



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

LAPORAN KERJA MAGANG

PERENCANAAN DAN PELAKSANAAN EVENT DI MALL TERASKOTA ENTERTAINMENT CENTER 2017



Nama : Asmara Zanna Luginawati

NIM : 14140110490

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Program Studi : Ilmu Komunikasi

TANGERANG

2018

PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG

Perencanaan dan Pelaksanaan *Event* di Mal Teraskota *Entertainment Center 2017*

Oleh

Nama : Asmara Zanna L.
NIM : 14140110490
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Program Studi : Ilmu Komunikasi

Tangerang, 25 Januari 2018

Pembimbing



(Hanif Suranto, M.Si)

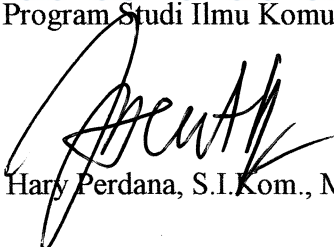
Penguji



Dr. Mochammad Kresna Noer, S.Sos, M. Si

Mengetahui,

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi



(Inco Hary Perdana, S.I.Kom., M.Si.)

Lembar Pernyataan Tidak Melakukan Plagiat dalam Penyusunan Laporan Kerja Magang

Dengan ini saya:

Nama : Asmara Zanna Luginawati

NIM : 14140110490

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Menyatakan bahwa saya telah melaksanakan praktik kerja magang :

Nama Perusahaan : Mal Teraskota *Entertainment Center*

Divisi : *Event and Promotion*

Alamat : Jalan Pahlawan Seribu CBD Lot VII B, Lengkong
Gudang, Serpong, Lengkong Gudang, Serpong, Kota
Tangerang Selatan, Banten 15322

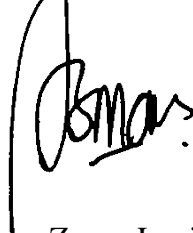
Periode Magang : 19 Juli – 18 Oktober 2017

Pembimbing Lapangan : Airsa Air Sadriana

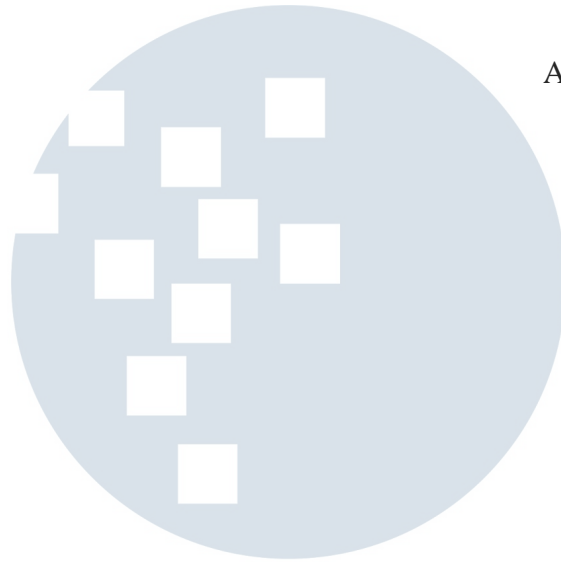
Laporan kerja magang merupakan hasil karya saya sendiri, dan saya tidak melakukan plagiat, semua kutipan karya ilmiah orang lain atau lembaga lain yang dirujuk dalam laporan kerja magang ini telah saya sebutkan sumber kutipannya serta saya cantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan atau penyimpangan baik dalam pelaksanaan kerja magang maupun dalam penulisan laporan kerja magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan tidak lulus untuk matakuliah kerja magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 25 Januari 2018



Asmara Zanna Luginawati



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

ABSTRAK

Perkembangan mal di Indonesia saat ini terus meningkat, terlebih di kota Tangerang Selatan. Menurut catatan Asosiasi Pengelola Pusat Belanja Indonesia (APPBI) Banten di properti.kompas.com (16 April 2014) hingga kuartal I 2014, terdapat 18 pusat belanja yang beroperasi di Tangerang. Jumlah ini lebih dari separuh dari total 30 mal yang dimiliki provinsi Banten. Tidak termasuk ruang ritel kategori *shopping street* dan *shopping arcade*. Namun, dibalik pertumbuhan mal yang pesat, terdapat penurunan jumlah pengunjung mal. Di tengah persaingan mal yang sengit, manajemen mal membutuhkan strategi untuk tetap eksis dan ramai pengunjung, salah satunya adalah mengadakan *event – event* yang dapat menarik perhatian publik. Salah satu mal yang aktif mengadakan *event – event* adalah mal Teraskota *Entertainment Center*.

Penulis telah melakukan kerja magang selama tiga bulan di mal Teraskota *Entertainment Center* dan ditempatkan pada DEPARTEMEN *Leasing and promotion* divisi *Event and Promotion*. Tujuan penulis melakukan praktik kerja magang adalah sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana Ilmu Komunikasi dan untuk mendapatkan pengalaman yang nyata di dunia kerja.

Laporan magang ini menjelaskan tentang bagaimana peran *Event and Promotion* dalam proses penyelenggaraan dan pelaksanaan *event* di Mal Teraskota *Entertainment Center*. Laporan magang ini juga menjelaskan tentang apa saja yang telah penulis kerjakan selama praktik kerja magang khususnya pada divisi *Event and Promotion*.

Kata Kunci : *Event and Promotion*, Mal, Teraskota *Entertainment Center*, Perkembangan mal di Indonesia.

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT yang sudah memberikan kekuatan, kemudahan, kelancaran dan hikmatNya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang dengan baik dan tepat waktu dengan judul “PERENCANAAN DAN PELAKSANAAN *EVENT* DI MAL TERASKOTA *ENTERTAINMENT CENTER 2017*”. Tujuan dari penyusunan laporan magang ini adalah salah satu syarat kelulusan pendidikan Strata 1 Jurusan Ilmu Komunikasi di Universitas Multimedia Nusantara dan pertanggung jawaban penulis atas Magang yang sudah dilaksanakan selama tiga bulan.

Proses pengerjaan laporan magang ini dapat selesai dengan baik dan tepat waktu karena adanya banyak bantuan serta dukungan. Oleh sebab itu, penulis ingin mengungkapkan rasa terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Hanif Suranto, M.Si selaku dosen pembimbing laporan magang yang telah sabar dan memberikan masukan kepada penulis dalam menyusun laporan magang.
2. Bapak Inco Hary Perdana, M.Si., selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara yang sudah memberikan pengarahan tentang magang kepada penulis.
3. Keluarga mal Teraskota *Entertainment Center* yang sudah memberikan kesempatan kepada penulis untuk *Magang* selama tiga bulan.
4. Seluruh keluarga departemen *Event and Promotion* yang selalu membimbing dan memberi arahan kepada penulis selama magang di Mal Teraskota *Entertainment Center*.
5. Bapak Airsa Air Sadriana, sebagai *Supervisor Event and Promotion* yang selalu membimbing dan memberikan ajaran serta arahan kepada penulis selama magang di Mal Teraskota *Entertainment Center*.

6. Ibu Sara Satriani, sebagai *Staff Event and Promotion* yang selalu sabar memberikan bimbingan dan arahan dalam pengerjaan tugas-tugas yang diberikan, serta memberikan pelajaran dan pengalaman baru kepada penulis.
7. Kedua orang tua dan saudara laki-laki saya Aji Braja Musti yang sudah memberikan dukungan mental, memberikan semangat dan mendoakan penulis agar dapat menyelesaikan magang dan laporannya dengan waktu yang tepat.
8. Kecintaan saya Alby Taufan Naradipa yang selalu memberikan semangat dan motivasi kepada saya dalam mengerjakan laporan ini.
9. Sahabat-sahabat tercinta penulis Patricia Valencia, Gissara Amadea, Denise Gabriella, Felicia Windsor, Faisal Akbar, Ahsanu Amala yang sudah memberikan *support* kepada penulis untuk segera menyelesaikan laporan magang ini.

Penulis menyadari bahwa laporan magang ini masih jauh dari kata sempurna serta banyak kekurangan dari segi tata bahasa maupun dalam hal isi yang mungkin masih belum lengkap. Akhir kata penulis mohon maaf jika ada kesalahan kata-kata dalam laporan magang ini. Oleh karena itu, penulis terbuka untuk menerima kritik dan saran yang bersifat membangun bagi penulisan laporan magang ini

Tangerang, 25 Januari 2018

Penulis

Asmara Zanna Luginawati

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT	iii
ABSTRAK	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR BAGAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Magang	6
1.3 Waktu dan Prosedur Kerja Magang	6
1.3.1 Waktu Kerja Magang	6
1.3.2 Prosedur Kerja Magang	6

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	8
2.1 Profile Perusahaan	8
2.2 Visi Misi Perusahaan	9
2.3 Logo Perusahaan	10
2.4 Tenant Mal Teraskota <i>Entertainment Center</i>	10
2.5 Struktur Organisasi Mal Teraskota <i>Entertainment Center</i>	12
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	17
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	17
3.2 Tugas yang Dilakukan	18
3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang	29
3.3.1 Tugas Utama Proses Perencanaan dan Pelaksanaan <i>Event “YCP”</i>	29
3.3.1.1 Perencanaan <i>Event “Your Cozymunity Places”</i>	29
3.3.1.2 Pelaksanaan <i>Event “Your Cozymunity Places”</i>	40
3.3.2 Tugas Tambahan dalam <i>Event</i>	44
3.3.2.1 Menulis <i>Press Release dan Surat Undangan Media</i>	44
3.3.2.2 Pembuatan Surat Izin Promosi dan Surat Kerja.....	45
3.3.2.3 Pembuatan Kuesioner Tenant Century	46

3.3.2.4 Membantu Dokumentasi <i>Event</i>	47
3.3.2.5 Menulis <i>Minutes of Meeting (MOM)</i> dari <i>Client</i>	48
3.3.3 Kendala yang Ditemukan.....	49
3.3.4 Solusi Atas Kendala yang Ditemukan	49
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	51
4.1 Kesimpulan	51
4.2 Saran	52
DAFTAR PUSTAKA	54
LAMPIRAN	56



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Gedung Mal Teraskota <i>Entertainment Center</i>	8
Gambar 2.2 Logo Mal Teraskota <i>Entertainment Center</i>	10
Gambar 3.1 Surat Penawaran Kerjasama <i>Event “YCP”</i>	38
Gambar 3.2 Konten <i>Event “YCP”</i> di Instagram	39
Gambar 3.3 MC di acara HUT Teraskota <i>Entertainment Center</i>	42
Gambar 3.4 MC & membagikan <i>souvenir</i> kepada pengisi acara.....	43
Gambar 3.5 Menjadi MC di <i>Event “Meet and Greet with Naya</i>	43
Gambar 3.6 Contoh <i>Press Release</i> HUT Teraskota <i>Entertainment Center</i>	45
Gambar 3.7 Hasil Kuesioner Century	46
Gambar 3.8 Penulisan <i>Minutes of Meeting</i>	48



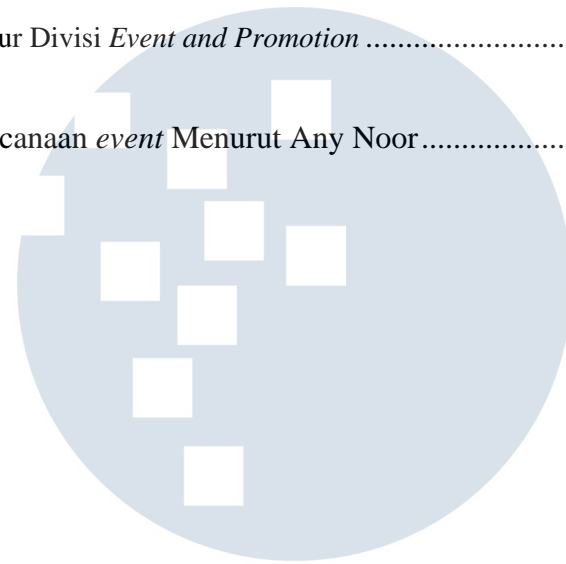
DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Realisasi Kerja Magang Mingguan.....	18
Tabel 3.2 Ringkasan Deskripsi Pekerjaan <i>Event</i> “ <i>Your Cozcommunity Places</i> ”.....	27
Tabel 3.3 Perencanaan <i>Event</i> Menurut Any Noor	31
Tabel 3.4 Rencana Awal <i>Event</i>	33
Tabel 3.5 Daftar Komunitas yang Diundang	37



DAFTAR BAGAN

Bagan 2.1 Struktur Organisasi Mal Teraskota <i>Entertainment Center</i>	13
Bagan 3.1 Struktur Divisi <i>Event and Promotion</i>	17
Bagan 3.2 Perencanaan <i>event</i> Menurut Any Noor	30



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA