



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Program magang merupakan suatu sarana bagi mahasiswa untuk menambah ilmu pengetahuan dan mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh dari perguruan tinggi dengan cara menerapkannya secara langsung ke dunia kerja. Program ini dapat dianggap sebagai simulasi akan dunia kerja, yaitu menggambarkan secara umum tentang apa yang nanti akan dihadapi oleh mahasiswa pada dunia kerja. Program magang memberikan simulasi ini dengan menepatkan mahasiswa di instansi yang membutuhkan. Instansi tersebut kemudian memberikan tanggung jawab yang batasannya lebih sempit dibandingkan dengan praktik kerja sesungguhnya untuk mahasiswa peserta program magang tersebut. Penempatan tersebut akan membuat para mahasiswa memiliki gambaran tentang apa yang menantinya di dunia kerja kelak.

Program magang wajib dilaksanakan oleh mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara agar lulusan yang dihasilkan nantinya mempunyai kualitas yang tinggi, sehingga mampu bersaing di dunia kerja. Mahasiswa diharapkan dapat membantu dan memberikan kontribusi bagi instansi dimana program magang tersebut dilaksanakan. Program magang memiliki bobot empat satuan kredit semester (SKS) dan diperuntukkan bagi mahasiswa yang telah menempuh pembelajaran dengan jumlah SKS yang telah diambil sebanyak seratus SKS.

Penulis bekerja magang pada PT United Tractors Tbk dan penulis ditempatkan di satu tim yang mengerjakan proyek *improvement* sistem *prepaid* dan *recurring* yang digunakan untuk program bantuan fasilitas sewa rumah karyawan mutasi cabang PT United Tractors Tbk.

Proyek *improvement* sistem *prepaid* dan *recurring* merupakan proyek jangka panjang yang dikerjakan oleh departemen Corporate Srategic Technology. Proyek ini memerlukan analisis sistem dan membuat perubahan-perubahan pada sistem PT United Tractors Tbk, seluruh hasil analisis dan setiap perubahan-perubahan sistem harus didokumentasikan oleh tim yang mengerjakan proyek tersebut. Analisis sistem dapat mengidentifikasi dan mengevaluasi berbagai macam permasalahan maupun hambatan yang terjadi pada sistem sehingga nantinya dapat dilakukan perbaikan atau pengembangan. Dokumentasi dibuat untuk mencatat hasil analisis dan perubahan-perubahan pada sistem. Oleh karena itu, penulis ditempatkan di tim proyek *improvement* sistem *prepaid* dan *recurring* karena diperlukannya anggota yang dapat membantu menganalisis sistem dan mendokumentasikan proyek ini.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Adapun maksud dan tujuan pelaksanaan kerja magang ini antara lain:

- Mengembangkan sikap profesional yang dibutuhkan untuk memasuki dunia kerja
- Mendapatkan gambaran mengenai kondisi dan aktivitas di dunia kerja
- Mengembangkan dan menerapkan ilmu yang didapat dari perguruan tinggi ke dunia kerja
- Magang ini bertujuan untuk membantu divisi Information Technology (IT) perusahaan dalam proyek yang sedang dikerjakan

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Pelaksanaan kerja magang yang penulis lakukan bertempat di PT United Tractors Tbk yang berlokasi di Jl. Raya Bekasi KM. 22, Cakung, Jakarta Timur. Waktu pelaksanaan kerja magang adalah 40 hari pada tanggal 18 Juli sampai 13 September 2016 dan terhitung bersama hari libur kerja. Pelaksanaan kerja magang adalah lima hari kerja dalam seminggu mulai dari hari Senin sampai dengan hari Kamis pukul 07.30 – 16.30 dan hari Jumat pukul 07.30 – 17.00. Waktu istirahat yang diberikan pada hari Senin sampai dengan hari Kamis adalah pukul 12.00 – 13.00 dan pada hari Jumat pukul 11.30 – 13.00. Selama pelaksanaan magang terdapat tanggal merah, yaitu Hari Kemerdekaan Indonesia tanggal 17 Agustus 2016 dan Idul Adha tanggal 12 September 2016. Berikut adalah Gantt Chart dari pelaksanaan kerja magang penulis yang dibuat sesuai dengan lampiran laporan realisasi kerja magang (KM-05).



No.	Aktivitas	Minggu 1	Minggu 2	Minggu 3	Minggu 4	Minggu 5	Minggu 6	Minggu 7	Minggu 8
		(18-22 Juli)	(25-29 Juli)	(1-5 Aug)	(8-12 Aug)	(15-19 Aug)	(22-26 Aug)	(29 Aug-2 Sept)	(5-13 Sept)
1	Mengikuti <i>briefing</i> dan mendiskusikan proyek tim SAP Finance								
2	Membuat kerangka dokumentasi proyek								
3	Melakukan review dokumentasi dan membuat project charter								
4	Menganalisis proyek <i>prepaid</i> dan <i>recurring</i>								
5	Mengerjakan dokumentasi dan <i>project charter</i>								
6	Melakukan review dokumen proyek dan menganalisis SOP								
7	Melakukan revisi dokumentasi dengan pembimbing lapangan								
8	Merevisi dokumentasi dan finalisasi dokumentasi								

Gambar 1.1. Gantt Chart Magang

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Untuk dapat mengikuti program kerja magang, ada beberapa prosedur dari Universitas Multimedia Nusantara yang wajib dijalankan oleh mahasiswa, dan beberapa prosedur yang penulis jalankan untuk mengikuti proses kerja magang adalah sebagai berikut:

A. Tahap Pengajuan

1. Penulis mencari tempat kerja magang melalui internet, informasi dari teman dan kerabat.
2. Penulis mengirimkan *Curriculum Vitae* (CV) kepada PT United Tractors Tbk
3. Penulis mengirimkan surat permohonan magang dari

administrasi fakultas Teknik dan Informatika.

4. Penulis melakukan *interview* oleh pihak PT United Tractors Tbk.
5. Divisi Human Capital (HC) PT United Tractors Tbk memberikan surat balasan bahwa penulis diterima untuk kerja magang. Lalu surat balasan tersebut diberikan kepada bagian administrasi fakultas Teknik dan Informatika untuk menginformasikan bahwa penulis sudah diterima magang.

B. Tahap pelaksanaan

1. Penulis diperkenalkan terlebih dahulu proyek yang akan dijalani.
2. Penulis melakukan analisis terhadap proyek.
3. Penulis melakukan *review* mengenai perkembangan proyek.
4. Penulis melakukan dokumentasi proyek.
5. Penulis melakukan *review* hasil dokumentasi dengan pembimbing lapangan.

C. Tahap Akhir

1. Penulis diwajibkan membuat laporan kerja magang dari hasil magang di PT United Tractors Tbk.
2. Penulis melakukan bimbingan dengan dosen pembimbing terkait dengan laporan kerja magang agar sesuai dengan format yang ditetapkan.
3. Penulis mengisi dokumen yang diberikan oleh kampus

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A