



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Menurut *Cambridge Dictionary*, *interface* adalah sebuah situasi, cara atau tempat yang dimana dua hal saling berhubungan dan berdampak pada satu sama lain. *Interface* memungkinkan untuk dua hal dapat berkomunikasi satu antar dengan lainnya, dengan cara menjadi jembatan antar satu *platform* ke *platform* lainnya (Cambrige, 2013).

PT Gapura Angkasa memiliki sistem SAP yang sudah mengimplementasi modul Human Capital Management (HCM). Sehingga laporan-laporan pegawai perusahaan seperti biodata, slip gaji dan *curriculum vitae* sudah terintegrasi oleh sistem SAP. Sampai saat ini pegawai PT Gapura Angkasa tidak memiliki akses atau otorisasi dalam menggunakan sistem SAP, hanya admin sistem SAP yang memiliki hak tersebut. Oleh karena itu PT Aero Systems Indonesia membangun aplikasi web sebagai *interface* SAP HCM yang dimiliki oleh PT Gapura Angkasa. Aplikasi ini dirancang dan dibangun berbasis web agar aplikasi dapat diakses dengan mudah dan aplikasi ini bertujuan agar pegawai PT Gapura Angkasa dapat memiliki akses kepada fitur-fitur *human capital* yang ada pada sistem SAP. Sehingga pegawai tidak perlu menghubungi admin sistem SAP dan bisa melakukannya sendiri dengan perangkat yang dimilikinya.

1.2 Tujuan Kerja Magang

Tujuan kerja magang di PT Aero Systems Indonesia adalah untuk merancang bangun aplikasi web sebagai *interface* SAP HCM yang dapat mengakses data informasi pegawai di modul HCM pada sistem SAP yang digunakan oleh PT Gapura Angkasa. Aplikasi ini juga dapat mengolah dan menampilkan data dari sistem SAP yang nantinya akan digunakan oleh pegawai PT Gapura Angkasa.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Kerja magang dilaksanakan selama 63 hari, dimulai dari 17 Juli 2017 hingga 16 Oktober 2017. Pelaksanaan kerja dilakukan di Support Management Building, 2nd Floor Garuda, Soekarno-Hatta International Airport Office Area-Cengkareng. Praktek kerja magang dilaksanakan dari hari Senin – Jumat, dimulai pukul 07.00 – 16.00 setiap harinya, dengan 1 jam istirahat pada pukul 12.00 – 13.00. Terdapat hari libur pada tanggal 17 Agustus 2017. Pelaksanaan kerja magang di bawah pengawasan Bapak Roedy Sukaton selaku pembimbing lapangan dan Manajer Sub Departemen Human Capital yang ada di bawah Departemen SAP.