

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Universitas Multimedia Nusantara merupakan sebuah institusi pendidikan, yaitu universitas yang berjenis perguruan tinggi swasta. Universitas Multimedia Nusantara (UMN) resmi berdiri pada 25 November 2005 yang didirikan oleh Kompas Gramedia dan berada di bawah naungan Yayasan Multimedia Nusantara. Universitas Multimedia Nusantara sendiri memiliki visi untuk menjadi perguruan tinggi unggulan di bidang teknologi informasi dan komunikasi (ICT) mulai dari tingkat nasional hingga ke tingkat internasional. Lulusannya diharapkan dapat berwawasan internasional dan memiliki kompetensi tinggi di bidangnya menjadi seorang profesional atau ahli, serta memiliki jiwa wirausaha dan berbudi pekerti yang luhur. Untuk itu, UMN memiliki misi yang sesuai dengan UUD 1945, yaitu turut serta dalam mencerdaskan kehidupan bangsa dan memajukan kesejahteraan bangsa dengan berupaya melakukan penyelenggaraan pendidikan tinggi yang melaksanakan Tridarma Perguruan Tinggi (Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat), untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia Indonesia ([www.umn.ac.id](http://www.umn.ac.id), 2023).

Salah satu cara untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia di UMN dan mendapatkan pengetahuan dan ilmu yang baru adalah dengan mengikuti proyek penelitian Hibah Dikti. Proyek penelitian Hibah Dikti membahas mengenai metode yang tepat untuk penggambaran relief candi Borobudur yang berbentuk 2 dimensi atau 2D untuk dapat direfleksikan ke dalam bentuk 3 dimensi atau 3D. Penelitian tersebut membutuhkan adanya aset-aset 2d berupa *lineart* relief, penggambaran metode menggunakan perspektif titik hilang, proyeksi beserta isometrinya, dan ilustrasi relief menggunakan *style* yang berbeda. Untuk itu, penelitian tersebut memerlukan ilustrator yang dapat membantu pembuatan kebutuhan aset 2d dan ilustrasi yang berhubungan dengan proyek tersebut.

Penulis tertarik dengan hal-hal yang berkaitan dengan pendidikan dan pembelajaran. Universitas Multimedia Nusantara merupakan kampus tempat penulis belajar dan menimba ilmu. Di Universitas Multimedia Nusantara, penulis bergabung sebagai asisten peneliti untuk proyek penelitian Hibah Dikti Prodi DKV. Penulis bekerja magang di UMN dengan harapan untuk memperoleh ilmu dan pengalaman yang baru dengan menerapkan kemampuan dan pembelajaran yang telah dipelajari semasa kuliah. Penulis pun ingin mempersiapkan diri dengan lebih baik untuk dapat terjun langsung ke dunia kerja setelah lulus nanti melalui kerja magang ini.

### **1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang**

Maksud dari kerja magang yang dilakukan oleh penulis di Universitas Multimedia Nusantara adalah untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam memperoleh gelar sarjana Desain (S.Ds.). Tujuan yang ingin dicapai melalui kerja magang adalah merancang aset 2D dan ilustrasi untuk proyek penelitian Hibah Dikti Prodi DKV UMN. Di samping itu, penulis ingin dapat menerapkan ilmu serta kemampuan yang telah dipelajari dan diperoleh semasa pembelajaran di bangku perkuliahan secara nyata ke dalam dunia kerja. Penulis mampu untuk berproses secara langsung dalam mengembangkan minat, mengasah *soft skill*, dan kedisiplinan. Selain itu, melalui kerja magang ini pun penulis dapat mempunyai pengalaman dan bekal agar lebih siap dalam menghadapi dunia kerja setelah lulus nanti.

### **1.3 Deskripsi Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang**

Dalam pelaksanaan program MBKM magang track 1 yang memiliki bobot 20 sks, terdapat beberapa peraturan mengenai waktu dan prosedur pelaksanaan kerja magang. Waktu dan prosedur pelaksanaan magang tersebut berkaitan dengan pihak kampus dan pihak perusahaan terkait. Berikut merupakan penjelasan mengenai adanya waktu dan prosedur yang telah ditentukan tersebut.

### 1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Penulis diterima dan mulai bekerja magang di Universitas Multimedia Nusantara pada tanggal 28 Agustus 2023. Penulis memiliki kewajiban memenuhi durasi kerja magang selama 800 jam kerja sebagai persyaratan untuk program MBKM, serta melakukan minimal 4 jam kerja per hari sebagai persyaratan dari pihak tempat magang (Universitas Multimedia Nusantara). Waktu kerja bagi penulis adalah dari senin hingga jumat, pukul 08.00 WIB hingga pukul 17.00 WIB, serta dengan kesepakatan tambahan kerja di hari sabtu agar dapat memenuhi kewajiban durasi 800 jam kerja magang. Kerja magang yang dilakukan penulis akan dilakukan secara WFO (*work from office*) di Universitas Multimedia Nusantara. Penulis akan mengakhiri masa kerja magang di Universitas Multimedia Nusantara dengan total 16 minggu, 80 hari, dan 800 jam kerja.

### 1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Program MBKM magang *track 1* ini memiliki prosedur pelaksanaan yang sistematis dan perlu dilakukan secara bertahap. Prosedur pelaksanaan kerja magang dibagi menjadi 3 bagian utama, yaitu tahap pengajuan kerja praktik, tahap pelaksanaan kerja praktik, dan tahap pra-kerja praktik. Tiga tahapan tersebut dapat dijabarkan sebagai berikut.

#### 1. Tahap Pengajuan Kerja Praktik

Program MBKM magang *track 1* ini memiliki prosedur pelaksanaan yang sistematis. Sebelum dapat melamar magang, penulis diwajibkan untuk mengikuti pembekalan magang untuk mendapatkan Surat Keterangan Pembekalan Magang. Setelah itu, penulis memulai perjalanan MBKM magang *track 1* ini dengan mengajukan tempat magang yang penulis inginkan melalui website merdeka.umn.ac.id. Penulis melakukan login dengan akun yang telah dimiliki oleh penulis dan melakukan pengajuan tempat magang melalui fitur *registration*. Setelah di *approve* oleh HoD dan PIC, maka

akan muncul surat *cover letter* dari pihak kampus untuk dapat dikirimkan ke perusahaan-perusahaan tempat magang yang telah didaftarkan ke kampus. Penulis pun melamar ke perusahaan tempat magang Universitas Multimedia Nusantara dengan mengirimkan portofolio karya penulis kepada Bapak Ardiles Akyuwen selaku koordinator magang program studi Desain Komunikasi Visual UMN. Portofolio penulis dipilih oleh Bapak Yusup Sigit Martyastiadi selaku dosen yang memimpin proyek penelitian Hibah Dikti Prodi DKV UMN. Bapak Yusup Sigit Martyastiadi selaku *supervisor* dan penulis melakukan sesi komunikasi mengenai penjelasan proyek, tugas dan tanggung jawab penulis sebagai asisten peneliti yang berperan sebagai *illustrator*, waktu dan prosedur magang, perjanjian magang, dan beberapa hal lainnya terkait magang. Kemudian penulis mengirimkan MBKM-02 MBKM *Internship Track 1 Card* (melalui fitur *complete registration*) kepada HRD UMN untuk memproses surat penerimaan magang. Setelah menandatangani surat perjanjian magang dengan perusahaan, penulis pun diterima untuk bekerja di Universitas Multimedia Nusantara.

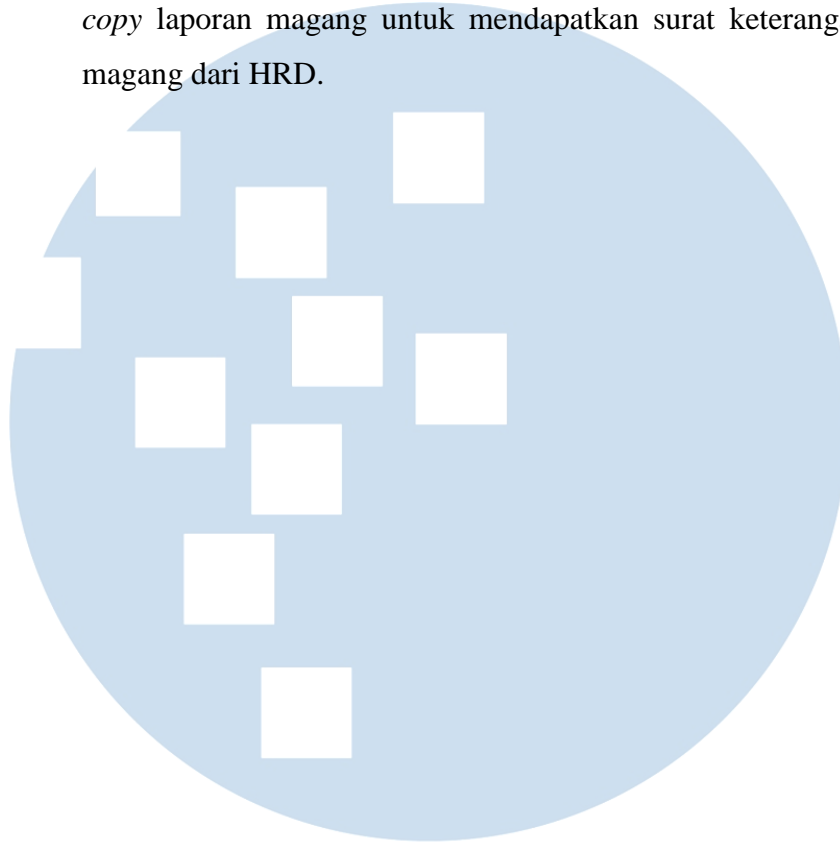
## 2. Tahap Pelaksanaan Kerja Praktik

Setelah diterima kerja magang di perusahaan, penulis diberikan penjelasan dan arahan mengenai proyek penelitian dan pekerjaan yang akan dilakukan. Penulis memiliki kebebasan dalam memilih metode ataupun cara pengerjaannya. Namun, semua proses wajib dikomunikasikan terlebih dahulu dengan *supervisor*.

## 3. Tahap Pra-Kerja Praktik

Selama periode magang, penulis wajib mengisi *daily task* di website merdeka.umn.ac.id yang berisikan tanggal, jam kerja, dan detail pekerjaan yang dilakukan setiap hari. Selain itu, penulis pun wajib menyerahkan lembar presensi magang, MBKM-02, MBKM-03,

internal memo penyelesaian magang dari *department* DKV, dan *soft copy* laporan magang untuk mendapatkan surat keterangan selesai magang dari HRD.



# UMMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA