



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang

Desain adalah representasi visual yang penuh makna dan merupakan solusi visual akan masalah yang dinyatakan dalam suatu strategi. Tujuan desain yang baik yaitu agar dapat berkomunikasi jelas, cepat dan efektif (Shah, 2009: 426). Desain menjadi cara berbagai orang hingga perusahaan untuk memanfaatkan desain sebagai sarana penyampaian informasi, salah satunya untuk bidang promosi.

*Advertising* merupakan bagian dari *promotion mix* yang memiliki tujuan membangun persepsi yang diinginkan oleh suatu *brand* yang dimiliki perusahaan dan menimbulkan alasan bagi konsumen untuk membelinya. Adanya peran *advertising agency* guna menemukan penyelesaian solusi untuk setiap keinginan tujuan yang dimiliki perusahaan-perusahaan pemilik *brand* tertentu dalam mengambil hati konsumen dan memenangkan pasar. Dibentuknya berbagai strategi marketing yang direncanakan secara tepat, matang dan sesuai untuk mendorong kesuksesan perusahaan.

PT Pariwaraniaga Nusantara atau dikenal dengan Pantarei Communication merupakan salah *advertising agency full service* di Jakarta yang mengkhususkan diri dalam menangani merek yang ada di Indonesia dengan tujuan membangun sebuah *brand equity* melalui media apapun. Berdiri sejak tahun 2004, Pantarei telah memberikan berbagai solusi strategi komunikasi bagi beberapa *brand iconic* di Indonesia, agar dapat menyampaikan pesan yang sesuai pada target audiens dengan tantangan tertentu yang dihadapi. Struktur pekerjaan yang terdiri dari berbagai bentuk tim yang berada di dalam Pantarei Communications adalah orang-orang yang kompeten dan ahli dalam bidangnya masing-masing. Dalam usaha pelaksanaannya yaitu pencarian klien baru ataupun menjalin hubungan dengan klien lama dalam pembuatan iklan, Pantarei Communication tidak lepas dari persaingan. Persaingan biro iklan dapat dibandingkan dalam hal pelayanan dan proses penciptaan iklan. Pelayanan terhadap klien dalam pembuatan iklan

menjadi hal yang diutamakan sebagai upaya guna memuaskan klien, dengan membangun profesionalisme kerja dan melakukan inovasi ide sesuai dengan perkembangan jaman. Maka, dengan demikian Pantarei Communication dapat bertahan dalam dunia periklanan dalam persaingan ketat dari biro-biro iklan yang lain.

Berdasarkan reputasi dan prestasi yang telah dicapai oleh Pantarei Communication, penulis memilih *advertising agency* tersebut sebagai sarana untuk melaksanakan praktek kerja magang sebagai pemenuhan syarat kelulusan dan sumber untuk berlatih dan mendapat berbagai ilmu serta pengalaman dalam mencicipi dunia kerja. Durasi praktek kerja magang yang telah disepakati penulis dengan Pantarei Communications yaitu selama empat bulan.

## **1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang**

Dalam rangka memenuhi syarat kelulusan dalam memperoleh gelar S1, mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara diwajibkan untuk melakukan praktek kerja magang dalam jangka waktu yang telah disepakati oleh mahasiswa dan pihak perusahaan. Kewajiban praktek kerja magang yang diselenggarakan Universitas merupakan kesempatan yang berharga bagi mahasiswa yang belum pernah mempunyai pengalaman di lingkungan kerja yang sebenarnya.

Beberapa tujuan yang diharapkan ketika melakukan praktik kerja magang di Pantarei Communication adalah:

1. Penulis mendapat informasi tentang kondisi dan lingkungan dunia kerja dan terjun langsung untuk mendapatkan pengalaman kerja sesungguhnya.
2. Penulis menerapkan nilai-nilai dan pengetahuan yang didapat dari Universitas Multimedia Nusantara dalam berbagai aktivitas pekerjaan di perusahaan.
3. Teknik dan cara berpikir yang dimiliki penulis bertambah dan lebih berkembang setelah terinspirasi dari mekanisme suatu agensi

periklanan dalam pengerjaan proyek-proyek yang didapat dari perusahaan.

5. Memperluas relasi penulis dengan lingkungan kerja di Pantarei *Communication*.

### **1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang**

Proses praktek kerja magang penulis berlangsung selama 4 bulan, terhitung dari tanggal 19 September 2017 sampai dengan bulan 19 Januari 2018 dengan waktu kerja yang telah disepakati penulis dan perusahaan yaitu setiap hari Senin, Selasa, Kamis dan Jumat pukul 09.00 hingga 18.00 untuk memenuhi jatah waktu program magang yang ditentukan kampus minimal 320 jam, namun lebih dikarenakan perjanjian dengan perusahaan untuk kontrak kerja magang selama 4 bulan. Seiring berjalannya praktek magang, waktu bekerja kantor yang cenderung fleksibel mengikuti *brief* pekerjaan yang diturunkan sehingga penulis memulai setiap harinya pk 11.00 hingga pekerjaan selesai.

Penulis mengetahui adanya lowongan magang di Pantarei *Communication* melalui *website* perusahaan. Penulis melampirkan CV dan portofolio karya ke *e-mail* HRD Pantarei *Communication*. Setelah mendapatkan respon dari tim HRD, penulis berkesempatan melakukan wawancara yang seharusnya dilakukan oleh *Associate Creative Director*, Kevin Indra Wicaksana, yang kebetulan berhalangan kemudian digantikan oleh *Head of Graphic* dan *Creative Leader* PAN1, yaitu Zulham Septoni. Setelah diterima melalui proses wawancara, penulis mendapatkan surat penerimaan beserta kontrak kerja berisi tentang kewajiban dan ketentuan penulis selama melakukan praktek kerja magang, yang kemudian harus ditandatangani penulis dan HRD.

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1. Deskripsi Perusahaan

PT Pariwaraniaga Nusantara atau Pantarei *Communication* merupakan salah satu perusahaan agensi periklanan terkemuka di Indonesia, memiliki sebuah kantor yang terletak di Jl. Paletihan 1 Nomor 38-39, Melawai, Kebayoran Baru, Jakarta. Pantarei berasal dari bahasa Yunani yang berarti semua bergerak ke depan. Hal ini bisa diartikan sama dengan filosofi air yang selalu bergerak dan bisa beradaptasi ke semua permukaan. Selama 14 tahun, Pantarei *Communication* telah menjadi agensi yang memberikan strategi dan solusi komunikasi bagi beberapa klien *brand* ikonik di Indonesia.



Gambar 2.1. Logo Pantarei *Communication*

#### 2.2. Sejarah Perusahaan

Matari Advertising, yang merupakan salah satu agensi periklanan di Indonesia memutuskan untuk membuka anak perusahaan pada tahun 2002, berawal dalam salah satu rapat Dewan Direksi Matari di akhir tahun 2002. Agenda rapat saat itu adalah mencari jalan keluar yang tepat untuk menghindarkan konflik antar klien yang mungkin terjadi. Lalu hasil dari rapat yang panjang tersebut adalah sudah waktunya untuk membuka anak perusahaan. Pada awal tahun 2003 anak perusahaan dibentuk, secara hukum diberi nama dan berstatus sebagai PT.

Pariwaraniaga Nusantara dan pada akhir tahun mulai beroperasi sebagai Pantarei Communications dengan lokasi kantor yang terletak di JL. RS. Aini kav 45 Setiabudi – Jakarta Selatan.

Pada tanggal 19 Januari 2009, Pantarei *Communication* berpindah tempat di Jl. Hang Tuah II No. 2, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan. Kepindahan ini bertujuan karena ingin berkembang menuju sebuah perusahaan iklan yang lebih profesional dan lebih baik. Sebagai anak perusahaan Matari Advertising, diharapkan mampu berkompetisi dengan *advertising agency* besar lainnya dan bersaing pula dengan Matari. Pertengahan tahun 2016, Pantarei *Communication* kembali pindah ke kantor yang tetap hingga sekarang, terletak di Jalan Palatehan 1, Melawai, Jakarta Selatan.

Sejak awal dibentuk pada tahun 2004, Pantarei Communication telah berhasil meraih beberapa *creative awards* yaitu:

1. *Silver ADOI Award (Film Direction Category) for Wismilak Special TVC* “Lain dulu lain sekarang” di tahun 2004.
2. *Runner Up Asia Image Apollo Award (Best Editing for TVC above USD 15,000 category) for “Wismilak Tebing”* di tahun 2005.
3. *Silver Pinasthika for Hutchison Telecom (Tri) : “Petak Umpet” TVC* di tahun 2007.
4. *Finalist Citra Pariwara for Hutchison Telecom (Tri) : “Petak Umpet” TVC* di tahun 2007.
5. *Mix Marketing Xtra Magazine The Most Effective (Strategy) Agency* di tahun 2010.
6. *Mix Marketing Xtra Magazine The Best Team Work Agency* di tahun 2010.
7. *Gold Pinasthika for “Agency of the Year”* di tahun 2012 meraih 3 *Silver*, 4 *Bronze Pinasthika for Hutchison Telecom TVC “AlwaysOn” Bima ver. & Sasha ver. for Bawana category and Craftmanship* di tahun 2012.

8. *Bronze awarded Mix Marketing Xtra Magazine for Digital Activation* – Bir Bintang “Rumah Bintang” di tahun 2012.
9. *Bronze Citra Pariwisata for Tokobagus “Living Room” TVC, others category* di tahun 2013.
10. *Gold Pinasthika, OLX “Living Room”* – Bawana TVC di tahun 2014.
11. *Silver Pinasthika, OLX “Expecting Parents”* – Bawana TVC di tahun 2014.
12. *Bronze Pinasthika, OLX “Hidden Motivations”* – Bawana TVC di tahun 2014.
13. *Bronze Pinasthika, LINE “UFO”* – Bawana TVC di tahun 2014.
14. *Silver Citra Pariwisata, LINE “UFO Room”* – TVC Others di tahun 2014.
15. *Bronze Citra Pariwisata, LINE “Secret Room”* – TVC Others di tahun 2014.
16. *Bronze Citra Pariwisata, OLX “Domino”* – TVC Others di tahun 2014.
17. *Bronze Pinasthika, Hutchison Telecom (Tri) “Ubah Dengan Bicara”* – Bawana TVC di tahun 2015.
18. *Bronze Pinasthika, OLX “Ayah Hebat”* – Bawana TVC di tahun 2016.

### **2.3. Visi Misi Perusahaan**

Visi Pantarei *Communication* adalah “*To understand and communicate with the consumer on behalf of the clients.*” Keinginan untuk menjadi sebuah *Integrated Marketing Communication Agency* yang mengkhususkan diri dalam memberikan strategi dan solusi komunikasi kepada Klien mengenai apa dan bagaimana cara berbicara dengan target audiens yang dituju melalui media terbaik untuk mencapainya.

Misi Pantarei *Communication* yang diterapkan oleh seluruh karyawan terhadap klien adalah “*Demand can be created, even from the least possible*”

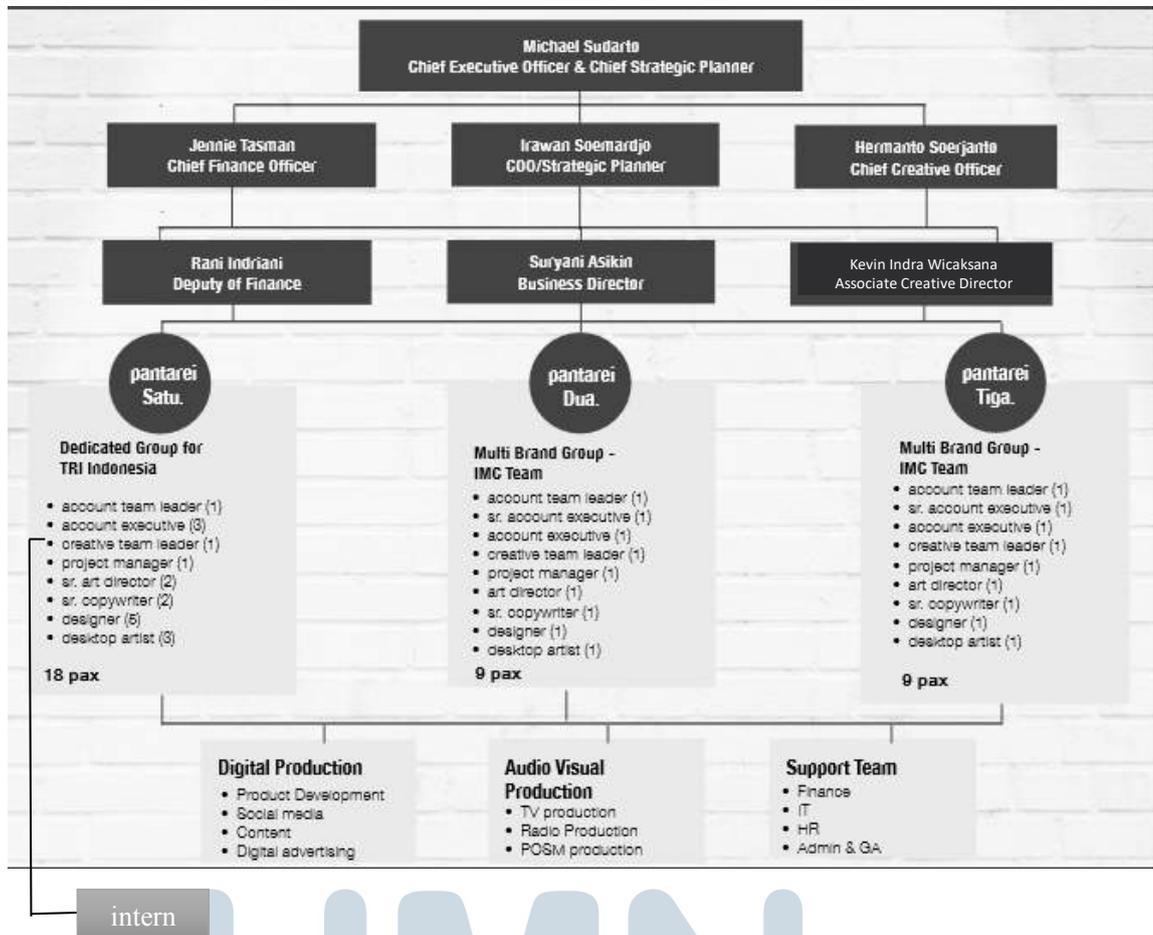
*audience in the least possible place*”. Sejak didirikan pada tahun 2004, Pantarei telah secara strategis menangani dan mengarahkan banyak merek ikonik Indonesia melalui berbagai disiplin komunikasi sesuai dengan tantangan yang dihadapi mereka. Strategi yang disebut *Media Neutral Solution*, mengutamakan netralitas dan keluwesan terhadap semua media yang dipercaya oleh Pantarei *Communication* sebagai cara yang harus dilakukan suatu *brand* dalam rangka membangun *brand equity* yang diinginkan.



Gambar 2.2. Logo *Brand* Klien Pantarei *Communication* Terkini

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## 2.4. Struktur Organisasi Perusahaan



Gambar 2.3. Struktur Organisasi Pantarei *Communication*

Susunan *jobdesk* dari setiap lapisan organisasi adalah sebagai berikut :

1. *Chief Executive Officer & Chief Strategic Planner* :

Pimpinan tertinggi dari Pantarei *Communication* yang merupakan *founder* dari *agency*. *CEO* bekerja bersama tim *account* untuk melayani dan membangun hubungan dengan *client* yang strategis dan juga mengembangkan visi *agency* untuk menjadi tempat idaman bagi berbagai industri komunikasi di Indonesia.

2. *Chief Finance Officer* :

Pimpinan dari Pantarei *Communication* yang bekerja bersama tim *finance* untuk mengatur keuangan dan juga membentuk rencana dan strategi dalam

menggalang dana bagi *agency* dan sebagai sosok yang mengontrol menejeminisasi keuangan.

3. *COO/Strategic Planner* :

Pimpinan kedua tertinggi setelah *CEO* yang bertanggung jawab akan kegiatan operasional harian perusahaan dan melaporkannya secara rutin pada *CEO*.

4. *Deputy of Finance* :

Menyusun, menjabarkan dan melaporkan segala bentuk data keuangan kepada *CFO* serta mengurus segala keperluan dengan karyawan.

5. *Business Director* :

Bertanggung jawab akan mengembangkan dan menjalankan berbagai bentuk operasional setiap harinya dan melaporkannya pada *COO*. Beliau juga bertanggung jawab akan alur keuangan yang sesuai dengan kontrak kerja dengan *client*.

6. *Creative Director* :

Bertanggung jawab dan memimpin segala bentuk tindakan kreatif yang dilakukan oleh *designer*, *copywriter*, maupun *account team*. Merancang suatu konsep *advertising* yang tepat dan melaporkannya pada *CCO* dan mengarahkan tim kreatif untuk menyesuaikan proses dan panduan yang disusun.

7. *Account Team Leader* :

Pemimpin dari tim *account* yang bertugas untuk menjalin hubungan dengan *client* dari perusahaan yang telah melakukan perjanjian. *Account Team Leader* mengerti akan kebutuhan target dari *client* dan mengkomunikasikannya pada tim kreatif bagaimana cara menyelesaikan dengan baik.

8. *Account Executive* :

Bertanggung jawab untuk berdiskusi dan menjelaskan akan aturan dalam *advertising* yang diberikan oleh *client* pada *agency* dengan menyesuaikan kontrak dan *budget* yang telah disepakati. Selain itu melaporkan segala *brief* yang ada pada *account team leader*, membagi dan menyampaikan

*job brief* pada tim kreatif, serta mempresentasikan hasil visualisasi maupun revisi yang diminta pada *client*.

9. *Creative Team Leader* :

Bertanggung jawab untuk mengolah *job brief* yang diberikan oleh tim *account* serta menentukan bentuk visualisasi beserta batas-batasannya. Beliau juga bertanggung jawab untuk membagi tugas pada tim kreatif yaitu para *designer* untuk menyelesaikan *job* yang diminta serta mengecek dan menyetujui akan setiap bentuk visual maupun *copywriting* yang dibuat.

10. *Project Manager* :

Bertanggung jawab untuk merencanakan, mengatur dan eksekusi proyek dari awal hingga akhir dalam bentuk jadwal, berguna untuk mengatur alur pekerjaan yang diberikan *account team* kepada *creative team* supaya lebih terstruktur dan tidak menumpuk.

11. *Art Director* :

Menyusun ide-ide inovatif yang diimplementasikan oleh visual elemen dalam berbagai media, biasanya bekerja bersama *copywriter* untuk memproduksi kata-kata yang sesuai dengan visual yang disusun. Melaporkannya pada *creative director* dalam mengeksekusi konsep yang telah dibuat.

12. *Copywriter* :

Menyusun dan mengolah penulisan teks yang diperuntukkan bagi setiap *job brief* yang diberikan *client* dan telah dikoordinasikan dengan *team account, designer* maupun *art director* dalam rangka menyusun tulisan yang tepat bagi bentuk visual yang telah dibuat.

13. *Designer* :

Mengolah dan merancang visualisasi dari setiap *job brief* yang diberikan *client*, baik dalam bentuk ilustrasi, *editing*

14. *Desktop Artist* :

Bertanggung jawab untuk mempersiapkan dan mengolah visual dari setiap *job* menjadi *final artwork* dengan melengkapi dan memastikan ukuran dan segala bentuk *format* sudah tepat dan siap dikirimkan ke *client*.

15. *Finance* :

Mengatur keuangan dalam hubungan dengan perjanjian *job* dengan *client* maupun dalam *pitching*, pemasukan dan pengeluaran yang dimiliki *agency*, dan hal-hal yang berhubungan dengan administrasi bagi seluruh karyawan Pantarei *Communication* beserta berbagai acara yang diadakan oleh *agency*.

16. *HR* :

Merencanakan, mengimplementasikan dan mengevaluasi hubungan antar karyawan, aturan dan program yang dilaksanakan. Selain itu mengurus berbagai rekrutmen karyawan maupun *intern* yang ingin bergabung dengan perusahaan.

17. *IT* :

Bertanggung jawab akan berbagai bentuk permasalahan maupun teknis yang berhubungan dengan computer dan digital dalam rangka membantu pekerjaan yang disusun oleh para *designer*.

18. Admin & GR :

Bertanggung jawab untuk mengatur berbagai jadwal yang dimiliki oleh para karyawan dan jajaran pimpinan, menjawab telepon, dan mengawasi segala bentuk pertemuan yang dilakukan oleh karyawan maupun jajaran direksi.

**2.5. Portofolio Perusahaan**

Berikut ini adalah contoh portofolio hasil pekerjaan beberapa *client* besar yang dimiliki Pantarei *Communciation* :

1. Tokobagus.com :



OLX/TOKOBAGUS  
HIDDEN MOTIVATIONS (2014)

Gambar 2.4. Portofolio Pantarei *Communication* untuk Tokobagus.com

2. Imboost :



IMBOOST  
KELUARGA AKTIF (2017)

Gambar 2.5. Portofolio Pantarei *Communication* untuk Imboost

### 3. Bintang :



Gambar 2.6. Portofolio Pantarei *Communication* untuk Bintang Radler di Instagram



BINTANG RADLER  
RADLER 0.0% X STEAK HOTEL BY HOLYCOW (2017)

Gambar 2.7. Portofolio Pantarei *Communication* untuk Bintang Radler