



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar belakang

Kerja magang adalah sebuah matakuliah wajib yang harus diambil oleh mahasiswa di Universitas Multimedia Nusantara dikarenakan kerja magang ini merupakan salah satu syarat kelulusan. Kerja magang ini diwajibkan agar mahasiswa dapat mengenal dunia kerja.

Tujuan diwajibkannya kerja magang ini supaya mahasiswa mempunyai pengetahuan mengenai dunia kerja dan dapat mempraktekkan semua ilmu pengetahuan yang sudah diberikan kepada mahasiswa. Jadi mahasiswa dapat mengaplikasikan ilmu yang sudah didapat pada kegiatan dikampus.

Bilik 3Dharma adalah suatu galeri seni yang terletak di Jakarta Selatan lebih tepatnya berada di Jl.Tridharma Utama III/5. Galeri ini mempunyai koleksi patung dan lukisan yang dibuat oleh Teguh Ostenrik selaku seniman dan pemilik dari patung dan lukisan yang terdapat di Bilik 3Dharma ini.

Pemasaran adalah salah satu bagian penting dalam perusahaan, karena dengan adanya pemasaran maka orang akan tahu perusahaan kita dan akan mengetahui barang dan jasa apa yang perusahaan tawarkan.

Bilik 3Dharma ingin meningkatkan pemasaran mengenai karya-karya yang dibuatnya. Maka peningkatan pemasaran ini dilakukan dengan menggunakan email marketing agar mempermudah dalam pemasaran ketika melakukan pameran. Jadi, email marketing ini juga akan meningkatkan jumlah pengunjung pameran yang diselenggarakan oleh Bilik 3Dharma ini.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

1. Mendapatkan pengalaman kerja secara langsung.
2. Kerja magang ini juga dapat menambah pengalaman dalam bekerja sama tim dalam menegerjakan tugas.
3. Melatih cara berkomunikasi dengan teman kerja.
4. Menerapkan ilmu yang sudah didapatkan dikegiatan belajar mengajar diperkuliahan.
5. Menambah wawasan mengenai dunia kerja yang sebenarnya.
6. Melatih diri supaya bisa bertanggung jawab terhadap tugas yang diberikan.
7. Meningkatkan pemasaran di Bilik 3Dharma.

1.3 Waktu dan Prosedur Kerja Magang

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Penulis mengikuti kerja magang di Bilik 3Dharma selama 48 hari kerja dimulai pada tanggal 26 Juni dan berakhir pada tanggal 26 September 2013. Pada hari-hari yang ditentukan maka penulis diwajibkan

hadir di Bilik 3Dharma ini yang dilakukan pada pukul 08.00 sampai dengan pukul 17.00.

Penulis dapat menguraikan pelaksanaan kerja magang selama di Bilik 3Dharma dalam bentuk *time schedule*.



1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.

Penulis diharuskan mengikuti prosedur kerja magang yang sudah ditentukan oleh Universitas Multimedia Nusantara. Prosedur-prosedur yang dilalui oleh penulis adalah seperti :

1. Tahapan Pelamaran Kerja.

Tahapan ini adalah tahap dimana penulis melakukan pelamaran kerja ke Bilik 3Dharma dengan mengirimkan email yang sudah tertera pada lowongan pekerjaan untuk magang.

2. Tahapan Wawancara

Tahapan wawancara adalah tahap dimana penulis diterima untuk melakukan wawancara langsung dengan bagian HRD di Bilik 3Dharma agar bagian HRD mengetahui kemampuan penulis tentang bagian yang akan dikerjakan.

3. Tahapan Pengajuan Kerja Magang kepada Kaprodi.

Tahapan ini adalah dimana penulis meminta persetujuan kepada kaprodi untuk melakukan kerja magang yang sudah ditentukan oleh penulis.

UMMN