

PERANAN *PRODUCTION ASSISTANT* DALAM *PRODUCTION HOUSE* BALIPROD FILMS



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

VINCENT WIJAYA

0000045565

**PROGRAM STUDI FILM
FAKULTAS SENI DAN DESAIN
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2023

PERANAN *PRODUCTION ASSISTANT* DALAM *PRODUCTION HOUSE* BALIPROD FILMS



LAPORAN MAGANG

**Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Seni (S.Sn.)**

VINCENT WIJAYA

00000045565

**PROGRAM STUDI FILM
FAKULTAS SENI DAN DESAIN**

**UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2023

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Vincent Wijaya
NIM : 00000045565
Program studi : Film

Laporan Magang dengan judul:

PERANAN *PRODUCTION ASSISTANT* DALAM *PRODUCTION HOUSE* BALIPROD FILMS merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari laporan magang maupun karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan magang maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk magang yang saya tempuh.

Denpasar, 23 November 2023.



*Materai 10.000, -

(Vincent Wijaya)

UMMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

KATA PENGANTAR

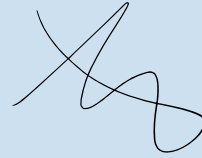
Puji Syukur atas berkat dan rahmat kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul: “**PERANAN *PRODUCTION ASSISTANT* DALAM *PRODUCTION HOUSE* BALIPROD FILMS**” Penulisan laporan ini dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Seni Program Studi Film pada Fakultas Seni dan Desain Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan laporan magang ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan laporan magang ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. Ninok Leksono, selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Muhammad Cahya Mulya Daulay, S.Sn., M.Ds., selaku Dekan Fakultas Seni dan Desain Universitas Multimedia Nusantara.
3. Kus Sudarsono, S.E., M.Sn., selaku Ketua Program Studi Film Universitas Multimedia Nusantara.
4. Annita S.Pd., M.F.A., sebagai Dosen Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya laporan magang ini.
5. Baliprod Films, selaku *production house* (PH) yang memberikan kesempatan kepada penulis untuk menjalankan kerja praktik magang selama empat bulan.
6. Ibu Jasmyn, selaku *supervisor* dari penulis dan telah membimbing penulis selama magang di Baliprod Films serta mempercayai penulis untuk turut mengikuti proyek selama penulis magang.
7. Seluruh pekerja *in-house* Baliprod Films yang telah membimbing, mengarahkan dan mempercayakan penulis mengerjakan tugas yang diberikan serta memberikan penulis pengetahuan lebih mengenai kinerja lapangan di dunia periklanan.
8. Seluruh teman-teman magang penulis yang turut membantu penulis jika sedang kesulitan ataupun sedang sibuk serta saling mendukung untuk mengerjakan tugas yang diberikan.

9. Keluarga penulis yang turut mendukung dan memberikan motivasi kepada penulis untuk menjalankan kerja praktik magang di Baliprod Films.

Semoga laporan magang ini bermanfaat, baik sebagai sumber informasi maupun sumber inspirasi, bagi para pembaca.

Denpasar, 21 November 2023.



(Vincent Wijaya)

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

**PERANAN *PRODUCTION ASSISTANT* DALAM *PRODUCTION HOUSE*
BALIPROD FILMS**

Vincent Wijaya

ABSTRAK

Dalam kesempatan kegiatan magang di Baliproduct Films, penulis menjalankan peran sebagai *production assistant*. Keputusan untuk bergabung dengan perusahaan ini didasari oleh keinginan penulis untuk dapat mendalami industri periklanan secara profesional. Kegiatan magang ini memberikan banyak wawasan dan pembelajaran baru terkait proses kerja di industri iklan. Namun tantangan pasti ada, salah satunya adalah kesulitan dalam memahami inti dari *brief* yang diberikan. Solusi yang diterapkan adalah membaca berulang kali *brief* yang diberikan dan berdiskusi secara langsung dengan *executive producer* dan produser. Magang ini tidak hanya memberikan banyak ilmu baru yang belum pernah didapatkan pada masa kuliah, tetapi juga memperluas jaringan profesional. Setiap kesalahan yang diciptakan menjadi sebuah pembelajaran yang sangat berarti untuk perkembangan karier penulis.

Kata kunci: magang, periklanan, perkembangan, *production assistant*

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

**THE ROLE OF A PRODUCTION ASSISTANT IN BALIPROD FILMS
PRODUCTION HOUSE.**

Vincent Wijaya

ABSTRACT

During the internship at Baliprod Films, the writer undertook the role of a production assistant. The decision to join this company was fueled by the aspiration to delve into the advertising industry professionally. This internship provided a wealth of insights and fresh learning experiences regarding the workings of the advertising industry. Nevertheless, challenges were inevitable, one of which involved grappling with understanding the essence of the given brief. The solution implemented was to repeatedly read the given brief and engage in direct discussions with the executive producer and producers. This internship not only furnished a wealth of new knowledge not previously acquired during academic studies but also expanded the professional network. Each mistake made became a profoundly meaningful learning experience for the writer's career development.

Keywords: Advertising, Development, Internship, Production assistant

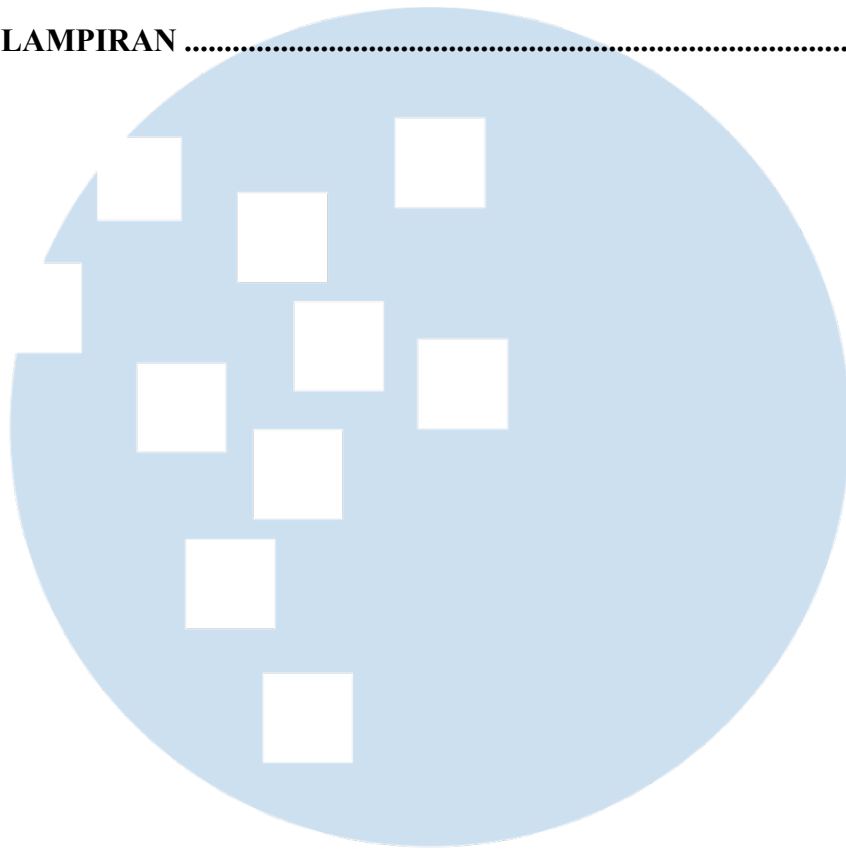


DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	IV
ABSTRAK.....	VI
DAFTAR ISI	VIII
DAFTAR TABEL	X
DAFTAR GAMBAR.....	XI
DAFTAR LAMPIRAN.....	XII
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 LATAR BELAKANG	1
1.2 MAKSUD DAN TUJUAN KERJA MAGANG	2
1.3 WAKTU DAN PROSEDUR PELAKSANAAN KERJA MAGANG	2
1.3.1 WAKTU KERJA MAGANG	2
1.3.2 PROSEDUR PELAKSANAAN KERJA MAGANG.....	3
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	5
2.1 SEJARAH SINGKAT PERUSAHAAN	5
2.2 STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN.....	6
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG.....	8
3.1 KEDUDUKAN DAN KOORDINASI.....	8
3.2 TUGAS DAN URAIAN KERJA MAGANG	8
3.2.1 TUGAS YANG DILAKUKAN.....	9
3.2.2 URAIAN KERJA MAGANG.....	12
3.2.3 KENDALA YANG DITEMUKAN.....	23
3.2.4 SOLUSI ATAS KENDALA YANG DITEMUKAN.....	24
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN.....	25
4.1 SIMPULAN	25
4.2 SARAN	25

DAFTAR PUSTAKA..... 27

LAMPIRAN 28

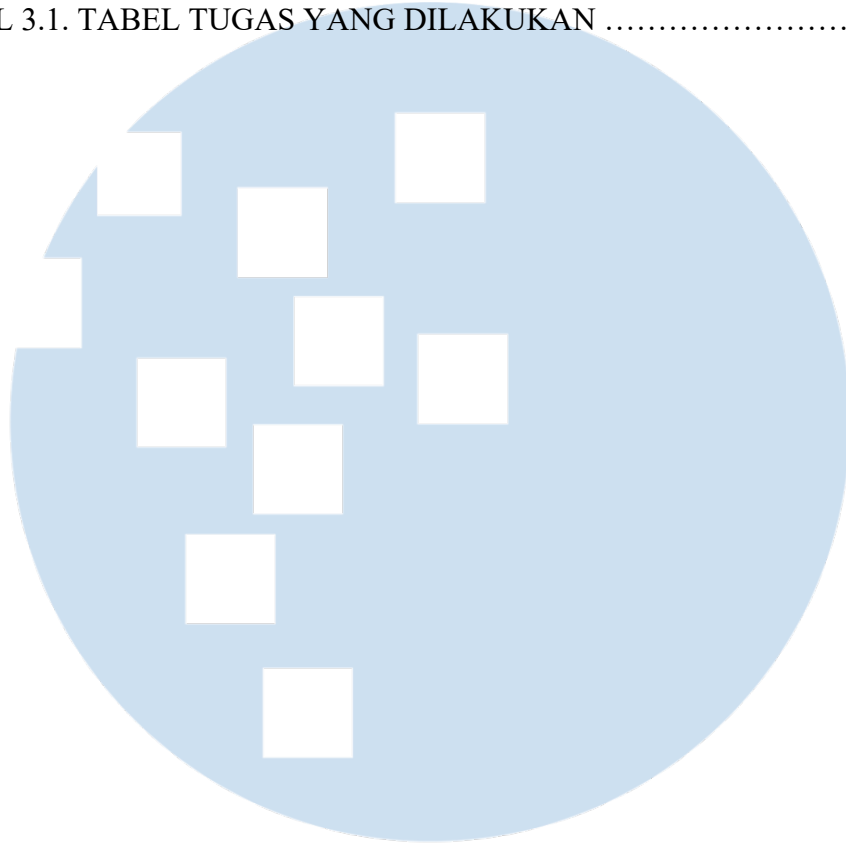


UMMN

**UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA**

DAFTAR TABEL

TABEL 3.1. TABEL TUGAS YANG DILAKUKAN 9



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

GAMBAR 2.1. STRUKTUR KOSONG SATU GROUP	5
GAMBAR 2.2. LOGO BALIPROD	6
GAMBAR 2.3. HIREARKI BALIPROD FILMS	7
GAMBAR 3.1. BTS COMPASSION	17
GAMBAR 3.2. BTS ADRIFT	19
GAMBAR 3.3. BTS JETSTAR ASIA AIRWAYS	23



DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN A. SURAT PENGANTAR MBKM 01	28
LAMPIRAN B. KARTU MBKM 02	29
LAMPIRAN C. DAILY TASK MBKM 03	30
LAMPIRAN D. LEMBAR VERIFIKASI LAPORAN MBKM 04	43
LAMPIRAN E. HASIL TURNITIN	44

