



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kerja Magang (KM) merupakan suatu mata kuliah wajib yang telah terintegrasi dengan struktur kurikulum pada Program Studi Sistem Informasi Fakultas ICT Universitas Multimedia Nusantara, yang dilakukan dengan tujuan untuk membekali mahasiswa tentang berbagai pekerjaan pada bidang yang terkait. Kerja Magang di Program Studi Sistem Informasi sendiri bersifat bebas dalam hal ini mahasiswa diberi kebebasan untuk mencari dan menentukan tempat untuk melaksanakan kerja magang sesuai dengan ketertarikan mahasiswa terhadap bidang yang diinginkan yang tentunya masih berhubungan erat dengan lingkup Sistem Informasi

Kerja magang memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mendapatkan pengalaman dalam dunia kerja, memahami proses bisnis perusahaan, mengamati, dan menerapkan ilmu teori yang sudah dipelajari. Bahkan mahasiswa dipercayakan untuk membantu perusahaan tempat melakukan kerja magang, jika perusahaan tersebut memiliki masalah yang harus diselesaikan.

Dalam pelaksanaan kerja magang, penulis berkesempatan untuk melakukan kerja magang di PT POS Indonesia (Persero) Kantor POS Manado dan melakukan analisa dan perancangan sistem informasi aplikasi kenaikan pangkat pegawai berdasarkan *Personal Value* yang bertujuan untuk membantu pengambilan keputusan kenaikan pangkat.

1.2 Maksud dan Tujuan

Kerja magang ini dimaksudkan untuk melakukan analisa dan perancangan sistem terhadap sistem kenaikan pangkat pegawai yang masih manual pada PT POS Indonesia (Persero) Kantor POS Manado.

Sedangkan tujuan dari kerja magang adalah untuk membantu perusahaan dalam melakukan pengambilan keputusan terhadap siapa dan kapan seorang pegawai bisa naik pangkat dengan melihat *personal value* setiap pegawai.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan

Kerja magang dilaksanakan sejak 2 Juli 2012 sampai 31 Agustus 2012 dengan hari kerja setiap Senin sampai Jumat pukul 08.00 sampai 16.00 WITA dan hari Sabtu pukul 08.00 sampai 13.00 WITA bertempat di gedung milik PT POS Indonesia (Persero) Kantor POS Manado sendiri di Jalan Sam Ratulangi No. 23 Manado.

Prosedur pelaksanaan dilakukan dalam jangka waktu dua bulan seperti yang ditampilkan di table 1.1.

Tabel 1.1 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Kegiatan	Juli				Agustus			
	1	2	3	4	1	2	3	4
Mempelajari sistem kenaikan pangkat pegawai.								
Membuat Database dan Coding Sistem kenaikan pangkat.								
Testing .								
Implementasi Sistem kenaikan pangkat								
Evaluasi dan Pemeliharaan								

