



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Menurut Hafid F. Habibi, akuntan dari theaccountant.info, setiap perusahaan di dunia pasti memiliki sistem informasi yang menjadi tulang punggung informasi perusahaan tersebut. Oleh karena itu, adalah hal yang wajar apabila perusahaan menginginkan suatu sistem informasi yang mudah, tepat, dan handal. Secara garis besar, sistem informasi perusahaan terdiri dari *Supply Chain Management* (SCM), *Enterprise Resource Planning* (ERP), dan *Customer Relationship Management* (CRM). Pada kesempatan ini, penulis akan membahas lebih dalam tentang ERP. ERP ini sendiri adalah sistem inti perusahaan yang mengendalikan aspek internal perusahaan. Karena itu ERP sangat dibutuhkan oleh banyak perusahaan.

PT Golden Sun Indonesia sendiri merupakan perusahaan yang bergerak di bidang perdagangan mesin laser mesin tekstil, *cnc router* dan *printer* akrilik beserta dengan jasa perawatannya (*maintenance*). Saat ini, PT Golden Sun Indonesia mulai melakukan ekspansi di bidang kayu dan usaha kayu ini membutuhkan sebuah sistem informasi yang mencakup modul *procurement*, *inventory control*, *shipping* dan masih banyak lagi. Pada kerja magang ini, penulis akan bekerja dalam satu tim dan akan mengerjakan bagian *procurement* serta bagian dari *inventory control* yaitu stok barang. *Procurement* merupakan istilah dari pengadaan barang dan *inventory control* adalah semua yang berhubungan dengan stok barang beserta tempat penyimpanannya. Berbeda dengan sistem biasa, sistem yang diinginkan oleh PT Golden Sun Indonesia adalah sistem yang bersifat fleksibel sehingga sistem ini tidak digunakan untuk satu bidang saja, tetapi dapat juga digunakan untuk bidang lain. Istilah lainnya adalah sistem yang dapat di-*custom* sesuai dengan keinginan perusahaan.

Sistem informasi yang dibuat oleh tim dan penulis ini menggunakan bahasa pemrograman C# serta berintegrasi dengan *database* MS SQL Server 2008 yang terletak di *server* perusahaan. PT Golden Sun Indonesia memilih menggunakan C# karena perusahaan lebih familiar dengan C# dibanding dengan bahasa pemrograman lainnya. Begitu pula MS SQL Server 2008, perusahaan lebih percaya dengan *database* ini dibanding dengan database lainnya.

1.2 Maksud dan Tujuan Pelaksanaan Kerja Magang

Maksud dan tujuan kerja magang ini dibedakan menjadi dua tipe yaitu tujuan khusus dan tujuan umum.

Tujuan Khusus: Kerja magang dilaksanakan dengan tujuan khusus untuk merancang dan membangun sistem informasi PT Golden Sun Indonesia berbasis *desktop application*.

Tujuan Umum: Kerja magang dilaksanakan dengan tujuan umum agar penulis memiliki kemampuan secara profesional untuk:

- a) Mampu beradaptasi di dunia kerja dengan bantuan ilmu yang telah diperoleh di Universitas,
- b) *Link and match* pengetahuan yang telah dipelajari di Universitas dengan dunia industri,
- c) Memberi pelatihan serta pengalaman kerja bagi mahasiswa, dan
- d) Menyelesaikan masalah-masalah yang dihadapi di dunia kerja dengan bekal yang diperoleh di Universitas.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Kerja magang pada PT Golden Sun Indonesia yang berlokasi di Ruko Glaze 2, Blok D 32, Gading Serpong, Tangerang dilaksanakan selama empat puluh hari kerja (Senin - Jumat), terhitung dari 24 Juni 2013 sampai dengan 28 Agustus 2013.

Prosedur pelaksanaan kerja magang di PT Golden Sun Indonesia adalah sebagai berikut:

- a) Mahasiswa datang ke kantor PT Golden Sun Indonesia mulai dari Senin hingga Jumat.
- b) Lama jam kerja mahasiswa di PT Golden Sun Indonesia adalah 8 jam, dimulai dari pukul 08.00 – 16.00 WIB, dengan diselingi jam makan siang pada pukul 12.00 – 13.00 WIB.
- c) Mahasiswa harus mengikuti peraturan yang berlaku di perusahaan tempat pelaksanaan kerja magang.
- d) Pembimbing Lapangan memantau dan menilai kualitas kerja mahasiswa
- e) Setelah kerja magang di perusahaan selesai, mahasiswa menyerahkan kelengkapan kerja magang seperti kartu kerja magang, lembar kehadiran kerja magang dan formulir lainnya ke Pembimbing Lapangan.
- f) Pembimbing Lapangan mengisi formulir kerja magang dan memberikan penilaian akan hasil kerja mahasiswa dan dikirimkan secara langsung ke Program Studi.

UMMN