



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB III

PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1 Kedudukan dan Koordinasi

Pada pelaksanaan praktek kerja magang di Citra Activation, penulis ditempatkan di divisi *Event Organizer* yang dibimbing secara langsung oleh F. Saiful Bachri selaku Kepala Divisi Activation dan Publishing. Dalam menjalankan kerja magang, tugas – tugas yang diterima oleh penulis didapat secara langsung dari kepala divisi.

Selama kurang lebih 2 bulan melaksanakan praktek kerja magang, banyak pengalaman serta pembelajaran yang didapat oleh penulis, mulai dari pembuatan konsep *event*, perencanaan *event* itu sendiri serta mengemas *event* agar menarik perhatian publik, mengikuti kegiatan *Pitching* ke klien, melakukan *Media Relation*, menentukan target audience dan mempromosikan suatu *event* melalui media online. *Event* yang pernah diikuti oleh penulis adalah ICBC Competitions, Pertamina Euro Asia, Vica Royal, Indonesia Mengoper Bola.

Pelaksanaan semua tugas yang ada tentunya didukung dengan adanya koordinasi antar staff *Event Organizer*, para *project officer*, dan pihak administrasi.

3.2 Tugas yang Dilakukan

Selama menjalani Praktek Kerja Magang, penulis melakukan begitu banyak kegiatan pada divisi *Event Organizer*, meliputi :

- Mendata target audience untuk mempromosikan suatu *event*. Target Audience adalah kelompok masyarakat yang menjadi target suatu kampanye.
- Membuat account social media sebagai media promosi
- Melakukan email blast (mengirimkan materi promosi dari suatu event dengan menggunakan email/ internet) dan *me-maintain* social media
- Menjadi *Liaison Officer (LO)* artis saat *event*. *Liaison Officer (LO)* adalah orang yang menghubungkan dua atau lebih kelompok / sub kelompok, akan tetapi dia bukan anggota salah satu kelompok / sub kelompok tersebut
- Membantu finishing draft proposal yang berisi materi presentasi untuk *Pitching*
- Menyiapkan bahan evaluasi
- Membuat konsep dan terlibat dalam diskusi pembuatan konsep
- Membuat budgeting (anggaran) dalam *event*
- Mengikuti kegiatan *Pitching*. *Pitching* adalah proses pemilihan tim pelaksana sebuah proyek.
- Melakukan *Community Relation*. *Community Relation* adalah salah satu fungsi *Public Relations* eksternal untuk menjalin hubungan baik dengan masyarakat dengan tujuan meningkatkan dukungan partisipasi masyarakat melalui kegiatan yang saling menguntungkan antara organisasi dengan komunitas.
- Mengikuti *Meeting*
- Melakukan survey venue (tempat / lokasi) *event*

- Melakukan *Media Relation*. *Media Relation* adalah kegiatan *Public Relations* yang paling penting yaitu menjaga dan meningkatkan hubungan baik dengan kalangan media (pers).
- Menyebarkan *Press Release*. *Press Release* adalah informasi singkat tentang suatu event yang diadakan oleh perusahaan dan disebarikan untuk dimuat di media massa.
- Terlibat secara langsung dalam *event*
- Melakukan *Media Monitoring* sesudah *event*. *Media Monitoring* adalah suatu kegiatan untuk mengontrol hasil liputan pemberitaan media mengenai suatu acara yang telah dilakukan.

3.3 Uraian Pelaksanaan Praktek Kerja Magang

3.3.1 Proses Pelaksanaan

3.3.1.1 Proses Pelaksanaan Kerja Administratif

Praktek kerja magang yang dilakukan penulis juga mencakup beberapa pekerjaan administratif seperti :

- Penulis membantu membuat draft proposal *event* “Gue Mau Hidup 2012” untuk Account Executive melakukan presentasi ke klien. *Event* “Gue Mau Hidup 2012” merupakan sebuah roadshow ke sekolah – sekolah untuk memberikan penyuluhan mengenai bahaya narkoba yang diselenggarakan oleh Badan Narkotika Nasional.
- Penulis menyiapkan bahan evaluasi mengenai *brand awareness* dari suatu produk sesudah dilakukannya *event* Vica

Royal, dimana pada waktu itu Vica Royal mengadakan *event* dengan tujuan untuk pengenalan produk dan promosi produk baru.

- Penulis mencari dan mendata target audience dari *event* ICBC Competitions Never Give Up, dimana dalam acara ini penulis harus mencari dan mendata peserta – peserta lomba sebagai database untuk dikirimkan materi promosi. *Event* ICBC Competitions merupakan acara yang diselenggarakan oleh ICBC dalam rangka ulang tahunnya yang kelima dengan tema “Never Give Up”. ICBC membuat berbagai kompetisi yang dibagi menjadi 2 kategori yaitu kategori umum dan kategori jurnalis. Adapun lomba untuk kategori umum yaitu lomba desain kartu kredit, lomba desain seragam, lomba membuat jingle ICBC dan lomba fotografi. Berikutnya, untuk kategori jurnalis terdapat lomba membuat karya tulis cetak dan online, short feature, televisi feature, radio serial dan fotografi.

3.3.1.2 Proses Pelaksanaan Kerja Non Administratif

Selain melakukan kerja administratif, tentunya penulis lebih banyak mengerjakan pekerjaan non administratif yang memiliki banyak kaitan dengan pekerjaan seorang Public Relations, meliputi :

- *Pitching*
Selama kurang lebih 2 bulan menjalani praktek kerja magang di Citra Activation, penulis pernah dilibatkan untuk menjadi tim dalam proses *Pitching*. Pada waktu itu tanggal 30 Juli 2012, penulis mengikuti *Pitching* untuk *event* Pertamina yaitu Anugerah Jurnalistik Pertamina, dimana *event* ini merupakan

event tahunan yang dilakukan oleh Pertamina sebagai salah satu bentuk kepedulian mereka terhadap jurnalistik.

- *Meeting*

Penulis juga terlibat dalam beberapa *Meeting* yang diselenggarakan oleh kepala divisi dan staff untuk membicarakan mengenai pembagian tugas sebelum berlangsungnya *event*. *Meeting* yang diikuti penulis, antara lain:

- ✓ *Meeting* internal finalisasi *event* Indonesia Mengoper Bola 2012 yang diselenggarakan oleh Dua Kelinci. *Event* Indonesia Mengoper Bola 2012 ini merupakan lanjutan program tahunan dari Indonesia Menggiring Bola 2011 yang juga diselenggarakan di Monas. Kegiatan yang dilakukan dalam *event* ini adalah bersama – sama mengoper bola dengan 20.000 orang dan dimeriahkan oleh Xabi Alonso, pemain sepak bola asal Spanyol. *Event* ini juga diselenggarakan di Surabaya, Semarang dan Bandung. *Event* ini juga memecahkan rekor dunia untuk kategori “Most Consecutive Football Passes”. Dalam *Meeting* tersebut membicarakan mengenai persiapan final dari *event*, melengkapi check list perlengkapan *event*, meng-update tiket yang terjual, menyempurnakan rundown dan layout venue.
- ✓ *Meeting* internal untuk membicarakan pembagian tanggung jawab saat *event* *Launching* Buku Pertamina Fastron Euro Asia. Pertamina menyelenggarakan *event* sehubungan dengan diluncurkannya buku “The Journey of Euro Asia”, dimana buku tersebut berisi ekspedisi

yang dilakukan oleh tim Indonesia yang beranggotakan 13 orang melintasi 15 negara di dunia di jalur sutera selama kurang lebih 3 bulan dan kembali ke Indonesia dengan mengendarai Toyota Fortuner yang menggunakan pelumas Pertamina Fastron Gold. Rangkaian perjalanan tersebut dibukukan dan diluncurkan pada tanggal 10 Agustus 2012 di EX, Plaza Indonesia.

- ✓ *Meeting* internal untuk membicarakan konsep *event* Great Eastern sebagai bahan persiapan *Pitching*.
- ✓ *Meeting* eksternal dengan pihak Gramedia guna membicarakan kerjasama distribusi buku Pertamina Fastron Euro Asia sebelum dilaksanakan acara *Launching* Buku Pertamina Fastron Euro Asia.

- *Promosi Event*

Pada saat melaksanakan kerja magang, penulis juga diminta untuk melakukan promosi terhadap *event* ICBC Competitions Never Give Up melalui twitter kepada para audience yang memang menjadi target dari kompetisi tersebut, misalnya kepada para jurnalis, sekolah – sekolah musik, sekolah mode, SMA, komunitas – komunitas fotografi, dsb. Selain itu, penulis juga mengirimkan flyer melalui email (*email blast*) kepada para jurnalis. Selain melalui internet, penulis juga mengirimkan flyer – flyer ICBC Competitions 2012 tersebut melalui jasa kurir kepada para *target audience* kompetisi tersebut.

- **Konsep**

Penulis juga diminta mengusulkan suatu konsep *event* sebagai ide masukan para *Account Executive* serta diajak untuk berdiskusi membicarakan konsep tersebut. Pada saat magang, penulis diminta membuat suatu konsep untuk Great Eastern Life yang ingin membuat *event* guna terciptanya *brand awareness* publik terhadap produknya. Selain itu, penulis juga membantu membuat konsep dari acara *Launching* produk Vica Royal kemasan cup dan membantu membuat konsep *Launching* buku “Mari Bung Rebut Kembali”.

- **Budgeting**

Pada saat Citra Activation ingin mengikuti sebuah *Pitching* di Pertamina untuk *event* Anugerah Jurnalistik Pertamina, penulis juga diminta untuk membuat rincian budget *Grand Prize* bagi jurnalis yang berhasil memenangkan kompetisi tersebut.

- **Liaison Officer (LO)**

Penulis juga diberi kesempatan untuk menjadi *Liaison Officer (LO)* MC yaitu Farhan dalam *event* Indonesia Mengoper Bola 2012, dimana fungsi seorang *Liaison Officer* adalah menjadi penghubung antara MC dengan pihak panitia acara.

- **Community Relation**

Kegiatan *Community Relation* juga dilakukan oleh penulis pada saat akan diadakannya acara *Launching* Buku Pertamina Fastron Euro Asia. Penulis menghubungi para komunitas – komunitas mobil untuk menghadiri acara *Launching* tersebut serta menyambut para anggota komunitas yang hadir pada saat hari H acara.

- *Media Relation*

Penulis juga diminta untuk menghubungi dan mengundang para media hadir ke acara *Launching* Buku Pertamina Fastron Euro Asia dimana dalam *launching* tersebut sekaligus berisi *talkshow* dan *press conference*. Penulis juga mem-follow up media sampai H-3 *event* dan menanyakan konfirmasi kehadiran media.

- *Press Release*

Pada waktu hari H acara *Launching* Buku Pertamina Fastron Euro Asia, penulis juga membantu menyebarkan *Press Release* kepada para jurnalis yang hadir. *Press Release* biasa dibagikan kepada para jurnalis sebelum *press conference* berlangsung.

- *Media Monitoring*

Seperti hal wajar yang dilakukan sesudah *event*, penulis juga diminta untuk melakukan *Media Monitoring*. Penulis melakukan *Media Monitoring* baik media cetak maupun media online. Penulis mencari berita mengenai acara *Launching* Buku Pertamina Fastron Euro Asia tersebut, mengumpulkannya menjadi satu sebagai bahan Laporan Pertanggung Jawaban ke klien.

Tabel 3.1 Timeline Magang

Minggu ke-	Pekerjaan yang Dilakukan
I (02 Juli - 06 Juli 2012)	Mencari dan mendata Target Audience; Melakukan promosi terhadap <i>event</i> ; Melakukan email blast;

	<p>Menjadi <i>Liaison Officer (LO)</i> pada <i>event</i> dan terlibat dalam <i>event</i>;</p> <p><i>Meeting</i> finalisasi <i>event</i></p>
II (09 Juli - 13 Juli 2012)	<p>Membuat finishing proposal;</p> <p>Membuat konsep;</p> <p><i>Meeting</i> internal konsep;</p> <p>Mendata target audience;</p> <p>Menyiapkan bahan evaluasi</p>
III (16 Juli- 20 Juli 2012)	<p>Melakukan promosi <i>event</i>;</p> <p>Membuat proposal konsep untuk keperluan <i>Pitching</i>;</p> <p>Mencari atau mendata <i>target audience</i> dari <i>event</i></p>
IV (23 Juli - 27 Juli 2012)	<p>Menyebarkan materi promosi <i>event</i>;</p> <p>Membuat budgeting untuk konsep yang ditawarkan saat <i>Pitching</i></p>
V (30 Juli- 3 Agustus 2012)	<p>Mengikuti <i>Pitching</i>;</p> <p>Mendata <i>target audience</i>;</p> <p><i>Community Relation</i> untuk keperluan acara <i>Launching</i> Buku Pertamina Fastron Euro Asia;</p> <p><i>Meeting</i> eksternal</p>
VI (6 Agustus - 10 Agustus 2012)	<p><i>Media Relation</i>;</p>

VI (6 Agustus - 10 Agustus 2012)	<i>Media Relation;</i> <i>Meeting</i> internal finalisasi <i>event</i> ; Terlibat dalam <i>event</i> ; Menyebarkan <i>Press Release</i>
VII (13 Agustus - 17 Agustus 2012)	<i>Media Monitoring</i> sesudah terselenggaranya sebuah <i>event</i> <i>Launching</i> Buku Pertamina Fastron Euro Asia
VIII (21 Agustus – 24 Agustus 2012)	<i>Media Monitoring;</i> Membantu membuat Laporan Pertanggung Jawaban <i>event</i> <i>Launching</i> Buku Pertamina Fastron Euro Asia
IX (27 Agustus - 31 Agustus 2012)	Membantu mengusulkan konsep untuk acara <i>Book Launching</i> Surya Paloh “Mari Bung Rebut Kembali!”, membantu mengusulkan konsep <i>Launching</i> Vica Royal Cup, membantu

3.3.2 Kendala yang Ditemukan

Adapun beberapa kendala yang ditemukan oleh penulis selama menjalani kerja magang, sebagai berikut :

1. Sulitnya mencari peserta untuk berpartisipasi dalam *event* ICBC Competitions karena kompetisi yang diselenggarakan memang tergolong cukup sulit untuk diikuti dan menyebabkan kurangnya peminat terhadap kompetisi ini. Kendala ini tidak hanya menjadi kendala bagi penulis namun bagi perusahaan pula, dikarenakan Citra Activation bekerjasama dengan ICBC dimana bank ini masih memasuki tahap *growth* dan belum begitu dipercaya oleh masyarakat sehingga masyarakat kurang tertarik atas penyelenggaraan yang dilakukan oleh ICBC.

2. Kendala lainnya adalah kurang memahami proses kerja yang ada didalam divisi *Event Organizer*, dimana jabatan dan koordinasi masing – masing staff kurang jelas sehingga terkadang bekerja tidak sesuai dengan job desk masing – masing. Pada saat terselenggaranya *event* pun, para staff kurang paham mengenai tanggung jawabnya di lapangan.
3. Kendala lainnya muncul dari diri penulis sendiri karena penulis harus bekerja dan berhadapan dengan orang lain yang berbeda karakter dan cara kerja. Hal ini juga disebabkan karena posisi penulis hanya sebagai pemegang, maka tanggung jawab yang diberikan kecil.

3.3.3 Solusi Atas Kendala yang Ditemukan

Kendala – kendala yang dialami saat magang, penulis juga menemukan solusinya. Adapun penyelesaian atas kendala tersebut antara lain :

1. Penulis mencoba mencari peserta dan mempromosikan *event* tersebut dimulai dari *network* yang dimiliki penulis sendiri, kemudian secara aktif mencari data melalui internet.
2. Penulis bertanya secara aktif mengenai detail dari peran dan cara kerja saat *event* berlangsung sehingga pada hari H *event*, penulis tinggal menjalankan peran dan tanggung jawabnya.
3. Untuk menghadapi kendala yang ketiga, penulis mencoba untuk belajar beradaptasi dan menerima rekan kerja lain yang berbeda karakter dan cara kerja, berusaha untuk memahami karakter rekan kerja yang lain dan bekerja secara professional serta melakukan berbagai tanggung jawab yang diberikan semaksimal mungkin.