



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Praktek Kerja Lapangan atau biasa disebut Magang merupakan kegiatan wajib dilakukan oleh mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara (UMN) pada semester akhir sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar Strata 1. Magang merupakan salah satu hal yang penting dalam dunia perkuliahan karena mahasiswa dapat mengimplementasikan apa saja teori yang telah dipelajari di kampus dengan dunia kerja yang sesungguhnya, serta mahasiswa juga mendapatkan pengalaman dan pengetahuan dalam berbisnis. Magang akan lebih bermanfaat apabila dilakukan sesuai dengan peminatan yang dipilih saat masa kuliah dengan divisi saat praktek kerja magang.

Di dalam perusahaan manufaktur manajemen operasi merupakan salah satu hal yang terpenting di dalam menjalankan sebuah bisnis khususnya pada manajemen *inventory*, karena sistem manajemen *inventory* yang baik sangat dibutuhkan untuk mempertahankan kinerja perusahaannya agar saat pencatatan persediaan dan pendistribusian barang pun tidak tertunda. Selain itu, setiap perusahaan membutuhkan manajemen operasi yang baik untuk mempertahankan mutu dan kualitas nya. Untuk mendapatkan produk yang berkualitas dibutuhkan proses yang tidak mudah, dibutuhkan perbaikan secara terus menerus (*continuous improvement*) untuk mendapatkan kualitas yang baik. Bagi setiap perusahaan bila tidak menggunakan teknologi dalam menjalankan proses *inventory* nya maka akan menyulitkan perusahaan tersebut pada saat akurasi pencatatan barang dan penerapan *Standard Operating Procedure (SOP)*. Untuk itu penting bagi perusahaan memahami dan menggunakan teknologi dan diimbangi dengan SOP dalam menjalankan bisnisnya agar lebih efektif dan efisien.

Penulis melakukan Praktek Kerja Lapangan di PT. Nanda Mandiri Perkasa dibagian *Warehousing* bagian *Inventory*. PT. Nanda Mandiri Perkasa (NMP) adalah perusahaan baru yang bergerak di bidang alat-alat kapal. NMP merupakan perusahaan

pemasok suku cadang kapal yang menampung, mengembangkan produk, memasarkan, serta mendistribusikan produk. Seiring berjalannya waktu kebutuhan suku cadang kapal meningkat, maka penting bagi perusahaan untuk menggunakan teknologi dalam proses pengelolaan gudang (*inventory*) agar lebih akurat dan tidak terjadi kesalahan pada pencatatan barang di gudang serta lebih efisien.

Dalam melakukan kerja magang, penulis berharap dapat menerapkan pengetahuan yang didapatkan selama masa perkuliahan ke dalam perusahaan (PT. Nanda Mandiri Perkasa) mendapatkan pengalaman baru, pengetahuan, dan membantu mengurangi masalah-masalah yang dialami perusahaan terkait dengan kegiatan *operational* yang diharapkan kelak berguna bagi penulis.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Penulis melaksanakan program kerja magang di PT. Nanda Mandiri Perkasa, maksud dari program kerja magang ini adalah memahami pentingnya proses *inventory* dalam perusahaan manufaktur. Berdasarkan program kerja magang yang telah penulis lakukan, tujuan melaksanakan program kerja magang bagi penulis sendiri adalah:

1. Menerapkan ilmu-ilmu atau pengetahuan terkait dengan operasional yang di dapatkan di masa perkuliahan ke dalam dunia kerja (Proses *Inventory*).
2. Memperoleh pengalaman bidang operasional di dunia kerja yang sesungguhnya.
3. Mengamati kegiatan maupun sistem operasional di PT. Nanda Mandiri Perkasa.
4. Memperluas pengetahuan mengenai *Supply Chain Management* khususnya bagian *Invenory* pada perusahaan manufaktur.
5. Dapat menyelesaikan tugas dan masalah-masalah terkait dengan bagian *Inventory* di PT. Nanda Mandiri Perkasa.
6. Untuk memperoleh gelar Strata 1 Fakultas Bisnis Jurusan Manajemen Universitas Multimedia Nusantara.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Kerja magang yang dilakukan penulis memiliki waktu yang telah ditetapkan oleh Universitas Multimedia Nusantara. Penulis melakukan kerja magang di PT. Nanda Mandiri Perkasa dengan waktu yang dilaksanakan 1 hari sama dengan 8 jam kerja dengan total minimal 60 hari kerja, sehingga setara dengan 60 hari kerja dikali dengan 8 jam yaitu 480 jam. Yang dimulai pada tanggal 2 Agustus 2016 sampai dengan 31 Oktober 2016.

1.3.2 Prosedur Kerja Magang

Prosedur kerja magang yang dilakukan oleh penulis sesuai dengan ketentuan Universitas Multimedia Nusantara dan PT. Nanda Mandiri Perkasa. Adapun Prosedur yang telah ditetapkan sebagai berikut:

- a. Pengajuan *Curriculum Viate* kepada PT. Nanda Mandiri Perkasa pada tanggal 22 Juli 2016.
- b. Menjalani *Interview* dengan PT. Nanda Mandiri Perkasa, BSD City pada Jumat, 29 Juli 2016.
- c. Mendapat pemberitahuan bahwa penulis diterima untuk menjalankan program kerja magang pada 31 Juli 2016.
- d. Pembuatan surat pengantar kerja magang.
- e. Pemberian surat pengantar kerja magang kepada PT. Nanda Mandiri Perkasa.
- f. Pelaksanaan kerja magang dengan mengikuti peraturan-peraturan yang telah ditetapkan oleh perusahaan periode Agustus - Oktober 2016.
- g. Pengisian dokumen kartu kerja magang, formulir kehadiran kerja magang.
- h. Penyusunan laporan kerja magang.
- i. Penyerahan laporan kerja magang PT. Nanda Mandiri Perkasa.
- j. Sidang kerja magang sebagai bukti pertanggung jawaban atas pelaksanaan kerja magang yang telah dilakukan..