



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Sesuai dengan tujuan kerja magang yaitu mengembangkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa melalui pengaplikasian ilmu dan memberikan pelatihan dan pengalaman kerja bagi mahasiswa, penulis mencari perusahaan dimana penulis bisa mendapatkan ilmu dan pengalaman kerja, maka Surya Institute adalah pilihan penulis.

Penulis ditempatkan di Center Riset *Academic Resource Planning Institute*(ARPI) sebagai departemen kerja magang. ARPI adalah center riset yang melakukan penelitian dan pengembangan terhadap sistem informasi akademik. Pak Nursalim selaku direktur ARPI membuat perencanaan pengembangan modul orang, modul pengelolaan data mata kuliah, dan modul registrasi mahasiswa untuk periode tahun 2013. Pak Nursalim menugaskan penulis mengerjakan modul pengelolaan data mata kuliah.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Maksud dan tujuan kerja magang ini, dibedakan menjadi dua yaitu tujuan umum dan tujuan khusus.

Tujuan Umum : Kerja magang dilakukan dengan tujuan umum agar penulis memiliki kemampuan secara profesional untuk :

1. Menyelesaikan masalah-masalah yang dihadapi di dunia kerja dengan bekal ilmu yang telah dipelajari,
2. Mengembangkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa melalui pengaplikasian ilmu, dan
3. Memberi pelatihan dan pengalaman kerja bagi mahasiswa.

Tujuan Khusus : Kerja magang dilaksanakan dengan tujuan khusus untuk mengembangkan aplikasi web untuk modul manajemen mata kuliah yang mengelola mata kuliah dari Surya University. Pengembangan aplikasi web ini menggunakan bahasa pemrograman C# dengan Visual Studio 2012, Telerik Library, AJAX Library, MS SQL Server 2012, dan IIS 7.5, sedangkan Wireframe dibuat dengan Visio dan Adobe PDF

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Kerja magang dilaksanakan selama tiga bulan terhitung dari tanggal 12 Februari 2013 sampai dengan 24 Mei 2013 di Yayasan Surya Institute pada pusat riset ARPI. Pelaksanaan kerja magang, dipimpin oleh FX Nursalim Hadi, Ph.D selaku Direktur Center dari ARPI.

Prosedur pelaksanaan kerja magang di Surya Institute pada pusat riset ARPI adalah sebagai berikut :

1. Mahasiswa magang menggunakan kantor Center ARPI yang bertempat di Jl. Scientia Boulevard Blok U/7, Summarecon Serpong, Tangerang sebagai basis untuk melakukan kerja magang.
2. Dalam melakukan pekerjaan magang, mahasiswa magang diberi kebebasan untuk datang ke kantor atau mengerjakan di luar kantor, juga diberi kebebasan waktu melakukan pekerjaan magang, baik waktu kerja (*business days*), atau di luar waktu kerja (malam hari, akhir minggu atau waktu hari libur nasional)
3. Mahasiswa wajib memberitahu supervisor jika mahasiswa magang berhalangan lebih dari 1 hari dalam melakukan pekerjaan magang-nya baik di kantor maupun di luar kantor.
4. Mahasiswa wajib memberikan laporan (demo, *screenshots*, dokumentasi, dan lain-lain) jika diminta untuk keperluan evaluasi.
5. Mahasiswa harus datang ke kantor ARPI pada kegiatan-kegiatan berikut:
 - a. Set-up atau membantu set-up server; konsolidasi data dan program dengan server.

- b. Rapat progress mingguan. Sebelum satu Mei rapat progress dilakukan pada umumnya satu minggu sekali yaitu pada hari senin atau rabu, kecuali ada keperluan khusus untuk rapat dua kali seminggu. Setelah tanggal satu Mei rapat dilakukan dua kali setiap minggu yaitu pada hari selasa dan jumat.



UMN