



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Pada zaman sekarang, kesiapan mahasiswa untuk terjun ke dunia kerja tidak hanya dicapai melalui proses belajar di universitas tetapi juga harus memiliki pengalaman dalam mengaplikasikan ilmu yang didapat, salah satunya melalui proses kerja praktik di perusahaan. Kerja praktik ini merupakan salah satu syarat kelulusan Program Studi Sistem Komputer, Fakultas Teknologi Informasi dan Komputer, Universitas Multimedia Nusantara.

Dalam laporan ini, penulis menguraikan pengalaman kerja praktik sebagai staf IT di PT Lemo Utama. Perusahaan ini berfokus pada jasa *heavy duty trucking* untuk keperluan mengangkut peti kemas ekspor dan impor atau lebih dikenal sebagai jasa angkut muatan kapal laut (MKL). Selain itu PT Lemo Utama juga melayani jasa transportasi angkutan berat hingga ke pedalaman.

Sebagai sebuah perusahaan MKL, PT Lemo Utama dituntut untuk bekerja secara efisien guna menyelesaikan seluruh order yang diterima dengan cepat dan tepat waktu. Namun dalam pelaksanaannya, begitu banyak hambatan yang tak jarang ditemukan seperti kondisi jalan yang macet, proses pengurusan surat-surat yang terhambat atau kerusakan pada truk sewaktu-waktu. Hambatan-hambatan ini kemudian dapat menimbulkan beragam permasalahan salah satunya keterlambatan jadwal produksi yang dialami *customer* karena bahan baku yang masih tertahan di pelabuhan. Selain kerugian yang dialami *customer*, pihak perusahaan juga menerima denda dari pihak pelayaran karena keterlambatan bongkar muat dari tanggal *deadline* yang ditentukan. Kerugian inilah yang hendak diatasi pihak perusahaan sekaligus meningkatkan performa dan efisiensi dalam memberikan pelayanan kepada *customer*.

Departemen IT sebagai departemen dimana penulis melakukan kerja magang, memiliki kewajiban dalam mengembangkan sistem perusahaan agar

dapat mengantisipasi munculnya permasalahan tersebut. Oleh karena itu dalam kesempatan kerja magang di PT Lemo Utama, penulis diharapkan oleh perusahaan untuk dapat membuat aplikasi yang mampu melengkapi sistem perusahaan. Aplikasi tersebut harus mampu memudahkan *admin trucking* dalam melihat seluruh order yang ada dan realisasinya serta memberikan tanda pengingat yang menunjukkan tingkat urgensi akan order yang mendekati batas *deadline*.

Sebagai mahasiswa Sistem Komputer, penulis telah mendapatkan dasar-dasar ilmu pemrograman dan *database*. Tentunya dalam praktik kerja magang ini, ditemukan berbagai masalah karena kurangnya pengetahuan lebih lanjut serta pengalaman dalam membuat aplikasi dan analisa masalah. Namun dasar-dasar ilmu yang telah didapat semasa kuliah itu, penulis gunakan sebagai langkah awal untuk mencari dan mempelajari semua solusi yang dibutuhkan selama praktik kerja magang dalam membuat aplikasi ini. Dalam laporan kerja magang ini akan dibahas mengenai proses mulai dari perancangan, pembuatan, pengujian dan analisa aplikasi *Order Information Tracking* ini.

## 1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Maksud dan tujuan kerja magang di PT Lemo Utama dapat dibedakan menjadi dua bagian yaitu tujuan umum dan khusus,

**Tujuan khusus :** Secara khusus, tujuan kerja magang ini adalah membuat sebuah aplikasi untuk PT Lemo Utama yang dapat menampilkan seluruh daftar order terkini beserta detail informasi tanggal *deadline*, tipe dan jumlah peti kemas per order, status realisasi order, tanda tingkat prioritas/urgensi order dan mengeluarkan data tersebut sebagai *Excel file*.

**Tujuan umum :** Secara umum, tujuan kerja magang ini adalah agar penulis memiliki pengetahuan dan pengalaman dalam

1. Mengaitkan dan menerapkan konsep ilmu yang telah didapatkan di perkuliahan untuk menyelesaikan persoalan yang dihadapi dalam dunia kerja,

2. Mengembangkan ilmu dan kemampuan yang dimiliki melalui proses pemecahan masalah yang dialami dalam kerja magang, dan
3. Melatih diri agar siap menghadapi dunia kerja yang sesungguhnya.

### **1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang**

Kerja magang dilakukan selama dua bulan di PT Lemo Utama pada divisi IT terhitung mulai tanggal 1 Juli 2013 hingga 30 Agustus 2013. Adapun beberapa pemotongan masa kerja adalah sebagai berikut

1. Izin pengurusan kelengkapan surat-surat magang dan pengambilan kartu kerja magang di Universitas Multimedia Nusantara pada tanggal 8 Juli 2013,
2. Libur bersama Idul Fitri pada tanggal 5 Agustus 2013 hingga 13 Agustus 2013, dan
3. Izin menghadiri seminar wajib mahasiswa program studi Sistem Komputer di Universitas Multimedia Nusantara pada tanggal 30 Agustus 2013.

Adapun prosedur yang wajib diterapkan selama pelaksanaan kerja magang di PT Lemo Utama adalah sebagai berikut:

1. Mahasiswa magang hadir dan bekerja di PT Lemo Utama yang berlokasi di Jl. Ende No. 30 Tanjung Priok, Jakarta Utara selama periode 1 Juli 2013 hingga 30 Agustus 2013,
2. Mahasiswa magang wajib datang sebelum pukul 09:00 dan pulang pukul 16:00 selama hari kerja yaitu hari Senin hingga Jumat dan dapat bekerja lembur jika dibutuhkan,
3. Mahasiswa magang mengisi jam masuk dan jam keluar pada lembar kehadiran kerja magang disertai tanda tangan pembimbing lapangan,
4. Mahasiswa magang diwajibkan menggunakan pakaian yang rapih dan sopan serta mengenakan batik khusus pada hari Jumat selama bekerja di PT Lemo Utama.