

## BAB 2

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1 Sejarah Singkat Perusahaan



Gambar 2. 1 PT. Karyacipta Bangun Mandiri

Sumber: Dokumentasi Penulis



Gambar 2. 2 Logo PT. Karyacipta Bangun Mandiri

Sumber: [joblum.com](http://joblum.com)

PT. Karyacipta Bangun Mandiri adalah perusahaan yang menyediakan jasa kontraktor atau perusahaan yang bergerak dibidang kontraktor rumah tinggal / *real estate* untuk membangun bangunan seperti rumah dan ruko. Perusahaan PT. Karyacipta Bangun Mandiri tepatnya berlokasi di Ruko Sutera Niaga III C No. 2-3, Alam Sutera – Tangerang. Selama perusahaan ini berjalan, PT. Karyacipta Bangun Mandiri memiliki pendapatan atau *revenue* sebesar 214,245,312,500 miliar rupiah yang dimana hal tersebut dilaporkan pada tahun 2020. Dalam perusahaan ini, selain menggunakan jasa kontraktor atau para tukang untuk membangun rumah, perusahaan ini juga membutuhkan bagian administrasi yang berfungsi untuk menangani pekerjaan

terkait dengan pembelian piutang dengan klien dan pemesanan serta pembelian material terhadap perusahaan *supplier* dan kegiatan administratif lainnya.

Sebagai perusahaan yang bergerak dibidang jasa kontraktor, PT. Karyacipta Bangun Mandiri menyediakan berbagai layanan dalam jasanya seiring dengan berjalanya perusahaan, seperti pemasangan pada kusen pintu & jendela, instalasi kanopi, injeksi beton, pemasangan atap, renovasi rumah, pembatas ruang & partisi, pemasangan lampu, pemasangan pagar, pemasangan lantai, perbaikan pagar, perbaikan atap, pengecatan, pengeboran sumur, jasa pertukangan dalam sistem borongan, dan beberapa pemasangan seperti plafon, teralis, *ralling*, dan *wallpaper* pada suatu bangunan. Semenjak perusahaan ini berdiri, terhitung sejak 2016 yang dimana mengambil rujukan dari data internal perusahaan, PT. Karyacipta Bangun Mandiri sudah melakukan pengerjaan proyek sebanyak 312 proyek dari tahun 2016 sampai dengan 2023 yang dimana ditahun-tahun tersebut PT. Karyacipta Bangun Mandiri telah melakukan pekerjaan proyek dari berbagai *developer* rumah atau properti seperti di BSD, Alam Sutera, Paramount, PIK 1, PIK 2, Lippo Karawaci, Serenia Hills, Citra Garden, Bintaro jaya, Lavon SwanCity dan Agung Sedayu Group. PT. Karyacipta Bangun Mandiri sudah mengerjakan banyak proyek, dari yang nilai kontraknya terkecil hingga yang terbesar, dimulai dari yang paling terkecil nilai kontraknya yaitu pekerjaan pemasangan keramik lantai *Area Drop Off Marketing Office* yang diberikan tugas oleh PT. Delta Manunggal Raharja sebanyak 1 unit yang dikerjakan pada 01 September 2016 sampai dengan 15 September 2016 dengan nilai kontrak yang mencapai 8.598.700,00 juta rupiah, hingga yang paling besar nilai kontraknya yaitu pengerjaan terhadap rumah Cluster Echanta R4 Lavon Swancity Pasar Kemis yang diberikan tugas oleh PT. Indonic Tangerang sebanyak 412 unit yang dikerjakan mulai 17 Desember 2018 sampai dengan 12 November 2019 dengan nilai kontrak yang mencapai 268.400.000.000,00 miliar rupiah. Berikut adalah daftar dari beberapa proyek dari sekian banyak yang telah selesai dikerjakan dan sedang dikerjakan perusahaan PT. Karyacipta Bangun Mandiri dari tahun 2016-2024:

2016 – 2017 (sudah selesai):

Daftar Proyek Yang Pernah / Sedang dikerjakan (6 Tahun terakhir)  
PT. KARYACIPTA BANGUN MANDIRI

No.	Nama Proyek	Pemberi Tugas	Unit	Masa Pelaksanaan	Nilai Kontrak
305	Rumah Massal Lancewood Phase 3 Type 12 Blok LB2 No.2,6,8,10,12,16 ; Type 10 Blok LD7 No.1,3,5 Cluster Navapark BSD	PT. Bumi Parama Wisesa	9 Unit	02 Maret 2016 s/d 02 Maret 2017	16.123.706.647,00
306	Pekerjaan Pembangunan Ruang Genset & Trafo Marketing Office Suvama Suteva	PT. Delta Manunggal Raharja	1 Unit	01 Maret 2016 s/d 31 Mei 2016	294.800.000,00
307	Pek. Pengecatan Rumah Stock Suteva Victoria ( Elm ) III No. 7 & 21 Alam Suteva	PT. Alfa Goldland Realty	2 Unit	25 Februari 2016 s.d 25 Maret 2016	55.000.000
308	Rumah Tinggal Type 94 Std Blok S.J3 No.19,20,21,22,23 Cluster Nebraska kota Wisata	PT. Prima Sehati	5 Unit	15 Februari 2016 s/d 15 Desember 2016	1.980.000.000,00
309	Rumah Cluster Milano Tahap 2 Jl. milano 26/1,5,7 27/1,3,5,7 28/1,5,7 Paramount Serpong	PT. Paramount Enterprise Int.	10 Unit	10 Februari 2016 s/d 19 September 2016	3.328.820.000,00
310	Rumah Contoh T.12 LR2 Boulevard No.1 Cluster Navapark BSD City	PT. Bumi Parama Wisesa	1 Unit	05 Februari 2016 s/d 05 September 2016	3.366.474.103,00
311	RPTRA ( Ruang Publik Terpadu Ramah Anak ) Menteng Dalam Jl.Rasamala III ( Kantor Lurah Menteng Dalam ) Tebet Jakarta Selatan	PT. Alfa Goldland Realty	1 Unit	04 Januari 2016 s/d 04 Mei 2016	737.000.000,00
312	Pembangunan Club House River Valley Residence ( Paket Struktur & Arsitektur ) & Kantor Proyek River Valley Residence ( Paket Struktur dan Arsitektur )	PT. Kanunia Sedayu Abadi	1 Unit	01 Januari 2016 s/d 31 Mei 2016	3.619.000.000,00

Gambar 2. 3 Daftar Proyek Yang Sudah Dikerjakan

Sumber: Data Internal Perusahaan

2017 – 2018 (sudah selesai):

Daftar Proyek Yang Pernah / Sedang dikerjakan (6 Tahun terakhir)  
PT. KARYACIPTA BANGUN MANDIRI

No.	Nama Proyek	Pemberi Tugas	Unit	Masa Pelaksanaan	Nilai Kontrak
234	Rumah Contoh Type 222/200 (10x20) Blok G/2 Cluster Jadeite De Park Utara BSD City	PT. Bumi Serpong Damai. Tbk	1 Unit	02 Oktober 2017 s/d 30 Desember 2017	2.007.500.000,00
235	Ruko Pasar Modern Timur Blok B No. 1-19 & Blok C No. 1-11 BSD City	PT. Bumi Serpong Damai. Tbk	26 Unit	02 Oktober 2017 s/d 02 Oktober 2018	10.067.200.000,00
236	Rumah Type 110 Rosseta s/d ( 7x12 ) Blok A6 No.1-12 dan Blok A7 No. 1-15 Cluster Alegria BSD City	PT. Bumi Serpong Damai. Tbk	23 Unit	01 Oktober 2017 s/d 31 Agustus 2018	9.412.596.600,00
237	Rumah Type 69/114 Blok SA7.5 No.2-27 dan Blok SA7.6 No.2-25 Cluster Samata - Sektor X Kota Harapan Indah Bekasi	PT. Panca Media Rumah Utama	38 Unit	25 September 2017 s.d 19 September 2018	14.709.420.000,00
238	Pekerjaan Pembangunan Gerbang, Pos Jaga, Pagar Masif, Pagar Hollow dan Pagar transparan Sekolah Santa Laurencia Suvama Suteva	Yayasan Tunas Manunggal	1 Unit	25 September 2017 s/d 23 Januari 2018	1.342.000.000,00
239	Rumah Type Daisy Jl. Daru V No.59,61,63,62,66,68,70,72,76 & Type Dafodi Jl. Daru III No.60,70 Cluster Daru Suvama Suteva	PT. Delta Mega Persada	11 Unit	11 September 2017 s/d 31 Mei 2018	6.321.036.214,00

Gambar 2. 4 Daftar Proyek Yang Sudah Dikerjakan

Sumber: Data Internal Perusahaan

2018 – 2019 (sudah selesai):

196	Ruko Crystal 8 5x16 No. 15-38 Alam Suteva	PT. Alfa Goldland Realty	20 Unit	22 Mei 2018 s/d 15 Januari 2019	9.393.580.743,00
197	Ruko Mendrisio Square Tahap 4 Blok Jenderal Sudirman Paramount Serpong	PT. Paramount Enterprise Int.	11 Unit	16 Mei 2018 s/d 29 Desember 2019	5.791.566.000,00
	Rumah Contoh Type 67 (6x15) Jl. Amarillo Hills 6 No.1 & Type 77 (7x15) Jl. Amarillo Hills 5 No. 2 Pina Village @ Amarillo / Amarillo Hills	PT. Paramount Enterprise Int.	2 Unit	14 Mei 2018 s/d 31 Juli 2018	864.000.000,00
198	Rumah Jl. Allura 12 No.2-58 ; Jl. Allura 15 No. 1-56 ; Jl. Allura 16 No.1-37 ; Jl. Allura 17 No. 1-23 Swancity Landed Cikupa	PT. Indonic Tangerang Investment	94 Unit	07 Mei 2018 s/d 07 Februari 2019	45.618.283.303,00
199	Rumah Type 7x14,9x14,9x17,12x14,12x17 Jakarta Garden City	PT. Astra Modern Land	47 Unit	01 Mei 2018 s/d 01 Juli 2019	33.775.694.930,00

Gambar 2. 5 Daftar Proyek Yang Sudah Dikerjakan

Sumber: Data Internal Perusahaan

2019 – 2020 (sudah selesai):

154	Rumah Cluster Acacia Samanea Hills Parung Panjang Bogor	PT. Investasi Semesta Indonesia	236 Unit	01 Juli 2019 s/d 30 Juni 2020	38.254.660.320,00
155	Rumah Type Quartz & Ruby Blok Q No. 70-82 Cluster Quantum Serenia Hills	PT. Inti Griya Perdana	12 Unit	01 Juli 2019 s/d 27 Maret 2020	16.886.100.000,00
156	Rumah Type Aurora LB/LT : (116/96 M2) Ayodhya Garden I No. 9-23 Tangerang	PT. Alfa Goldland Realty Tbk	7 Unit	17 Juni 2019 s/d 17 Januari 2020	3.812.528.700,00
157	Ruko Kosai Vasantia Innopark Cibitung Bekasi	PT. Sirius Surya Sentosa	90 Unit	01 April 2019 s/d 01 April 2020	85.497.000.000,00
158	Rumah Type Papyrus Cluster Harmony Golf 5 Pantai Indah Kapuk	PT. Kapuk Naga Indah	76 Unit	01 April 2019 s/d 28 Februari 2020	46.289.320.000,00

Gambar 2. 6 Daftar Proyek Yang Sudah Dikerjakan

Sumber: Data Internal Perusahaan

2020 – 2021 (sudah selesai):

96	Rumah Cluster R6 Iavon Swancoy Cikupa Pasar Kemis	PT. INDONIC Tangerang Investment	406 Unit	24 November 2020 s/d 30 Juni 2021	204.700.000.000,00
97	Rumah Type Elodea Jl. Eldora V No. 3- 37 Suvarna Sulera	PT Delta Mega Persada	16 Unit	16 November 2020 s/d 31 Juli 2021	13.687.496.900,00
98	Rumah Cluster Victoria Tahap V Jl. Victoria V No. 26 - 53 & Jl. Victoria Utama Jl. Victoria Utama No. 27 - 35 Alam Sulera	PT. Alfa Goldland Realty	14 Unit	11 November 2020 s/d 30 Juni 2021	14.779.226.000,00
99	Rumah Type Edelweis & Cateleya Cluster Hawai @PIK 2	PT. Kukuh Mandiri Lestari	70 Unit	01 November 2020 s/d 30 Oktober 2021	25.933.402.000,00
100	Rumah Type Armenia & Camelia Cluster Tampa @PIK 2	PT. Kukuh Mandiri Lestari	32 Unit	01 November 2020 s/d 30 Oktober 2021	15.517.876.000,00

**Gambar 2. 7 Daftar Proyek Yang Sudah Dikerjakan**

**Sumber: Data Internal Perusahaan**

2021 – 2022 (sudah selesai):

46	Rumah Cluster Georgia PIK 2	PT. Mega Andalan Sukses	251 Unit	01 Januari 2022 s/d 31 Desember 2022	91.398.549.000,00
47	Rumah Type Datura di Dakota 18 No. 3-62 Cluster Dakota Suvarna Sulera	PT. Delta mega Persada	37 Unit	10 Januari 2022 s/d 30 Oktober 2022	24.703.119.100,00
48	Ruko Tabespot - tabebuya (T5x8 = 26 Unit ; T6x8 = 52 Unit ; T6x11 = 12 Unit)	PT. Bumi Serpong Damai Tbk	90 Unit	3 Januari 2022 s/d 3 Desember 2022	38.818.694.000,00
49	Ruko Aniva Grande 2 Blok GC No 1-30 Paramount Serpong	PT. Paramount Enterprise International	26 Unit	15 Desember 2021 s/d 19 April 2023	7.161.400.000,00
50	Ruko Latigo Square Paramount Serpong	PT. Paramount Enterprise International	21 Unit	13 Desember 2021 s/d 19 April 2023	6.457.220.000,00

**Gambar 2. 8 Daftar Proyek Yang Sudah Dikerjakan**

**Sumber: Data Internal Perusahaan**

2022 – 2023 (sudah selesai):

Daftar Proyek Yang Pernah / Sedang dikerjakan (6 Tahun terakhir)  
PT. KARYACIPTA BANGUN MANDIRI

No.	Nama Proyek	Pemberi Tugas	Unit	Masa Pelaksanaan	Nilai Kontrak
23	Rumah Type Wallace & Alder Cluster Winona Tahap 2 Alam Sulera	PT. Alfa Goldland Realty Tbk	23 Unit	26 Agustus 2022 s/d 29 Mei 2023	32.066.236.804,00
24	Rumah Type Oak (63/50) Ayodhya Garden 3 No.1 Kotya Ayodhya Tangerang	PT. Alfa Goldland Realty Tbk	1 Unit	22 Agustus 2022 s/d 30 September 2022	431.412.600,00
25	Rumah Blok HB1 No.1-32 Garden Hous Grand Wisata	PT. Putra Alvia Pratama	30 Unit	01 Agustus 2022 s/d 31 Juli 2023	11.893.650.000,00
26	Rumah Massal Cendana Icon Karawaci Tangerang	PT. Villa Permata Cibodas	131 Unit	01 Agustus 2022 s/d 30 April 2023	49.563.800.000,00
27	Rumah Type Cassia Jl. Catrona 7 No.3-32 Cluster Dakota Suvarna Sulera	PT. Delta Mega Persada	27 Unit	01 Juli 2022 s/d 31 Januari 2023	15.299.011.230,00

**Gambar 2. 9 Daftar Proyek Yang Sudah Dikerjakan**

**Sumber: Data Internal Perusahaan**

2023 – 2024 (sedang dikerjakan):

Daftar Proyek Yang Pernah / Sedang dikerjakan (6 Tahun terakhir)  
PT. KARYACIPTA BANGUN MANDIRI

No.	Nama Proyek	Pemberi Tugas	Unit	Masa Pelaksanaan	Nilai Kontrak
1	Ruko Maggiore Junction Blok S No. 01-29 & Blok T No. 1-12 Paramount Serpong	PT. Paramount Enterprise International	43 Unit	01 Maret 2023 s/d 28 Februari 2024	25.646.532.515,00
2	Rumah Type Avana & Brava Cluster Sierra Serenia Hills	PT. Inti Gria Perdana	23 Unit	16 Februari 2023 s/d 25 Januari 2024	32.440.709.040,00

**Gambar 2. 10 Daftar Proyek Yang Sedang Dikerjakan**

**Sumber: Data Internal Perusahaan**

Seperti yang sudah dijelaskan, bahwa perusahaan ini membutuhkan bagian administrasi untuk mengerjakan hal-hal yang tidak bisa dilakukan oleh para pekerja lapangan yang ada pada perusahaan. maka dari itu, dalam perusahaan ini ada 6 departemen, yaitu departemen *Cost Control*, *Purchasing*,

*Administration, Accounting and Tax, QS, dan Financing* yang dari keenam jabatan tersebut dibagi berdasarkan tingkatan lantai pada bangunan kantornya yaitu mencapai 3 lantai. Lantai 1 adalah lantai yang digunakan khusus untuk posisi *HR* yang mengurus bagian Adm & Umum dimana terdapat *manager* dan *staff* dari posisi tersebut. Kemudian Lantai 2 yaitu lantai khusus untuk *Financing*, yang mengurus departemen *Finance* dengan *staff* nya yang bertugas berkomunikasi mengenai progress proyek kepada *Project Manager*, membuat *invoice*, melakukan pembelian material ke *supplier*, melakukan penagihan piutang ke developer yang membeli dan menggunakan jasa PT. Karyacipta Bangun Mandiri, serta ada departemen *ACC & TAX* dengan *manager* dan *staff* masing-masing departemen dan juga ada departemen *Cost Control* dengan *staff* nya. Kemudian lantai 3 yaitu lantai khusus Untuk *Purchasing Order* yang mengurus bagian *Purchasing* dengan *manager* dan *staff* nya, juga ada departemen *QS* dan *staff* nya.

Untuk mempertahankan karyawan agar tetap dapat bekerja dengan maksimal dan meningkatkan loyalitas terhadap karyawan, yang dilakukan perusahaan ini adalah dengan membuat budaya kerja perusahaan yang bersifat fleksibel, yang dimana perusahaan ini tidak membatasi karyawannya untuk lebih berkreasi dan berinovasi, sehingga berdasarkan aspek tersebut maka karyawan dapat mengemukakan pendapatnya dan dapat menjadi kontributor dalam pengembangan karir serta kinerja terhadap perusahaan. Maka dari hal tersebut, hal ini pun sesuai dengan moto yang dibuat oleh perusahaan PT. Karyacipta Bangun Mandiri, yaitu “Bekerja dari Hati untuk hasil yang terbaik“ hal ini dilakukan setelah perusahaan membentuk budaya perusahaan agar selain karyawan merasakan kebebasan dalam berkreasi dan berinovasi serta kebebasan dalam memilih posisi pekerjaan sesuai yang karyawan tersebut inginkan, maka dengan adanya moto ini karyawan akan lebih peduli, bertanggungjawab, dan akan memaksimalkan potensi yang dimiliki oleh karyawan untuk dapat mengerjakan pekerjaan yang diberikan dengan hasil yang terbaik bagi perusahaan. Maka dari hal tersebut, kembali lagi dalam hal budaya kerja dan moto dalam perusahaan ini lah yang membuat karyawan menjadi lebih mempunyai semangat bekerja dan

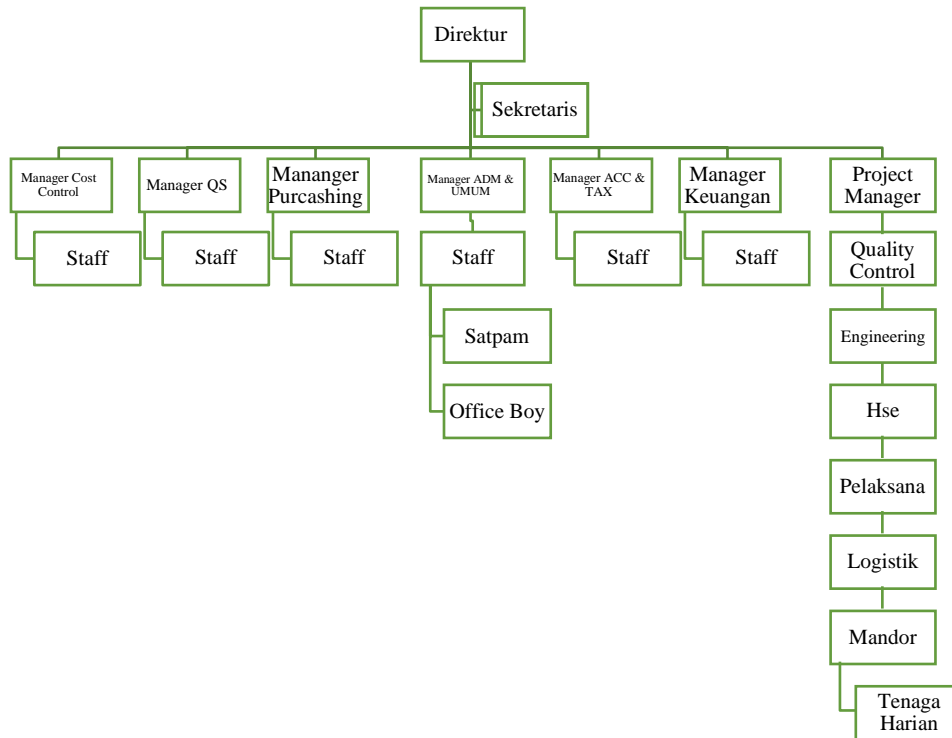
memiliki loyalitas terhadap perusahaan PT. Karyacipta Bangun Mandiri sehingga dapat memberikan hasil yang memuaskan untuk perusahaan.

## **2.2 Kegiatan Operasional Perusahaan**

Kegiatan operasional yang ada pada perusahaan PT. Karya Cipta Bangun Mandiri dimulai pada pukul 08.00, sebelum masuk dan melakukan aktivitas di kantor, para karyawan melakukan *Face Recognition* sebagai tanda kehadiran terhadap masing-masing karyawan. Kemudian setelah itu penulis dan karyawan lainnya masuk ke ruang kerja dan untuk sementara waktu penulis melakukan relaksasi terlebih dahulu selama setengah jam. Waktu jam kerja dimulai pada pukul 09.00 semua kegiatan perusahaan beroperasi mulai dari divisi *HR*, *Finance*, sampai dengan *Purchasing Order* dengan menjalankan tugasnya masing-masing untuk melakukan pembelian material terhadap *supplier* dan juga melayani pembelian jasa konstruksi yang dilakukan oleh para developer rumah termasuk penulis yang sudah diberikan arahan oleh salah satu koordinasi yang dimana merupakan karyawan dari perusahaan tersebut. Kegiatan operasional perusahaan berlangsung hingga pukul 12.00. Diwaktu tersebut, karyawan dan penulis diberikan waktu untuk beristirahat untuk dapat melakukan aktivitas pekerjaan selanjutnya, waktu istirahat pun berlangsung dari pukul 12.00 hingga 13.00. Setelah beristirahat, para karyawan dan juga penulis kembali melakukan pekerjaannya hingga pukul 17.00 yang dimana pukul tersebut adalah jam normal para karyawan untuk bisa pulang, pada jam ini sudah ada beberapa karyawan yang sudah pulang, tetapi masih ada karyawan yang tetap melanjutkan pekerjaannya hingga pukul 17.30, sementara penulis meminta tambahan pekerjaan atau lembur untuk memenuhi ketentuan waktu magang, maka dari itu penulis meminta untuk pengajuan terhadap tambahan jam kerja hingga pukul 18.00. Kemudian pada sudah saat jam 18.00 penulis pun sudah bisa pulang. Dalam hal berpakaian pun, perusahaan memiliki kebijakan kepada karyawan untuk berpakaian pada hari senin sampai dengan minggu. Pada hari senin sampai jumat, karyawan diharuskan untuk memakai pakaian formal, yang dimaksudkan dengan atasan kemeja dan celana bahan, untuk sepatu diwajibkan untuk memakai sepatu jenis apa saja, tetapi tidak diperbolehkan untuk memakai sandal. Khusus untuk hari sabtu dan minggu, karyawan

diperbolehkan untuk memakai pakaian bebas, dimana pada hari ini karyawan diperbolehkan untuk memakai pakaian atasan kaos Oblong dan celana *Jeans*

### 2.3 Struktur Organisasi Perusahaan



**Gambar 2. 11 Struktur Organisasi PT. Karyacipta Bangun Mandiri**

**Sumber: Data Internal Perusahaan**

Struktur organisasi pada PT. Karyacipta Bangun Mandiri terbagi dalam 6 departemen. Ke 6 departemen tersebut antara lain yaitu: departemen *Cost Control*, departemen *QS*, departemen *Purchasing*, departemen *ADM & Umum*, departemen *ACC & TAX*, dan yang terakhir adalah departemen dari *Finance* atau keuangan. Dari ke 6 departemen yang sudah disebutkan tentunya memiliki tugas yang berbeda dalam menjalankan kegiatan operasional perusahaan. Kemudian juga dari ke 6 departemen ini memiliki *manager* sebagai yang memimpin dari setiap departemen. Dari ke 6 departemen ini semuanya memiliki *staff* yang bertugas untuk membantu *manager* dari setiap departemen dengan peran dari masing-masing *staff*. departemen *Cost Control* diketuai oleh Dyah Susanti R, departemen *QS* diketuai oleh Jonny Riflison, departemen *Purchasing* diketuai oleh Wiyastuti W, departemen *Adm & Umum* diketuai oleh Nur Fitrianiingsih, departemen *ACC & TAX* diketuai oleh Rasmun Sinaga, dan departemen *Finance* atau

Keuangan diketuai oleh Yohana Fransiska J. Selain departemen, perusahaan ini juga memiliki *Project Manager* yang beranggotakan 10 orang yang bertugas sebagai pelaksana, pengawas, identifikasi resiko proyek, juga sebagai pembuat jadwal tugas, memeriksa kelayakan pembuatan proyek, mengelola sumber daya, dan membuat laporan mengenai progres dan hasil dari proyek yang dilaksanakan. Kemudian juga terdapat pemimpin tertinggi dari PT. Karyacipta Bangun Mandiri yaitu Denny Tjiputra sebagai direktur dari PT. KCBM dan juga ada Indah Tri Fransisca S sebagai sekretaris.

## **2.4 Tinjauan Pustaka**

### **2.4.1 Financial Management**

Dikutip dari Gramedia.com, *Financial Management* atau disebut dengan Manajemen Keuangan adalah salah satu aspek dalam manajemen yang bertujuan untuk melakukan perencanaan yang nantinya akan digunakan sebagai pedoman suatu perusahaan melaksanakan tindakan yang dilakukan sesuai dengan perencanaan yang dibuat yang dimana jika sebuah perusahaan memiliki *financial management* yang baik, maka dapat memungkinkan sebuah perusahaan untuk mengambil keputusan yang berkaitan dengan pengeluaran, *profit* dan investasi perusahaan, juga termasuk dalam mengontrol arus kas dan likuiditas. Dalam hal ingin mencapai sebuah visibilitas keuangan pada perusahaan, dibutuhkan beberapa hal, diantaranya adalah besarnya pendapatan, akuntansi, serta manajemen terhadap aset tetap yang dimana dari ke 3 ini merupakan fungsi dari manajemen keuangan atau Financial Management. Sonny, S (2003) mendefinisikan manajemen keuangan atau *Financial Management* sebagai aktivitas kegiatan pengelolaan dana yang dilakukan oleh suatu organisasi, lembaga yang bertugas dalam pengelolaan dana dan juga perusahaan. manajemen keuangan bertujuan untuk memperoleh aset dalam mencapai tujuan usaha dengan cara mengelola dan menggunakan aset yang sebelumnya telah ada atau didapat. Menurut Agus Sartono (2015:6), *Financial Management* atau manajemen keuangan merupakan pengelolaan dana yang merupakan bentuk upaya mengumpulkan dana untuk biaya investasi dan dana yang



ada dialokasikan ke berbagai jenis investasi secara efektif. Menurut JF Bradley, dalam bidang manajemen bisnis, *Financial Management* bertujuan sebagai metode dalam menggunakan dan menerapkan model bisnis secara bijak dan menyeleksi sumber modal agar pengeluaran dapat terarah sebagaimana mestinya sesuai dengan tujuan yang ingin dicapai. Berikut yang merupakan pilar tata kelola fiskal yang membuat aspek *Financial Management* menjadi salah satu yang terpenting:

- 1) Membantu perusahaan dalam mengambil keputusan berdasarkan pada laporan keuangan dan berbagai data yang berdasarkan fakta yang dimana dibuat oleh seseorang yang berada pada bidang *Financial Management*.
- 2) Memastikan seluruh karyawan terkait dengan kinerja mereka sesuai dengan kontribusinya untuk perusahaan dengan menggunakan perencanaan anggaran terhadap gaji para karyawan.
- 3) Membuat strategi perencanaan yang harus dilakukan oleh perusahaan secara jangka pendek dan juga jangka Panjang.

Selain *Financial Management* merupakan aspek penting dalam perusahaan, *Financial Management* juga memiliki tujuan, yaitu sebagai berikut:

- 1) Untuk dapat memastikan bahwa dana yang dikelola perusahaan dapat dikeluarkan secara teratur, juga dari keteraturan tersebut dapat mengatasi berbagai hal yang menyangkut keuangan jika perusahaan memiliki masalah yang harus diselesaikan dengan mengeluarkan dana.
- 2) Untuk memastikan bahwa dana hasil investasi yang dikeluarkan oleh perusahaan atau perorangan dapat mencapai pengembalian yang telah disetujui kedua belah pihak dengan menginvestasikan ke dalam usaha yang aman dan tidak memiliki riwayat atau reputasi yang negatif tentang suatu usaha yang akan mendapatkan dana investasi.

- 3) Untuk menciptakan strategi terhadap pengeluaran modal serta melakukan perencanaan terhadap modal secara terstruktur sehingga dari hasil keberhasilan strategi tersebut, maka perbandingan antara modal ekuitas dan juga hutang dapat seimbang.
- 4) Dari sisi pemegang saham yang sudah menaruh uang mereka pada perusahaan, pastinya mereka ingin adanya return yang menguntungkan jika perusahaan tersebut mengalami profit, maka dari itu disitukah peran dari *Financial Management*, yaitu untuk melakukan pengembalian terhadap dana saham kepada pemegang saham yang tentunya pengembalian dana tersebut di perhitungkan berdasarkan harga pasar saham tersebut, ekspektasi dari pemegang saham, dan penghasilan serta profit perusahaan.

#### **2.4.2 Account Payable**

Dalam dunia perusahaan dan bisnis, penerapan *Account Payable* sudah menjadi suatu hal yang wajar dalam dunia bisnis mengingat karena dengan adanya *Account Payable*, maka dapat melancarkan aliran *Cash Flow* agar tidak terhambat. Mengenai pengertian, *Account Payable* adalah sebuah tanggungjawab perusahaan kepada kreditur yang dimana hal tersebut harus dipenuhi. Kewajiban yang harus dipenuhi atau dibayar tersebut adalah utang ketika perusahaan mengajukan kredit yang nantinya akan dibayar sesuai dengan perjanjian yang berlaku. Maka dari itu karena *Account Payable* ini masuk dalam kategori utang, maka dalam pencatatan keuangan pun *Account Payable* dicatat sebagai liabilitas. Menurut Kieso et. Al (2008:172), Utang usaha atau pinjaman adalah salah satu dari manfaat ekonomi dengan melakukan pengorbanan dimana terdapat kewajiban atau entitas tertentu. Menurut Fahmi (2015:160), *Liabilities* atau utang usaha merupakan perusahaan mempunyai sebuah kewajiban atas dana yang diberikan atau dipinjam dari penjualan obligasi, *leasing*, perbankan dan lain-lain yang

memiliki jenis yang sama. Definisi hutang menurut KDP2LK dalam Dwi Martani, et. al. (2012:5) adalah sebagai berikut, utang usaha adalah peristiwa yang terjadi dimasa lalu yang akhirnya menciptakan utang di masa kini, dan arus keluar dari sumber daya yang didapat dari peristiwa pada masa lalu diharapkan dapat memberikan manfaat secara ekonomi. Selain karena pembelian secara kredit, *Account Payable* bisa terjadi karena pembelian dengan uang muka dimana perusahaan akan melakukan pelunasan ketika barang yang dipesan sudah diterima oleh perusahaan. Biasanya perusahaan yang menerapkan sistem seperti ini adalah perusahaan yang bergerak dibidang perdagangan serta pembelian barang, atau juga perusahaan yang membutuhkan pembelian terhadap bahan baku atau material bangunan, jika perusahaan tersebut bergerak pada bidang konstruksi. *Account Payable* juga memiliki peran terhadap kinerja perusahaan, yaitu sebagai berikut:

1. Dengan adanya *Account Payable*, pihak kreditur bisa memberitahu informasi pembayaran utang yang sudah diatur dalam jangka waktu tertentu oleh perusahaan agar ketika perusahaan sedang mengalami banyak beban dalam utang, tanggal pembayaran tersebut tidak terjadi penumpukan yang membuat masalah perusahaan terhadap utang semakin besar.
2. Kemudian juga dengan adanya *Account Payable*, perusahaan dapat mendeteksi pembayaran yang terjadi kendala masalah atau *error* sehingga pemeriksaan dapat dilakukan secara lebih teliti dan akurat, serta *Account Payable* juga berfungsi dalam proses audit perusahaan yang dapat menjadi jauh lebih mudah.

