

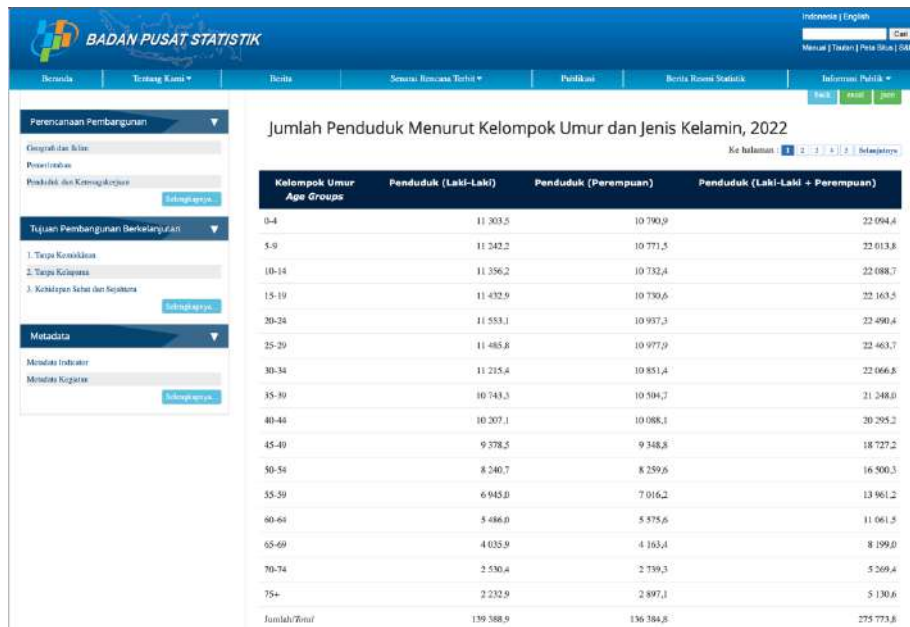
BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Mainan merupakan salah satu barang yang digemari oleh anak-anak karena dapat memberikan dampak yang baik seperti kebahagiaan dan edukasi bagi anak-anak. Edukasi yang dihasilkan pada mainan sangat berpengaruh pada kreatifitas anak-anak karena adanya berbagai jenis mainan yang dibuat untuk meningkatkan kemampuan motorik, melatih konsentrasi, menumbuhkan rasa percaya diri, mengenalkan konsep logika sederhana, bersosialisasi, bermain untuk belajar, mengenal konsep sebab akibat, memberi stimulus dalam pembentukan perilaku, melatih kemampuan verbal dan bahasa, menambah pengetahuan dan wawasan, dan mengenal warna, bentuk dan tekstur (Riska, 2021).

Berdasarkan pada pertumbuhan penduduk tahun 2022 bahwa penduduk total keseluruhan penduduk Indonesia adalah 275.773 jiwa penduduk dengan jumlah penduduk berusia dibawah 15 tahun adalah 66.195 jiwa (bps, 2022).



Kelompok Umur Age Groups	Penduduk (Laki-Laki)	Penduduk (Perempuan)	Penduduk (Laki-Laki + Perempuan)
0-4	11.303,5	10.790,9	22.094,4
5-9	11.242,2	10.771,5	22.013,8
10-14	11.356,2	10.732,4	22.088,7
15-19	11.432,9	10.790,6	22.163,5
20-24	11.553,1	10.937,3	22.490,4
25-29	11.485,8	10.977,9	22.463,7
30-34	11.215,4	10.851,4	22.066,8
35-39	10.743,3	10.594,7	21.348,0
40-44	10.207,1	10.088,1	20.295,2
45-49	9.378,5	9.348,8	18.727,3
50-54	8.240,7	8.259,6	16.500,3
55-59	6.945,0	7.016,2	13.961,2
60-64	5.486,0	5.575,6	11.061,5
65-69	4.035,9	4.163,4	8.199,0
70-74	2.530,4	2.739,3	5.269,4
75+	2.232,9	2.897,1	5.130,6
Jumlah/Total	139.388,9	136.384,8	275.773,8

Gambar 1.1 Jumlah Penduduk Menurut Kelompok Umur dan Jenis Kelamin

Sumber: Badan Pusat Statistik (2022)

Pada era pandemi Covid-19 seperti saat ini, penjualan mainan justru tidak mengalami penurunan tetapi mengalami kenaikan seperti contohnya yaitu permainan lato-lato yang sangat *trend* pada akhir tahun 2022 dimana semua anak-anak memainkan mainan tersebut dengan manfaat untuk melatih konsentrasi sehingga dapat dikatakan bahwa penjualan mainan anak-anak tetap mampu bersiangan dimasa pandemi saat ini.

PT Jaya Makmur Indonesia merupakan perusahaan yang bergerak dibidang mainan anak-anak terutama yang memiliki dasar yaitu "Demi anak-anak bangsa Indonesia yang cerdas dan kreatif serta bisa belajar mandiri sejak dini." PT Jaya Makmur Indonesia terus berfokus untuk menghasilkan produk mainan yang memiliki SNI sesuai dengan yang diterapkan pemerintah agar mainan yang dihasilkan dapat memiliki manfaat yang lebih untuk kecerdasan dan keamanan anak-anak bangsa.

PT. Jaya Makmur Indonesia memiliki berbagai macam produk yang diperjualkan kepada konsumen yang memiliki rentang usia masing-masing. Hal ini dilakukan oleh perusahaan karena perusahaan mengetahui betul bahwa anak-anak harus belajar dan bermain dengan produk yang dirancang untuk usianya. Produk yang diperjualkan oleh PT. Jaya Makmur Indonesia juga memiliki bahan yang sesuai karena perlunya diperhatikan material, bahan, warna, dan ukuran sesuai usianya karena bermain harus dilakukan dengan aman (dr. Kevin Adrian, 2021)

Menghasilkan mainan yang baik tentunya harus didukung dengan kualitas sumber daya manusia yang baik sehingga produk dapat bermanfaat dan memiliki keunikannya tersendiri sehingga perlu adanya *HC* atau *Human Capital* untuk membantu perusahaan mendapatkan SDM yang berkualitas melalui proses *recruitment*. Setelah proses ini, tentunya perusahaan harus dapat memberikan *benefit* yang terbaik bagi karyawan agar timbulnya rasa loyalitas sehingga perlu adanya divisi *HC Payroll* dalam menyokong hal ini. Peran *HC Payroll* tidak hanya berurusan dengan penggajian saja tetapi juga terhadap kepengurusan administrasi lainnya seperti absensi karyawan, kontrak karyawan, hingga pajak karyawan (ocbc nisp, 2022).

Selain memberikan gaji yang sesuai dengan pekerjaan dan kemampuan karyawan, tentunya perusahaan juga harus memberikan lingkungan yang baik dengan fasilitas-

fasilitas yang memumpuni sebagai pendukung dalam mengerjakan tugasnya sehingga perlu adanya divisi *HC & GA* yang akan menjadi peran untuk mendukung perusahaan dalam memperhatikan kesejahteraan karyawan. *Human Resource & General Affair* adalah divisi yang berada di dalam perusahaan yang berurusan dengan individu-individu perusahaan dan menyokong operasional perusahaan yang sedang dijalankan (Soes Biarto, 2020).

PT Jaya Makmur Indonesia sangat mengedepankan kesejahteraan karyawan sehingga perusahaan selalu memberikan yang terbaik bagi karyawan dan peran *HC Payroll* sangat berdampak pada hal ini karena pekerjaan *HC Payroll* tidak hanya mengurus administrasi karyawan saja tetapi juga sebagai tempat bagi karyawan untuk bercerita agar *HC* dapat membantu karyawan.

PT. Jaya Makmur Indonesia juga memperhatikan kesejahteraan karyawan melalui *maintenance* yang diberikan kepada karyawan seperti fasilitas penunjang dalam bekerja dan tempat untuk karyawan dapat memberikan opini yang merupakan peran dari *HC & GA*. Peran *HC & GA* tidak hanya mengurus fasilitas yang dibutuhkan karyawan saja tetapi juga menjadi perantara bagi perusahaan dan karyawan untuk memberikan informasi yang berkaitan dengan pekerjaan, pengumuman, peraturan, dan kebijakan yang diterbitkan oleh perusahaan.

Berdasarkan pada fenomena diatas, penulis sangat tertarik untuk melakukan program magang merdeka di PT Jaya Makmur Indonesia yang merupakan salah satu perusahaan industri mainan nasional dengan produk yang mendidik konsumen dan sangat memperhatikan karyawannya dengan bantuan departemen *Human Capital*, khususnya sebagai *Intern HC*. Alhasil, penulis dapat menyusun laporan kerja magang dengan topik judul **“PERAN STRATEGIS *HC PAYROLL & RECRUITMENT* PADA PT JAYA MAKMUR INDONESIA”**.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Dalam melaksanakan proses magang merdeka ini, penulis memiliki maksud untuk mempelajari lebih dalam sistematisa *human capital* di dalam perusahaan secara langsung. Penulis berharap dalam pelaksanaan magang merdeka ini, penulis dapat menerapkan teori yang telah dipelajari selama proses pembelajaran di kampus ke dalam lingkungan kerja secara langsung. Penulis juga memiliki maksud untuk memenuhi kewajiban sebagai mahasiswa untuk memenuhi kegiatan magang MBKM (Merdeka Belajar Kampus Merdeka).

Tujuan penulis dalam melaksanakan proses magang merdeka adalah sebagai berikut.

1. Menambah wawasan dan pengalaman bekerja yang nyata dan mendalam akan peran HR
2. Memperluas jaringan relasi dalam dunia kerja, serta membangun kepercayaan diri dan kemampuan yang dapat digunakan kemudian hari
3. Mengimplementasikan teori dan ilmu *Human Capital* yang dipelajari selama perkuliahan secara langsung dibidang pekerjaan
4. Penulis dapat memberikan kontribusi terhadap perusahaan khususnya pada divisi *Human Capital Payroll* dan *HC & GA*.
5. *Payroll* dapat membantu perusahaan dalam membayar karyawan sebagai bentuk apresiasi dan menghargai jasa karyawan dalam membantu perusahaan.
6. *HC & GA* dapat membantu perusahaan dalam menangani *maintenance* perusahaan terkait kemanusiaan atau karyawan perusahaan.
7. Memberikan kontribusi kepada perusahaan berupa saran atau masukan selama proses magang
8. Memenuhi kewajiban kampus untuk melaksanakan proses magang merdeka dengan mata kuliah, yaitu *Professional Business Ethics, Industry Experience, Industry Model Validation*, dan *Evaluation and Reporting*.

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1. Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Waktu pelaksanaan kerja magang ini sesuai dengan aturan dan ketentuan yang diterbitkan oleh program studi Manajemen Universitas Multimedia Nusantara, yaitu minimal 100 hari kerja atau setara dengan 800 jam kerja. sBerikut penjelasannya.

Nama Perusahaan : PT Jaya Makmur Indonesia

Alamat : Jl. Kayu Besar 2 No.1, RT.4/RW.1, Tegal Alur,
Kalideres, Jakarta Barat, Jakarta, 11820

Tanggal Pelaksanaan : 3 Januari 2023 – 3 Juni 2023

Hari & Waktu : Senin – Jumat, 08:15 – 17:45 WIB

Divisi : *Human Capital*

Jabatan : *Intern HC*

1.3.2. Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Prosedur pelaksanaan kerja magang yang dilakukan oleh penulis, mengikuti aturan yang berlaku dan ditetapkan oleh Universtias Multimedia Nusantara dan PT Jaya Makmur Indonesia. Berikut merupakan prosedur pelaksanaan magang yang dijalankan oleh penulis.

1. Penulis diberikan kontak *whatsapp* PT Jaya Makmur Indonesia, kemudian penulis bertanya terkait kerja magang.
2. Penulis diminta untuk bertemu dengan pihak PT Jaya Makmur Indonesia dan melakukan *interview*.
3. Penulis diterima dan mulai melaksanakan program magang merdeka pada tanggal 3 Januari 2023.
4. Penulis melakukan registrasi *Intership Track 1* pada situs laman merdeka.umn.ac.id.

5. Penulis mengisi form registrasi mengenai data diri dan data perusahaan tempat penulis melaksanakan magang merdeka.
6. Penulis menerima *Cover Letter MBKM Internship Track 1* dari Universitas Multimedia Nusantara sebagai surat pengantar universitas kepada PT Jaya Makmur Indonesia.
7. Penulis melengkapi *complete registration* pada situs laman merdeka.umn.ac.id.
8. Penulis menulis *Daily Task* terkait pekerjaan yang dilakukan selama melaksanakan magang merdeka di PT Jaya Makmur Indonesia.
9. Penulis melakukan bimbingan magang dengan dosen pembimbing dan *Input Counseling Meeting* pada situs laman merdeka.umn.ac.id.
10. Penulis menentukan judul dan tema laporan magang yang sesuai dengan pekerjaan yang dilakukan selama magang merdeka.
11. Penulis menyusun dan melakukan revisi laporan magang.
12. Penulis mengumpulkan laporan magang sesuai dengan waktu yang ditentukan.
13. Penulis melaksanakan sidang magang.