



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Dewasa ini sistem informasi bukanlah menjadi sesuatu yang asing digunakan dalam proses bisnis suatu perusahaan, tak hanya industri atau perkantoran namun juga institusi pendidikan, sehingga penggunaan sistem informasi pada aktivitas akademik juga tidak hanya menjadi hal yang umum namun juga bermanfaat. Dalam kesempatan kerja magang yang wajib diikuti mahasiswa/i Universitas Multimedia Nusantara ini, mahasiswa/i diharapkan dapat mendapatkan pelajaran berupa pengalaman yang tentu berguna di masa depan khususnya di dunia kerja sebenarnya serta mahasiswa/i juga dapat menerapkan ilmu yang didapatnya selama menjalani proses perkuliahan atau pembelajaran yang umumnya bersifat teoritis.

Chrysalis Preschool and Daycare sesuai dengan namanya merupakan sekolah untuk anak-anak dan juga merupakan pusat penitipan anak. Selama ini Chrysalis Preschool and Daycare menggunakan sistem yang masih dapat digolongkan manual yaitu seperti pendataan menggunakan Microsoft Office dan berbagai pencatatan tertulis seperti absensi yang dapat menyulitkan pihak Chrysalis untuk mencari atau mensortir data yang ingin ditemukan. Contohnya ialah pencarian data absensi, kesulitan diduga karena data masih dicatat secara manual pada kertas dan jumlahnya semakin banyak sehingga menyulitkan untuk mencari informasi yang dibutuhkan.

Dapat dilihat bahwa Chrysalis belum memiliki database server yang merupakan sebuah komponen esensial untuk aktivitas pendataan yang tidak sedikit. Sehingga perlunya penerapan database dengan desain yang tepat didampingi aplikasi yang tepat guna dapat membantu meringankan kesulitan yang dialami pihak Chrysalis Preschool and Daycare.

## **1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang**

Seperti yang telah dijabarkan sebelumnya pada latar belakang, kerja magang ini bertujuan untuk mengembangkan aplikasi yang dapat membantu Chrysalis preschool and daycare dalam proses aktivitas kerja mereka serta sebagai ajang tolak ukur kemampuan penulis atas apa yang telah dipelajari secara teori selama perkuliahan ini.

## **1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang**

### **1.3.1 Waktu Pelaksanaan**

Kerja magang dilakukan dalam periode waktu sekitar satu bulan tepatnya dari 1 Agustus sampai dengan 1 September tanpa keterikatan untuk hadir dikarenakan pengerjaan aplikasi bersifat fleksibel atau dapat di mana saja dan kapan saja. Sehingga apabila pengerjaan telah selesai sebelum masa kerja magang berakhir, maka kerja magang dinyatakan selesai. Meskipun demikian, progres

pengembangan aplikasi tetap disesuaikan dengan permintaan pihak Chrysalis hingga melakukan uji coba di lokasi.

### **1.3.2 Prosedur Pelaksanaan**

Sebelum memulai kerja magang, dipastikan terlebih dahulu bahwa perusahaan menerima kerja magang, setelah itu pengajuan ijin kerja magang dilakukan kepada pihak UMN untuk mengeluarkan surat terkait kepada perusahaan tujuan kerja magang. Selanjutnya, proyek kerja magang mulai dikerjakan sesuai kesepakatan kedua belah pihak yaitu UMN dan Chrysalis. Pada Chrysalis Preschool and Daycare, pengerjaan proyek dibimbing oleh Ibu Aie Ling Jakub selaku pimpinan sekolah. Proses pengerjaan diawali dengan diskusi dan analisis kebutuhan pengguna, gambaran besar tujuan aplikasi, serta perangkat keras dan lunak yang mungkin akan dibutuhkan. Selanjutnya pengerjaan yang bersifat teknis dilakukan seperti perancangan desain database, database yang tepat serta perancangan, desain dan pengembangan aplikasi itu sendiri. Aktivitas pengerjaan proyek kerja magang secara rinci digambarkan pada Action Plan tabel 1.1.

U M N

Tabel 1.1 Action Plan

No.	Kegiatan	Agustus																												September	
		Minggu 1							Minggu 2							Minggu 3							Minggu 4							Minggu 5	
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	Mengumpulkan user requirement																														
2	Perancangan dan desain database																														
3	Desain dan pengkodean dasar aplikasi																														
4	Revisi rancangan database																														
5	Pengkodean tingkat lanjut aplikasi																														
6	Revisi desain dan rancangan aplikasi																														
7	Perancangan dan desain laporan																														
8	Pengkodean aplikasi tahap akhir																														
9	Bug monitoring serta perbaikan error																														
10	Pengkodean error handling & finishing																														
11	Pengecekan serta finishing kode & desain																														
12	User testing dan revisi laporan																														
13	Deployment aplikasi akhir																														

