

**LAPORAN KERJA MAGANG SEBAGAI *STAF INTERNSHIP*
MARKETING DI PT TAKAGI SARI MULTI UTAMA**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

MITHA NOVI ARYANTI

0000055035

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2023

**LAPORAN KERJA MAGANG SEBAGAI *STAF INTERNSHIP*
MARKETING DI PT TAKAGI SARI MULTI UTAMA**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

Diajukan Sebagai Salah Satu
Syarat untuk Memperoleh Gelar
Sarjana Manajemen

MITHA NOVI ARYANTI

0000055035

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2023**

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Mitha Novi Aryanti

Nomor Induk Mahasiswa : 00000055035

Program studi : Manajemen

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

LAPORAN KERJA MAGANG SEBAGAI *STAF INTERNSHIP MARKETING* DI PT TAKAGI SARI MULTI UTAMA

Merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 21 Juni 2023



Handwritten signature of Mitha Novi Aryanti.

(Mitha Novi Aryanti)

HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan MBKM dengan judul
LAPORAN KERJA MAGANG SEBAGAI *STAF INTERNSHIP*
MARKETING DI PT TAKAGI SARI MULTI UTAMA

Oleh

Nama : Mitha Novi Aryanti
NIM : 00000055035
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis

Telah disetujui untuk diajukan pada
Sidang Ujian Praktik Magang Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, 15 Juni 2023

Pembimbing



Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O

0323047801

Ketua Program Studi Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O

0323047801

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan MBKM dengan judul
LAPORAN KERJA MAGANG SEBAGAI *STAF INTERNSHIP*
MARKETING DI PT TAKAGI SARI MULTI UTAMA

Oleh

Nama : Mitha Novi Aryanti
NIM : 00000055035
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Senin, 03 Juli 2023

Pukul 16.00 s/d 17.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

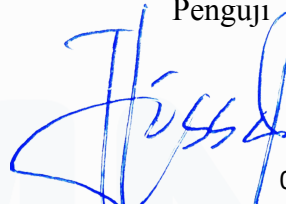
Pembimbing



Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O

0323047801

Penguji

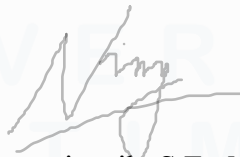


06-07-2023

Elissa Dw Lestari, S.Sos., M.S.M

0306088501

Ketua Program Studi Manajemen



Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O

0323047801

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Mitha Novi Aryanti

NIM : 00000055035

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

JenisKarya : Laporan MBKM

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul: LAPORAN KERJA MAGANG SEBAGAI *STAF INTERNSHIP MARKETING* DI PT TAKAGI SARI MULTI UTAMA

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 15 Juni 2023

Yang menyatakan,



(Mitha Novi Aryanti)

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul: “LAPORAN KERJA MAGANG SEBAGAI *STAF INTERNSHIP MARKETING* DI PT TAKAGI SARI MULTI UTAMA” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Strata 1 Jurusan Manajemen Pada Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan laporan magang ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikannya. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Ibu Dr. Florentina Kurniasari T ., S.Sos., M.B.A., selaku Dekan Fakultas Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O., selaku Ketua Program Studi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Ibu Purnamaningsih, S.E., M.S.M., C.B.O., selaku Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya laporan magang ini.
5. Keluarga yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang ini.
6. Ibu Anny Asmara Widyati selaku Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan magang.
7. Bapak Andi Widodo, Bapak Herri Andrianto, dan Ibu Ria Anggraeni selaku *Staff of Division Marketing* PT Takagi Sari Multi Utama yang telah membantu penulis dalam hal bimbingan, motivasi, wawasan, informasi, dan arahan kepada penulis terkait tugas dan tanggung jawab yang dilakukan selama magang berlangsung.
8. Seluruh karyawan dan rekan kerja PT Takagi Sari Multi Utama yang telah banyak memberi bantuan selama berlangsungnya kegiatan magang.
9. Teman-teman penulis Hanifah Dzaky Salsabila, Levana Julieta, Ditha

Octavia, dan teman-teman lainnya yang tidak bisa disebutkan satu persatu yang sudah turut membantu atas masukan, motivasi, serta dukungan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang tepat waktu.

10. Pihak-pihak lain yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung selama proses kegiatan magang dan penyusunan laporan magang.

Penulis menyadari bahwa dalam pembuatan laporan magang ini banyak kekurangan dan kelemahan. Oleh karena itu, penulis terbuka dengan saran dan kritik demi perbaikan kualitas laporan magang di masa yang akan datang. Demikian yang dapat penulis sampaikan, besar harap laporan magang dapat bermanfaat untuk kita semua.

Tangerang, 15 Juni 2023



(Mitha Novi Aryanti)

LAPORAN KERJA MAGANG SEBAGAI *STAF INTERNSHIP* *MARKETING* DI PT TAKAGI SARI MULTI UTAMA

(Mitha Novi Aryanti)

ABSTRAK

PT Takagi Sari Multi Utama sebuah perusahaan manufaktur yang bergerak dalam bidang industri otomotif, 2 (dua) roda dan 4 (empat) roda. Perusahaan tersebut bergerak dengan bentuk *Business To Business* (B2B), sebagai perusahaan yang menghasilkan produk dari permintaan *customer* untuk dijual secara langsung kepada perusahaan *customer*. PT Takagi Sari Multi Utama menjadi salah satu perusahaan yang dipilih penulis, karena penulis ingin mengetahui alur marketing dari perusahaan manufaktur. Kegiatan yang berlangsung selama 800 jam kerja. Selama berlangsungnya praktik kerja magang MBKM penulis melakukan penempatannya pada Divisi Marketing dan Departemen Marketing. Penulis diberi peran sebagai *Staff Internship* Marketing yang bertanggung jawab dalam semua tugas yang diberikan oleh rekan kerja. Selama berlangsungnya kegiatan praktik kerja, penulis memiliki tanggung jawab untuk menyelesaikan pekerjaan yang diberikan. Penulis diberi pekerjaan berupa penginputan projek maupun *Purchase Order*, dengan beberapa kendala yang dihadapi dalam berlangsungnya praktik kerja. Kendala yang ditemukan ialah terkait pengerjaan setiap tugas yang diberikan maupun istilah penamaan yang dipakai dalam perusahaan. Solusi dari kendala yang dirasakan, penulis dapat cepat mempelajari kegiatan kerja dalam lingkungan baru. Hal ini menyadari penulis untuk bisa berkembang lebih cepat untuk menyesuaikan lingkungan baru.

Kata kunci: Perusahaan Manufaktur, Industri Otomotif, *Business to Business*.

INTERNSHIP REPORT AS MARKETING STAFF AT PT TAKAGI SARI MULTI UTAMA

(Mitha Novi Aryanti)

ABSTRACT

PT Takagi Sari Multi Utama is a manufacturing company engaged in the automotive industry, 2 (two) wheels and 4 (four) wheels. The company operates in the form of Business To Business (B2B), as a company that produces products based on customer requests to be sold directly to customer companies. PT Takagi Sari Multi Utama is one of the companies chosen by the author, because the writer wants to know the marketing flow of a manufacturing company. Activities that last for 800 hours of work. During the MBKM apprenticeship the author placed his position in the Marketing Division and Marketing Department. The author is given the role of Internship Marketing Staff who is responsible for all assignments given by colleagues. During the work practice activities, the author has the responsibility to complete the work given. The author was given a job in the form of inputting projects and Purchase Orders, with several obstacles encountered during work practices. The constraints found were related to the execution of each assigned task as well as the naming terms used in the company. The solution to the perceived constraints, the writer can quickly learn work activities in a new environment. This realizes the author to be able to develop more quickly for new environmental adjustments.

Keywords: *Manufacturing Company, Automotive Industry, Business to Business.*

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	v
KATA PENGANTAR.....	vi
ABSTRAK	viii
<i>ABSTRACT</i>	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I_PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	6
1.2.1 Maksud Kerja Magang.....	6
1.2.2 Tujuan Kerja Magang.....	6
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.....	7
1.3.1 Waktu Kerja Magang.....	7
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	8
1.4 Sistematika Penulisan	10
BAB II_GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	13
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	13
2.2 Profil Perusahaan.....	14
2.2.1 5 S dan Nilai Luhur	20
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan	21

BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	26
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	26
3.1.1 Kedudukan	26
3.1.2 Koordinasi	27
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang.....	28
3.2.1 Tugas yang Dilakukan.....	28
3.2.2 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang.....	33
3.3 Kendala yang Ditemukan.....	52
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan.....	53
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	55
4.1 Simpulan.....	55
4.2 Saran.....	56
DAFTAR PUSTAKA.....	62

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Uraian Tugas Praktik Kerja Magang	28
--	-----------



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Data kenaikan masyarakat kelas menengah.....	2
Gambar 1.2 Barang jadi <i>automobil parts</i>	3
Gambar 1.3 Standar Implementasi PT Takagi Sari Multi Utama.....	5
Gambar 2.1 <i>One Stop Manufacturing</i>	15
Gambar 2.2 Filosofi PT Takagi Sari Multi Utama	16
Gambar 2.3 <i>Automobile Exterior Parts</i>	18
Gambar 2.4 <i>Automobile Interior Parts</i>	18
Gambar 2.5 <i>Motorcycle Parts Item</i>	19
Gambar 2.6 Struktur Organisasi PT Takagi Sari Multi Utama	21
Gambar 3.1 Kedudukan Struktur Organisasi	26
Gambar 3.2 Perubahan Harga.....	35
Gambar 3.3 Penetapan Harga	36
Gambar 3.4 <i>New Project Proposal</i>	39
Gambar 3.5 <i>Cost Estimation Tools</i>	41
Gambar 3.6 Penyusutan Harga	42
Gambar 3.7 Membuat Perincian Harga dan Material.....	44
Gambar 3.8 <i>Summary Quotation Sheet</i>	45
Gambar 3.9 <i>Record SPPCN</i>	47
Gambar 3.10 Kurs harga.....	48
Gambar 3.11 Pengecekan Harga Baru	49
Gambar 3.12 <i>Crosscheck</i> hasil DN Manifest PO TMMIN	49
Gambar 3.13 <i>Crosscheck</i> hasil DN Manifest PO TAM.....	50

Gambar 3.14 Bentuk Purchase Order50

Gambar 3.15 Part List Customer Perplant.....51



DAFTAR LAMPIRAN

A. Surat Pengantar MBKM (MBKM 01)	64
B. Kartu MBKM (MBKM 02)	65
C. Daily Task Kewirausahaan (MBKM 03)	66
D. Lembar Verifikasi Laporan MBKM 04	84
E. Surat Penerimaan MBKM (LoA)	85
F. Lembar Bimbingan	86
G. Lampiran pengecekan hasil Turnitin	87