

**AKTIVITAS STRATEGIC AND MEDIA  
EVENT PLANNER DI PT BACH MULTI GLOBAL**



**UMN**

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

**LAPORAN MAGANG**

**STEFANIE FRANSISKA**

**00000042706**

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI**

**FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI**

**UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA**

**TANGERANG**

**2023**

**AKTIVITAS STRATEGIC AND MEDIA  
EVENT PLANNER DI PT BACH MULTI GLOBAL**



**UMN**

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

**LAPORAN MAGANG**

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh  
Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

**STEFANIE FRANSISKA**

**00000042706**

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI  
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA  
TANGERANG**

**2023**

## HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Stefanie Fransiska

Nomor Induk Mahasiswa : 00000042706

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Laporan Magang dengan judul:

### **AKTIVITAS STRATEGIC AND MEDIA EVENT PLANNER DI PT BACH MULTI GLOBAL**

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan magang maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk Laporan Magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 4 Januari 2024



(Stefanie Fransiska)

## HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan Magang dengan judul  
**AKTIVITAS STRATEGIC AND MEDIA EVENT PLANNER  
DI PT BACH MULTI GLOBAL**

Oleh

Nama : Stefanie Fransiska  
NIM : 00000042706  
Program Studi : Ilmu Komunikasi  
Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah disetujui untuk diajukan pada  
Sidang Ujian Magang Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, 26 Juni 2023

Pembimbing



Digitally signed  
by Chininta  
Date:  
2024.01.03  
10:05:30 +07'00'

**Chininta Rizka Angelia, S.I.Kom., M.Si.**  
**NIDN 0320079201**

Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi



Cendera Rizky  
Anugrah  
Bangun  
2024.01.04  
09:29:13 +07'00'

**Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si.**  
**NIDN 0304078404**

## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul  
**AKTIVITAS STRATEGIC AND MEDIA EVENT PLANNER**  
**DI PT BACH MULTI GLOBAL**

Oleh

Nama : Stefanie Fransiska

NIM : 00000042706

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah diujikan pada hari Rabu, 5 Juli 2023

Pukul 13.00 s.d 14.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Ketua Sidang

Penguji

**Chininta Rizka Angelia, S.I.Kom.,**

**M.Si.**

**NIDN 0320079201**

**Vega Karina Andira Putri, S.Sos.,**

**M.Si.**

**NIDN 0307128703**

Pembimbing

**Chininta Rizka Angelia, S.I.Kom., M.Si.**

**NIDN 0320079201**

Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

**Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si.**

**NIDN 0304078404**

## HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai civitas academica Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Stefanie Fransiska

NIM : 00000042706

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Jenis Karya Ilmiah : Laporan Magang

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

### **Aktivitas Strategic and Media Event Planner di PT Bach Multi Global**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini, Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih mediakan/mengalih formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan memublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, Tanggal

Yang menyatakan,



Stefanie Fransiska

UMMN

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas berkat dan rahmat kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul:

**“AKTIVITAS STRATEGIC AND MEDIA EVENT PLANNER DI PT BACH MULTI GLOBAL”** dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Program Studi Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan laporan magang ini, sangat sulit bagi saya untuk menyelesaikan laporan magang ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

Mengucapkan terima kasih

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, M.A. selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Bapak Ir. Andrey Andoko, M.Sc. selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
3. Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si. selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Chininta Rizka Angelia, S.I.Kom., M.Si. selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesaikannya tugas akhir ini.
5. Bapak/Ibu Dosen selaku Ketua Sidang dan Bapak/Ibu Dosen selaku penguji yang telah memberikan arahan dan masukan saat sidang.
6. Bapak Gilang Ramadhan Risadi selaku Pembimbing Lapangan yang telah memberikan kesempatan untuk bergabung di PT Bach Multi Global serta memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya tugas akhir ini.
7. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga saya dapat menyelesaikan tugas akhir ini.
8. Sahabat-sahabat saya, Clarecia Michelle, Cynthia Wen dan Jason Jo yang telah memberikan motivasi dan semangat dalam proses membuat laporan magang.

Semoga laporan magang ini dapat menjadi pembelajaran, motivasi, dan sumber informasi ke depannya bagi para pembaca khususnya mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Jakarta, Tanggal



Stefanie Fransiska



UMN



# **AKTIVITAS STRATEGIC AND MEDIA EVENT PLANNER DI PT BACH MULTI GLOBAL**

Stefanie Fransiska

## **ABSTRAK**

Pemilihan tempat magang dilandasi oleh tumbuh pesatnya *event marketing* dalam membantu penjualan produk perusahaan. Tujuan dari kerja magang ini adalah untuk mempraktikkan ilmu *event marketing* yang telah dipelajari saat kuliah pada perusahaan tempat kerja magang. Perusahaan yang menjadi tempat kerja magang adalah sebuah distributor *generator set* dan alat bor bernama PT Bach Multi Global. PT Bach Multi Global membutuhkan *event marketing* sebagai senjata bagi perusahaan untuk melakukan pemasaran produk dan jasa, yaitu melalui komunikasi pemasaran secara langsung pada saat *event* berlangsung. Posisi yang dipilih dalam aktivitas magang adalah *Strategic and Media Event Planner*. Deskripsi pekerjaan Social Media Intern adalah bertanggung jawab dalam mempersiapkan berbagai kebutuhan pra-acara hingga memastikan jalannya *event* yang diikuti berjalan dengan lancar dan baik. Beberapa konsep yang digunakan pada laporan magang adalah konsep *Event: Brainstorm, Execute, Evaluate, Content Planning, Copywriting* dari Moriarty, Mitchell dan Wells (2015). Setelah dilakukan aktivitas magang selama 640 jam, didapatkan kesimpulan yaitu terdapat beberapa perbedaan antara proses praktik kerja magang dengan tahapan proses yang di pelajari di kampus dalam hal penerapan teori dan *skill* yang telah dipelajari selama pembelajaran di kampus serta perbedaan lingkungan dan hubungan antar kolega.

**Kata kunci:** *Generator Set, PT Bach Multi Global, Strategic and Media Event Planner*

# **STRATEGIC AND MEDIA EVENT PLANNER'S ACTIVITIES AT PT BACH MULTI GLOBAL**

Stefanie Fransiska

## ***ABSTRACT***

*The choice of internship location was based on the rapid growth of event marketing in helping sales of company products. The purpose of this internship is to put into practice the event marketing knowledge that has been learned while studying at the company where the internship works. The company where the internship works is a distributor of generator sets and drilling tools called PT Bach Multi Global. PT Bach Multi Global needs event marketing as a weapon for the company to market products and services, namely through direct marketing communications during the event. The position chosen for the internship activity is Strategic and Media Event Planner. The job description of a Social Media Intern is that they are responsible for preparing various pre-event needs to ensure that the event they are participating in runs smoothly and well. Some of the concepts used in internship reports are the Event concept: Brainstorm, Execute, Evaluate, Content Planning, Copywriting from Moriarty, Mitchell and Wells (2015). After carrying out internship activities for 640 hours, it was concluded that there were several differences between the internship process and the stages of the process learned on campus in terms of the application of theory and skills learned during learning on campus as well as differences in the environment and relationships between colleagues.*

***Keywords:*** Generator Set, PT Bach Multi Global, Strategic and Media Event Planner

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b>	<b>iii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b>	<b>iv</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI</b>	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR</b>	<b>vi</b>
<b>ABSTRAK</b>	<b>viii</b>
<b>ABSTRACT</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR ISI</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR TABEL</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b>	<b>xiii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan Pelaksanaan Kerja Magang	5
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	6
<b>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b>	<b>7</b>
2.1 Tentang PT Bach Multi Global	8
2.2 Struktur Perusahaan PT Bach Multi Global	11
<b>BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG</b>	<b>15</b>
3.1 Kedudukan dalam Kerja Magang	15
3.2 Tugas dan Uraian dalam Kerja Magang	16
<b>BAB IV SIMPULAN DAN SARAN</b>	<b>31</b>
4.1 Simpulan	31
4.2 Saran	31
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	<b>33</b>
<b>LAMPIRAN</b>	<b>35</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Timeline Aktivitas Kerja Magang .....	16
Tabel 3.2 Deskripsi Tugas Utama.....	16



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Padam Listrik di Jawa.....	1
Gambar 2.1 Logo PT Bach Multi Global .....	9
Gambar 2.2 Struktur Perusahaan PT Bach Multi Global .....	11
Gambar 2.3 Struktur Tim Marketing PT Bach Multi Global .....	12
Gambar 3.1 <i>Brainstorming: External Meeting</i> .....	19
Gambar 3.2 <i>Brainstorming: Listing</i> .....	20
Gambar 3.3 <i>Event Execution</i> .....	21
Gambar 3.4 <i>Event Execution</i> .....	21
Gambar 3.5 <i>Evaluation</i> .....	23
Gambar 3.6 <i>Content Planning</i> .....	25
Gambar 3.7 <i>Content Planning</i> .....	26
Gambar 3.8 <i>Content Production</i> .....	27
Gambar 3.9 <i>Content Production</i> .....	27
Gambar 3.10 <i>Copywriting</i> .....	29

UMMN

## DAFTAR LAMPIRAN

A. MBKM-01 : <i>Cover Letter MBKM Internship Track 1</i> .....	35
B. Form KM-02 : Kartu Magang .....	36
C. <i>Daily Task</i> .....	37
D. Formulir Konsultasi Laporan Magang.....	50
E. Lembar Verifikasi Laporan Magang MBKM .....	51
F. Formulir Bimbingan Magang.....	52
G. Lampiran Pengecekan Hasil Turnitin .....	53
H. <i>Curriculum Vitae</i> .....	54



UMMN