensi di bidang tersebut. Maka dari itu, terbentuklah *Human Resources Development*. Selama menjalankan masa magangnya, penulis ditempatkan pada *People Management Department* sebagai *HR Apprenticeship* pada *Employee Benefit* yang bertanggung jawab untuk meningkatkan retensi dari para pekerja yang kompeten dengan memastikan bahwa upah yang diberikan dapat diterima dengan tepat waktu serta mendapatkan kompensasi dan benefit sesuai dengan hak yang dimiliki. Tujuan penulis melaksanakan program kerja magang ini adalah untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan di Universitas Multimedia Nusantara, mendapatkan ilmu secara langsung, dan pengalaman yang baru sebagai modal awal untuk digunakan dalam dunia kerja setelah lulus sebagai sarjana serta mengembangkan keahlian di bidang Sumber Daya Manusia.

**Kata Kunci:** *Employee Benefit*, Program Kerja Magang, Perusahaan Pelayaran

UMMN

UNIVERSITAS

MULTIMEDIA

NUSANTARA



***IMPLICATIONS OF EMPLOYEE BENEFITS FOR COMPANIES  
ENGAGED IN SHIPPING SEKTOR***

Stefanny Angelina

***ABSTRACT***

*Shipping Company is a company that provides sea transportation services. This company provides services for the transportation of oil and gas. However, over time, Shipping Companies not only provide transportation services for oil and gas transportation, but also provide FPSO vessels to produce, store and distribute oil or gas. While operating the ship, of course, requires competent Human Resources in that field. Therefore, Human Resources Development was formed. During his internship period, the author was placed in the People Management Department as HR Apprenticeship at Employee Benefit who is responsible for increasing the retention of competent workers by ensuring that the wages given can be received in a timely manner and receive compensation and benefits in accordance with their rights. The author's goal of carrying out this internship program is to fulfill one of the graduation requirements at Multimedia Nusantara University, gain knowledge directly, and new experience as initial capital to be used in the world of work after graduating as a bachelor and developing expertise in the field of Human Resources.*

***Keywords:*** *Employee Benefits, Apprenticeship Program, Shipping Company*

UMMN

UNIVERSITAS

MULTIMEDIA

NUSANTARA

## DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT .....	i
HALAMAN PERSETUJUAN .....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
ABSTRAK .....	vii
<i>ABSTRACT</i> .....	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL .....	iii
DAFTAR GAMBAR.....	iii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Pelaksanaan Kerja Magang .....	7
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.....	9
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang .....	9
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang .....	9
1.4 Metode dan Sistematika Penulisan.....	11
BAB II.....	12
GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	12
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....	12
2.1.1 Visi Misi Perusahaan .....	14
2.1.2 Nilai Perusahaan .....	14
2.2 Kegiatan Operasional Perusahaan.....	16
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan.....	18
2.4 Tinjauan Pustaka.....	19
2.4.1 Manajemen .....	19
2.4.2 Proses Manajemen .....	20
2.4.3 Manajemen Sumber Daya Manusia.....	21

2.4.4 Fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia .....	22
2.4.5 <i>Employee Benefit</i> .....	23
<b>BAB III.....</b>	<b>26</b>
<b>PELAKSANAAN KERJA MAGANG.....</b>	<b>26</b>
<b>3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....</b>	<b>26</b>
<b>3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang.....</b>	<b>28</b>
3.2.1 Tugas yang Dilakukan.....	28
3.2.2 Uraian Kerja Magang.....	30
3.2.3 Kendala yang Ditemukan.....	56
3.2.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan.....	57
<b>BAB IV.....</b>	<b>58</b>
<b>KESIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>58</b>
4.1 Kesimpulan.....	58
4.2 Saran .....	59
4.2.1 Untuk Perusahaan.....	59
4.2.2 Untuk Universitas .....	60
4.2.3 Untuk Mahasiswa yang Akan Melaksanakan Magang .....	61
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>62</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>64</b>

UMMN

UNIVERSITAS

MULTIMEDIA

NUSANTARA

## DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Tugas Utama.....	28
Tabel 3. 2 Tugas Tambahan.....	29



UMMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## DAFTAR GAMBAR

### BAB I Pendahuluan

Gambar 1. 1 Pertumbuhan Ekonomi Indonesia Triwulan I-2023 .....	1
Gambar 1. 2 Perkembangan Nilai Ekspor Migas dan Nonmigas Indonesia, Januari 2021- Januari 2023 .....	3
Gambar 1. 3 Perkembangan Nilai Impor Migas dan Nonmigas Indonesia, Januari 2021- Januari 2023 .....	4

### BAB II Gambaran Umum Perusahaan

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi Perusahaan Pelayaran .....	18
--	----

### BAB III Pelaksanaan Kerja Magang

Gambar 3. 1 Tampilan Status Payment Voucher .....	27
Gambar 3. 2 Struktur Organisasi People Management Department Perusahaan Pelayaran .....	28
Gambar 3. 3 Tampilan Rekap Data Claim Reimbursement Rawat Gigi .....	31
Gambar 3. 4 Tampilan Rekap Pembayaran Claim Reimbursement Rawat Gigi .....	32
Gambar 3. 5 Tampilan Rekap Data Claim Reimbursement Kacamata .....	33
Gambar 3. 6 Tampilan Rekap Pembayaran Claim Reimbursement Kacamata .....	33
Gambar 3. 7 Tampilan Rekap Data Claim Reimbursement Kehamilan .....	34
Gambar 3. 8 Tampilan Rekap Pembayaran Claim Reimbursement Kehamilan .....	34
Gambar 3. 9 Tampilan Sistem Oracle Internal Perusahaan untuk Payment Voucher Klaim Rawat Gigi .....	35
Gambar 3. 10 Tampilan Sistem Oracle Internal Perusahaan untuk Payment Voucher Klaim Kacamata .....	36
Gambar 3. 11 Tampilan Sistem Oracle Internal Perusahaan untuk Payment Voucher Klaim Kehamilan .....	36
Gambar 3. 12 Form Rekap Claim and Reimbursement Asuransi Kesehatan .....	37
Gambar 3. 13 Email Pengajuan Claim and Reimbursement Asuransi Kesehatan .....	38
Gambar 3. 14 Tampilan Log In Sistem Oracle Internal Perusahaan .....	39
Gambar 3. 15 Tampilan Depan Sistem Oracle Internal Perusahaan .....	40
Gambar 3. 16 Tampilan Untuk Pilihan Menu Voucher .....	40
Gambar 3. 17 Tampilan dari Menu Voucher Form .....	41
Gambar 3. 18 Tampilan Kosong Pembuatan Voucher .....	41
Gambar 3. 19 Tampilan Sistem Oracle Internal Perusahaan untuk Payment Voucher Gaji Driver .....	42
Gambar 3. 20 Tampilan Sistem Oracle Internal Perusahaan untuk Payment Voucher Gaji Security .....	42
Gambar 3. 21 Tampilan Sistem Oracle Internal Perusahaan untuk Payment Voucher Gaji Office Boy .....	43

Gambar 3. 22 Format Print Payment Voucher untuk Pembayaran Gaji .....	43
Gambar 3. 23 Tampilan Status Approval Release 1 .....	44
Gambar 3. 24 Tampilan Status Closed.....	45
Gambar 3. 25 Tampilan Depan sipp.bpjsketenagakerjaan.....	45
Gambar 3. 26 Tampilan Depan e-Dabu .....	46
Gambar 3. 27 Tampilan Sistem Oracle Internal Perusahaan untuk Payment Voucher BPJS Ketenagakerjaan.....	46
Gambar 3. 28 Tampilan Sistem Oracle Internal Perusahaan untuk Payment Voucher BPJS Kesehatan.....	47
Gambar 3. 29 Format Print Payment Voucher BPJS Ketenagakerjaan .....	47
Gambar 3. 30 Format Print Payment Voucher BPJS Kesehatan .....	48
Gambar 3. 31 Tampilan Postingan Job di Jobstreet.....	49
Gambar 3. 32 Tampilan Postingan Job di Website Perusahaan.....	50
Gambar 3. 33 Tampilan Email Recruiter di Perusahaan.....	50
Gambar 3. 34 Chat WhatsApp dengan Kandidat.....	51
Gambar 3. 35 Email Undangan Psikotes untuk Kandidat.....	52
Gambar 3. 36 Log In Rayspeed .....	53
Gambar 3. 37 Tampilan Menu Rayspeed.....	53
Gambar 3. 38 Tampilan Pilihan Menu Courier.....	54
Gambar 3. 39 Form Pengisian Pengiriman Paket & Alamat Tujuan .....	54
Gambar 3. 40 Format Print e-AWB .....	55

UMMN

UNIVERSITAS

MULTIMEDIA

NUSANTARA