

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Informasi publik pada saat ini sangat penting bagi masyarakat karena memberikan akses pada informasi yang diperlukan untuk membuat keputusan yang tepat. Berbagai jenis informasi publik, termasuk laporan keuangan, dapat membantu masyarakat untuk memahami bagaimana pemerintah atau organisasi sektor publik mengelola sumber daya dan menjalankan program-programnya. Dalam konteks laporan keuangan, informasi yang disajikan dapat memberikan gambaran tentang kinerja keuangan suatu organisasi, termasuk pendapatan, pengeluaran, dan aset. [1]

Informasi yang tersedia di situs web Kementerian memiliki peran yang signifikan dalam menyediakan layanan informasi kepada masyarakat secara terbuka dan bertanggung jawab, sebagai bagian dari upaya menuju tata kelola pemerintahan yang baik. Informasi yang tersedia di situs web Kementerian dapat meningkatkan transparansi dalam menjalankan pemerintahan dan memberikan akses yang lebih mudah bagi masyarakat untuk mendapatkan informasi. Melalui informasi publik yang tersedia di situs web Kementerian, masyarakat dapat memantau kinerja pemerintah dan mengevaluasi apakah pemerintah telah memenuhi tanggung jawabnya. [2]

Kementerian Keuangan bertanggung jawab atas pengelolaan keuangan negara, termasuk penerimaan dan pengeluaran keuangan. Ini melibatkan pengumpulan pendapatan negara dari berbagai sumber seperti pajak, bea cukai, dan penerimaan lainnya, serta mengelola pengeluaran pemerintah untuk mendukung berbagai program dan kegiatan. [3] Dengan dibuatnya *Website Dashboard* Informasi Publik Kementerian Keuangan bertujuan untuk menyediakan informasi publik kepada masyarakat umum dengan menggunakan tampilan visual yang terstruktur dalam bentuk *dashboard*. *Website* ini juga bertujuan untuk memenuhi SPBE (sistem

pemerintahan berbasis elektronik), harus ada informasi data untuk publik, yang merupakan perintah langsung dari Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia. Dengan adanya *dashboard* data keuangan ini juga, masyarakat/pengguna dapat melihat informasi terkini mengenai anggaran, penerimaan, pengeluaran, serta indikator-indikator keuangan penting lainnya. Ini membantu publik untuk memahami dan mengawasi pengelolaan keuangan negara dengan lebih baik.

Selain menyajikan data dan informasi terkait keuangan negara, *Website* tersebut juga menyajikan informasi tentang data kantor Kementerian Keuangan untuk memberikan informasi lokasi di mana saja kantor-kantor kementerian keuangan di seluruh Indonesia, repositori LKPP dan *infografis* untuk memberikan akses ke peraturan, pedoman, dan informasi terkait pengadaan barang dan jasa oleh pemerintah, serta informasi mengenai unit-unit eselon 1 di bawah Kementerian Keuangan agar memungkinkan publik untuk mendapatkan informasi mengenai struktur organisasi, tugas, dan kinerja unit-unit eselon 1 di bawah Kementerian Keuangan. Secara keseluruhan, tujuan dari *Website Dashboard Informasi Publik* Kementerian Keuangan adalah untuk meningkatkan transparansi, memberikan akses yang mudah, serta memperkuat partisipasi publik dalam pengelolaan keuangan negara dan kegiatan Kementerian Keuangan. [4]

Oleh karena itu, analisis data dalam pembuatan *website* informasi publik memiliki peran yang penting dalam memahami kebutuhan pengguna dan meningkatkan kualitas *website*. Proses analisis data ini menjadi sangat krusial dalam pengambilan keputusan, karena keputusan yang diambil harus didasarkan pada data yang tersedia. Melalui analisis data, pembuat *website* dapat memastikan bahwa *website* tersebut memenuhi standar transparansi yang diperlukan dalam penyediaan informasi publik. [5]

Satu persyaratan kelulusan untuk mendapatkan gelar sarjana di Universitas Multimedia Nusantara adalah menyelesaikan program kerja magang. Program kerja magang, juga dikenal sebagai *internship*, merupakan kesempatan bagi mahasiswa

untuk mendapatkan pengalaman dan keterampilan baru yang berguna untuk karier masa depan. Untuk mempersiapkan mahasiswa menghadapi perubahan sosial, budaya, dunia kerja dan kemajuan teknologi yang pesat, Universitas Multimedia Nusantara menganjurkan mahasiswa untuk mengikuti program MBKM, kebijakan yang dicanangkan oleh Menteri Pendidikan dan Kebudayaan.

Program MBKM memberikan peluang besar bagi mahasiswa dari seluruh Indonesia untuk mengenali, mengasah, mengaplikasikan dan mengembangkan potensi diri melalui praktik kerja atau pengalaman belajar langsung ke dunia kerja. Dengan demikian, program MBKM mempersiapkan mahasiswa untuk menghadapi dunia kerja yang sesungguhnya.

Dalam pelaksanaannya, terdapat kesempatan untuk terlibat dalam aktivitas magang di bidang analisis data yang berada di bawah naungan *Central Transformation Office (CTO)* di Kementerian Keuangan RI (Kemenkeu RI). Alasan dan manfaat dari mendaftar kerja magang di Kemenkeu yaitu karena Kementerian Keuangan memiliki staf yang berpengalaman dan terlatih dengan baik dalam analisis data dan kebijakan ekonomi. Bergabung dengan tim mereka sebagai magang memberikan kesempatan untuk belajar dari para ahli di bidang ini. Serta magang di Kementerian Keuangan sebagai *data analyst* dapat memberikan pengalaman praktis dalam mengumpulkan, menganalisis, dan memvisualisasikan data secara efektif, sehingga dapat memperkuat keterampilan analisis data yang sangat dibutuhkan di industri saat ini.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Berikut merupakan maksud dan tujuan melakukan proses kerja magang di Kementerian Keuangan :

1. Melengkapi salah satu persyaratan wajib untuk lulus di Universitas Multimedia Nusantara.

2. Menerapkan ilmu pengetahuan yang sudah diperoleh selama studi di Universitas Multimedia Nusantara, baik dalam bentuk teori maupun penerapannya secara nyata dalam lingkungan kerja.
3. Mendapatkan pemahaman dan pengalaman yang baru mengenai kondisi perusahaan di lingkungan kerja.
4. Mengetahui secara langsung bagaimana lingkungan kerja yang sesungguhnya.
5. Menambah ilmu tentang menganalisis data yang di ajarkan langsung oleh staf di Kementerian Keuangan.
6. Magang ini dilakukan untuk pembuatan *website* bertujuan untuk memenuhi SPBE (sistem pemerintahan berbasis elektronik), harus ada informasi data untuk publik, yang merupakan perintah langsung dari Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia.

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Berikut merupakan penjelasan mengenai waktu dan prosedur pelaksanaan kerja magang yang dijalani selama magang di CTO Kementerian Keuangan Republik Indonesia :

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Selama menjalani program magang selama enam bulan, dimulai pada tanggal 16 Februari 2023 dan berakhir pada tanggal 21 Juli 2023. Selama periode magang, bekerja mulai dari pukul 07.30 hingga 17.00 WIB. Pelaksanaan magang dilakukan dengan kombinasi *Work From Office* (WFO) dan *Work From Home* (WFH) di *Central Transformation Office* (CTO), yang berlokasi di lantai 6 Gedung Djuanda I, Kementerian Keuangan, Jl. Dr. Wahidin Raya No.1, Pasar Baru, Sawah Besar, Jakarta Pusat 10710, Indonesia. Jadwal magang disusun berdasarkan kegiatan yang dilakukan setiap minggu dalam setiap bulannya, seperti yang tercantum dalam tabel berikut:

Tabel 1.1 Tabel Kegiatan Magang

No.	Tugas yang di kerjakan	Bulan																			
		Februari				Maret				April				Mei				Juni			
		Minggu																			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Perkenalan																				
	Perkenalan Perusahaan.																				
2	Mengolah Data																				
	Menganalisis dashboard dan melakukan riset data																				
	Menganalisis dan membandingkan website kemenkeu dengan website lain.																				
	Melakukan uji coba aplikasi software social media scraping.																				
	Melakukan scraping data dari website e-catalogue																				
	Melakukan scraping pada data LKPP, tarif pajak, data kantor kemenkeu dari website kemenkeu dan sumber lain.																				
3	Apps Development																				
	Membuat rancangan UI/UX (MoF-DAC)																				
	Membuat rancangan desain figma untuk website dashboard informasi public kemenkeu																				
	Membuat website dashboard informasi publik kemenkeu																				
4	Data Visualization																				
	Melakukan visualisasi data, dan tampilan dashboard.																				
5	Pemodelan																				
	Melakukan processing data dan modelling data.																				
	Melakukan analisis social network analysis																				
6	Report and Documentation																				

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Langkah-langkah yang telah ditentukan oleh Program Studi Sistem Informasi Universitas Multimedia Nusantara diikuti dalam pelaksanaan kerja magang, seperti yang dijelaskan berikut ini:

1. Mengajukan permohonan untuk melakukan kerja magang dengan cara mengisi formulir KM-01 yang tersedia di *Google Drive* dan mengirimkannya kepada pengurus Fakultas Teknik dan Informatika (FTI).
2. Mengirimkan *Curriculum Vitae*, Surat Lamaran kerja magang, dan formulir KM-01 ke Human Resource Development (HRD) Kementerian Keuangan.
3. Mengikuti wawancara dari *Central Transformation Office* (CTO) Kementerian Keuangan.
4. Setelah diterima sebagai magang, selanjutnya akan menerima sebuah surat yang menyatakan bahwa telah diterima sebagai magang dan berisi deskripsi pekerjaan yang akan dilakukan selama periode magang. Surat tersebut akan diunggah ke *Google Drive* sebagai informasi yang diperlukan untuk mendapatkan konfirmasi program kerja magang dari Sekretaris Program Studi Sistem Informasi.
5. Lalu proses magang akan dimulai dari tanggal 16 Februari 2023 hingga 21 Juni 2023.