



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

BSA Land adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang properti, yang berpusat di Serpong, Tangerang Selatan dan telah berdiri sejak tahun 2008. BSA Land memiliki sebuah *website Human Resource* yaitu BSA Portal. Meskipun sudah memiliki *website* BSA Portal, bagian *Human Resource* membuat *report-report* secara manual dalam file Excel untuk diberikan kepada direksi. Setelah selesai dibuat, *report-report* tersebut dicetak dan diberikan kepada direksi. Jika sewaktu-waktu direksi membutuhkan *report*, maka perlu menunggu untuk meminta dibuatkan *report* terlebih dahulu kepada bagian *Human Resource*. Jika terdapat lebih dari satu orang direktur yang meminta *report* dan dengan banyak periode maka perlu dicetak berkali-kali sebanyak jumlah orang yang meminta dan periode yang diminta, hal tersebut membuat penggunaan kertas semakin banyak.

Oleh karena itu, BSA Land menginginkan menu baru pada *website* BSA Portal yang dapat membantu anggota direksi dalam melihat *report*, yaitu dengan merancang dan membangun menu *report* yang berada di dalam *Executive Information System* (EIS). Dengan adanya menu tersebut, direksi dapat langsung melihat *report-report* yang dibutuhkan tanpa harus meminta kepada bagian *Human Resource* terlebih dahulu. Selain itu, dengan membuat *report* pada BSA Portal, *reporting* akan lebih dinamis karena periode *report* dapat dipilih dan juga prosesnya lebih cepat dibandingkan dengan pembuatan *report* dengan cara yang lama. Selain itu juga dengan dibuatnya menu ini akan mengurangi penggunaan kertas yang dapat menghemat biaya.

Menu *report* tersebut ditujukan bagi anggota direksi, sehingga menu tersebut hanya bisa diakses oleh anggota BSA Land yang menjabat sebagai direktur. Pada *website* BSA Portal, belum ada fitur hak akses yang membatasi orang-orang yang tidak menjabat sebagai direktur untuk mengakses menu *report*. Oleh karena itu dibuatlah fitur hak akses untuk mengatur pembagian hak akses melalui *role* yang dimiliki masing-masing orang secara dinamis. Untuk mendukung fitur hak akses yang dinamis maka perlu dibuat menu baru pada CMS (*Content Management System*) BSA Portal, yaitu *Role Management*, *Role Access Management*, dan *Menu Management*.

## **1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang**

Maksud dari kerja magang yang dilakukan adalah sebagai berikut.

1. Menerapkan ilmu yang telah didapat saat kuliah terutama dalam bidang *website*.
2. Mendapatkan pengalaman kerja dan mengetahui dunia kerja yang sebenarnya.

Sedangkan tujuan dari kerja magang yang dilakukan adalah untuk merancang dan membangun menu *report* dan menu hak akses yang dinamis pada *website* BSA Portal di BSA Land.

## **1.3 Waktu dan Prosedur Kerja Magang**

Kerja magang di BSA Land dilaksanakan selama 43 hari kerja, dimulai dari tanggal 5 Maret 2018 sampai dengan 4 Mei 2018. Selama periode kerja magang terdapat 5 hari kerja dalam seminggu, dari Senin sampai Jumat pada pukul 08.30 WIB sampai 17.30 WIB dan istirahat pada pukul 12.00 WIB sampai 13.00 WIB. Jika terdapat hari libur nasional, maka kerja magang pada hari tersebut diliburkan.

Selama jam kerja, diwajibkan menggunakan ID Card Magang, berpakaian rapi (baju kemeja dan celana panjang) dan menggunakan sepatu. Setiap hari presensi kehadiran dilakukan melalui mesin absensi *fingerprint*.



UMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA