

## **BAB II**

### **GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

#### **2.1 Sejarah Singkat Perusahaan**



**Gambar 2.1 Logo Perusahaan**

**Sumber: Data Perusahaan**

Boncafé International Pte Ltd merupakan perusahaan terkemuka yang menyediakan berbagai produk kopi berkualitas tinggi dan peralatan kopi kepada pelanggan di seluruh dunia. Perusahaan ini didirikan pada tahun 1962 di Singapura. Awalnya, Boncafé International Pte Ltd fokus pada pangsa pasar lokal, namun seiring berjalannya waktu, perusahaan ini mengembangkan bisnisnya secara internasional dengan membuka kantor cabang di berbagai negara di Asia, termasuk Indonesia.

Boncafé International Pte Ltd menjadi bagian dari Massimo Zanetti Beverage Group, sebuah perusahaan minuman terkemuka yang berbasis di Milan, Italia. Perusahaan tersebut didirikan dan dipimpin oleh Massimo Zanetti, seorang

tokoh terkemuka dalam industri minuman. Keanggotaan Boncafé International Pte Ltd dalam grup ini memberikan akses ke sumber daya dan jaringan yang kuat.



**Gambar 2.2 Lokasi Boncafe International**

**Sumber: MZB Group**

Pada September 2017, Boncafé International resmi mengakuisisi PT Caswells Indonesia, salah satu pelopor dalam industri *specialty coffee roaster di Indonesia*, dan berubah nama menjadi Boncafé Indonesia. Boncafé Indonesia berlokasi di Jalan RS Fatmawati No.15A, Gandaria Selatan, Cilandak, Jakarta Selatan, 12420. Boncafé Indonesia beroperasi dari pukul 09.00 - 17.00.

Perkembangan Boncafé Indonesia terus berlanjut, dan saat ini perusahaan telah memiliki 4 kantor dan *showroom* di Jakarta, serta *showroom* tambahan di Bali, Yogyakarta, dan Padang. Selain itu, Boncafé Indonesia juga memiliki *Specialty Coffee Roasting House* yang terletak di Complex PT. Delta Marina, Jalan Raya Bogor Km. 28, RT.006 / RW.002, Pekayon, Pasar Rebo, Jakarta Timur 13710. Melalui fasilitas tersebut, proses produksi kopi dilakukan di dalam *warehouse* yang dimiliki oleh perusahaan.



Jalan RS Fatmawati No. 15A  
Jakarta Selatan



Jalan Magelang Km. 5,5  
D.I.Yogyakarta



Jalan Sunset Road, Bangau 5  
Bali

### Gambar 2. 3 Branch Boncafe Indonesia

Sumber: Data Perusahaan

## PRODUCTION

1986 Diedrich IR 12 Roaster



Capacity :Raw Input (8.3 Ton / Month)  
Roasted Output (7.7 Ton / Month)

2006 Probat L50 Roaster



Capacity :Raw Input (19.25 Ton / Month)  
Roasted Output (16.2 Ton / Month)

### Gambar 2. 4 Warehouse Boncafe Indonesia

Sumber: Data Perusahaan

Boncafé Indonesia hadir sebagai penyedia produk kopi dan mesin kopi berkualitas tinggi untuk pasar *hospitality*, restoran, kafe, dan konsumen akhir di

Indonesia. Perusahaan ini memiliki sistem pemanggangan biji kopi yang modern dan terkini, memastikan bahwa biji kopi yang dihasilkan memiliki rasa yang konsisten dan berkualitas tinggi.

Sejak didirikan, Boncafé Indonesia telah fokus pada penyediaan berbagai jenis kopi, mulai dari biji kopi mentah, biji kopi yang telah dipanggang, biji kopi siap saji, hingga inovasi-inovasi kopi seperti drip coffee, instant coffee, dan sistem kapsul. Biji kopi yang dijual oleh Boncafé Indonesia berasal dari berbagai negara, termasuk Brasil, Kolombia, Ethiopia, dan Indonesia sendiri.

Selain itu, Boncafé Indonesia juga memperhatikan penyediaan mesin kopi dan peralatan, seperti mesin espresso, penggiling kopi, alat tampung, dan lainnya. Perusahaan tidak hanya menjual produk-produknya, tetapi juga menyediakan layanan konsultasi dan pelatihan bagi pelanggan. Layanan ini mencakup pengenalan produk dan pelatihan mengenai teknik pembuatan kopi yang baik. Boncafé Indonesia menyediakan pelatihan kepada pelanggan dalam hal pengoperasian mesin kopi dan peralatan, serta teknik-teknik dasar dalam pembuatan kopi yang baik. Pelanggan akan diberikan pemahaman mendalam mengenai ekstraksi kopi, *latte art*, pengaturan *grinder*, dan pemeliharaan peralatan kopi.

Boncafé Indonesia telah menjalin kemitraan dengan berbagai kafe, restoran, hotel, dan institusi pendidikan untuk memberikan pelatihan khusus bagi para barista dan profesional di bidang kopi. Melalui kerjasama ini, Boncafé Indonesia berkomitmen untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan dalam industri kopi di Indonesia, sehingga memberikan pengalaman kopi terbaik bagi para pelanggan.

Dengan tiga merek kopi ternama yang dipasarkan, yaitu Boncafé, Caswell's Coffee, dan Segafredo Zanetti, Boncafé Indonesia terus berinovasi dan berusaha menjadi mitra yang handal bagi para pelanggan dalam memenuhi kebutuhan kopi mereka.



**Gambar 2. 5 Coffee Brands**

**Sumber: Data Perusahaan**



**Gambar 2. 6 Machine & Equipment Brands**

**Sumber: Data Perusahaan**

Kemudian, Boncafé juga menawarkan beverages product lainnya, seperti teh, coklat, frappe, Torani Syrup, Andros Professional, dan Mahorahora.

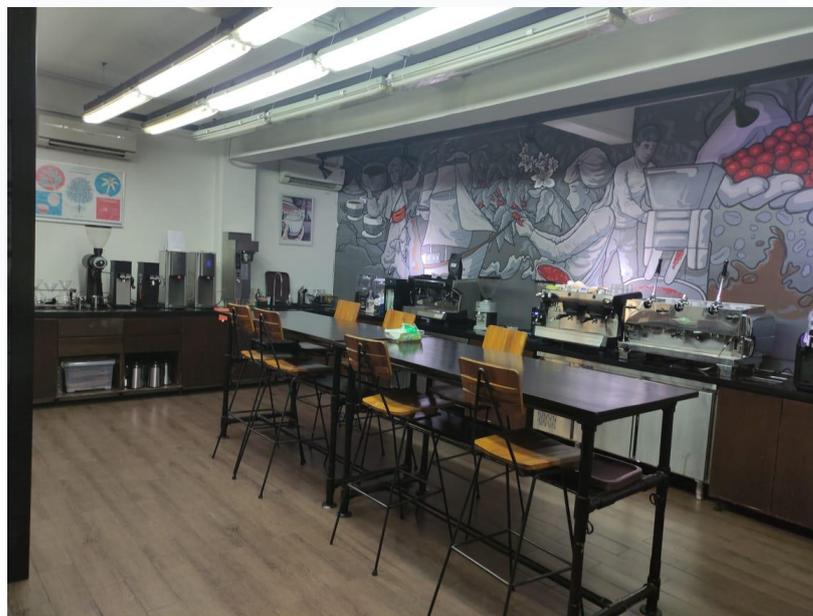


**Gambar 2. 7 Beverages Brands**

**Sumber: Data Perusahaan**

Boncafé Indonesia juga membuka sebuah kelas atau program pelatihan untuk barista dan coffee enthusiast di Indonesia yang dinamakan Caswell's Campus. Caswell's Campus bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan dalam mengolah kopi serta mempromosikan budaya kopi di Indonesia. Caswell's Campus telah memperoleh akreditasi dari *Specialty Coffee Association of America* (SCAA) sebagai *Specialty Coffee Association* (SCA) pertama di Indonesia pada tanggal 1 Desember 2015. Sudah lebih dari seribu kelas yang disediakan untuk para peserta di Caswell's Campus. Mekanisme program kelas dibimbing langsung oleh para trainer yang sudah memiliki lebih dari 20 tahun pengalaman di Indonesia *Specialty Coffee*. Penghargaan yang telah diraih, antara lain: *Certified World Barista Championship Sensory Judges, International and*

*National Coffee Judges, Regional and National Barista Champions, International Certified Trainers.* Para peserta yang sudah menyelesaikan class program di Caswell's Campus, mayoritas telah menjadi *coffee experts, coffee influencer, coffee judge, barista champions, dan coffee owner.* Sehingga, dengan demikian juga memberi pengaruh pada perkembangan kopi di Indonesia. Program kelas yang terdapat di Caswell's Campus, yakni Barista Class, Advance Sensory Evaluation, Basic Cupping, Advance Brewing, dan Q Grader Course.



**Gambar 2. 8 Caswell's Campus & Lab**

**Sumber: Data Penulis**

Boncafé Indonesia konsisten berinovasi untuk mengembangkan produk-produk terbaru demi terpenuhinya permintaan pasar yang semakin berkembang di Indonesia dan bahkan dunia. Boncafé Indonesia juga selalu konsisten berkomitmen memperkuat kemitraan dengan para customer dan menjaga standar kualitas yang tinggi dalam semua aspek bisnisnya.



**Gambar 2. 9 Showroom's Display yang berada di Lt. 1**

Sumber: Data Penulis

# BONCAFÉ

## **Boncafé Coffee Collection**

Boncafé Coffee  
Boncafé Drip Coffee  
Boncafé Instant Coffee

## **Segafredo Zanetti**

Segafredo Zanetti Introduction  
Segafredo Zanetti Coffee Product

## **Caswell's Coffee**

Caswell's Coffee Product  
Caswell's Specialty Coffee Drip Bag

## **Beverage Products**

Bontea Instant Iced Tea Mixes  
Bonchoco  
BonFrappé  
Torani Syrup  
Andros Professional  
Mahorahora

## **Capsules Systems**

Bonmatic Mini  
Boncafé Coffee Capsule

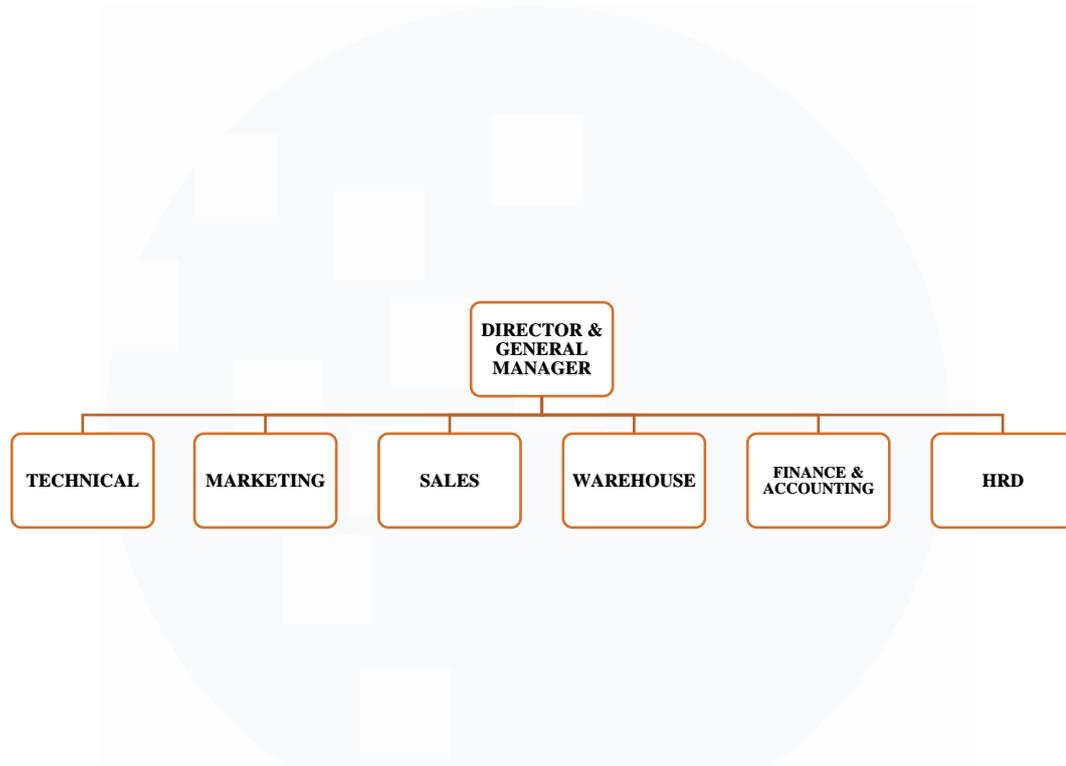
## **Machines & Equipments**

Tempesta  
Rancilio  
La Marzocco  
La San Marco  
Ditting  
Anfim  
Heycafe  
Egro  
Thermoplan  
Café Matic  
Bunn  
Fetco  
Elmeco

**Gambar 2. 10 Product Catalogue**

**Sumber: Data Perusahaan**

## 2.2 Struktur Organisasi Perusahaan



**Gambar 2. 11 Struktur Organisasi Perusahaan**

**Sumber: Data Internal perusahaan**

Struktur organisasi yang terdapat di Boncafe Indonesia ini cukup sederhana. Berikut merupakan penjelasan deskripsi setiap departemen berdasarkan struktur organisasi Boncafe Indonesia.

### 1. **Director & General Manager**

*Director & General Manager* merupakan posisi tertinggi dalam perusahaan dan memiliki tugas utama untuk membuat keputusan besar yang terkait dengan perusahaan. Sebagai *Director & General Manager*, tanggung jawabnya meliputi pengawasan strategis, perencanaan jangka Panjang, dan pengelolaan keseluruhan operasional perusahaan. Mereka juga bertanggung

jawab dalam menjalin hubungan yang baik dengan mitra dan pelanggan serta memastikan kepatuhan terhadap kebijakan perusahaan.

Sementara itu, *Director & General Manager* bertugas sebagai pemimpin operasional yang mengawasi kegiatan sehari-hari perusahaan. Mereka bertanggung jawab atas departemen-departemen yang berbeda, seperti *Technical, Marketing, Sales, Warehouse, Finance & accounting*, dan *HRD & Office*. Setiap tanggung jawab yang dilakukan oleh *Director & General Manager* bertujuan demi tercapainya tujuan strategis dan memastikan keberhasilan Boncafe Indonesia di industri kopi dan layanan *hospitality*.

## 2. **Technical**

Divisi *technical* bertanggung jawab atas semua aspek teknis yang terkait dengan *coffee machines & equipments*. Berikut adalah beberapa tanggung jawab Divisi *technical* di Boncafe Indonesia.

- **Instalasi dan pemeliharaan**

Divisi *technical* Bertanggung jawab untuk menginstalasi peralatan kopi di tempat *customer*, seperti *coffee machines, grinder*, dan *equipments* lainnya. Mereka bertanggung jawab melakukan pemeliharaan rutin untuk memastikan peralatan kopi berfungsi dengan baik.

- **Perbaikan dan Servis**

Divisi *technical* bertanggung jawab melakukan analisis masalah, perbaikan, dan mengganti suku cadang, apabila terdapat complain dari pelanggan terkait peralatan kopi.

- **Training & Education**

Divisi *technical* memberikan pelatihan kepada pelanggan mengenai tata cara penggunaan peralatan kopi yang dibeli.

Mereka bertanggung jawab memberikan edukasi mengenai teknik pengepresan kopi, penggilingan biji kopi, dan pengaturan peralatan kopi agar pelanggan menghasilkan kopi berkualitas tinggi.

- **Pengembangan Produk**

Divisi *technical* berperan penting dalam pengembangan produk, dimana mereka melakukan penelitian dan pengujian terhadap peralatan kopi baru. Selain itu divisi *technical* juga bertanggung jawab memastikan produk-produk tersebut memenuhi standar kualitas yang ditetapkan oleh perusahaan.

- **Customer Support**

Apabila pelanggan memiliki pertanyaan atau permasalahan terkait peralatan kopi, divisi *technical* bertanggung jawab memberikan dukungan teknis dimana mereka akan memberikan solusi yang tepat untuk membantu pelanggan dalam memperoleh pengalaman yang mengesankan dengan *coffee machines & Equipements Boncafe Indonesia*.

### 3. Marketing

*Marketing* merupakan salah satu departemen vital yang dimiliki oleh Boncafe Indonesia. Divisi marketing memiliki tanggung jawab untuk mengelola strategi pemasaran Boncafe Indonesia demi meningkatkan *brand awareness*, meluaskan pangsa pasar, dan menghasilkan penjualan yang menguntungkan bagi Boncafe Indonesia.

Divisi *Marketing* bertanggung jawab melakukan riset pasar guna memahami tren dan kebutuhan konsumen. Mereka merencanakan strategi pemasaran jangka pendek dan jangka Panjang, serta terlibat dalam pengembangan produk baru, atau penginovasian produk yang sudah ada.

Selain itu, divisi *Marketing* juga merancang kegiatan promosi, seperti iklan, promosi penjualan, dan kampanye pemasaran. Mereka juga mengelola *branding Communication Strategic* melalui media social, situs web, dan materi pemasaran lainnya. Fokus dari divisi *marketing* adalah membangun hubungan baik dengan pelanggan melalui program loyalitas pelayanan pelanggan. Secara konsisten, *marketing* menganalisa kinerja pemasaran dan tren pasar untuk memperbaiki strategi Boncafe Indonesia di masa depan.

Divisi *Marketing* bekerja sama dengan departemen lain untuk mencapai tujuan pemasaran perusahaan secara keseluruhan. Dengan strategi yang baik serta pemahaman yang mendalam tentang pasar, Divisi *Marketing* berperan penting dalam membangun dan mempertahankan *Brand Awareness* Boncafe di pasar kopi Indonesia dan mancanegara.

#### 4. Sales

Departemen *Sales* di Boncafe Indonesia merupakan bagian penting dalam perusahaan yang bertanggung jawab untuk mengelola dan meningkatkan penjualan produk kopi dan peralatan kopi. Mereka berfokus untuk menjalin hubungan bisnis dengan berbagai pelanggan bisnis, seperti hotel, restoran, café, kedai kopi, dan perkantoran.

Departemen *Sales* berperan besar dalam penjualan produk-produk Boncafe Indonesia berkualitas tinggi, memberikan penawaran kepada pelanggan, serta memberikan penjelasan mengenai biji kopi, proses pengolahan, dan karakteristik rasa yang unik terhadap *customer*. Selain itu, mereka juga bertanggung jawab untuk membangun hubungan jangka panjang dengan pelanggan, memberikan pelayanan yang baik, melakukan *mapping* serta analisis *target market* untuk mengikuti tren industri, melatih staf penjualan, dan mengelola proses penjualan secara efisien. Dengan beragam strategi penjualan yang diterapkan oleh divisi *sales*, mereka juga berkontribusi besar untuk meningkatkan *branding* dari Boncafe Indonesia.

## 5. Warehouse

Divisi gudang (*warehouse*) di Boncafe Indonesia memiliki peranan penting dalam manajemen dan operasi rantai pasok perusahaan. Tugas-tugas utama divisi *warehouse* di Boncafe Indonesia meliputi:

- **Penerimaan dan Pengelolaan Inventaris**

Divisi *warehouse* bertanggung jawab untuk menerima, memeriksa, dan memastikan akurasi inventaris yang masuk ke gudang. Ini melibatkan pemeriksaan kualitas, kuantitas, dan kondisi produk yang diterima sebelum barang disimpan dalam sistem inventaris.

- **Penyimpanan dan Pengelolaan Stok**

Divisi *warehouse* mengatur tempat penyimpanan yang tepat untuk produk dan memastikan stok yang efisien dan terorganisir. Mereka menggunakan sistem manajemen gudang untuk melacak lokasi stok, tanggal kedaluwarsa, dan jumlah yang tersedia, sehingga memudahkan pengambilan dan pengiriman barang.

- **Picking & packing**

Divisi *warehouse* bertanggung jawab untuk memilih (*picking*) produk yang dipesan oleh pelanggan atau departemen internal perusahaan. Mereka juga bertugas untuk melakukan proses packing atau pengemasan dengan aman dan efisien sebelum pengiriman.

- **Pengiriman dan distribusi**

Divisi *warehouse* melakukan pengiriman produk kepada pelanggan atau ke lokasi yang ditentukan. Mereka bekerja sama dengan tim distribusi untuk mengatur pengiriman yang tepat waktu, memastikan produk mencapai tujuan dengan aman dan sesuai dengan permintaan pelanggan.

- **Pengawasan keamanan**

Divisi *warehouse* bertanggung jawab untuk menjaga keamanan gudang dan melindungi inventaris perusahaan dari risiko pencurian atau kerusakan. Mereka memastikan adanya protokol keamanan yang ketat, termasuk penggunaan sistem keamanan dan pemantauan CCTV jika diperlukan.

- **Penyusunan laporan dan analisis**

Divisi *warehouse* menyusun laporan mengenai inventaris, stok, pengiriman, dan kinerja gudang secara keseluruhan. Informasi ini sangat penting untuk membantu manajemen mengambil keputusan yang tepat dalam perencanaan dan pengembangan strategi operasional perusahaan.

Dengan menjalankan tugas-tugas ini, divisi *warehouse* di Boncafe Indonesia berperan penting dalam menjaga kelancaran rantai pasok, memastikan ketersediaan produk yang tepat, dan memberikan pelayanan yang efisien kepada pelanggan.

## 6. **Finance & Accounting**

Divisi *finance & accounting* di Boncafe Indonesia memiliki tanggung jawab utama dalam mengelola aspek keuangan dan akuntansi perusahaan.

Tanggung jawab departemen *finance & accounting* meliputi beberapa area penting yang mencakup:

- **Pengelolaan Keuangan**

Divisi *Finance & accounting* bertanggung jawab untuk mengelola dan mengawasi semua aspek keuangan perusahaan. Ini melibatkan pengelolaan arus kas, pembayaran dan penerimaan, perencanaan keuangan, dan manajemen risiko

keuangan. Mereka juga bertanggung jawab untuk memastikan ketersediaan dana yang cukup untuk memenuhi kebutuhan operasional perusahaan.

- **Penyusunan Laporan Keuangan**

Divisi ini bertanggung jawab untuk menyusun laporan keuangan yang akurat dan tepat waktu. Mereka akan mempersiapkan laporan keuangan seperti neraca, laporan laba rugi, dan laporan arus kas. Laporan ini sangat penting dalam memberikan informasi yang relevan kepada pihak internal perusahaan dan juga pemangku kepentingan eksternal seperti pemegang saham, pemerintah, dan bank.

- **Pengaturan Akuntansi**

Divisi *Finance & accounting* bertanggung jawab untuk memastikan bahwa sistem akuntansi perusahaan diatur dengan baik. Mereka akan memantau pencatatan transaksi keuangan yang akurat, menyusun dan menjalankan prosedur pengendalian internal, serta mengelola perpajakan dan kewajiban perpajakan perusahaan

- **Anggaran dan Analisis Keuangan**

Divisi ini berperan dalam menyusun anggaran perusahaan dan melakukan analisis keuangan. Mereka akan membantu manajemen dalam merencanakan pengeluaran, mengontrol biaya, dan menganalisis kinerja keuangan perusahaan. Analisis ini memberikan wawasan yang berharga bagi manajemen dalam pengambilan keputusan strategis.

- **Manajemen Pembayaran dan Penerimaan**

Divisi *Finance & accounting* akan mengelola proses pembayaran kepada pemasok dan penerimaan dari pelanggan. Mereka bertanggung jawab untuk memastikan bahwa semua

transaksi keuangan terkait dengan pembayaran dan penerimaan dilakukan dengan akurat dan tepat waktu.

- **Audit Internal dan Eksternal**

Divisi ini juga berperan dalam mendukung proses audit internal dan eksternal. Mereka akan membantu dalam mempersiapkan dokumen dan informasi yang diperlukan selama audit, serta melakukan tindakan perbaikan jika ditemukan kelemahan atau ketidaksesuaian dengan kebijakan perusahaan atau peraturan yang berlaku.

Dengan menjalankan tugas-tugas ini, Divisi *Finance & accounting* di Boncafe Indonesia memastikan bahwa keuangan perusahaan dikelola dengan baik, akuntansi dilakukan secara akurat, dan informasi keuangan yang relevan dan penting tersedia bagi manajemen dan pemangku kepentingan perusahaan.

## 7. **HRD**

Divisi HRD (*Human Resources Development*) di Boncafe Indonesia

bertanggung jawab untuk mengelola aspek-aspek sumber daya manusia di perusahaan tersebut. Tugas mereka meliputi berbagai kegiatan yang terkait dengan pengelolaan karyawan, pengembangan sumber daya manusia, dan menjaga hubungan kerja yang harmonis di antara semua anggota perusahaan. Berikut adalah beberapa tugas utama divisi HRD di Boncafe Indonesia.

- **Recruitment & Selection**

Divisi HRD bertanggung jawab dalam mencari, menerima, dan merekrut karyawan baru yang sesuai dengan kebutuhan perusahaan. Mereka dapat menulis iklan pekerjaan, menjalankan proses seleksi, dan mengadakan wawancara serta evaluasi kandidat.

- ***Employee Administration***

Divisi HRD memastikan semua dokumen administrasi terkait dengan karyawan diurus dengan baik. Ini termasuk pembuatan kontrak kerja, pengaturan jadwal kerja, pembayaran gaji, manajemen cuti, dan pemeliharaan data karyawan.

- ***Human Resource Development***

Divisi HRD merencanakan dan melaksanakan program pengembangan karyawan di Boncafe Indonesia. Mereka dapat menyusun pelatihan dan pengembangan keterampilan, memfasilitasi program penghargaan dan insentif, serta membantu dalam perencanaan karir karyawan.

- ***Performance Management***

Divisi HRD bertanggung jawab untuk mengelola sistem evaluasi kinerja di perusahaan. Mereka membantu dalam menetapkan sasaran kinerja, melakukan evaluasi berkala, memberikan umpan balik kepada karyawan, dan mengembangkan rencana perbaikan kinerja jika diperlukan.

- ***Kesejahteraan Karyawan***

Divisi HRD berperan dalam memastikan kesejahteraan karyawan di Boncafe Indonesia. Mereka dapat menyusun program-program kesejahteraan, seperti asuransi kesehatan, tunjangan karyawan, dan program keseimbangan kerja-hidup.

- ***Penyelesaian Konflik dan Konsultasi***

Divisi HRD dapat membantu dalam menyelesaikan konflik antar karyawan atau masalah hubungan kerja. Mereka berperan sebagai mediator dan penyedia konsultasi untuk membantu mengatasi masalah-masalah ini secara efektif dan adil.

- ***Legal Compliance***

Divisi HRD memastikan perusahaan beroperasi sesuai dengan hukum dan regulasi ketenagakerjaan yang berlaku. Mereka menjaga pemenuhan ketentuan-ketentuan peraturan ketenagakerjaan, serta memastikan kebijakan dan prosedur yang diterapkan sesuai dengan peraturan perusahaan dan undang-undang yang berlaku.

Tanggung jawab yang dilaksanakan divisi HRD di Boncafe Indonesia bertujuan untuk mengelola aspek-aspek sumber daya manusia yang kritis, memastikan karyawan terlibat dan berkinerja sebaik mungkin, serta membangun budaya kerja yang positif dan produktif di perusahaan demi kemajuan Boncafe Indonesia.