



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

# **LAPORAN KERJA MAGANG**

**PELAKSANAAN JASA AUDIT DI KANTOR AKUNTAN**

**PUBLIK SUGANDA AKNA SUHRI DAN REKAN**



**Nama** : Amalia Indriani Tanjung  
**NIM** : 08130210015  
**Fakultas** : Ekonomi  
**Program Studi** : Akuntansi

**UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA**

**TANGERANG**

**2013**

# PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG

## Pelaksanaan Jasa Audit di Kantor Akuntan Publik Suganda

### Akna Suhri dan Rekan

Oleh:

Nama : Amalia Indriani Tanjung

NIM : 08130210015

Fakultas : Ekonomi

Program Studi : Akuntansi

Tangerang, 3 Juli 2013

Dosen Pembimbing,

Dosen Penguji,

(Dr. Zaroni, S.E., M.Si.)

(Dra. Ratnawati Kurnia, Ak., M.Si., C.P.A.)

Mengetahui:

Ketua Program Studi Akuntansi,

(Dra. Ratnawati Kurnia, Ak., M.Si., C.P.A.)

## Lembar Pernyataan Tidak melakukan Plagiat Dalam Penyusunan Laporan Kerja Magang

Dengan ini saya:

Nama : Amalia Indriani Tanjung  
NIM : 08130210015  
Program studi : Akuntansi

Menyatakan bahwa saya telah melaksanakan praktek kerja magang:

Nama perusahaan : KAP Suganda Akna Suhri dan Rekan  
Divisi : Audit  
Alamat : Ruko Vienna Blok B No. 2 – Lantai 2  
Jalan Raya Kelapa Dua – Gading  
Serpong- Tangerang  
Periode magang : 4 Februari – 26 April 2013  
Pembimbing lapangan : Bapak Kurniawan Setya Budi, S.E.

Laporan kerja magang merupakan hasil karya saya sendiri dan saya tidak melakukan plagiat. Semua kutipan karya ilmiah orang lain atau lembaga lain yang dirujuk dalam laporan kerja magang ini telah saya sebutkan sumber kutipannya serta saya cantumkan di dalam daftar pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan atau penyimpangan baik dalam pelaksanaan kerja magang maupun dalam penulisan laporan kerja magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan tidak lulus untuk mata kuliah yang telah saya tempuh.

Tangerang, 3 Juni 2013

Amalia Indriani Tanjung

## **ABSTRACT**

*The internship was conducted at Suganda Akna Suhri and Partner Public Accounting Firm in audit division. During the internship, the main task was to assist senior auditor in completing audit. There are 9 companies that handled: PT SAS, PT CPG, PT RJKI, ASM, PT SJT, PT MJU, PT KYA, PT INT, PT KHG. Some task done during an internship are make cash opname, audit procedure, make confirmations bank, payable, receivable,recapitulation PPN, Recalculation depreciation fixed asset, vouching, make Notes to Financial Statements, footing.*

*During the internship, all the tasks is nearing completion on time. There are some constraint found in completing the tasks caused by the lack of supporting department. To solve that constraints, the client's company should improve its internal control, especially in the documentation procedures. Lack of supporting documents can hinder the audit process, so that all can be resolved, then the client (company) also have to be able to assist the auditor in order to complete the audit process quickly and timely.*

*Keywords: audit, confirmations, vouching, footing.*

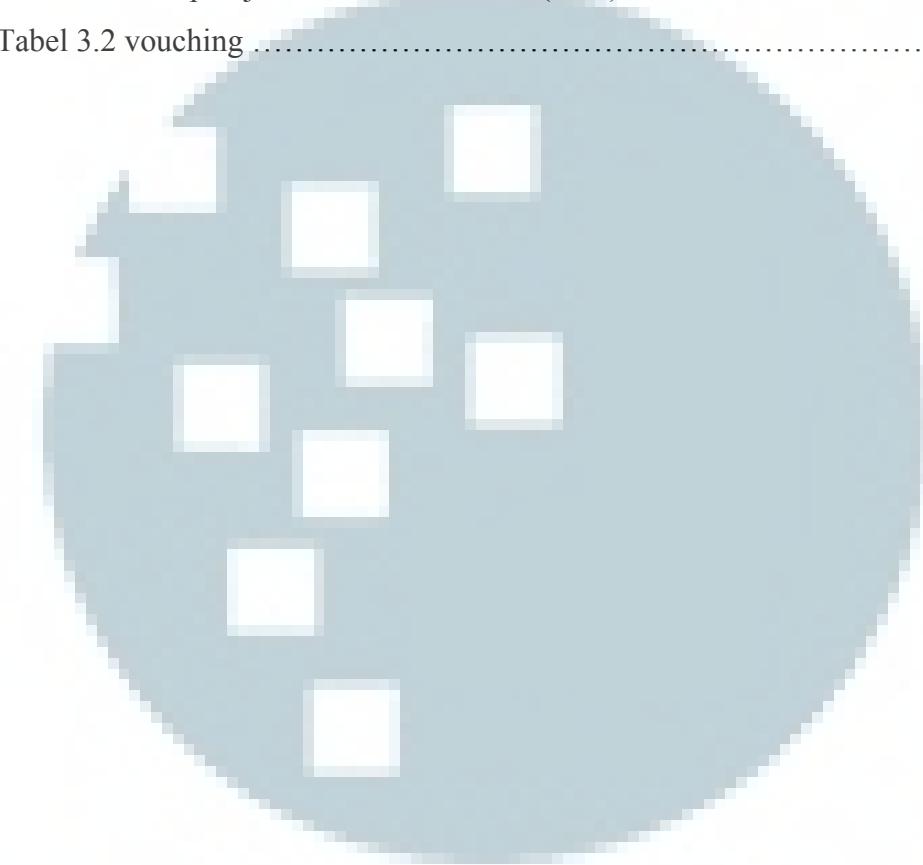
U M N

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i	
LEMBAR PENGESAHAN .....	ii	
LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT .....	iii	
ABSTRAKSI .....	iv	
KATA PENGANTAR .....	v	
DAFTAR ISI .....	vii	
DAFTAR TABEL .....	ix	
DAFTAR GAMBAR.....	x	
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>		
1.1 Latar Belakang .....	1	
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang .....	13	
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang .....	13	
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang .....	13	
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang .....	14	
<b>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b>		
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan KAP SAS dan Rekan.....	18	
2.2 Visi dan Misi KAP SAS dan Rekan.....	19	
2.3 Layanan dan Klien KAP SAS dan Rekan.....	19	
2.4 Struktur Organisasi KAP SAS dan Rekan .....	20	
<b>BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG</b>		
3.1 Kedudukan dan Koordinasi .....	22	
3.2. Tugas yang Dilakukan .....	22	
3.2.1. Tugas yang dilakukan selama Kerja Magang .....	23	
3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang .....	29	
3.3.1. Proses Pelaksanaan .....	29	
3.3.2. Kendala yang ditemukan .....	42	
3.3.3. Solusi atas Kendala yang ditemukan .....	43	
<b>BAB IV SIMPULAN DAN SARAN</b> .....		45
4.1. Simpulan.....	45	
4.2. Saran.....	48	
DAFTAR PUSTAKA .....	50	
DAFTAR LAMPIRAN .....	51	
DAFTAR RIWAYAT HIDUP .....		

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Rekap Pajak Pertambahan Nilai (PPN) selama satu tahun 2012 .....	33
Tabel 3.2 vouching .....	34



UMMN

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Struktur Organisasi KAP SAS dan Rekan.....	18
Gambar 3.1	<i>Curriculum Vitae (CV)</i> .....	30
Gambar 3.2	<i>Cash Opname</i> PT SAS.....	31
Gambar 3.3	<i>Worksheet</i> audit PT SAS tahun 2012 (selama 1 periode).....	32
Gambar 3.4	Perhitungan penambahan aset tetap PT SAS tahun 2012.....	35
Gambar 3.5	Buku Besar PT SAS untuk Perhitungan Penambahan Aset Tetap tahun 2012.....	35
Gambar 3.6	KKP Kas & Setara Kas PT SAS tahun 2012.....	37
Gambar 3.7	Blank Form Notes to Financial Statement.....	38
Gambar 3.8	Notes to Financial Statement.....	38
Gambar 3.9	Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan yang terkini.....	39

U  
M  
M  
N



## DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Kartu Kerja Magang
- Lampiran 2 : Kehadiran Kerja Magang
- Lampiran 3 : Laporan Realisasi Kerja Magang (Pembimbing Kampus)
- Lampiran 4 : Laporan Realisasi Kerja Magang (Pembimbing Lapangan)
- Lampiran 5 : Formulir Konsultasi Magang
- Lampiran 6 : Contoh Surat Pernyataan untuk kesediaan untuk ditugaskan
- Lampiran 7 : *Wotksheet* audit PT SAS tahun 2012 selama 1 periode
- Lampiran 8 : Konfirmasi Bank, Hutang, dan Piutang
- Lampiran 9 : Rekalkulasi depresias aset tetap PT SAS tahun 2012
- Lampiran 10 : Kertas Kerja Pemeriksaan Kas dan Setara Kas
- Lampiran 11 : *Blank form* dan *notes to the financial Statements* 2012
- Lampiran 12 : *Cash Opname* tahun 2012
- Lampiran 13 : Rekapitulasi PPN 2012

U M M N