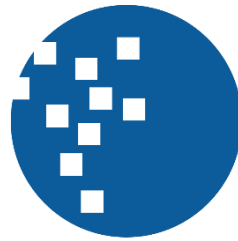


**PRAKTIK KERJA MAGANG SEBAGAI
*STAFF INTERNSHIP ACCOUNT
EXECUTIVE* DI SUPERPIXEL PTE LTD**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

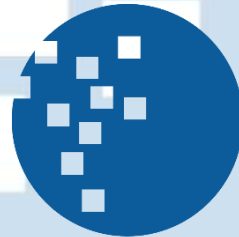
LAPORAN MBKM

BELLA ANGELLIM

00000042743

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2023**

**PRAKTIK KERJA MAGANG SEBAGAI
*STAFF INTERNSHIP ACCOUNT
EXECUTIVE* DI SUPERPIXEL PTE LTD**



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Manajemen

BELLA ANGELLIM

00000042743

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2023

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Bella Angellim

Nomor Induk Mahasiswa : 00000042743

Program studi : Manajemen

Laporan MBKM Penelitian dengan judul: PRAKTIK KERJA MAGANG SEBAGAI *STAFF INTERNSHIP ACCOUNT EXECUTIVE* DI SUPERPIXEL PTE LTD

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 16 Juni 2023



Bella Angellim

UMM
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan magang dengan judul

PRAKTIK KERJA MAGANG SEBAGAI STAFF INTERNSHIP ACCOUNT
EXECUTIVE DI SUPERPIXEL PTE LTD

Oleh

Nama : Bella Angellim
NIM : 00000042743
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis

Telah disetujui untuk diajukan pada

Sidang Ujian Praktik Kerja Magang Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, 14 Juni 2023

Pembimbing



Purnamaningsih, S.E., M.S.M

0323047801

Ketua Program Studi Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M

0323047801

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan MBKM dengan judul
“PRAKTIK KERJA MAGANG SEBAGAI *STAFF INTERNSHIP ACCOUNT*
EXECUTIVE DI SUPERPIXEL PTE LTD”

Oleh

Nama : Bella Angellim
NIM : 00000042743
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Senin, 3 Juli 2023

Pukul 14.00 s/d 14.38 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan pengujian sebagai berikut.

Pembimbing

Purnamaningsih, S.E., M.S.M

0323047801

Penguji

Elissa Dwi Lestari, S.Sos., M.S.M.

0306088501

06-07-2023

Ketua Program Studi Manajemen

Purnamaningsih, S.E., M.S.M

0323047801

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Bella Angellim
NIM : 00000042743
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis
Jenis Karya : Laporan MBKM

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul: **PRAKTIK KERJA MAGANG SEBAGAI *STAFF INTERNSHIP ACCOUNT EXECUTIVE* DI SUPERPIXEL PTE LTD**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan inisaya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 16 Juni 2023

Yang menyatakan,



Bella Angellim

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya praktik kerja magang dan penulisan laporan praktik magang ini dengan judul Praktik Kerja Magang Sebagai *Staff Intership Account Executive* di Superpixel Pte Ltd. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, M.A., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Ibu Dr. Florentina Kurniasari T., S.Sos., M.B.A., selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Purnamaningsih, S.E, M.S.M, selaku Ketua Program Studi Manajemen Universitas Multimedia Nusantara.
4. Ibu Purnamaningsih, S.E, M.S.M, sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya tesis ini.
5. Bapak Puput Wira Satya, sebagai pembimbing lapangan selama praktik kerja magang.
6. Keluarga yang selalu memberikan bantuan berupa dukungan material dan moral, sehingga memungkinkan penulis dapat menyelesaikan laporan MBKM ini.
7. Teman – teman yang tidak bisa penulis sebutkan namanya satu-satu, yang telah membantu, memotivasi, serta mendukung sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan praktik kerja magang ini.
8. Kepada seluruh pihak yang tidak dapat disebutkan satu-satu, yang telah berjasa dalam memberikan informasi mengenai kerja magang, memotivasi, dan memberi dukungan kepada penulis dalam menjalankan praktik kerja magang dari awal hingga selesai mengerjakan laporan magang ini.

Penulis menyadari bahwa terdapat banyak kekurangan pada laporan praktik kerja magang ini. Maka dari itu penulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang membangun, yang dapat disampaikan kepada penulis, sebagai sarana untuk penulis memperbaiki dan mengembangkan laporan praktik kerja magang ini. Diharapkan laporan praktik kerja magang ini dapat menjadi pembelajaran dan bermanfaat untuk pembaca, khususnya mahasiswa dan atau mahasiswi Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 16 Juni 2023



Bella Angellim

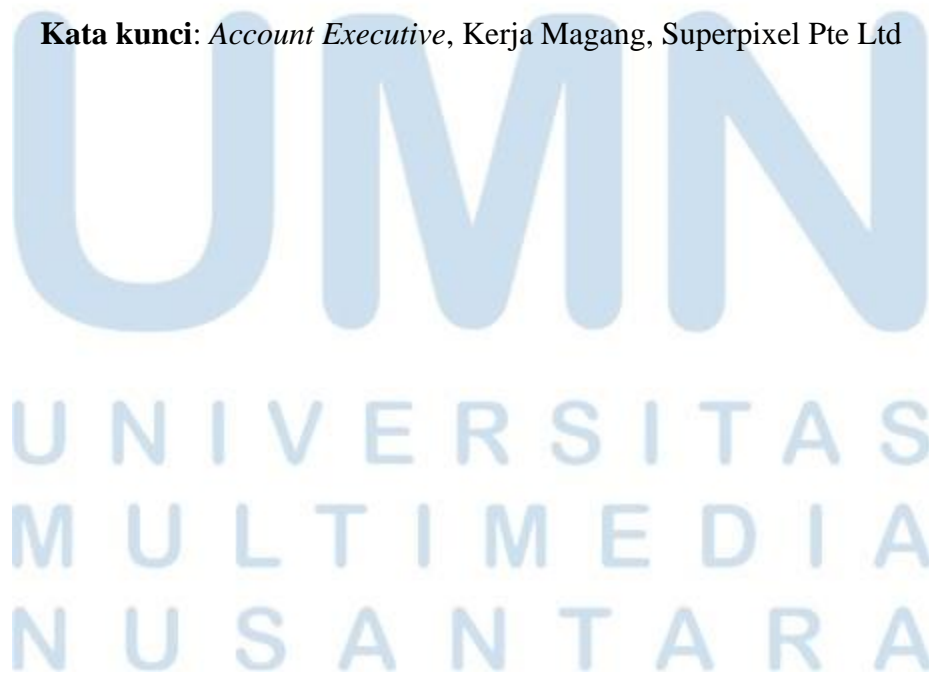
UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

ABSTRAK

Superpixel Pte Ltd merupakan perusahaan yang bergerak di bidang animasi, yang berpusat di Singapura dan Indonesia. Untuk dapat terus berkembang, Superpixel Pte Ltd menciptakan divisi *Account Executive* yang berguna untuk membantu perusahaan dalam mencari klien. Sebagai *Account Executive*, tugas yang harus dikerjakan adalah mencari calon klien yang berpotensi untuk menggunakan jasa Superpixel Pte Ltd dan melakukan koordinasi baik dengan supervisor maupun klien. Penulis menyadari, menjadi seorang *Account Executive* diharuskan memiliki kemampuan berkomunikasi yang baik dan memiliki kepercayaan diri. Praktik kerja magang dilakukan dengan tujuan untuk merasakan dunia kerja secara nyata, menambah pengalaman, wawasan, koneksi, serta memenuhi kebutuhan akademis yang diwajibkan universitas. Laporan magang ini akan membahas mengenai Praktik Kerja Magang Sebagai *Staff Internship Account Executive* di Superpixel Pte Ltd. Dari hasil proses magang dan sidang magang yang telah dilakukan, penting sebagai *Account Executive* untuk bisa memahami perilaku klien dan kebutuhan klien agar dapat memberikan solusi terbaik dengan menggunakan jasa di Superpixel Pte Ltd.

Kata kunci: *Account Executive*, Kerja Magang, Superpixel Pte Ltd



ABSTRACT

Superpixel Pte Ltd is a company engaged in the animation sector, headquartered in Singapore and Indonesia. To be able to continue to grow, Superpixel Pte Ltd created an Account Executive division which is useful to assist companies in finding clients. As an Account Executive, the task that must be done is to find prospective clients who have the potential to use the services of Superpixel Pte Ltd and coordinate both with supervisors and clients. The author realizes that being an Account Executive requires good communication skills and self-confidence. Internships are carried out with the aim of experiencing the real world of work, adding experience, insight, connections, and meeting the academic requirements required by the university. This internship report will discuss about Praktik Kerja Magang Sebagai Staff Internship Account Executive di Superpixel Pte Ltd. From the results of the apprenticeship process and internship sessions that have been carried out, it is important as an Account Executive to be able to understand client behavior and client needs in order to provide the best solution by using the services of Superpixel Pte Ltd.

Keywords: *Account Executive, Internship, Superpixel Pte Ltd*

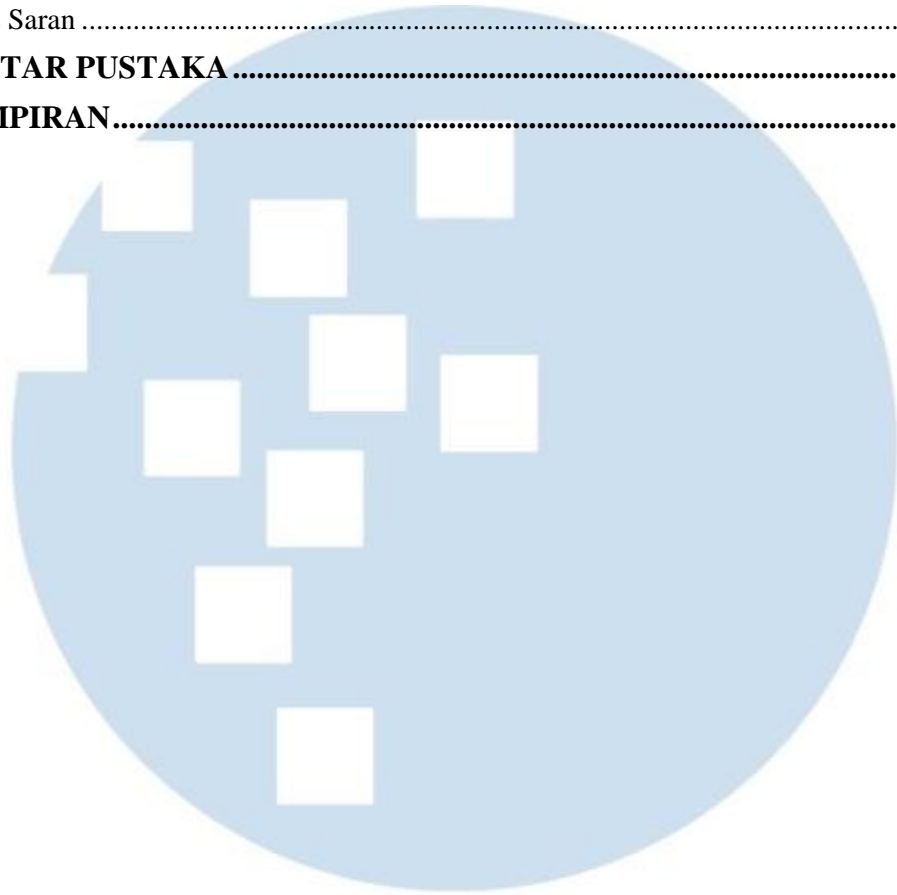
UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	2
HALAMAN PERSETUJUAN.....	3
HALAMAN PENGESAHAN.....	4
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	5
KATA PENGANTAR.....	6
ABSTRAK	8
ABSTRACT	9
BAB I PENDAHULUAN.....	15
1.1 Latar belakang.....	15
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	17
1.2.1 Maksud Kerja Magang.....	17
1.2.2 Tujuan Kerja Magang	17
1.3 Waktu dan Prosedur Magang.....	18
1.3.1 Waktu kerja Magang.....	18
1.3.2 Prosedur Kerja Magang.....	19
1.4 Sistematika Penulisan	22
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	23
2.1 Sejarah Perusahaan	23
2.1.1 Visi Misi Perusahaan	24
2.1.2 Nilai yang ada Diperusahaan	25
2.1.3 Filosofi Logo, Tagline, dan Slogan.....	26
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan.....	28
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	32
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	32
3.1.1 Kedudukan	32
3.1.2 Koordinasi.....	34
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang	36
3.2.1 Tugas yang Dilakukan	36
3.2.2 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang	38
3.2.3 Kendala yang Ditemukan.....	85
3.2.4 Solusi dari Kendala yang Ditemukan.....	86

BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	88
4.1 Simpulan	88
4.2 Saran	88
DAFTAR PUSTAKA	91
LAMPIRAN.....	92

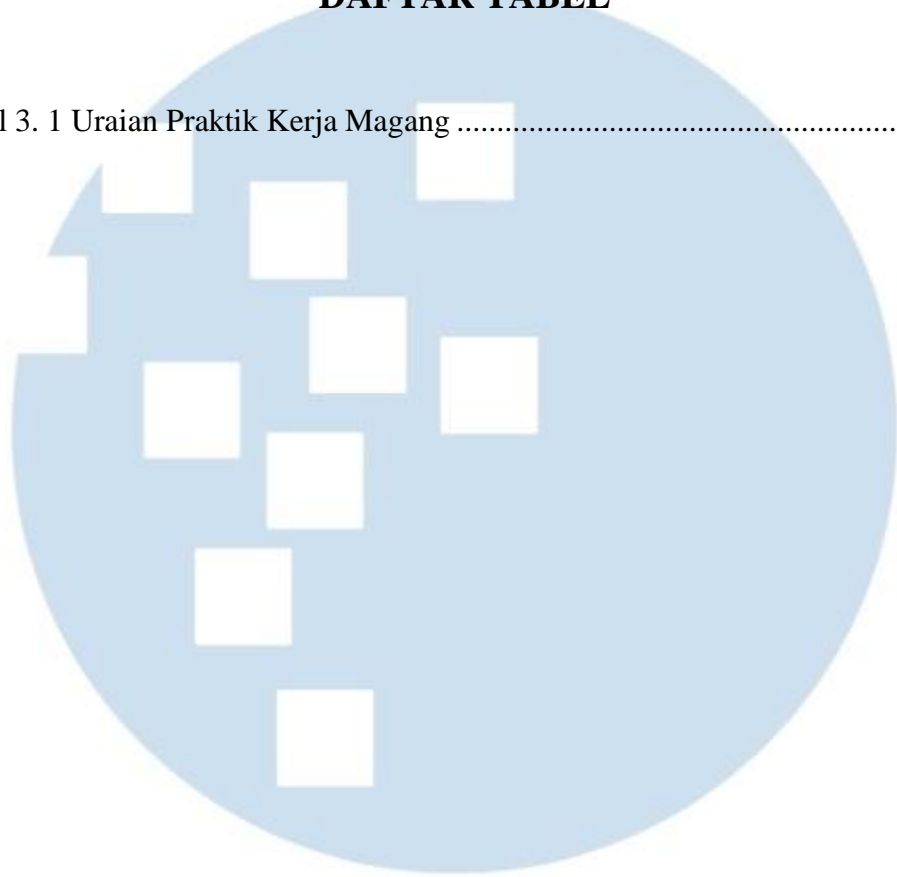


UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Uraian Praktik Kerja Magang	36
--	----



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Gambar 2. 1. 3 Logo Superpixel Pte Ltd	26
Gambar 2. 2 Stuktur Organisasi Perusahaan.....	28

BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG

Gambar 3. 1 Kedudukan Penulis dalam Struktur Organisasi.....	29
Gambar 3. 2. 1 Credential Superpixel Pte Ltd	40
Gambar 3. 2. 2 YouTube Superpixel Pte Ltd.....	41
Gambar 3. 2. 3 Contoh Proyek 2D Animation dari McDonald's Singapore.....	41
Gambar 3. 2. 4 Contoh Proyek 3D Animation dari Mandai Wildlife Reserve	41
Gambar 3. 2. 5 Contoh pyoyek Interactive dari Research World Sentosa.....	42
Gambar 3. 2. 6 Rangkuman Video YouTube Sales	43
Gambar 3. 2. 7 Deck Maskot AstraPay	44
Gambar 3. 2. 8 Profil LinkedIn Penulis.....	45
Gambar 3. 2. 9 About Dari LinkedIn Penulis.....	45
Gambar 3. 2. 10 Experience Dari LinkedIn Penulis.....	46
Gambar 3. 2. 11 Step 1 pada 5 Steps Messaging Area Indonesia	47
Gambar 3. 2. 12 Step 2 dari 5 Steps Messaging Area Indonesia	48
Gambar 3. 2. 13 Step 3 dari 5 Steps Messaging Area Indonesia	49
Gambar 3. 2. 14 Step 4 dari 5 Steps Messaging Area Indonesia	50
Gambar 3. 2. 15 Step 5 dari 5 Steps Messaging Area Indonesia	50
Gambar 3. 2. 16 Sales Navigator Area Indonesia	51
Gambar 3. 2. 17 Contoh Website Perusahaan	53
Gambar 3. 2. 18 Daftar List Perusahaan Indonesia.....	54
Gambar 3. 2. 19 Email Personal.....	55
Gambar 3. 2. 20 Jumlah Calon Klien Pada Snov.io.....	56
Gambar 3. 2. 21 Templates 5 Steps Messaging di MailMeteor	57
Gambar 3. 2. 22 Isi dari Templates 5 Steps Messaging di MailMeteor.....	58
Gambar 3. 2. 23 Timeline Pengiriman Email.....	59

Gambar 3. 2. 24 Fitur Export Pada Snov.io	60
Gambar 3. 2. 25 List Calon Client Pada Google Sheet	60
Gambar 3. 2. 26 MailMeteor Pada Google Sheet	61
Gambar 3. 2. 27 Pengiriman Pesan Lewat MailMeteor	62
Gambar 3. 2. 28 Pesan yang sedang dikirimkan lewat MailMeteor	62
Gambar 3. 2. 29 Daftar Nama Calon Klien yang Mau Diajak Berdiskusi	64
Gambar 3. 2. 30 Script Presentasi	65
Gambar 3. 2. 31 Berkoordinasi Menentukan Jadwal Diskusi	66
Gambar 3. 2. 32 Pengiriman Invitation Melalui Email	66
Gambar 3. 2. 33 Kalender Google Meet	67
Gambar 3. 2. 34 Diskusi Pertama dengan Calon Klien.....	69
Gambar 3. 2. 35 Diskusi Kedua dengan Calon Klien	69
Gambar 3. 2. 36 Diskusi Ketiga dengan Calon Klien	70
Gambar 3. 2. 37 Diskusi Keempat dengan Calon Klien	71
Gambar 3. 2. 38 Diskusi Kelima dengan Calon Klien.....	72
Gambar 3. 2. 39 Diskusi Keenam dengan Calon Klien	73
Gambar 3. 2. 40 Diskusi Ketujuh dengan Calon Klien.....	74
Gambar 3. 2. 41 Diskusi Kedelapan dengan Calon Klien.....	75
Gambar 3. 2. 42 Diskusi Kesembilan dengan Calon Klien.....	76
Gambar 3. 2. 43 Diskusi Kesepuluh dengan Calon Klien.....	77
Gambar 3. 2. 44 Diskusi Kesebelas dengan Calon Klien	78
Gambar 3. 2. 45 Pertanyaan yang Diajukan Calon Klien	79
Gambar 3. 2. 46 Sales Navigator Area Australia	81
Gambar 3. 2. 47 Berdiskusi dengan Bapak Syafiq Jaafar	81
Gambar 3. 2. 48 5 Steps Messaging Area Vancouver, Canada.....	81
Gambar 3. 2. 49 Sales Navigator Area Vancouver, Canada	82
Gambar 3. 2. 50 Contoh Dari Follow up Email	83
Gambar 3. 2. 51 Follow up Melalui Media Komunikasi Whatsapp	84
Gambar 3. 2. 52 Proposal Deck Eyselovin.....	85