

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan



Gambar 2.1 Logo Perusahaan PT. Sepatu Mas Indonesia

PT Sepatu Mas Indonesia masih dibawah naungan PT. Sepatu Mas Idaman, produsen sepatu berorientasi ekspor dari banyak brand ternama di dunia , didirikan pada tahun 1987 di Bogor, Jawa Barat. PT sepatu mas Indonesia telah menjual sepatu Indonesia dengan merek yang Bernama Gino Mariani dan Cavallero, yang terbuat dari 100% kulit sapi asli, memiliki koleksi berbagai macam bentuk dan warna diantaranya sepatu formal mulai dari Pantofel, casual, moccasain, boots, hingga sandal. Lalu Gino Mariani ini mempunyai outlet toko lebih dari 15 toko di Indonesia dan bekerja sama dengan Sogo, Seibu, Matahari, dan Metro lalu Gino Mariani dan Cavallero ini

mempunyai online shop diantaranya Lazada, Blibli.com, Shopee, Tokopedia, Zalora Market Place, Bukalapak dan juga mempunyai web resmi tersendiri yaitu <https://ginomariani.com/en> & <https://cavallero.co.id/id>



Gambar 2.1.1 Logo Brand PT. Sepatu Mas Indonesia

Sumber. Website Gino Mariani dan Cavallero

Kami adalah bagian dari Grup Gunung Sewu, salah satu grup investasi dan manajemen yang mapan di Indonesia. Produk berorientasi ekspor kami adalah sepatu kasual pria dan wanita berkualitas tinggi sebagai persyaratan pembeli sepatu nama merek internasional besar. Kami berkomitmen untuk menjalankan bisnis kami dengan kompetensi tertinggi dan peningkatan berkelanjutan, terus meningkatkan kualitas produk kami, dan mengambil tindakan proaktif untuk mencapai tujuan dan memberikan solusi. Untuk informasi lebih lanjut, silahkan kunjungi website kami www.semasi.com. Kami percaya bahwa karyawan kami adalah salah satu aset terpenting kami. Kami bermaksud untuk menarik lulusan terbaik atau pengalaman karyawan potensial untuk mengambil tanggung jawab yang menantang di masa depan. Mereka akan menjadi pemimpin generasi berikutnya yang akan menjalankan praktik terbaik kami dan mengejar tradisi keunggulan bisnis kami.

Untuk tujuan ini kami ingin merekrut kandidat yang dinamis, berkualitas, bermotivasi tinggi, profesional dan berkomitmen untuk bergabung dengan tim pemenang kami. Di tahun 1995, Semasi membangun merek dalam negeri dengan nama Gino Mariani. Dalam hal ini kegiatan pemasaran dan distribusi Gino Mariani berada di bawah bendera PT Sepatu Mas Indonesia (Semasindo). Selain pasar nasional yang menjadi prioritas tapi penetrasi Gino

Mariani juga sudah memasuki pasar luar negeri seperti Vietnam dan Timur Tengah. “Jadi, Semasi hanya fokus pada kegiatan produksi, dalam hal ini memproduksi sepatu merek terkenal dunia, termasuk Gino Mariani, “ ujar General Manager Sepatu Mas Indonesia (Semasindo), Denny Budiarto.

2.1.1 Visi Misi

Visi PT Sepatu Mas Indonesia.

Setiap perusahaan pasti mempunyai Visi dan misi tersendiri sebagai fungsi utama untuk membangun dan menjadikannya pedoman dalam menciptakan dan memberikan produk dan layanan terbaik demi mencapai tujuan yang telah didirikan oleh suatu perusahaan dan organisasi.

PT Sepatu Mas Indonesia mempunyai visi dengan;

“Menjadi perusahaan sepatu kulit terkemuka yang membina sumber daya manusia yang mempunyai tekad kuat untuk menghasilkan keuntungan yang berkesinambungan”

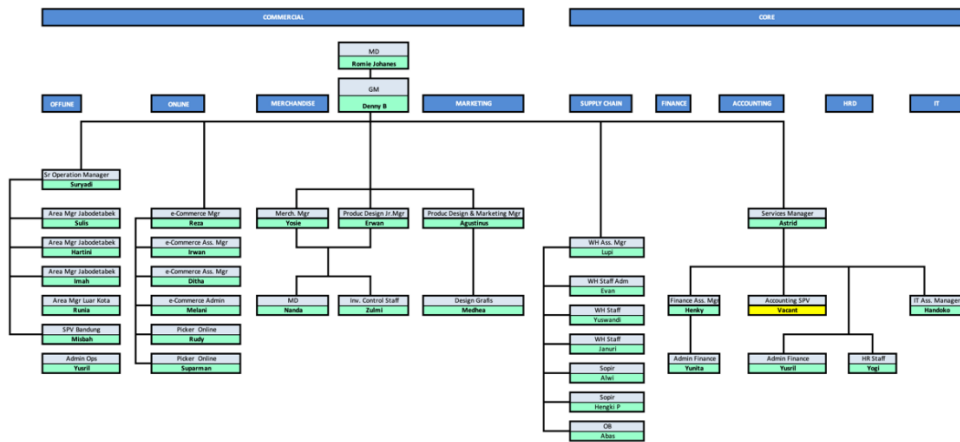
Misi PT Sepatu Mas Indonesia.

dan Adapun Misi yang dimiliki oleh PT. Sepatu Mas Indonesia, antara lain:

“Kejujuran, Rasa memiliki, Tepat dan cepat, Tanggung jawab

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Lampiran bagan struktur organisasi perusahaan PT Sepatu Mas Indonesia



Gambar 2.2 Struktur Organisasi Perusahaan PT. Sepatu Mas Indonesia.

2.3 Tinjauan Pustaka

2.3.1. Manajemen

Menerapkan ilmu manajemen dalam kehidupan sehari hari tidak bisa dipraktikan tanpa mengerti ap aitu arti manajemen. Menurut ahli Prof. Oei Liang Lee Manajemen merupakan ilmu serta seni untuk mengkoordinasikan, mengawasi dan mengarahkan sumber daya yang mereka miliki agar mencapai suatu tujuan yang mereka harapkan.

Secara umum, manajemen adalah suatu proses yang dimana seseorang mengatur segala sesuatu yang dikerjakan oleh individua tau kelompok. Dan sebagai kemampuan dalam mengatur sesuatu agar tujuan yang diinginkan tercapai dan terpenuhi sesuai dengan target.

Sedangkan menurut Ricky W. Griffin adalah proses perencanaan, organisasi, koordinasi, dan kontrol pada sumber daya agar tujuan tercapai secara efektif dan efisien. “Melakukan suatu dengan benar” Pada Efektif

ini diartikan tujuan tercapai sesuai rencana, Efisien yang diartikan bahwa manajemen dilakukan secara cermat, terorganisir, dan tepat waktu.

2.3.2. Fungsi Manajemen

Manajemen yang diartikan proses perencanaan, organisasi, koordinasi dan control. Dalam ilmu manajemen ada beberapa fungsi yang saling mempengaruhi satu sama lain sebagai elemen yang harus ada dalam kegiatan manajemen sebagai acuan dari seseorang yang bertugas sebagai pengelola, atau manager. berikut beberapa fungsi manajemen.

1. **Perencanaan** (Planning) adalah hal pertama yang wajib dilakukan seorang manajer. Dengan adanya perencanaan, manager dapat mengevaluasi segala Tindakan. Tanpa adanya perencanaan yang matang, tujuan dari kegiatan manajemen tersebut tidak akan tercapai sesuai dengan target.
2. **Perorganisasian** (Organizing) adalah pembagian tugas dengan tujuan untuk mempermudah proses pengawasan yang dilakukan manager.
3. **Memimpin** (Leading) adalah proses dengan meningkatkan antusiasme dan upaya dalam menginspirasi untuk mencapai tujuan yang diinginkan
4. **Pengawasan** (Controlling) adalah kegiatan manajemen yang dapat berlangsung sesuai dengan rencana agar berjalan dengan baik dan jika tidak berjalan dengan baik akan dilangsungkan proses evaluasi.

2.3.3 Administrasi

Menurut Alemina Henuk-Kacaribu (2020), secara etimologis, administrasi berasal dari Bahasa Yunani, yaitu *ADMINISTRARE* yang diartikan Melayani, atau Membantu.

Administrasi adalah seluruh kegiatan, mulai dari pengaturan hingga pengurusan segala hal yang dilakukan untuk mencapai tujuan Bersama dan Sesuai dengan yang telah ditentukan dalam struktur.

2.3.4 Tujuan Administrasi

Administrasi pasti dibutuhkan oleh setiap organisasi ataupun perusahaan dalam hal perencanaan serta pengembangan kegiatan, demi tercapainya tujuan Bersama. Berikut beberapa tujuan Administrasi

- 1. Memantau** kegiatan atau data milik organisasi. Adanya administrasi ini membantu memudahkan memantau dan senantiasa memperhatikan kegiatan atau data yang dimiliki oleh perusahaan ataupun organisasi
- 2. Evaluasi** selain dari memantau administrasi juga dilakukan untuk mengevaluasi kebijakan, kegiatan, rencana, dan lain sebagainya
- 3. Penyusun program kegiatan** administrasi juga bertujuan untuk membantu penyusunan program kegiatan dan pengembangannya agar sesuai dengan jalan yang diinginkan perusahaan atau organisasi tersebut.

2.3.5 Teori pergudangan

Pergudangan adalah kegiatan penyimpanan barang dalam gudang. Menurut Siahaya (2013) dalam bukunya menyebutkan gudang adalah suatu tempat atau bangunan yang dipergunakan untuk menyimpan barang, baik berupa bahan baku (*RAW MATERIAL*), barang setengah jadi (*WORK IN PROCESS*), dan barang jadi (*FINISHED PRODUCT*). Gudang dapat digambarkan sebagai bagian dari suatu system logistic sebuah perusahaan

yang berfungsi untuk menyimpan produk dan menyediakan informasi mengenai status serta kondisi *material* / persediaan yang disimpan digudang, sehingga informasi tersebut selalu *up-to-date*.

