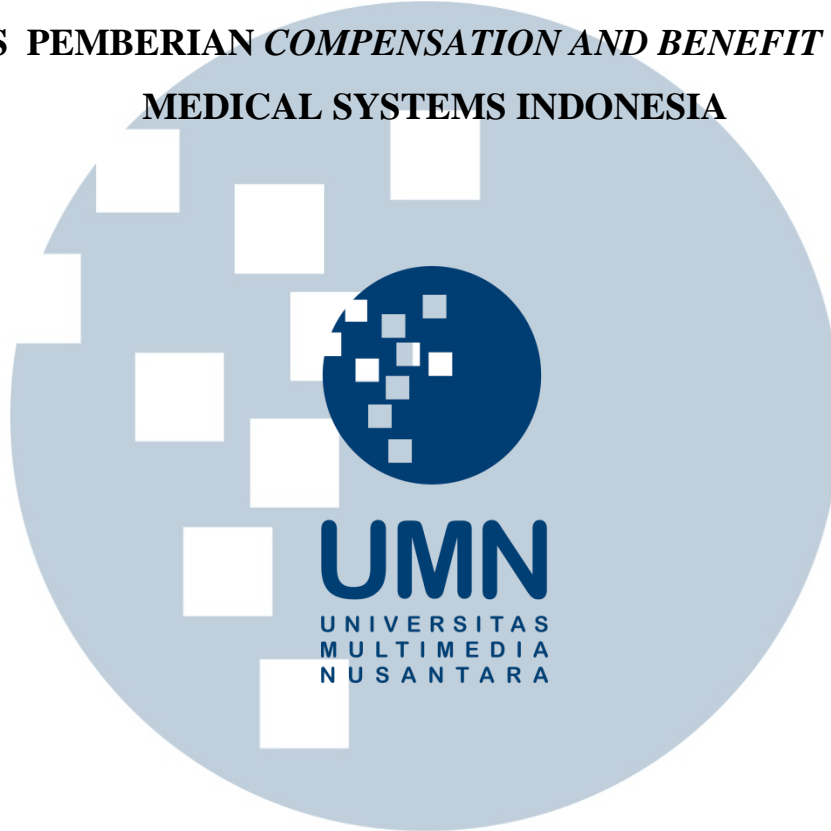


# LAPORAN KERJA MAGANG

## PROSES PEMBERIAN *COMPENSATION AND BENEFIT* PADA IDS MEDICAL SYSTEMS INDONESIA



**Nama** : Olfina Sandra Halim

**NIM** : 14130110131

**Fakultas** : Bisnis

**Program Studi** : Manajemen

UMN

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

MULTIMEDIA

NUSANTARA

2017



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

**PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG  
PROSES PEMBERIAN *COMPENSATION* DAN *BENEFIT* PADA IDS  
MEDICAL SYSTEMS INDONESIA**

Oleh:

Nama : Olfyn Sandra Halim

NIM : 14130110131

Fakultas : Bisnis

Program Studi : Manajemen

Tangerang, 10 November 2017

Pembimbing

Dewi Wahyu Handayani, S.E., M.M.

Penguji

Drs. J. Johny Natu Prihanto, MM.

Mengetahui

Dewi Wahyu Handayani, S.E., M.M.

Ketua Program Studi Manajemen

U N  
M U  
N U

S  
A  
A

**Surat Pernyataan Tidak Melakukan Plagiat dalam Penyusunan Laporan Kerja  
Magang**

Dengan ini saya:

Nama : Olfin Sandra Halim

NIM : 14130110131

Program Studi : Manajemen

Menyatakan bahwa saya telah melaksanakan praktek kerja magang:

Nama Perusahaan : IDS Medical Systems Indonesia

Departemen : Human Resources

Alamat : Wisma 76, 2nd Floor, and 17th Floor.

Jl. Letjen. S. Parman Kav. 76, Slipi.

Periode Magang : 03 Juli 2017 – 11 Oktober 2017

Pembimbing Lapangan : Bapak Virky

Laporan praktek kerja magang ini merupakan hasil karya saya sendiri dan saya tidak melakukan tindakan plagiat. Semua kutipan karya ilmiah orang lain atau lembaga lain yang dirujuk dalam laporan kerja magang ini telah saya sebutkan sumber kutipan serta saya cantumkan di daftar pustaka. Jika pada kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan kerja magang maupun dalam penulisan laporan kerja magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan tidak lulus mata kuliah kerja magang yang telah saya tempuh.

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

Tangerang, Oktober 2017



Olfin Sandra Halim

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yesus Kristus, yang senantiasa memberikan berkat, karunia, dan penyertaan-Nya sehingga penulis dapat menjalankan perkuliahan hingga sampai saat ini dan dapat menyelesaikan laporan kerja magang yang merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan Strata 1 jurusan Manajemen di Universitas Multimedia Nusantara.

Praktek kerja magang yang telah diselesaikan oleh penulis bertujuan untuk memperkenalkan penulis dengan bagaimana ruang lingkup kerja di dunia nyata. Selain itu, penulis juga diberikan pengalaman secara langsung dalam menyelesaikan tugas-tugas yang berhubungan dengan dunia *human resources*. Pengalaman di dunia *human resources* merupakan suatu tantangan dan tugas yang menarik bagi penulis karena penulis diberikan kesempatan untuk dapat belajar lebih banyak lagi dalam bidang *compensation and benefit*.

Laporan kerja magang yang telah disusun oleh penulis diharapkan dapat bermanfaat bagi pendidikan dan kemajuan perusahaan terkait. Laporan kerja magang ini juga dapat diselesaikan tidak lain karena bantuan dari berbagai pihak dalam penyusunannya. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yesus Kristus yang senantiasa memberikan berkat, karunia, dan penyertaan-Nya
2. Orangtua penulis yang senantiasa memberikan dukungan dan motivasi selama penulis melaksanakan praktek kerja magang.
3. Ibu Dewi Wahyu Handayani S.E., M.M selaku Ketua Program Studi Manajemen dan dosen pembimbing magang yang telah bersedia menyetujui laporan magang yang telah penulis susun.
4. Bapak Virky, selaku pembimbing lapangan selama penulis melaksanakan praktek kerja magang di IDS Medical Systems Indonesia.
5. Bapak Tjan Herman, selaku Manajer I dari IDS Medical Systems Indonesia yang telah memberikan kesempatan dan kepercayaan kepada penulis dalam melaksanakan praktek kerja magang.

6. Theresia Yuli, selaku salah satu rekan yang ikut membimbing penulis selama praktek kerja magang di bidang *compensation and benefit*.
7. Novie Meilanie, selaku salah satu rekan yang ikut membimbing penulis selama praktek kerja magang di bidang *administration*.
8. Jovita, selaku salah satu rekan yang ikut membimbing penulis selama praktek kerja magang di bidang *recruitment*.
9. Cellia Elizabeth, selaku salah satu rekan yang ikut membimbing penulis selama praktek kerja magang di bidang *recruitment*.
10. Bapak Slamet Waluyo, selaku salah satu rekan yang ikut membimbing penulis selama praktek kerja magang di bidang *benefit*.
11. Anaria Khanti, selaku salah satu rekan yang ikut membimbing penulis selama praktek kerja magang di bidang *General Affair*.
12. Seluruh tim *Human Resources & General Affair*, selaku rekan kerja dari penulis selama melaksanakan praktek kerja magang.

Penulis menyadari bahwa laporan magang ini masih jauh dari sempurna dan masih memiliki kekurangan. Oleh karena itu, penulis sangat terbuka untuk menerima masukan maupun saran mengenai laporan kerja magang ini untuk memberikan hasil yang lebih baik. Penulis juga berharap agar laporan magang ini dapat memberikan manfaat dan pembelajaran bagi para pembaca.

Tangerang, Oktober 2017



Olfina Sandra Halim

U M M N  
U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A

## DAFTAR ISI

Kata Pengantar .....	iii
Daftar Isi.....	v
Daftar Gambar .....	vii
Daftar Tabel .....	ix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Maksud, Tujuan serta Manfaat Kerja Magang.....	3
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.....	4
1.3.1 Waktu Kerja Magang.....	4
1.3.2 Prosedur Kerja Magang .....	4
1.4 Sistematika Penulisan.....	5
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	7
2.1 Profil Perusahaan .....	7
2.1.1 Deskripsi Perusahaan.....	11
2.1.2 Visi dan Misi IDS Medical Systems Indonesia .....	8
2.1.3 Core Values IDS Medical Systems Indonesia .....	8
2.2 Struktur Organisasi IDS Medical Systems Indonesia .....	9
2.2.1 Struktur Organisasi Keseluruhan .....	9
2.2.2 Struktur Organisasi HC.....	10
2.3 Tinjauan Pustaka .....	10
2.3.1 Manajemen.....	10
2.3.2 <i>Human Capital</i> .....	11

2.3.3 <i>Compensation &amp; Benefit</i> .....	11
2.3.4 Tujuan <i>Compensation and Benefit</i> .....	11
2.3.5 Bentuk Kompensasi Pegawai.....	11
2.3.6 <i>Reward</i> .....	11
2.3.7 Kebijakan Kompensasi .....	11
<b>BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG</b> .....	<b>15</b>
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	15
3.2 Tugas yang Dilakukan.....	16
3.3 Uraian Tugas dalam Pelaksanaan Tugas .....	17
3.3.1 Proses Pelaksanaan Tugas .....	17
3.4 Kendala yang Ditemukan Selama Kerja Magang .....	40
3.5 Solusi yang Diberikan .....	41
<b>BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN</b> .....	<b>42</b>
4.1 Kesimpulan.....	42
Flow Chart.....	43
4.2 Saran.....	51
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	<b>53</b>



U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 IDS Medical Systems Indonesia .....	7
Gambar 2.2.1 Struktur Organisasi HC .....	9
Gambar 2.2.2 Struktur Organisasi HC .....	10
Gambar 3.1 Struktur Organisasi HC Penulis .....	15
Gambar 3.3.1 Contoh <i>Birthday Card</i> kepada karyawan .....	18
Gambar 3.3.2 Contoh Kelengkapan Data Karyawan .....	18
Gambar 3.3.3 Contoh EPIC karyawan .....	19
Gambar 3.3.4 Lembur Karyawan .....	20
Gambar 3.3.5 Membership Parkir .....	20
Gambar 3.3.6 Iuran BPJS .....	21
Gambar 3.3.7 <i>Payslip</i> .....	21
Gambar 3.3.8 Design Tema Bulanan .....	22
Gambar 3.3.9 MPP .....	23
Gambar 3.3.10 <i>Salary Matrix</i> .....	23
Gambar 3.3.11 <i>Summary Salary</i> .....	24
Gambar 3.3.13 Komisi Q1 .....	25
Gambar 3.3.14 Komisi (%) Karyawan .....	26
Gambar 3.3.15 Rekap PDI .....	27
Gambar 3.3.16 Absensi FEAST .....	27
Gambar 3.3.17 HRIS .....	28

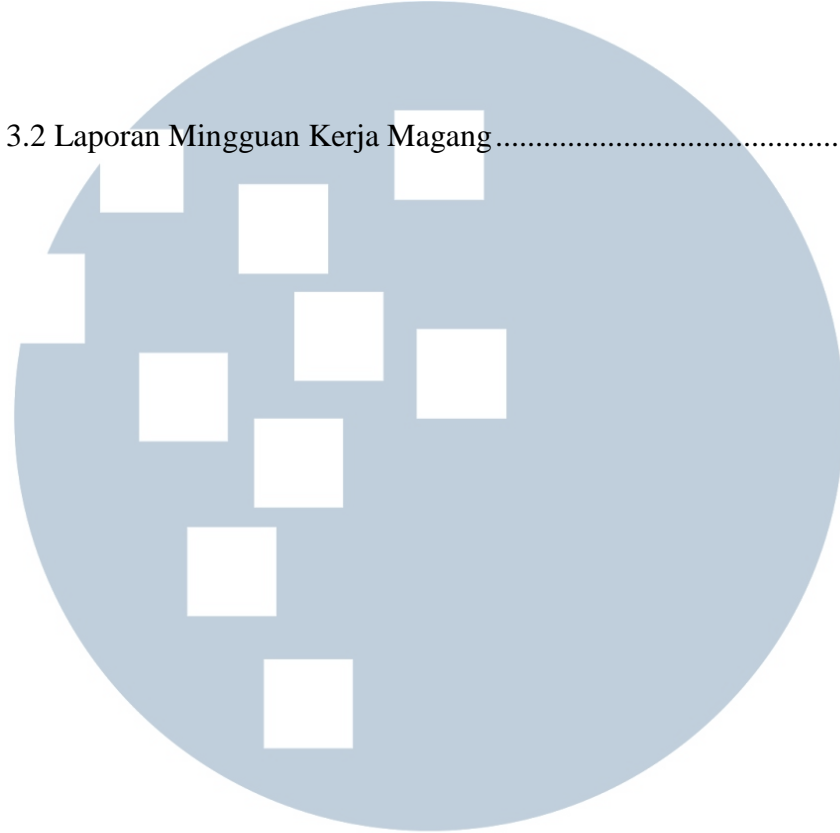
Gambar 3.3.18 Keterangan karyawan <i>permanent</i> .....	29
Gambar 3.3.18 Keterangan karyawan mutasi .....	30
Gambar 3.3.18 Keterangan karyawan promosi .....	30
Gambar 3.3.19 Surat Keterangan Karyawan .....	31
Gambar 3.3.20 Jobscope by Countries .....	32
Gambar 3.3.21 HR News .....	32
Gambar 3.3.22 Rekap CSR .....	33
Gambar 3.3.26 Card Belasungkawa .....	34
Gambar 3.3.27 Name Plate Outreach .....	35
Gambar 3.3.28 Design Dress to Kill .....	35
Gambar 3.3.29 Panitia 17'an .....	36
Gambar 3.3.30 Rekap Clinical Apps .....	37
Gambar 3.3.35 Surat Kuasa Bank Jambi .....	38
Gambar 3.3.36 Design Beasiswa Pendidikan .....	39

UMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.2 Laporan Mingguan Kerja Magang.....16



# UMMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA