



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

CV Duta Adicitra atau yang dikenal dengan Dailigro Communication merupakan sebuah agensi jasa kreatif desain yang bergerak di bidang promosi perusahaan. CV Duta Adicitra melayani jasa desain untuk pembuatan majalah internal perusahaan, buku laporan berkelanjutan perusahaan, *souvenir* dan kalender untuk perusahaan. Di awal tahun, agensi jasa kreatif desain yang berfokus pada promosi perusahaan biasanya menerima permintaan atau menawarkan dan melakukan *tender* untuk jasa desain laporan tahunan suatu perusahaan. Pembuatan jasa desain laporan tahunan perusahaan membutuhkan waktu kurang lebih enam bulan. Dalam pembuatan laporan tahunan perusahaan tidak hanya melibatkan desainer grafis dari dalam agensi, tetapi juga penulis dan *photographer* dari luar agensi. Sejauh ini CV Duta Adicitra telah membuat laporan tahunan perusahaan untuk perusahaan BUMN seperti PT INALUM, PT ASABRI dan PT BULOG, dan lainnnnya.

Hanindo Comm (2019) menjelaskan bahwa dalam pembuatan desain laporan tahunan perusahaan terdapat beberapa hal yang perlu diperhatikan, yaitu tema, kesesuaian desain dan warna. AnnualReport.id (2017) juga menjelaskan bahwa dalam satu buku laporan tahunan perusahaan mencakup laporan direksi, laporan keuangan dan lainnya, yang memerlukan desain agar mudah untuk dibaca dan menarik.

Desainer grafis merupakan salah satu peran penting dalam sebuah *agency* kreatif desain. CV Duta Adicitra sendiri lebih berfokus pada jasa desain kreatif yang ditujukan untuk *corporate* atau perusahaan. Oleh karena itu penulis tertarik untuk melakukan kerja magang di CV Duta Adicitra, untuk mendapatkan pengalaman dan mencoba konten yang belum pernah dikerjakan sebelumnya, seperti membuat rancangan desain untuk buku laporan tahunan perusahaan, laporan keberlanjutan, *souvenir* dan lain-lain.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Tujuan penulis melakukan praktik kerja (magang) di CV Duta Adicitra adalah untuk mencapai syarat kelulusan dari mata kuliah *internship*, mendapatkan pengalaman kerja, menambah pengetahuan, mengembangkan kemampuan dalam desain grafis dan berkesempatan untuk mempraktikkan ilmu yang telah dipelajari dalam masa perkuliahan.

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Penulis mengirim lamaran magang kepada CV Duta Adicitra pada tanggal 25 Januari 2019. Setelah itu menjalani proses wawancara pada tanggal 28 Januari 2019. Pada hari yang sama penulis langsung mulai bekerja pada hari yang sama. Pada bulan Januari magang dimulai dari pukul 08.30 dan selesai pada pukul 17.30. Sekitar awal Februari, jam masuk kantor dimulai pukul 08.00 dan selesai pada pukul 17.00.

Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang:

1. Mengajukan KM1 untuk asistensi tempat kerja magang dan untuk memproses surat pengantar magang (KM2).
2. Setelah mendapatkan KM2, penulis mengirim lamaran ke perusahaan yang dituju untuk kerja magang.
3. Proses interview dengan perusahaan tempat kerja magang.
4. Setelah melalui proses wawancara, penulis mulai bekerja dan meminta surat keterangan diterima kerja magang dan diberikan ke kampus untuk mendapat KM3-KM7.
5. Melakukan kerja magang.