

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Berbagai informasi telah tersebar di *internet* dengan bantuan *website*. *Website* sendiri merupakan kumpulan halaman yang berada dalam satu *domain* yang berisikan berbagai informasi yang dapat mempermudah pekerjaan manusia. Menurut jenisnya, *website* dapat dibagi menjadi beberapa bagian yaitu *blog / website pribadi*, *E-commerce / toko online*, *Website perusahaan*, organisasi / instansi pemerintah, *media sharing*, komunitas *online*, dan *website berita*[1]. Manfaat penggunaan *website* bagi perusahaan adalah sebagai wadah untuk mengenalkan profil perusahaan, sebagai *display* produk / jasa, melayani transaksi digital selama 24 jam, dan sebagai pusat informasi serta pemberitaan[2]. *Website* yang dikembangkan dalam penelitian ini adalah *website* perusahaan yang berfungsi sebagai wadah *accounting system*. Perancangan *website* ini memerlukan berbagai poin penting seperti sistem navigasi yang baik untuk mempermudah pengguna mengakses konten dari *website*[3] dan pembagian peran *user* agar dapat membedakan peran dan wewenang orang yang mengakses *website* dengan bantuan sistem *login*.

Sistem akuntansi merupakan suatu rangkuman yang terdiri dari pencatatan transaksi keuangan secara manual atau melalui komputer, dengan tujuan untuk merekam, mengkategorikan, menganalisis, dan melaporkan informasi keuangan manajemen secara tepat waktu. Seperti yang banyak diketahui, sistem akuntansi memiliki beragam peran, seperti mengumpulkan dan menyimpan data transaksi, mengolah data menjadi informasi yang digunakan dalam pengambilan keputusan, serta berfungsi sebagai kontrol dalam suatu organisasi. Penggunaan sistem akuntansi online dianggap sebagai inovasi besar dalam akuntansi dalam penerapan tahapan siklus akuntansi perusahaan[4].

PT. William Perkasa merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang perdagangan kebutuhan ibu dan anak dengan sistem toko yang tersebar di jabodetabek bernama Rajasusu. Perdagangan ini dilakukan setiap hari sehingga menimbulkan ratusan transaksi di setiap tokonya. Transaksi yang terjadi masih dicatat secara manual oleh setiap pegawai toko setiap hari. Metode yang diterapkan kurang efektif karena membutuhkan tenaga kerja yang lebih untuk memindahkan

catatan transaksi setiap toko ke pusat sebagai laporan serta membuang banyak waktu karena setiap transaksi dicatat di kertas yang kemudian dikirim ke penanggung jawab laporan untuk dipindahkan secara manual kedalam *microsoft excel* sebagai laporan ke pusat. Selain itu, PT. William Perkasa menyimpan data-data untuk daftar supplier, karyawan dan stok jumlah barang dalam *website* yang terpisah.

Oleh karena itu, PT. William Perkasa saat ini sedang melakukan rancang bangun *website accounting system* untuk melakukan otomatisasi sistem agar pengerjaan pembukuan untuk transaksi pembelian, penjualan, serta gudang yang masih dilakukan secara manual dapat dilakukan di komputer dan akan tersimpan dengan basis web. Dengan adanya rancang bangun *website accounting system* ini menyebabkan perusahaan memiliki 2 *website* yang harus dijaga dan dikontrol. Oleh karena itu, *website accounting system* yang dibangun juga berfungsi untuk memindahkan data-data tersebut menjadi satu basis *website* agar lebih mudah diakses dan dikontrol.

1.2 Manfaat Pelaksanaan Kerja Magang

Selama melaksanakan kerja magang dapat diambil beberapa manfaat yaitu:

1. Mempraktikkan ilmu yang telah didapatkan selama proses studi dalam perkuliahan.
2. Menambah pengalaman dalam melaksanakan praktik kerja.
3. Memahami prosedur kerja yang dilakukan dalam lingkungan profesional.
4. Membangun relasi dalam lingkungan profesional.
5. Melatih ilmu komunikasi yang dibutuhkan dalam proses praktik kerja.
6. Menambah pengalaman kerja dalam resume untuk membuka peluang kerja yang lebih besar.

1.3 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Kerja Magang ini dilakukan dengan maksud dan tujuan tertentu seperti

1. Membangun *front end website accounting* yang berfungsi sebagai wadah untuk memudahkan para pegawai toko dalam pencatatan transaksi yang telah dilakukan oleh toko sebagai laporan ke kantor pusat.

2. Membangun *front end website accounting* untuk menyimpan seluruh data-data untuk daftar supplier, karyawan dan stok jumlah barang untuk mempermudah dilakukannya kontrol.

Tujuan dari kerja magang ini adalah untuk melakukan rancang bangun *website accounting* pada perusahaan rajasusu.

1.4 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Tabel 1.1 berikut merupakan *timeline* kegiatan magang selama periode magang yang telah ditentukan yaitu pada tanggal 13 Februari 2023 - 12 Agustus 2023:

Tabel 1.1. *Timeline* kegiatan kerja magang

Kegiatan	Minggu ke-																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Website Prototype	■	■																
Welcome Page		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Register and Login			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Main Dashboard				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Supplier Dashboard					■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Customer Dashboard						■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Transaction Dashboard							■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Employee Dashboard									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Supply Dashboard												■	■	■	■	■	■	■
Bank Dashboard													■	■	■	■	■	■
General Ledger Dashboard																■	■	■
Penyelesaian website																	■	■

Pelaksanaan Kerja Magang di PT. William Perkasa dilakukan secara daring dengan sistem *Work From Home* (WFH) yang diterapkan selama 6 hari setiap minggu pada hari Senin sampai Jumat pada pukul 09.00 WIB - 17.00 WIB dan hari Sabtu pada pukul 09.00 WIB - 14.00 WIB