



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Dewasa ini persaingan di dunia kerja semakin tinggi. Seperti yang kita ketahui bahwa dunia kerja merupakan dunia yang sarat akan persaingan dan keterampilan. Ijazah saja tidak cukup ampuh untuk menembus pasar kerja yang juga semakin ketat. Untuk dapat menembus pasar kerja saat ini, maka ada banyak hal yang harus diperhatikan. Salah satunya faktor pengalaman dan keterampilan kerja. Kedisiplinan juga menjadi faktor utama yang perlu diperhatikan bagi seorang pekerja. Sehingga diharapkan bahwa, setidaknya ketiga hal tersebut di atas dapat terbentuk melalui kegiatan magang ini.

Magang merupakan kegiatan akademik intrakurikuler yang bertujuan untuk meningkatkan profesionalisme mahasiswa dengan apa yang didapatkan selama perkuliahan (Adisti, 2012). Setelah menyelesaikan mata kuliah selama enam semester, dan sebelum memasuki dunia kerja mahasiswa diharapkan bisa mengaplikasikan teori-teori yang telah didapatkan, salah satu caranya adalah melalui program mata kuliah magang. Diharapkan melalui program ini nantinya akan melatih, membina, dan mengarahkan mahasiswa agar terampil di dunia kerja.

Sebelum memasuki masa kerja, setiap orang diharuskan untuk

memiliki *hard skill* yang sesuai dengan kemampuan masing-masing. *Hard skill* yang dimaksud adalah penguasaan ilmu pengetahuan, teknologi, dan keterampilan teknis yang berhubungan dengan bidang ilmunya. Setiap orang dapat mempelajari *hard skill* dimulai dari sejak bersekolah sampai tingkat perkuliahan. Secara singkat, *hard skill* juga dapat dianggap sebagai kemampuan akademis seseorang (Ayomi, 2013).

PT Sumber Trijaya Lestari, yang merupakan anak perusahaan dari PT Sumber Alfaria Trijaya Tbk, pemilik jaringan minimarket Alfamart, memperkenalkan *Alfaonline.com* yang telah *re-branding* menjadi *Alfacart.com*. Jaringan Alfamart yang telah meluas ke berbagai daerah di seluruh Indonesia menjadi salah satu jalur distribusi Alfacart.

Alfacart memiliki potensi yang baik untuk menjadi salah satu *e-commerce* terbaik skala nasional karena memiliki sistem yang inovatif. Inovatif karena Alfacart memiliki jaringan distribusi luas yaitu lewat Alfamart. Dalam pendistribusian barangnya Alfacart dapat meraih konsumen lebih baik lagi karena minimarket Alfamart yang tersebar di setiap daerah yang memungkinkan proses transaksi dilakukan dimana saja dan dekat dengan konsumen.

Selain itu Alfacart dapat menjadi wadah untuk menyalurkan kemampuan dalam berbagai bidang terkait proses pembelajaran yang telah dijalani selama ini dan menerapkannya dalam proses kerja nyata. Ilmu yang penulis punya diharapkan dapat berkontribusi langsung untuk

membant divisi *Product Development* Alfacart dan ilmu yang di dapatkan selama proses magang di Alfacart dapat berguna bagi penulis kedepannya.

## **1.2 Maksud dan Tujuan Pelaksanaan Kerja Magang**

Peran Divisi *Product Development* pada PT Sumber Trijaya Lestari membutuhkan kemampuan penulis karena penulis memiliki latar belakang yang cocok untuk mengisi jabatan pada divisi tersebut. Pekerjaan yang dilakukan oleh divisi tersebut membutuhkan keahlian dari seseorang dari jurusan Sistem Informasi karena kemampuan individu dari sistem informasi yang mengerti bisnis sekaligus sistem merupakan hal esensial untuk seorang *project specialist*.

Selain itu setelah melaksanakan magang pada divisi tersebut, penulis lebih mengenal cukup dekat alur proses kerja pada divisi tersebut karena keterlibatan langsung dalam setiap proses pada bagian *Technology Product* Divisi *Product Development*. Dan dalam setiap prosesnya ditemukan hal menarik yang patut dibagikan sebagai pembelajaran bagaimana cara kerja *project specialist* terutama di PT Sumber Trijaya Lestari.

Topik ini diambil sebagai topik laporan kerja magang agar pengalaman selama proses magang penulis yang dijalani di divisi tersebut dapat dibagikan. Pengalaman tersebut diharapkan dapat menjadi pembelajaran yang berguna bagi yang membutuhkan referensi tentang

divisi tersebut ataupun tentang garis besar proses kerja di PT Sumber Trijaya Lestari.

### **1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang**

#### **1.3.1 Waktu dan Lokasi Pelaksanaan Kerja Magang**

Berikut adalah lokasi pelaksanaan kerja magang yang dilakukan:



Gambar 1.0.1 Logo Alfacart

#### **PT Sumber Trijaya Lestari**

*Jl. M. H. Thamrin No.9, Cikokol, Kec. Tangerang,  
Kota Tangerang, Banten 15117, Indonesia*

Waktu pelaksanaan kerja magang:

**27 Juni 2016 – 30 Agustus 2016**

Jam kerja magang:

**Hari : Senin – Jumat**

**Pukul : 08.00 WIB – 17.00 WIB**

### 1.3.2 Prosedur Pelaksanaan

Berikut adalah tahap-tahap bagaimana kerja magang dikerjakan. Terdapat 3 tahap berbeda, yaitu:

#### 1. Pencarian lokasi kerja magang

Dalam pencarian lokasi kerja magang, dicari dari berbagai referensi yang ada mulai dari bagian pengembangan karier yang berada di Universitas Multimedia Nusantara hingga *internet* yaitu melalui situs *Jobstreet*. Pencarian lokasi kerja magang ini dilakukan mulai dari bulan April hingga Juni tahun 2016. Pencarian lokasi kerja magang dianggap selesai ketika sudah mendapatkan lokasi kerja magang yaitu di PT Sumber Trijaya Lestari. Dipilihlah PT Sumber Trijaya Lestari karena Alfacart merupakan situs *e-commerce new comer* yang merupakan situs *e-commerce* yang kompeten dibidangnya tidak kalah dengan situs *e-commerce* lainnya sehingga menarik minat untuk mengetahui lebih lanjut di Alfacart sebagai *Project Specialist*.

#### 2. Pelaksanaan kerja magang

Selama melaksanakan kerja magang pada PT Sumber Trijaya Lestari sebagai *Product Developer* dengan tugas utama yaitu membuat *business flow* untuk setiap

*issue* dan mengkonfirmasi kebutuhan setiap divisi sehingga divisi IT dapat melakukan pekerjaan dengan baik dan sesuai dengan kebutuhan divisi lainnya yang bersangkutan tanpa terjadi kesalahan.

Secara garis besar Divisi *Product Development* menjembatani setiap divisi *non-IT* mengutarakan kebutuhannya kepada divisi *IT* untuk di *develop* lebih lanjut. Divisi ini menerjemahkan kebutuhan *user*, dimana kebutuhan *user* ini sangat penting untuk dikerjakan, apalagi divisi *non-IT* kebanyakan kurang mengerti alur proses bagaimana divisi *IT*, terutama bagaimana *developer* bekerja. Bahasa divisi *IT* dengan divisi *non-IT* berbeda sehingga divisi *Product Development* “menerjemahkan” bahasa masing-masing baik divisi *IT* maupun *non-IT*, agar mudah dimengerti satu sama lain sehingga tidak terjadi miskomunikasi.

Selain itu divisi *Product Development* juga membuat *system request* jika itu diperlukan untuk meraih dan menghubungi serta mengoordinasi PT Sumber Trijaya Lestari yang merupakan anak perusahaan PT Sumber Alfaria Trijaya dengan induk perusahaannya tersebut agar memudahkan Alfacart untuk men-*develop* sistem terkait kebutuhannya tersebut.

*Product Development* juga memastikan bahwa setiap divisi terpenuhi dan terjawab kebutuhannya. Selain itu selalu mengkoordinir bagaimana semuanya harus dikerjakan untuk setiap divisi.

Kerja magang berlangsung sejak tanggal 27 Juni 2016 sampai dengan 31 Agustus 2016. Proses kerja magang berlangsung selama 40 hari dimulai dari hari Senin sampai dengan hari Jumat. Operasional perusahaan dimulai dari pukul 08.00 WIB sampai dengan pukul 17.00 WIB, bertempat pada PT Sumber Trijaya Lestari, di Gedung Silver, Jalan M.H. Thamrin no 9.

Prosedur pelaksanaan kerja magang pada PT Sumber Trijaya Lestari adalah sebagai berikut:

1. Pekerja magang datang ke PT Sumber Trijaya pada divisi *Product Development* yang berlokasi di Gedung Silver lantai 2(dua) setiap hari kerja, yaitu Senin hingga Jumat.
2. Jam operasional perusahaan yaitu dimulai dari pukul 08.00 WIB hingga pukul 17.00 WIB. Total waktu kerja selama satu minggu adalah 45 jam atau lebih jika terdapat hal-hal yang mengharuskan pekerja magang untuk lembur. Biasanya lembur terjadi jika terdapat tenggat

waktu terhadap tugas yang telah dikerjakan oleh pekerja magang.

3. Jam istirahat pada perusahaan bersifat fleksibel, sehingga karyawan dapat istirahat kapanpun selama satu jam. Tetapi biasanya waktu istirahat dilaksanakan pada pukul 12.00. Akan tetapi, pada hari Jumat waktu istirahat diperpanjang, untuk memberikan waktu bagi karyawan muslim melakukan Shalat Jumat.

4. Setiap harinya pekerja magang harus mengisi formulir “Kehadiran Kerja Magang” sebagai absensi harian yang harus ditandatangani oleh pembimbing lapangan.

5. Setiap minggu pekerja magang mengisi formulir “Laporan Realisasi Kerja Magang” untuk menjelaskan pekerjaan yang dilakukan selama satu minggu.

### **3. Pembuatan laporan.**

Selama melakukan proses kerja magang di PT Sumber Trijaya Lestari, dibuat dokumentasi harian dan mingguan tentang pekerjaan selama melakukan proses kerja magang tersebut. Laporan dibuat berdasarkan dokumentasi penulis mengenai pekerjaan yang telah

penulis lakukan selama itu.

Selain dokumentasi, terdapat pula data-data pekerjaan yang telah dilakukan selama kegiatan magang berlangsung sehingga memudahkan untuk mendata pekerjaan yang telah dilakukan. Dibuat juga rangkuman dari tugas tersebut. Selanjutnya dilakukan proses pencatatan dan penjabaran pada laporan berdasarkan dokumentasi pada saat melakukan magang.

# UMMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA