

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Penelitian

Pertumbuhan ekonomi Indonesia masih kuat di tengah perlambatan ekonomi global. Menurut data dari Badan Pusat Statistik, pertumbuhan ekonomi Indonesia pada triwulan I tahun 2023 tercatat sebesar 5,03% (yoy), sedikit lebih tinggi dari pertumbuhan pada triwulan sebelumnya sebesar 5,01% pada triwulan sebelumnya. Pertumbuhan ekonomi kedepannya diperkirakan akan tetap kuat (Bank Indonesia, 2023).

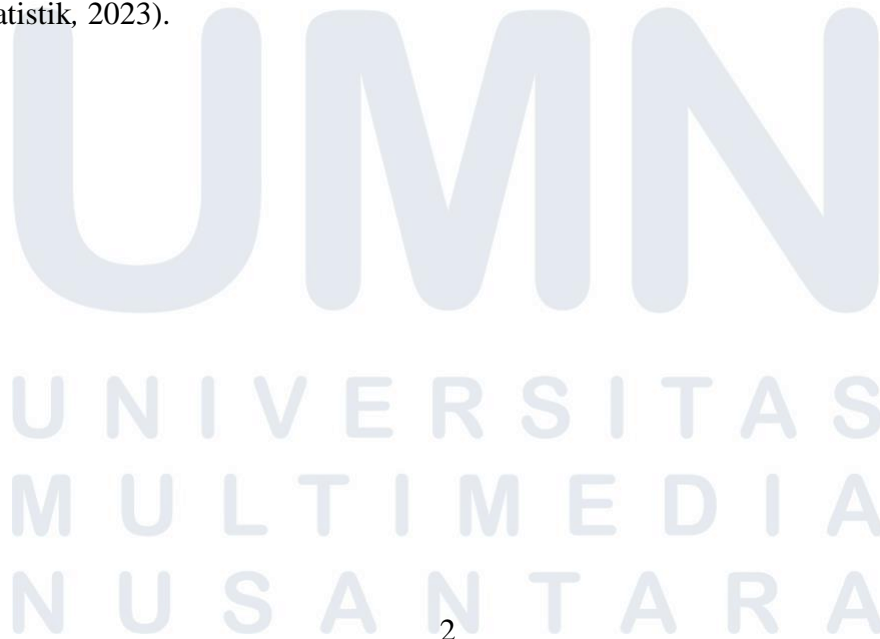


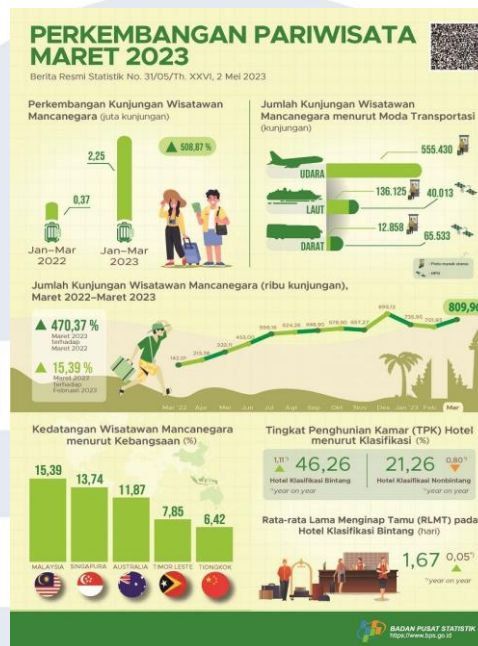
Gambar 1.1 Pertumbuhan Ekonomi Indonesia pada Triwulan I 2023

Sumber: www.bi.go.id (2023)

Pemerintah memberikan dukungan untuk membantu pemulihan industri pariwisata nasional dengan instrumen APBN. Dukungan yang diberikan melalui program pengembangan desa wisata, bantuan insentif ke pelaku usaha pariwisata, sertifikasi sesuai standar *Cleanliness, Health, Safety, and Environment Sustainability (CHSE)*, dan pemerintah menyediakan fasilitas vaksinasi Covid-19 di tempat wisata (Media Keuangan Kemenkeu, 2023). Meskipun pemulihan sektor pariwisata dan ekonomi kreatif belum mencapai tingkat sebelumnya, pemulihan setelah pandemi melesat cepat.

Menurut Badan Pusat Statistik total kunjungan wisatawan asing (wisman) pada triwulan I tahun 2023 mencapai 2,5 juta, meningkat 508,87% dibandingkan periode yang sama pada tahun 2022. Peningkatan terbesar tercatat di Bandara Ngurah Rai dan Bandara Soekarno Hatta. Selama berkunjung, wisatawan mengeluarkan uang untuk transportasi, akomodasi, makanan, minuman, belanja, dan kegiatan lainnya. Dengan menciptakan lapangan kerja baru, meningkatkan pendapatan bisnis lokal, dan meningkatkan pendapatan pemerintah melalui pajak dan retribusi, sektor pariwisata memiliki potensi untuk mendorong pertumbuhan ekonomi secara signifikan (Badan Pusat Statistik, 2023).





Gambar 1.2 Perkembangan Pariwisata Maret 2023

Sumber: www.bps.go.id (2023)

Tingkat Penghunian Kamar (TPK) hotel berbintang juga menunjukkan peningkatan aktivitas wisata. Pada Maret 2023, TPK hotel berbintang mencapai 46,26%, naik 1,11 poin secara tahunan (yoy) dan turun 1,57 poin secara bulanan (mom). Namun, perlu diketahui bahwa TPK hotel non-bintang pada Maret 2023 mencapai 21,26%, turun 0,80 poin secara tahunan (yoy) dan 1,41 poin secara bulanan (mom). Dan rata-rata menginap di hotel berbintang meningkat 0.05 poin dibandingkan tahun sebelumnya (Badan Pusat Statistik, 2023).

Industri perhotelan merupakan bagian dari sektor pariwisata. Hotel dan akomodasi lainnya menyediakan tempat tinggal sementara bagi wisatawan. Selain itu, melalui pajak yang dibayarkan oleh hotel dan layanan yang ditawarkan, hotel memberikan lapangan pekerjaan bagi tenaga lokal dan membantu meningkatkan pendapatan daerah. Pertumbuhan industri perhotelan dapat meningkatkan daya tarik destinasi pariwisata. Di dalam industri perhotelan terdapat Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM) yang secara

khusus menangani semua aspek yang berkaitan dengan karyawan dalam operasional hotel. Manajemen Sumber Daya Manusia di industri perhotelan mencakup perekrutan, seleksi, pelatihan, pengembangan, pengelolaan kinerja, penggajian, dan manajemen hubungan antara karyawan dan manajemen.

Manajemen SDM dalam industri perhotelan meliputi perencanaan, rekrutmen, seleksi, pelatihan, pengembangan, pengelolaan kinerja, dan kompensasi karyawan. Keterampilan dan pengetahuan karyawan sangat penting, serta adanya kebijakan yang adil untuk promosi dan kompensasi karyawan juga merupakan hal yang penting (Armstrong, 2017). Pentingnya sumber daya manusia yang baik untuk menciptakan lingkungan kerja yang positif dan mendukung bagi karyawan di industri perhotelan. Kinerja karyawan dan kepuasan pelanggan dapat ditingkatkan melalui pelatihan, pengembangan, dan *feedback* yang teratur (Noe, 2010).

Salah satu industri perhotelan yang terletak di Jakarta adalah Yuan Garden Pasar Baru yang merupakan hotel bintang 4 yang berlokasi di Jakarta Pusat. Yuan Garden Pasar Baru telah menerima sertifikat *Cleanliness, Health, Safety, and Environment Sustainability (CHSE)* dari Kementerian Ekonomi Pariwisata dan Ekonomi Kreatif. Dengan mendapatkan sertifikat tersebut Yuan Garden Pasar Baru merupakan hotel yang terjamin dalam kebersihan, kesehatan, keamanan, dan kelestarian lingkungan. Yuan Garden Pasar Baru memiliki *Human Resource Department* untuk mengatur sumber daya manusia. Berdasarkan latar belakang yang telah dijelaskan di atas, penulis memilih untuk melaksanakan praktik kerja magang di Yuan Garden Pasar Baru untuk berkontribusi secara langsung ke dalam *Human Resource Department*. Sehingga penulis dapat menyusun laporan kerja magang dengan judul “Proses Seleksi dan Administrasi di Yuan Garden Pasar Baru.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

1.2.1 Maksud Dilaksanakannya Kerja Magang

Praktik kerja magang merupakan salah satu kewajiban untuk memenuhi syarat kelulusan sebagai mahasiswa di Universitas Multimedia Nusantara. Maksud dilaksanakannya praktik kerja magang adalah sebagai berikut:

1. Penulis memiliki kesempatan untuk mengaplikasikan pengetahuan dan keterampilan yang telah didapatkan selama perkuliahan ke dalam lingkungan kerja.
2. Praktik kerja magang dapat membantu penulis untuk mendapatkan pengalaman secara langsung di dunia kerja di bidang *Human Resources*.
3. Melaksanakan praktik kerja magang dapat membantu penulis mempersiapkan diri untuk memasuki dunia kerja.

1.2.2 Tujuan Dilaksanakannya Kerja Magang

Berdasarkan latar belakang yang disebutkan sebelumnya, tujuan dilaksanakannya praktik kerja magang adalah sebagai berikut:

1. Mendapatkan pemahaman mendalam mengenai berbagai aktivitas dan proses yang terlibat dalam *Human Resources*.
2. Mengembangkan kompetensi dan keterampilan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab yang terkait dengan *Human Resources*.
3. Memperoleh wawasan mengenai etika, norma, dan nilai-nilai dalam dunia kerja.
4. Mengasah keterampilan dalam berkomunikasi, pemecahan masalah, bekerjasama dalam tim, dan keterampilan lainnya yang dibutuhkan dalam dunia kerja.

5. Mendapatkan kesempatan untuk terlibat dalam proses rekrutmen, mendapatkan pemahaman tentang pentingnya proses seleksi, dan terlibat dalam berbagai tugas terkait administratif perusahaan yang berhubungan dengan *Human Resources*.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1 Waktu Kerja Magang

Waktu pelaksanaan kerja magang yang sudah ditetapkan oleh Universitas Multimedia Nusantara adalah selama 800 jam kerja. Berikut merupakan rincian waktu kerja magang yang dilaksanakan oleh penulis:

Nama Perusahaan : Yuan Garden Pasar Baru

Alamat Perusahaan : Jalan Pintu Air V No. 53 Pasar Baru, Jakarta Pusat

Bidang Usaha : Perhotelan

Periode Magang : 13 Februari – 30 Juni 2023

Waktu Kerja Magang : Senin- Jumat, Pukul 09.00 – 18.00

Posisi Kerja Magang : *Human Resources Department*

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Sebelum melaksanakan praktik kerja magang terdapat prosedur yang harus dilaksanakan oleh penulis. Prosedur kerja magang yang harus dilaksanakan oleh penulis terbagi menjadi beberapa tahap sebagai berikut:

1. Tahap Pengajuan

- a. Penulis menyiapkan *Curriculum Vitae (CV)* dan *Cover letter* sebelum diajukan ke perusahaan-perusahaan.
- b. Penulis melaksanakan registrasi pada website Merdeka UMN.
- c. Penulis membuat profile di berbagai platform lowongan kerja yang akan digunakan untuk mencari perusahaan untuk melaksanakan program kerja magang.

- d. Penulis mengajukan lamaran ke beberapa perusahaan melalui platform lowongan kerja.
- e. Penulis mencari informasi mengenai perusahaan untuk praktik kerja magang melalui kerabat keluarga.
- f. Penulis mengirimkan CV dan *cover letter* ke Yuan Garden Pasar Baru.

2. Tahap Rekrutmen

- a. Penulis dihubungi oleh HR Coordinator, ibu Agata Claudia untuk mengisi *application form*.
- b. Penulis mengirimkan kembali *application form* kepada ibu Agata Claudia dan diundang untuk mengikuti proses wawancara dengan *user*.
- c. Penulis melaksanakan wawancara di Yuan Garden Pasar Baru pada hari Kamis, 9 Februari 2023 dengan HR Manager ibu Fatmia.
- d. Penulis diberikan kabar terkait penerimaan sebagai *trainee* di Yuan Garden Pasar Baru oleh ibu Agata pada hari Jumat, 10 Februari 2023.
- e. Penulis memberikan *cover letter form* MBKM untuk diberikan kepada ibu Agata Claudia.
- f. Penulis memasukkan *internship letter* yang diberikan oleh Yuan Garden Pasar Baru ke website Merdeka UMN.

3. Tahap Pelaksanaan Kerja Magang

- a. Penulis melaksanakan praktik kerja magang selama 800 jam kerja yang dimulai dari 13 Februari 2023 hingga 30 Juni 2023.

- b. Penulis melaksanakan praktik kerja magang di *Human Resource Department* dibawah bimbingan supervisor ibu Agata Claudia.
- c. Penulis menghubungi Bapak Dr. Mohammad Annas, S.Tr.Par., M.M., CSCP yang merupakan dosen pembimbing untuk melaksanakan bimbingan sebanyak 8 kali pertemuan.
- d. Penulis menyusun laporan magang yang berjudul “Proses Rekrutmen dan Administrasi di Yuan Garden Pasar Baru”.
- e. Penulis mengikuti sidang magang sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan oleh Universitas Multimedia Nusantara.

1.4 Sistematika Penulisan

Dalam menyusun laporan magang ini sistematika penulisan yang digunakan oleh penulis untuk memperjelas materi yang dituliskan oleh penulis terdiri dari 4 bab yaitu pendahuluan, gambaran umum perusahaan, pelaksanaan kerja magang, dan bab terakhir yaitu simpulan dan saran. Sistematika penulisan disusun sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini, penulis menjelaskan mengenai latar belakang dari melaksanakan kerja magang, maksud dan tujuan menjalankan praktik kerja magang, serta waktu dan prosedur pelaksanaan kerja magang

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Pada bab ini, penulis menjelaskan tentang gambaran umum perusahaan yang meliputi profil perusahaan berupa sejarah, visi misi, dan nilai perusahaan dari Yuan Garden Pasar Baru. Pada bab ini juga terdapat struktur organisasi dari perusahaan. Dan meliputi landasan teori yang digunakan oleh penulis dalam menjalani praktik kerja magang

BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG

Pada bab ini, penulis menjelaskan tentang kedudukan penulis di Yuan Garden Pasar Baru, koordinasi yang dilakukan oleh penulis, tugas dan tanggung jawab yang dilaksanakan penulis selama menjalankan praktik kerja magang. Bab ini juga membahas mengenai kendala yang ditemukan oleh penulis selama menjalani praktik kerja magang. Penulis juga menuliskan solusi yang dilakukan untuk menghadapi kendala yang ditemukan selama menjalankan praktik kerja magang.

BAB IV SIMPULAN DAN SARAN

Pada bab ini, penulis menjelaskan mengenai simpulan yang didapatkan oleh penulis selama menjalani praktik kerja magang di Yuan Garden Pasar Baru. Dan penulis menjelaskan saran-saran yang penulis ingin sampaikan.

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA