



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

## **BAB II**

### **GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

#### **2.1 Sejarah Singkat Perusahaan**

Suganda Akna Suhri & Rekan (KAPSAS) merupakan sebuah kantor Akuntan Publik yang didirikan oleh Drs. Suganda Akna Suhri pada tanggal 21 Januari tahun 2004 yang beralamat di Jalan Kebon Kacang 30 No.1 Lantai 2, Jakarta Pusat 10240 dengan nomor register negara yang dimiliki oleh Drs. Suganda Akna Suhri adalah D-942 dan izin Akuntan Publik Nomor 03.1.0899. Izin usaha dari KAPSAS terdaftar dengan Nomor: KEP-027/KM.6/2004 dan juga terdaftar sebagai Profesi Penunjang Pasar Modal (Akuntan) pada BAPEPAM Nomor: 399/PM/STTD-AP/2004.

Pada tanggal 12 April 2012 berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan No. 381/KM.1/2012, izin usaha dari Kantor Suganda Akna Suhri berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan No. KEP-027/KM.6/2004 dicabut dan diganti dengan Keputusan Menteri Keuangan No. 387/KM.1/2012 mengenai izin usaha Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri dan Rekan. Semenjak saat itu, Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri berganti nama menjadi Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri dan Rekan, dan bukan lagi berkedudukan di Jakarta melainkan di Tangerang dengan alamat di Ruko Vienna Blok B No. 2 – Lantai 2, Jalan Raya Kelapa Dua - Gading Serpong- Tangerang.

Dalam rangka ikut berpartisipasi aktif dalam dunia usaha, KAPSAS memberikan pelayanan *Assurance*, Perpajakan, Akuntansi, Keuangan Korporasi, dan Pendirian Bisnis di Indonesia yang sedang berkembang secara konsisten melalui pertumbuhan pesat ekonomi Asia, terutama pertumbuhan ekonomi Indonesia. KAPSAS sudah terdaftar di beberapa badan regulasi Indonesia seperti:

1. BAPEPAM-LK / OJK
2. BANK INDONESIA
3. IAPI
4. IAI

## 2.2 Visi dan Misi KAPSAS dan Rekan

### a. Visi

Menjadi Kantor Akuntan Publik (KAP) yang professional dan dipercaya oleh masyarakat.

### b. Misi

1. Memberikan jasa professional akuntan publik dengan kompetensi tinggi, integritas, objektif, dan sesuai standar professional yang berlaku.
2. Merekrut, mengembangkan, dan mempertahankan staf professional yang kompeten, integritas tinggi komunikatif.
3. Memberikan *value added* bagi klien.

### 2.3 Jasa yang ditawarkan KAPSAS

Jasa yang diberikan Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri dan Rekan ialah meliputi :

#### a. Audit atas laporan keuangan

Jasa audit atas laporan keuangan oleh auditor untuk menyatakan pendapat tentang kewajaran, dalam semua hal yang material, posisi keuangan, hasil usaha, perubahan ekuitas dan arus kas sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia. Laporan auditor merupakan sarana bagi auditor untuk menyatakan pendapatnya, atau apabila keadaan mengharuskan, untuk menyatakan tidak menyatakan pendapat. Baik dalam hal auditor menyatakan pendapat maupun menyatakan tidak memberikan pendapat, ia harus menyatakan apakah auditnya telah dilaksanakan berdasarkan standar auditing yang telah ditetapkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI).

#### b. Pemeriksaan (Extermination) sesuai dengan kriteria yang telah disepakati bersama

Jasa pemeriksaan yang telah dilakukan oleh auditor atas laporan keuangan suatu perusahaan dilakukan untuk memastikan keakuratan, kelayakan dari informasi dalam laporan keuangan dan keandalan dari laporan keuangan tersebut. Dalam pemeriksaan auditor menggunakan kriteria yang telah ditetapkan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK).

c. Review atas laporan keuangan

Jasa review atas laporan keuangan terdiri dari pelaksanaan prosedur permintaan keterangan dan analisis yang menghasilkan dasar memadai bagi akuntan untuk memberikan keyakinan terbatas, bahwa tidak terdapat modifikasi material yang harus dilakukan atas laporan keuangan agar laporan tersebut sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia.

d. Penyusunan laporan keuangan

Jasa penyusunan laporan keuangan terdiri dari penyusunan laporan keuangan bulanan / tahunan atas neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas, dan catatan atas laporan keuangan.

e. Jasa perpajakan

Jasa perpajakan baik bagi orang pribadi dan badan diberikan seperti penyusunan laporan perpajakan dan pengisian SPT tahunan.

f. Jasa Konsultasi Manajemen

Jasa yang diberikan kepada manajemen perusahaan yang ingin mengkonsultasikan terkait penyusunan laporan keuangan, penentuan kebijakan keuangan dalam laporan keuangan yang ingin diterapkan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK), dan restrukturisasi laporan keuangan.

Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri dan Rekan memiliki beberapa klien, selama kerja magang yang di audit oleh Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri dan Rekan berikut ini gambaran umum dari klien tersebut.

1. PT SBF

PT SBF didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 62 tanggal 26 April 1991 yang dibuat dihadapan Sutjipto, S.H., memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-7366.HT.01.01.TH.91 tanggal 3 Desember 1991.

Pada akhir tahun 2008 terjadi perubahan status perusahaan, yang semula perusahaan Penanaman Modal Asing (PMA) yang sahamnya dimiliki oleh Seitan Incorporation dan Hitachi Metals, menjadi perusahaan Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN) karena telah melepas seluruh hak kepemilikan saham kepada PT IHM.

Perusahaan bergerak dalam bidang pembuatan dan penyediaan peralatan khusus dan bisnis lain yang termasuk di dalam industri konstruksi sejak 1 juli 1992. Kantor Perusahaan dan Fasilitas pabriknya berlokasi di Jl. Raya Bekasi Narogong, KM 19,5. Cilengsi, Bogor, Jawa Barat.

## 2. PT SBM

PT SBM didirikan berdasarkan akta No.2 tanggal 4 Juni 2008 yang dibuat dihadapan notaris Andy Azis, S.H. Akta pendirian ini belum mendapat pengesahan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia, sehingga sesuai UU PT No.40 Tahun 2007, status PT SBM belum diakui sah ( secara hukum) sebagai perseroan.

Pada tahun 2012, terjadi perubahan Anggaran Dasar Perusahaan sehubungan perubahan maksud dan tujuan usaha serta kepemilikan saham. Perubahan ini telah diaktakan dengan akta No.3 tanggal 29 Maret 2012 oleh notaris Andy Azis, S.H., di Tangerang. Perubahan ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-37252.AH.01.01 Tahun 2012 tanggal 10 Juli 2012.

Perusahaan bergerak dalam bidang pertambangan, perindustrian, perdagangan, pembangunan dan jasa. Kantor Perusahaan dan Fasilitas Pabriknya berlokasi di Jl. Raya Bekasi Narogong, km 19,5 Cilengsi, Bogor, Jawa Barat.

## 3. PT SCH

PT SCH didirikan berdasarkan Akta No. 3 tanggal 6 April 2009 yang dibuat di hadapan notaris Andy Azis, S.H., dan telah mendapat persetujuan dan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi

Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-31788.AH.01.01, tanggal 10 Juli 2009.

Tahun 2012, perubahan terakhir hingga saat ini terdapat dalam akta No.1 tanggal 10 September 2012 mengenai perubahan anggaran dasar yaitu persetujuan perubahan domisili perusahaan yang semula di Jakarta Selatan menjadi tempat kedudukan di Kabupaten Bogor. Perusahaan bergerak dalam bidang perdagangan alat teknik, mekanikal, elektrikal dan mesin pembangkit tenaga listrik. Perusahaan berlokasi di Jl. Raya Bekasi Narogong, KM 19,5, Cilengsi, Bogor, Jawa Barat.

4. PT.SGT

PT SGT didirikan berdasarkan Akta No. 33 tanggal 6 Agustus 2007 dari Notaris Ingrid Lannywaty, S.H., di Jakarta dan telah mendapat persetujuan dan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. W7-10367 HT.01.01-TH 2007. Anggaran dasar perusahaan mengalami perubahan berdasarkan Akta No.2 tanggal 2 Februari 2010 yang dibuat di hadapan Dewi Septiawati, S.H., notaris di Kabupaten Bandung. Akta ini telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-25663.AH.01.02.Tahun 2010 tanggal 20 Mei 2010.

Perusahaan menjalankan usahanya dalam bidang jasa angkutan taksi. Jenis kendaraan yang dipakai Perusahaan adalah Toyota Limo dan Chevrolet Lova dengan jumlah total 100 unit. Kantor Perusahaan terletak di Jalan Tanah Manisan No. 99, Kelurahan Cipinang Cempedak, Kecamatan Jatinegara, Jakarta Timur.

5. PT SAK

PT SAK ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta No. 6 tanggal 26 Februari 2007 diubah dengan Akta No. 2 tanggal 09 April 2010 yang keduanya dibuat di hadapan Notaris Andy Azis, S.H., Akta pendirian Perusahaan telah dapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU-39983.HT.01.01 tahun 2010 tanggal 12 Agustus 2010. Perusahaan menjalankan usahanya dalam bidang perdagangan listrik

Pada tahun 2012 terjadi perubahan akta terkait jenis perseroan yang semula berbentuk Perseroan Terbatas Non Fasilitas Umum diubah menjadi Perseroan Terbatas Fasilitas umum dalam rangka Penanaman Modal Dalam Negeri berdasarkan Akta No. 3 tanggal 1 juni 2012. Perubahan Akta tersebut juga terkait perubahan tempat kedudukan perseroan yang semula Jakarta Selatan untuk selanjutnya diubah menjadi berkedudukan di Kabupaten Bogor.

## 6. PT.SFS

PT SFS didirikan berdasarkan akta No.50 tanggal 20 Juni 2005 yang dibuat dihadapan notaris Nathalia Alvina Jinata, S.H., di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No.C-68554.

Perusahaan telah mengalami perubahan status dari Perseroan Terbatas biasa menjadi Penanaman Modal Asing dengan akta No.01 tanggal 1 Januari 2006 dihadapan notaris Heru Warsono, S.H., di Jakarta.

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan, secara umum maksud dan tujuan pendirian Perusahaan adalah sebagai berikut:

- a. Menjalankan usaha dalam bidang jasa konsultan keamanan.
- b. Menjalankan usaha dalam bidang pendidikan dan pelatihan tenaga keamanan.
- c. Menjalankan usaha dalam bidang jasa penyedia tenaga kerja keamanan.

## 7. PT. SCI

PT SCI Tbk didirikan di Jakarta berdasarkan Akta No.15 tanggal 11 Nopember 1983 yang dibuat dihadapan Soedarno, S.H., Notaris di Jakarta. Akta pendirian Perusahaan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.C2-7999-HT.01.01.Th.83 tanggal 12 Desember 1983 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No.4 tanggal 13 Januari 1984, tambahan No.35.

Seluruh anggaran dasar termasuk perubahannya telah disusun kembali untuk disesuaikan setelah beberapa kali melakukan perubahan. Berdasarkan Surat dari Kementerian Hukum dan HAM No.AHU-AH.01.10-04923 tertanggal 15 Februari 2013 Surat tersebut memberitahukan tentang Pemberitahuan Perubahan Susunan Pengurus PT Capitalinc Investment Tbk., sesuai dengan akta Nomor 26 Tanggal 29 Januari 2013 dengan Daftar Perusahaan Nomor AHU-0011502.AH.01.09 Tahun 2013 Tanggal 15 Februari 2013.

Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah bidang perdagangan umum, pengangkutan dan jasa, serta melakukan penyertaan atau investasi pada Perusahaan lain (termasuk tapi tidak terbatas pada bidang pertambangan dan energi) dengan tetap mematuhi ketentuan-ketentuan di bidang pasar modal serta ketentuan lain yang berlaku.

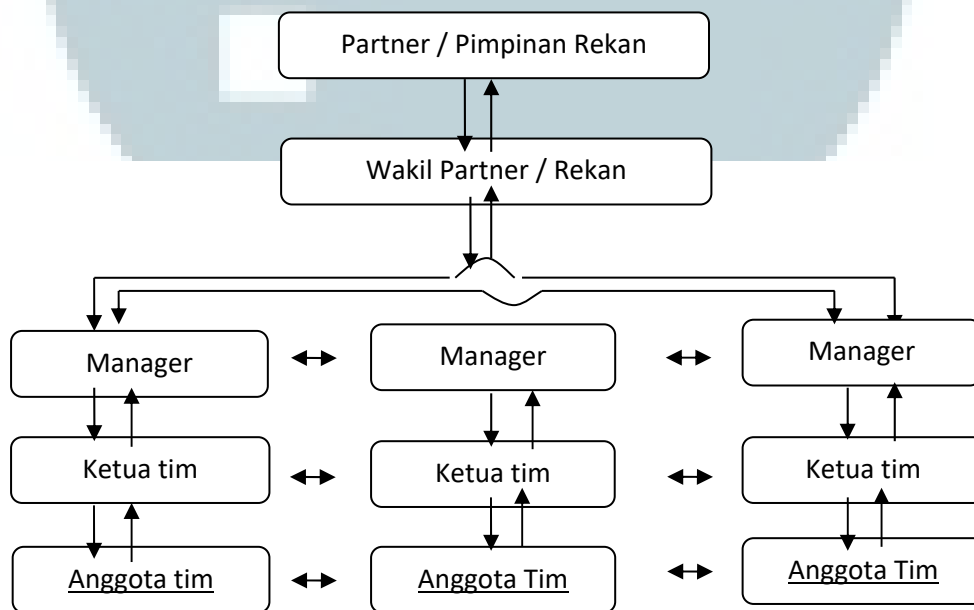
## 2.4 Struktur Organisasi Perusahaan

KAP Suganda Akna Suhri dan Rekan memiliki seorang partner pimpinan rekan yang membawahi seorang wakil partner/ rekan. Wakil partner ini membawahi tiga orang manajer, yang masing- masing memiliki anggota tim dengan satu orang ketua tim.

Struktur organisasi KAP Suganda Akna Suhri dan Rekan dapat dilihat secara lengkap pada gambar berikut :

**GAMBAR 2.1**

**Struktur Organisasi KAP Suganda Akna Suhri dan Rekan**



*Sumber : Company profile Kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri dan Rekan*

Keterangan :

- Jalur koordinasi
- ↔ Jalur komunikasi

Tugas dari setiap jabatan di KAP Suganda Akna Suhri dan Rekan yaitu:

**1. Partner**

Partner menduduki jabatan tertinggi dalam penugasan audit partner juga bertanggung jawab baik pada hubungan dengan klien dan kualitas teknis secara umum dan jasa audit yang diberikan oleh KAP.

**2. Manager**

Manajer membantu partner dengan tugas- tugas audit yang memerlukan pengalaman dan pertimbangan tingkat tinggi, yaitu membuat rencana audit, memastikan bahwa seluruh rencana telah dilaksanakan oleh tim audit yang bertugas, memberikan pertimbangan jenis opini apa yang akan diberikan kepada klien yang sedang di audit dan memastikan bahwa proses audit telah memenuhi mutu yang diharapkan.

**3. Senior Auditor (Ketua Tim)**

Ketua tim ( in – charge ) bertanggung jawab dalam pelaksanaan tugas audit sehari-hari di klien.

**4. Junior Auditor ( Anggota Tim )**

Junior auditor membantu pelaksanaan audit dan bertanggung jawab kepada ketua tim ( Senior Auditor).

Selama pelaksanaan kerja magang di KAP Suganda Akna Suhri dan Rekan, penulis diposisikan sebagai Junior Auditor (Anggota Tim).