



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB III

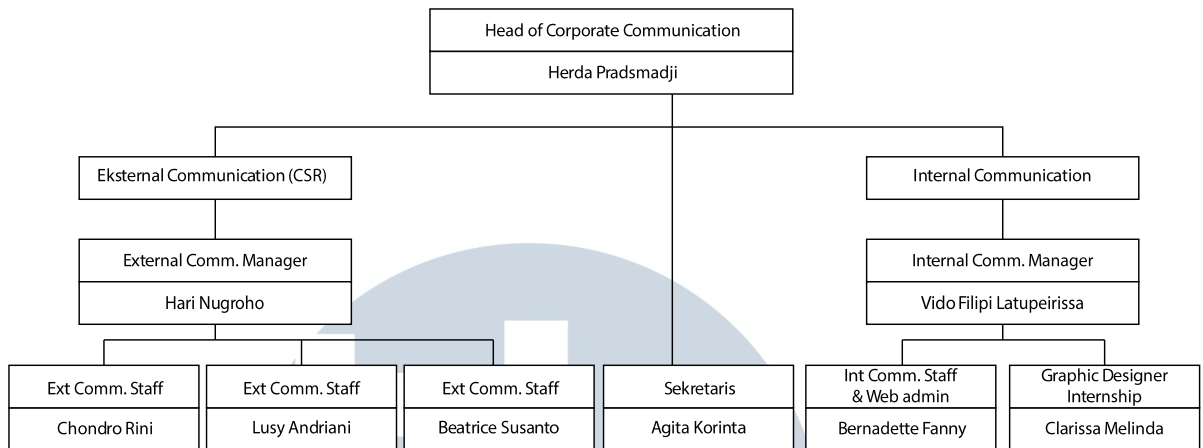
PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1. Kedudukan dan Koordinasi

Penulis melakukan kerja magang pada divisi *Corporate Communication* pada PT Kalbe Farma Tbk. sebagai desainer grafis. Divisi *Corporate Communication* sendiri sudah dibentuk di Kalbe sejak tahun 2010. Fungsi dari divisi ini adalah melakukan pengelolaan kegiatan komunikasi pada perusahaan secara keseluruhan baik lintas anak usaha dan unit usaha. Contohnya seperti komunikasi dengan pemangku kepentingan luar perusahaan, komunikasi antar karyawan, dan pengelolaan tanggung jawab sosial pada masyarakat. Penulis bertugas untuk mengurus bagian komunikasi antar karyawan (*internal communication*).

1. Kedudukan

Penulis tergabung dalam divisi *corporate communication* dengan kedudukan sebagai desainer grafis. Tugas penulis adalah membuat poster pengumuman internal, menyebarkan poster pengumuman melalui *email blast*, membuat banner pengumuman/ucapan hari raya, membuat poster, banner, spanduk, undangan acara internal, dan mengupdate *website* portal milik Kalbe. Penulis dibawah bimbingan dari *Internal Communication Manager* yang memberikan arahan mengenai informasi apa saja yang dicantumkan dan tampilan visual dari pengumuman tersebut.

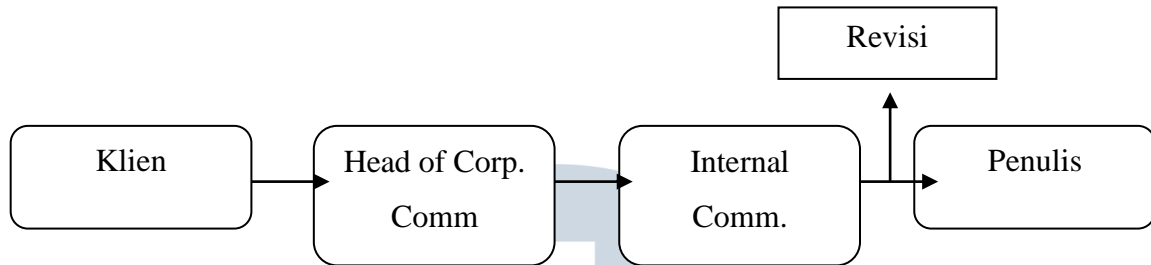


Gambar 3.1 Struktur Organisasi Corporate Communication

(Sumber: Dokumentasi Pribadi)

2. Koordinasi

Penulis berada di bawah bimbingan dari Pak Vido yang merupakan Internal *Communication Manager*. Beliau yang menjembatani antara desainer grafis dengan permintaan dari divisi-divisi lain yang membutuhkan media publikasi. Sebelum informasi dikerjakan menjadi media visual, sebelumnya harus mendapatkan persetujuan dari Ibu Herda yang merupakan *Head of Corporate Communication*. Bila sudah disetujui maka Pak Vido memberikan brief kepada penulis tentang apa saja yang akan dibuat. Bernadette Fanny selaku *web admin* dan yang menangani permintaan desain grafis sebelumnya dari internal communication juga membantu memberikan arahan kepada penulis bagaimana susunan dan tampilan visual yang berlaku pada Kalbe. Penulis lalu membuat desain sesuai arahan dan melakukan asistensi kepada Pak Vido. Pak Vido memberikan revisi atau kadang tambahan informasi lalu dilanjutkan dengan revisi desain yang dilakukan oleh penulis. Bila hasil desain sudah disetujui maka penulis melakukan publikasi melalui email atau media lain yang ditentukan. Proses desain dari awal tugas diberikan sampai terakhir memakan waktu yang berbeda-beda tergantung rumitnya tugas.



Gambar 3.2 Bagan Alur Koordinasi
(Sumber: dokumentasi pribadi)

3.2. Tugas yang Dilakukan

Berikut merupakan tugas-tugas yang penulis lakukan selama melakukan praktek magang di PT. Kalbe Farma Tbk.:

Minggu	No.	Proyek
Pertama	1.	Membuat desain & revisi <i>Customer Centric</i> Kalbe.
	2.	Membuat desain pengumuman <i>CF Bonding</i> Kalbe
	3.	Desain Pengumuman Halal bi Halal Kalbe
Kedua	1.	Membuat 6 desain <i>changing wallpaper desktop</i> untuk komputer Kalbe
	2.	Membuat desain banner Portal Kalbe untuk Hari Raya, yaitu: 17 Agustus, Idul Adha, Ulang Tahun Kalbe, dan Hari Dokter.
	3.	Desain pengumuman Jumat Sehat Kalbe.
Ketiga	1.	Desain & revisi poster Tantangan Sehat Kalbe.
	2.	Melanjutkan desain <i>changing wallpaper desktop</i> .
Keempat	1.	Melanjutkan desain Tantangan Sehat Kalbe.
	2.	Membuat desain pengumuman program Traktiran Kalbe.
	3.	Membuat desain <i>teaser Kalbe Olympics 2017</i> .
	4.	Membuat desain Kampanye Pilah Sampah Kalbe.

Kelima	1.	Melanjutkan desain Kampanye Pilah Sampah Kalbe.
	2.	Revisi banner 17 Agustus.
Keenam	1.	Membuat desain kaos untuk Kalbe Olympic 2017 (kaos pemain dan panitia).
	2.	Membuat desain untuk pengumuman peralatan yang dibawa pada <i>CF Bonding</i> .
Ketujuh	1.	Revisi desain kaos Kalbe Olympics 2017.
	2.	Melanjutkan desain untuk Tantangan Sehat Kalbe.
Kedelapan	1.	Melanjutkan desain kaos Kalbe Olympics 2017.
	2.	Desain poster <i>Strategic Direction</i> Kalbe.
Kesembilan	1.	Melanjutkan desain Kalbe Olympics 2017.
	2.	Desain banner untuk ulang tahun Kalbe ke-51.
Kesepuluh	1.	Melanjutkan desain Kalbe Olympics 2017.

Tabel 3.1 Tugas yang Dilakukan

(Sumber: dokumentasi pribadi, 2017)

3.3. Uraian Pelaksanaan Kerja Magang

Tugas yang dilakukan penulis selama magang di Kalbe adalah membuat desain untuk informasi-informasi internal karyawan Kalbe. Informasi ini mencakup seluruh Perusahaan Kalbe Group yang tersebar di Indonesia seperti Bintang Toedjoe, PT Dankos Farma, Enseval Putera, PT Kalbe International, dan lainnya. Publikasi dilakukan melalui email blast dan portal khusus karyawan Kalbe.

Email blast dibagi berdasarkan lokasi yaitu khusus untuk di PT Kalbe Farma Tbk. saja (Cempaka Putih), anak perusahaan di kawasan Jabodetabek, dan anak perusahaan di seluruh Indonesia (nasional). Jenis-jenis informasi yang didesain adalah seperti pengumuman resmi dari direktur Kalbe, pengumuman promosi produk Kalbe untuk karyawan, pengumuman acara-acara internal yang akan diadakan Kalbe, pengumuman pemenang lomba karyawan, dan pengumuman-pengumuman lainnya.



Gambar 3.3 Penulis saat mengerjakan desain

(Sumber: dokumentasi pribadi)

Penulis mendapatkan meja dan komputer dari kantor untuk bekerja tetapi penulis membawa laptop sendiri karena merasa lebih nyaman untuk membuat desain. 3 Hari pertama penulis mendapatkan brief tentang apa saja yang akan dikerjakan beserta prosedurnya. Penulis juga melihat hasil desain internal communication sebelumnya sebagai referensi dan pembelajaran untuk desain selanjutnya. Hal-hal yang harus diperhatikan dalam mendesain pengumuman internal adalah logo Kalbe yang tidak boleh sembarang tempat diletakkan karena ada aturan warna latar, ukuran, dan sebagainya. Lalu *header* dan *footer* Kalbe yang harus selalu dipakai bila pengumuman dipublikasi melalui email blast. Untuk pengumuman yang formal harus tetap memakai *color palette* dari Kalbe sehingga identitas perusahaan tetap melekat.

Penulis juga ikut terlibat pada beberapa acara internal Kalbe baik menjadi panitia desain maupun yang tidak. Melalui panitia acara ini penulis memiliki gambaran tentang koordinasi antar panitia juga menimbulkan rasa tanggung jawab kepada tugas-tugas yang diberikan. Karena setiap peran panitia baik yang besar maupun kecil tetap harus dijalankan secara maksimal agar acara berlangsung dengan lancar.

3.3.1. Proses Pelaksanaan

Penulis mendapatkan pekerjaan yang berhubungan dengan desain dalam bagian *Corporate Communication*. Desain yang dikerjakan oleh penulis diberikan oleh supervisor yaitu *Internal Communication Manager* yang sebelumnya telah disetujui oleh *Head of Corporate Communication*. Selama melakukan pekerjaan desain tersebut, penulis selalu melakukan asistensi kepada *supervisor* dan diberikan arahan desain yang baik dan layak untuk perusahaan. Proyek-proyek selama bekerja magang di Kalbe sangat beragam, berikut merupakan 3 proyek besar di antaranya yang penulis kerjakan:

1. *CF Bonding 2017*

CF Bonding merupakan acara besar Kalbe yang diadakan setiap tahun diikuti oleh manager dan kepala bagian setiap divisi di dalam Kalbe Cempaka Putih. Acara *CF Bonding* diselenggarakan untuk membentuk keakraban dan rasa kekeluargaan kepada karyawan Kalbe. Acara ini berlangsung selama 3 hari dan tahun ini dilaksanakan di pulau Lombok & Gili Air.

- *Brief*: untuk *brief* diberikan langsung oleh Pak Vido selaku *internal manager*. Pak Vido menjelaskan mengenai acara *CF Bonding* tersebut dan bagaimana konsep desain yang ingin disajikan. Penulis juga diberikan arahan yaitu berupa desain *CF Bonding* pada tahun-tahun sebelumnya. Setiap penulis mengerjakan desain untuk 1 media, lalu segera melakukan asistensi kepada Pak Vido. Pak Vido lalu memberikan masukan dan arahan setelah itu baru melakukan revisi dan mengerjakan desain selanjutnya. Untuk acara ini, penulis ditugaskan sebagai panitia yang mendesain segala media yang berhubungan dengan acara. Penulis mendesain poster pengumuman, peralatan yang harus dibawa, *summary*, dan kaos untuk dipakai peserta. Informasi berupa keterangan tempat, waktu, dan lainnya langsung diberikan oleh Pak Vido.
- Konsep: karena acara ini merupakan acara yang non formal dan berhubungan dengan liburan, maka Pak Vido mengarahkan untuk

membuat konsep desain yang fun dan bersemangat. Oleh karena itu pemilihan warna juga disesuaikan dengan konsep, memakai warna-warna cerah dan berhubungan dengan tropis. *Asset* desain juga diharapkan berhubungan dengan pantai karena acara *CF Bonding* sendiri dilakukan di pantai.

- Eksekusi: berdasarkan konsep yang diberikan, maka penulis membuat desain yang terlihat *fresh* dengan memadukan warna-warna yang diambil dari color palette tropical. Warna tersebut adalah biru, ungu, coklat, dan oranye



Gambar 3.1 Referensi Color Palette Tropical

(Sumber: google.com, 2017)

Dalam pemilihan *typeface*, penulis memakai *font* Marshmallow sebagai *headline*, karena ukuran font tebal dan tanpa sudut sehingga memudahkan keterbacaan dan menimbulkan kesan yang *friendly*. *Body text* memakai font Cocoogose. *Font* ini memiliki ketebalan yang sedang dan bentuk yang berbasis lingkaran, cocok untuk *body text* yang tidak memuat teks terlalu banyak.

**ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ**

Gambar 3.4 Typeface Font Marshmallow

(Sumber: ffonts.net, 2017)

**ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
0123456789!?!#**

Gambar 3.5 Typeface Font Cocogoose

(Sumber: fontriver.com)

Untuk gaya desain sendiri penulis memberikan desain yang *fun* dan bersifat tidak terlalu formal dimaksudkan memberikan keceriaan dan dapat menghilangkan kepenatan dari pekerjaan kantor. *Asset* desain dibuat dari perpaduan *vector* dan foto. *Vector* memberikan kesan yang playful dan mudah diberikan permainan warna dan bentuk. Foto disini memberikan informasi penting, yaitu suasana tempat sebagai destinasi.



Gambar 3.6 Pengumuman CF Bonding
(Sumber: Dokumentasi pribadi)



Gambar 3.7 Summary CF Bonding
(Sumber: Dokumentasi pribadi)



Gambar 3.8 Desain Kaos CF Bonding
(Sumber: Dokumentasi pribadi)

2. Tantangan Sehat

Tantangan Sehat merupakan acara Kalbe yang diadakan untuk seluruh karyawan di 3 tempat Kalbe, yaitu: Dankos Farma, BO Cikarang, dan IDC Cakung. Acara ini merupakan perlombaan kesehatan antar sesama karyawan dengan melakukan pengecekan kesehatan selama 3 kali. Bagi karyawan yang memiliki data kesehatan paling baik akan menjadi pemenang dari tantangan ini. Acara ini dimaksudkan agar karyawan Kalbe peduli dan menjaga kesehatannya.

- *Brief:* Pak Vido menjelaskan tentang acara tantangan sehat dan desain yang ingin ditampilkan. Karena acara ini merupakan acara perlombaan maka desain yang akan dibentuk harus memberikan semangat bagi orang yang melihat. Desain dibuat semi-formal karena masih berhubungan dengan kantor. Pak Vido juga memberikan desain Tantangan Sehat tahun sebelumnya sebagai acuan desain. Tugas desain penulis yaitu membuat *X-banner*, poster pengumuman, spanduk, dan kartu antrian. Semua dibuat rangkap 3 karena untuk 3 tempat berbeda.
- *Konsep:* Tantangan Sehat merupakan perlombaan sehingga dibutuhkan desain dengan sentuhan semangat dan menggambarkan pertarungan. Tetapi tidak lupa untuk memasukkan unsur Kalbe ke dalam desain,

sehingga desain memiliki nuansa warna hijau. *Layout* desain juga bersifat semi-formal sehingga informasi mudah diterima oleh karyawan.

- Eksekusi: berdasarkan konsep yang diberikan, maka penulis membuat desain dengan perpaduan warna netral yaitu abu-abu dan warna hijau untuk melambangkan Kalbe. Selain lambing Kalbe warna hijau juga indetik dengan tumbuhan, alam, sayuran, dan kesegaran yang memiliki relasi dengan kesehatan. Desain pojok kanan bawah diberikan kurva hijau seperti ciri khas pada produk-produk Kalbe.



Gambar 3.9 Kurva hijau Kalbe

(Sumber: dokumentasi pribadi dan google.com, 2017)

Untuk ilustrasi, pertama penulis membuat desain dengan memasukkan gambar buah-buahan, tetapi direvisi oleh Pak Vido karena dianggap kurang menunjukkan semangat perjuangan sebuah perlombaan. Lalu ilustrasi diganti menjadi seorang pria yang memiliki tubuh ideal dan memakai kalung medali. Ilustrasi juga menggambarkan tentang kesehatan dilihat dari postur yang ideal. Tanda tanya besar di tubuh pria mengisyaratkan seperti “poster wanted” atau mencari seseorang. Dimana yang dicari disini merupakan pemenang dari Tantangan Sehat itu sendiri.



Gambar 3.10 Ilustrasi poster wanted dan realisasinya
(Sumber: creativetemplate.net dan dokumentasi pribadi, 2017)

Typeface yang digunakan untuk *headline* adalah Edo SZ karena tipe *fontnya* seperti guratan dari kuas, memberikan kesan berani, menantang, dan semangat. *Body text* memakai *font* dari Raspoutine karena *fontnya* yang berbentuk dinamis, mudah dibaca, dan formal.

A B C D E F G H I J K L M
N O P Q R S T U V W X Y Z

Gambar 3.11 Typeface font Edo SZ

(Sumber: FFonts.com, 2017)

U N I V E R S I T A S
M N C
A B C D E F G H I J K L M
N O P Q R S T U V W X Y Z
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
nopqrstuvwxyz
0123456789!/?#

Gambar 3.12 Typeface font Raspoutine

(Sumber: FontRiver.com, 2017)

Hasil akhir:



Gambar 3.12 Poster Tantangan Sehat 2017

(Sumber: Dokumentasi pribadi)



Gambar 3.13 Poster Tantangan Sehat 2017

(Sumber: Dokumentasi pribadi)



Gambar 3.14 Spanduk Tantangan Sehat 2017

(Sumber: Dokumentasi pribadi)



Gambar 3.15 Voucher snack Tantangan Sehat 2017

(Sumber: Dokumentasi pribadi)

3. Kalbe Olympics 2017

Kalbe Olympics merupakan salah satu acara besar yang dimiliki Kalbe karena merupakan acara perlombaan olah raga untuk seluruh keluarga besar Kalbe Group. Olah raga yang ditandingkan dalam *Kalbe Olympics* adalah sepak bola, basket, bulu tangkis, voli, dan aerobik. Acara ini diadakan untuk mempererat hubungan antar karyawan dari *Kalbe Group* juga mengajak karyawan Kalbe untuk menjadikan olahraga sebagai kegiatan rutin demi menjaga kesehatan. Acara *Kalbe Olympics* diadakan di

Tifosi Ancol karena butuh tempat yang dapat memuat orang dalam jumlah yang besar.

- *Brief*: untuk desain *Kalbe Olympics* disesuaikan dengan logo yang sudah dikerjakan oleh bagian desain grafis Kalbe dari *Kalbe Nutritionals*. Dari *logo* tersebut penulis diminta untuk membuat turunan desain sebagai media promosi untuk *Kalbe Olympics*. Penulis membuat desain untuk *wallpaper desktop, frame foto, e-poster* undangan karyawan, undangan direksi, proposal untuk sponsor, spanduk, umbul-umbul, baju panitia dan pemain, dan *voucher* untuk *snack*.
- Konsep: gaya desain dan warna memakai dari logo *Kalbe Olympics* yang sudah disediakan, yaitu ungu, biru, hijau, kuning, dan merah. Masing-masing warna mewakili setiap cabang olah raga yang terdaftar dalam *Kalbe Olympics*. Desain dituntut agar dapat memberikan semangat dalam pertandingan olah raga dan tidak kaku.
- Eksekusi: Sesuai dengan konsep yang sudah diberikan, penulis mewujudkan desain untuk *Kalbe Olympics* mengikuti *color palette* dan elemen dari logo. Elemen lingkaran dengan tekstur guratan krayon pada bagian tepi penulis jadikan elemen utama untuk *frame* desain *Kalbe Olympics*. Elemen ini melambangkan sebagai pom-pom *cheerleader* yang memiliki fungsi penyemangat dalam pertandingan olah raga. Warna-warna yang dipadukan juga memberikan efek cerah dan ceria.

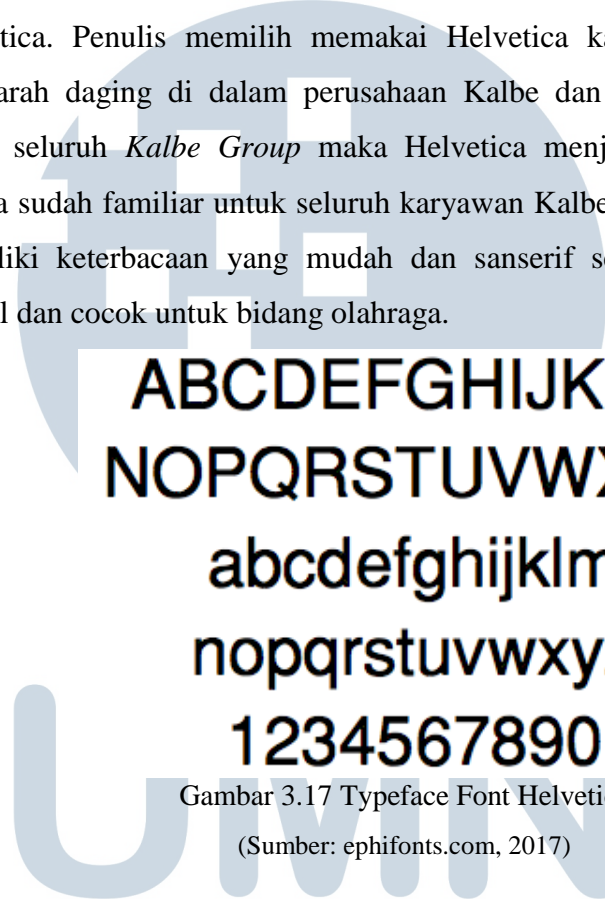


Gambar 3.16 Ornamen Kalbe Olympics

(Sumber: Dokumentasi pribadi)

Desain dibuat secara lepas dan menarik perhatian mata sehingga memberikan unsur semangat. Referensi yang penulis ambil adalah dari desain pertandingan-pertandingan olah raga sebelumnya seperti *Sea Games, ASEAN Games, Winter Olympics*, dan lain sebagainya.

Untuk *typeface* penulis memakai *font template* dari Kalbe yaitu Helvetica. Penulis memilih memakai Helvetica karena *font* ini sudah mendarah daging di dalam perusahaan Kalbe dan mengingat acara ini untuk seluruh *Kalbe Group* maka Helvetica menjadi *font* yang cocok karena sudah familiar untuk seluruh karyawan Kalbe. *Font* Helvetica juga memiliki keterbacaan yang mudah dan sanserif sehingga tidak terlalu formal dan cocok untuk bidang olahraga.



ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Gambar 3.17 Typeface Font Helvetica
(Sumber: ephifonts.com, 2017)

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

- Hasil akhir:



Gambar 3.18 Wallpaper desktop Kalbe Olympics



(Sumber: dokumentasi pribadi)

Gambar 3.19 Pengumuman teaser dan acara Kalbe Olympics

(Sumber: Dokumentasi pribadi)



Gambar 3.20 Undangan direksi Kalbe Olympics
(Sumber: Dokumentasi pribadi)

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA



Gambar 3.21 Baju peserta lomba Kalbe Olympics
(Sumber: Dokumentasi pribadi)



Gambar 3.22 Frame foto Kalbe Olympics
(Sumber: Dokumentasi pribadi)



Gambar 3.23 Contoh halaman proposal Kalbe Olympics

(Sumber: dokumentasi pribadi)

3.3.2. Kendala yang Ditemukan

Penulis menemukan beberapa kendala selama melakukan magang di Kalbe, terutama saat hari-hari pertama penulis memulai praktek kerja magang. Pertama, suasana kantor yang masih sangat asing bagi penulis sehingga penulis merasa kesulitan untuk menyesuaikan diri dengan karyawan lainnya, terlebih penulis merupakan satu-satunya anak magang di dalam divisi *corporate communication*. Situasi ini membuat penulis menjadi orang yang mendekati diri kepada karyawan lain duluan sehingga mencairkan situasi.

Kendala lain adalah Pak Vido sebagai *supervisor* penulis yang lumayan jarang berada di ruangan karena banyak kepentingan lain, berhubung beliau adalah manager dari *internal communication* yang harus berpindah-pindah tempat ke berbagai anak perusahaan Kalbe. Hal ini menyebabkan penulis susah untuk melakukan asistensi tugas secara langsung kepada Pak Vido juga bila ada informasi yang ingin ditanyakan, penulis harus menunggu balasan dari Pak Vido sehingga tidak efisien dalam waktu.

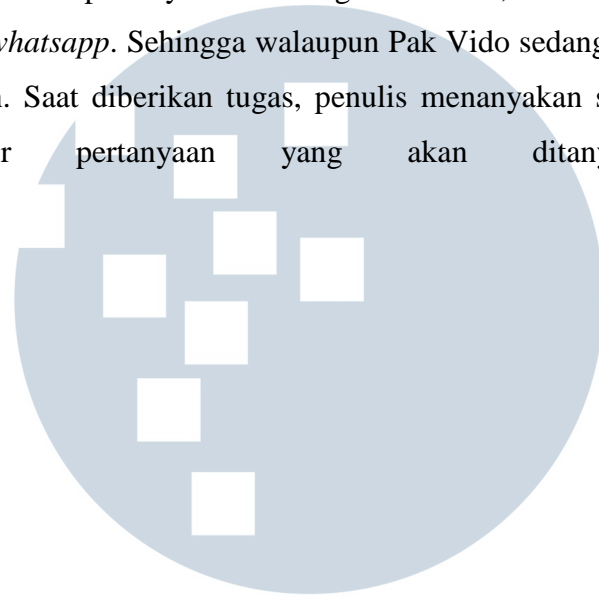
Kendala berikutnya adalah *deadline* dari masing-masing tugas yang penulis anggap lumayan singkat. Terlebih ketika desain sudah jadi, ada informasi-informasi yang harus ditambah dan diganti sampai berkali-kali, sehingga penulis membutuhkan waktu lebih untuk menyelesaikan tugas tersebut. Informasi yang berubah-ubah terkadang juga mempengaruhi struktur desain sehingga bukan hanya mengubah informasi tetapi penulis juga harus mengubah desainnya agar terdapat *unity* antara isi konten dengan desain.

3.3.3. Solusi Atas Kendala yang Ditemukan

Penulis mendapatkan solusi dari kendala-kendala yang penulis temui selama bekerja di PT Kalbe Farma Tbk. Solusi dari kesulitan penulis untuk menyesuaikan diri dengan anggota divisi, penulis yang berusaha duluan *approaching* mereka mulai dari menyapa setiap pagi dan pulang, membantu karyawan lain yang kesulitan baik dalam bidang desain atau bukan, ikut terlibat dalam panitia acara internal sehingga mengenal orang lain, pergi makan siang bersama, dan lainnya.

Untungnya karyawan Kalbe juga memiliki sifat yang terbuka dan baik meskipun penulis berstatus magang sehingga semakin lama rasa tidak nyaman dapat disingkirkan. Pak Vido juga sangat membantu penulis untuk menyesuaikan diri.

Kendala selanjutnya mengenai Pak Vido yang jarang berada di tempat, solusinya bila ada pertanyaan atau ingin asistensi, beberapa kali asistensi *via online* yaitu *whatsapp*. Sehingga walaupun Pak Vido sedang di luar proses desain tetap berjalan. Saat diberikan tugas, penulis menanyakan sejelas-jelasnya untuk meminimalisir pertanyaan yang akan ditanyakan berikutnya.



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA