



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Adanya perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang pesat saat ini, membuat kita harus membuka diri dalam menerima perubahan yang terjadi. Didalam masa penyelesaian studi perkuliahan pada jenjang tertinggi, setiap mahasiswa diwajibkan untuk melakukan praktek kerja magang guna memperkenalkan dunia kerja yang sesungguhnya sehingga setiap insan mahasiswa yang lulus bisa benar-benar siap baik secara kualitas maupun kuantitasnya..

Kerja magang adalah penerapan kerja untuk mahasiswa/i pada dunia kerja yang sesungguhnya, yang bertujuan untuk mengembangkan keterampilan serta mendapatkan kesempatan dalam menerapkan ilmu pengetahuan yang selama ini di dapatkan selama kuliah, dan kerja magang merupakan salah satu prasyarat kelulusan di Universitas Multimedia Nusantara.

Pada kesempatan kali ini, penulis berkesempatan untuk melakukan kerja magang di PT Mega Cenral Finance, tepatnya sebagai seorang *Quality Control* terhadap sistem yang terdapat dalam perusahaan. Dimana dalam proses kegiatannya, masih terdapat peningkatan yang dilakukan sehingga dirasa perlu untuk mengetesnya

terlebih dahulu sebelum dapat dioperasikan secara umum. Sistem yang akan dilakukan pemeriksaan terhadap *error / bug* adalah sistem *New Passnet* sebagai sistem lama yang dalam prosesnya akan mengalami penggantian menjadi *Passnet4*. Pada pengerjaannya, penulis hanya bertugas sebagai seorang *quality control* beberapa menu *passnet* lama serta 1 buah penambahan menu baru pada *passnet* baru.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Kerja magang dilaksanakan dengan maksud memperdalam ilmu yang telah dipelajari serta diperkenalkan agar nantinya memiliki kemampuan secara profesional diantaranya :

1. Mahasiswa dapat menambah pengetahuan dan pengalaman yang baru dalam dunia pekerjaan. Sehingga diharapkan tidak menjadi kaget ketika mulai terjun di dalam dunia kerja.
2. Mahasiswa dapat melatih diri untuk tepat waktu, disiplin, bertanggung jawab dalam melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaannya.
3. Mahasiswa diharapkan dapat mengembangkan kemampuan baik didalam *soft skill* dan *hard skill* sebagai sarana meningkatkan pengetahuan disamping pengetahuan teori.
4. Mahasiswa diharapkan dapat merangkum pengalaman magangnya dalam bentuk tulisan laporan kerja magang.

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan

Kerja magang berlangsung sejak tanggal 10 Februari 2014 sampai dengan 10 April 2014. Proses kerja magang dilaksanakan selama 44 hari kerja dimulai pada hari senin sampai dengan jumat, dari pukul 08.30 WIB sampai dengan 17.30 WIB, bertempat pada PT Mega Central Finance Jl. Letjen S Parman Kav.76 Wisma 76 Lt.23 Slipi, Jakarta Barat.

Prosedur pelaksanaan kerja magang pada PT Mega Central Finance sebagai berikut:

1. Mahasiswa magang datang ke kantor PT Mega Central Finance yang bertempat di dalam gedung Wisma 76, di daerah slipi setiap hari kerja, yaitu Senin sampai Jumat.
2. Jam kerja adalah sembilan jam, dari pukul 08.30 s.d. 17.30. Total kerja dalam satu minggu adalah 45 jam kerja atau lebih jika memang diharuskan untuk lembur guna menyelesaikan pekerjaan.
3. Jam istirahat dilakukan mulai pukul 12.00 WIB sampai pukul 13.00 WIB. Kecuali, pada hari jumat pukul 11.30 WIB sampai pukul 13.30 WIB guna mengizinkan karyawan muslim melaksanakan Shalat Jumat.
4. Absensi dilakukan dengan kartu ceklok khusus bagi non karyawan tetap.

Berikut adalah uraian pelaksanaan kerja magang dalam *gant chart* :

No	Activity	Minggu I					Minggu II					Minggu III					Minggu IV					Minggu V					Minggu VI					Minggu VII					Minggu VIII				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
A	Pengenalan sistem Passnet Lama	■	■																																						
B	Pengecekan dan Pengujian Enhancement Cash Receipt Penerimaan Angsuran Bunga Menurun		■	■	■	■																																			
C	UAT Sistem menu Enhancement Cash Receipt Penerimaan Angsuran Bunga Menurun					■																																			
D	Pengecekan dan Pengujian Enhancement Menu Master Agent Mokas Dealer					■	■	■	■	■																															
E	UAT Sistem Menu Enhancement Menu Master Agent Mokas Dealer									■	■																														
F	Pengecekan dan Pengujian Enhancement Master Sparepart untuk Unit Mobil									■	■	■	■																												
G	UAT Sistem Menu Enhancement Master Sparepart untuk Unit Mobil											■																													
H	Pengecekan dan Pengujian Enhancement Sales Package untuk Unit Tarikan Mobil											■	■	■	■	■	■																								
I	UAT Sistem Menu Enhancement Sales Package untuk Unit Tarikan Mobil													■																											
J	Pengecekan dan Pengujian Enhancement Master Efrate																																								
K	UAT Sistem Menu Enhancement Master Efrate																																								
L	Pengecekan dan Pengujian Master Asset Type serta Penambahan Master Asset Series pada sistem Passnet Baru																																								
M	UAT Sistem Menu master Asset Type serta Penambahan Master Asset Series pada sistem Passnet Baru																																								
N	Pengecekan Perhitungan Premi Biaya Asuransi Menggunakan rate batas bawah yang diajukan Otoritas Jasa Keuangan (OJK)																																								

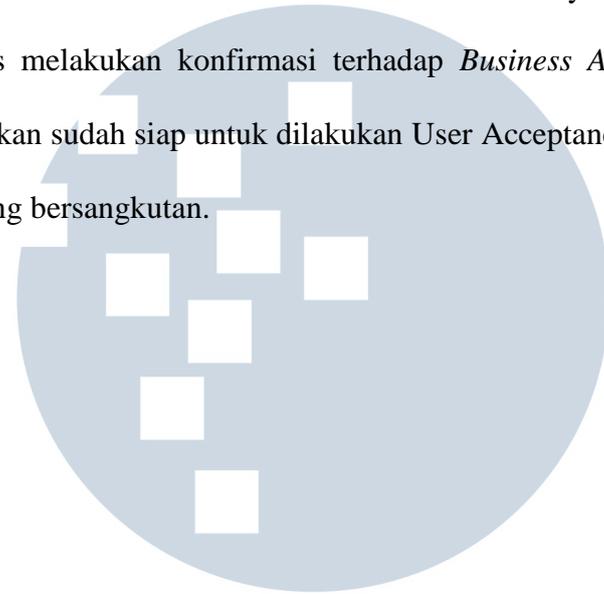
Gambar 1.1 Gant Chart Pelaksanaan Kerja Magang



Dalam proses pelaksanaan kerja magang yang dilakukan penulis, pada awal minggu pertama penulis diperkenalkan dengan lingkungan pekerjaan dimulai dengan rekan satu divisi yang nantinya akan bekerja sama dengan penulis hingga periode magang berakhir. Selanjutnya, penulis pun diperkenalkan dengan bagian HRD yang bertugas untuk mengurus segala data administrasi bagi karyawan, seperti absensi, data karyawan, termasuk data dari penulis yang memang sudah menjadi prosedur dari perusahaan untuk melakukan pencatatan terhadap data karyawan yang melakukan aktivitas bisnis termasuk penulis, meskipun hanya sebagai mahasiswa magang diperusahaan terkait.

Setelah selesai diperkenalkan dengan lingkungan sekitar tempat penulis bekerja, kini penulis diperkenalkan dengan sistem yang saat ini sedang berjalan diperusahaan yaitu New Passnet (Passnet Lama) selama kurang lebih dua hari dengan tujuan agar penulis dapat segera beradaptasi terhadap pekerjaan yang akan dilaksanakan terkait dengan sistem tersebut. Rangkaian kegiatan berikutnya adalah penulis didaftarkan sekaligus mendapat *privilege* akses terhadap isi dari database perusahaan. Dalam hal ini, pertama-tama penulis diajarkan bagaimana caranya untuk mendapatkan pengguna *ID* beserta *password* untuk *login* sistem New Passnet didalam database perusahaan. Setelah dirasa cukup dalam pengenalan terhadap sistem kerja yang akan dilaksanakan, penulis pun mendapat kesempatan perdana dalam pelaksanaan tugas kerja magang yakni dengan melakukan pemeriksaan terhadap *peningkatan* yang dilakukan terhadap menu Cash Receipt, yakni Validasi Angsuran Bunga Menurun. Didalam pelaksanaan tugas sebagai seorang *Quality Control*, penulis tidak serta-merta hanya melakukan

pemeriksaan saja, tetapi penulis pun harus membuat dokumen laporan pemeriksaan yang terdiri dari *form* berita acara, *form Migration Plan*, dokumen *New Sign Off*, serta Skenario atas testing sistem yang telah dilakukan. Setelah pemeriksaan selesai dilakukan dan tidak ditemukan adanya *error* atau *bug*, maka penulis harus melakukan konfirmasi terhadap *Business Analyst*, bahwa sistem yang dipesankan sudah siap untuk dilakukan User Acceptance Test (UAT) kepada pengguna yang bersangkutan.



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA