



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

PT. Volante Teknologi Indonesia merupakan perusahaan yang bergerak di bidang teknologi tepatnya pada bagian *IT Solutions*. Perusahaan ini beralamat di International Trade Center Mangga Dua, Lantai 6. PT. Volante Teknologi Indonesia ini memiliki *investor* yaitu Sinar Mas Group. Perusahaan ini sendiri baru berjalan selama 1 tahun lebih. Namun, sudah memegang beberapa *project* besar dari berbagai perusahaan, contohnya antara lain:

1. PT Borneo Indobara
2. PT Berau Coal
3. PT Andhika Teguh Setya
4. PT Surya Utama Nuansa
5. *Pine Energies*
6. *Security Operation Group*
7. *540 degreesolutions*
8. *Excellerate*

PT. Volante Teknologi Indonesia menetapkan klien utamanya pada perusahaan pertambangan seperti batu bara, perusahaan konservasi energi, dan perusahaan *commissioning* penyedia alat-alat berat.

Selain memperoleh *project* dari Sinarmas Group, PT. Volante Teknologi Indonesia (VTI) juga menerima *project* dari luar. Sekarang ini, perusahaan tengah membangun sebuah produk yang rencananya akan menjadi produk unggulannya, yaitu sebuah *software Customer Relationship Management* (CRM). Aplikasi CRM ini nantinya akan dikembangkan dalam beberapa *phase*. Alasan CRM menjadi produk yang ingin dikembangkan oleh VTI adalah karena VTI percaya di Indonesia sangat membutuhkan aplikasi CRM namun belum banyak perusahaan yang mampu membuat CRM yang sesuai dengan kebutuhan perusahaan-perusahaan sejenis *retail, mining* dan *consulting*.

Oleh karena keinginan VTI untuk membuat CRM, maka VTI membuka lowongan *internship* atau *freelance* pada divisi *programmer* dan juga *system analyst*. Lowongan tersebut dibuka karena sumber daya manusia yang ada di perusahaan dianggap tidak cukup. Pada saat itu, VTI sedang mengerjakan beberapa *project* dari *clientnya*. Salah satu *project* yang sedang digarap pada saat itu adalah *project Human Resources Information System* (HRIS) untuk perusahaan *Berau Coal*. Divisi *system analyst* yang dipilih pada kerja magang kali ini karena adanya ketertarikan untuk mempelajari bagaimana cara menjadi seorang *system analyst* handal yang dapat menghasilkan suatu rangkaian analisa sebuah produk yang bermanfaat untuk perusahaan.

1.2. Tujuan Magang

1.2.1. Tujuan bagi penulis:

1. Memberikan pengalaman, kesempatan terjun langsung, dan penerapan ilmu yang dipelajari semasa kuliah.
2. Peningkatkan kemampuan *hard skills* maupun *soft skills* dan gambaran mengenai situasi di dunia kerja.
3. Memperluas relasi dan lebih membuka kesempatan untuk memiliki koneksi yang lebih luas.

1.2.2. Tujuan bagi perusahaan:

1. Memperoleh analisa mengenai sistem *Customer Relationship Management* yang berguna bagi perusahaan.
2. Memperoleh informasi mengenai bagaimana pasar produk *Customer Relationship Management* yang ada di Indonesia.

1.3. Waktu dan Prosedur Kerja Magang

1.3.1. Waktu Pelaksanaan Magang

Program kerja magang ini dilakukan sesuai dengan ketentuan dari Program Studi Sistem Informasi Universitas Multimedia Nusantara, yaitu minimal 40 hari kerja. Pelaksanaan kerja magang sebagai berikut:

Nama Perusahaan : PT. Volante Teknologi Indonesia

Alamat : International Trade Center Mangga

Dua, 6th Floor Jl. Mangga Dua,

Ancol, Pademangan, Jakarta Utara

14430

Waktu Pelaksanaan : 03 Juli 2017 s/d 03 Oktober 2017

Waktu Operasional : Senin s/d Jumat, pukul 10.00 - 17.00

WIB

Posisi Magang : *Business, Product and System Analyst*

Pelaksanaan kerja magang di PT. Volante Teknologi Indonesia ini dilaksanakan selama 64 hari mulai dari tanggal 03 July 2017 sampai dengan 03 Oktober 2017. Waktu operasional perusahaan mulai dari senin sampai dengan hari jumat, dimulai dari pukul 11.00 sampai dengan 17.00

WIB.

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Tabel 1.1. Timeline Kegiatan Penulis

No	Kegiatan	Tahun 2017																	
		Juli					Agustus				September				Oktober				
		I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
1	Perkenalan Lingkungan Kerja dan Tutor <i>AngularJs</i>	■																	
2	Melakukan <i>Research</i> dan <i>Lean Canvas</i>		■	■															
3	Melakukan Konsultasi dan Wawancara				■	■													
4	<i>Process Flow & Use Case Packages</i>																		
5	<i>Wireframing</i>																		
6	Penentuan <i>Phases</i>																		
7	Diskusi dan presentasi kepada <i>Developer</i>																		
8	<i>Gap Analysis</i>																		

1. Pengenalan terhadap lingkungan kerja, penjelasan mengenai perusahaan dan diberi tutor mengenai *AngularJs*.
2. Penerimaan tugas untuk melakukan *research* mengenai produk yang akan perusahaan luncurkan kelak, yaitu *Customer Relationship Management (CRM)*.
3. Melakukan konsultasi dan wawancara kepada internal maupun eksternal perusahaan mengenai CRM.
4. Pembuatan *process flow* dan *use case* mengenai CRM yang akan dibuat.

5. Menentukan jenis *packages* apa saja yang akan diluncurkan untuk CRM tersebut.
6. Melakukan perancangan mengenai *wireframe* aplikasi CRM.
7. Melakukan perencanaan mengenai *phases* dari produk CRM tersebut.
8. Melakukan diskusi dan presentasi kepada para developer mengenai *wireframe* yang telah dibuat tersebut.
9. Membuat *gap analysis* atas produk CRM tersebut.

1.3.2. Prosedur Pelaksanaan Magang

Mahasiswa yang ingin melaksanakan kerja magang harus mengikuti prosedur, peraturan dan kebijakan yang telah ada dan telah ditetapkan oleh Universitas Multimedia Nusantara. Mahasiswa diminta untuk melakukan beberapa tahapan. Adapun tahapan tersebut dimulai dari tahap pengajuan, tahap pelaksanaan dan tahap akhir. Berikut ini adalah detail dari tahapan tersebut.

I. Tahap Pengajuan

Pada tahap pengajuan, kegiatan yang dilakukan yaitu:

1. Mahasiswa berdiskusi dengan dosen pembimbing akademik untuk melakukan perencanaan pengisian kartu rencana studi (KRS).

Diskusi ini bertujuan untuk mengetahui apakah mahasiswa dapat melakukan kerja magang atau tidak.

2. Mahasiswa kemudian mencari info mengenai beberapa perusahaan yang sedang membuka lowongan untuk magang yang sesuai dengan program studi Sistem Informasi.
3. Mahasiswa kemudian membuat surat lamaran kerja magang berupa *Curriculum Vitae* (CV), dan menyiapkan transkrip nilai serta menyiapkan surat keterangan magang dari kampus ke perusahaan yang diperlukan.
4. Mahasiswa memberikan *Curriculum Vitae* (CV) kepada pihak perusahaan.
5. Perusahaan kemudian menghubungi mahasiswa untuk masuk ke tahap selanjutnya yaitu tahap wawancara.
6. Mahasiswa mengikuti tahap wawancara.
7. Selanjutnya jika mahasiswa telah diterima untuk melakukan kerja magang, maka mahasiswa akan menerima surat penerimaan magang dari pihak perusahaan.
8. Mahasiswa menyerahkan surat penerimaan magang dari perusahaan kepada BAAK dan akan menerima *Form* Kerja Magang (KM), yaitu KM03 hingga KM07.

9. *Form* Kerja Magang yang diterima kemudian perlu diisi sesuai dengan tempat dan aktifitas yang mahasiswa kerjakan selama melakukan kerja magang pada perusahaan tersebut.

II. Tahap Pelaksanaan

Tahap pelaksanaan ini merupakan tahap dimana mahasiswa telah mulai melakukan praktek kerja magang di perusahaan. Tahapan ini terdiri dari:

1. Mahasiswa diberikan presentasi mengenai informasi seputar perusahaan, yaitu: profile perusahaan, struktur perusahaan, *future goals* perusahaan dan sebagainya.
2. Mahasiswa kemudian disuruh untuk mempelajari secara singkat mengenai bahasa pemograman angularJS.
3. Mahasiswa diminta untuk memahami beberapa *project* yang pernah dilakukan oleh perusahaan.
4. Mahasiswa kemudian diberi tugas dalam *project* yang tengah dikerjakan oleh perusahaan.
5. *Form* Kerja Magang (KM) yang diterima dari BAAK di UMN diisi, ditanda tangani dan dicap oleh *supervisor* dari pihak perusahaan.

III. Tahap Akhir

Pada tahap pengajuan, kegiatan yang dilakukan yaitu:

1. Setelah mahasiswa menyelesaikan program kerja magang di PT. Volante Teknologi Indonesia, maka perlulah dilakukan penyusunan laporan kerja magang. Laporan tersebut berisikan hal-hal yang dilakukan selama masa kerja magang.
2. Melakukan penulisan laporan kerja magang sesuai dengan format yang telah diberikan oleh Program Studi Sistem Informasi.
3. Mahasiswa menyusun laporan kerja magang dengan bimbingan dari dosen pembimbing. Kemudian, mahasiswa diminta untuk melakukan revisi atas saran yang telah diberikan oleh dosen.
4. Setelah selesai melakukan revisi dan telah menyelesaikan laporan kerja magang ini, mahasiswa mengumpulkan laporan hasil kerja magang tersebut kepada BAAK.
5. Setelah sidang magang selesai, maka dilakukanlah revisi terhadap laporan magang tersebut yang kemudian dikumpulkan dalam bentuk laporan *soft cover* dan dilengkapi dengan *Compact Disk* (CD) berisikan laporan magang mahasiswa.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A