



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1. 1. Latar Belakang**

Mutu merupakan salah satu tolak ukur mengenai kualitas suatu organisasi. Organisasi yang baik tentunya akan memiliki mutu yang baik. Dengan memiliki mutu yang baik, maka organisasi itu akan dapat maju dan terus berkembang. Mutu bisa bersifat internal ataupun eksternal. Namun pada kesempatan kali, mutu internal akan lebih banyak dibicarakan karena mutu internal lebih berhubungan langsung dengan bagian internal dari suatu organisasi. Hal ini juga menjadi suatu bagian penting yang harus diperhatikan, tak terkecuali dalam suatu Universitas. Universitas perlu menjamin mutu dan kualitasnya agar dapat menjadi Universitas yang menjadi tujuan utama bagi mahasiswa untuk mengembangkan bakat dan kemampuan mereka. Jadi Universitas perlu memperhatikan mutu internalnya dalam beberapa hal seperti perkuliahan, penilaian, kompetensi dan sumber daya manusianya. Dengan demikian suatu Universitas dapat mewujudkan visi dan misinya karena memiliki kualitas mutu internal yang baik.

Dalam hal ini, Universitas Multimedia Nusantara juga perlu memerhatikan mutu internal. Universitas Multimedia Nusantara memiliki langkah-langkah dan kegiatan dalam memerhatikan mutunya, mulai dari perkuliahan, kompetensi dan penilaian. Sesuai dengan visinya dimana Universitas Multimedia Nusantara ingin menjadi suatu perguruan tinggi yang terbaik dan misinya untuk mencerdaskan serta memajukan kehidupan bangsa melalui penyelenggaraan pendidikan tinggi, maka mutu internal menjadi suatu hal yang harus benar-benar diperhatikan. Untuk itu, dibutuhkan dokumen-dokumen yang menjadi tolak ukur untuk menentukan mutu tersebut. Dokumen tersebut berisi tentang semua hal yang berkaitan dengan Universitas Multimedia Nusantara mulai dari kompetensi perkuliahan, penilaian serta penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

Dokumen ini berisi mulai dari penentuan kompetensi pendidikan di Universitas Multimedia Nusantara. Selain itu, juga berisi tentang proses perkuliahan seperti penentuan jadwal perkuliahan reguler ataupun pengganti, ujian, dan evaluasi dosen. Selain itu, juga berisi tentang sistem penilaian untuk mahasiswa dan dosen. Dokumen ini juga berisi tentang jurnal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dari dosen. Dokumen ini bisa dibilang merupakan *Standard Operating Procedure* yang ada dalam Universitas Multimedia Nusantara. Dokumen-dokumen tersebut masih bersifat tertulis dan diharapkan dapat dikembangkan menjadi suatu sistem yang terintegrasi sehingga mencapai tujuannya, yaitu sistem yang dapat menampung seluruh aktivitas dan kegiatan yang terjadi di Universitas Multimedia Nusantara.

### **1. 2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang**

Kerja magang dilaksanakan dengan tujuan khusus untuk membantu membuat sistem penjaminan mutu internal dengan mendesain database dan juga *document flow* dari setiap dokumen yang ada.

### **1. 3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang**

Kerja magang dilaksanakan selama 45 hari kerja terhitung dari tanggal 1 Juli 2013 sampai dengan 30 Agustus 2013 di Universitas Multimedia Nusantara, Gading Serpong, Tangerang.

Prosedur pelaksanaan kerja magang di Universitas Multimedia Nusantara adalah sebagai berikut.

- a. Mahasiswa magang datang ke Universitas Multimedia Nusantara di Jl. Scientia Boulevard, Gading Serpong, Tangerang setiap hari kerja, yaitu Senin - Jumat.
- b. Lama jam kerja untuk hari Senin - Jumat adalah delapan jam.
- c. Libur kerja tanggal 5 Agustus 2013 sampai dengan 13 Agustus 2013.