



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1 Sejarah Singkat Kantor Akuntan Publik (KAP)

##### 2.1.1 Pendirian Kantor Akuntan Publik (KAP)

KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan berkantor pusat di Jl. Raya Kebayoran Lama No. 18 CD Lt. 2, Kelurahan Grogol Selatan, Kecamatan Kebayoran Lama, Jakarta Selatan. KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan merupakan merger dari beberapa Kantor Akuntan Publik yaitu:

1. KAP Drs. Herman Juwono
2. KAP Drs. Dody Hapsoro
3. KAP Drs. Dedi Tanumihardja
4. KAP Drs. Yohanes, Ak

KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan didirikan di Jakarta pada tanggal 11 Agustus 2003 berdasarkan Akta Notaris P. Sutrisno A. Tampubolon, SH., M.Kn. dengan Akta Nomor 8 tentang Perjanjian Persekutuan Perdata Kantor Akuntan Publik. Nomor Izin Usaha: 256/KM.6/2004, tanggal 25 Juni 2004 Direktur Pengembangan Non Finansial Akuntansi, Departemen Keuangan Republik Indonesia. KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan yang merupakan Perusahaan Kena Pajak (PKP) telah disertifikasi dari Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia (BPK RI) Nomor 057/STT/V/2009 tanggal 5 Mei 2009. Rekanan terdaftar pada PT Bank Negara Indonesia Tbk., tanggal 28 November 2011 dan terdaftar pada PT Bank Mandiri Tbk., tanggal 5 Juli 2011.

##### 2.1.2 Visi, Misi dan Motto

Visi KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan: menjadi perusahaan akuntan yang berorientasi global yang berdasarkan pada profesionalisme,

kemandirian dan integritas tinggi, yang mengandalkan sumber daya manusia yang berkualitas tinggi dan melaksanakan strategi bisnis sebagai faktor sukses untuk mencapai satu unit bisnis yang menguntungkan.

Misi KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan:

1. Memberikan jasa profesional akuntan publik sesuai standar profesional yang berlaku.
2. Memiliki staf profesional yang kompeten, integritas tinggi, dan komunikatif.

Motto KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan: *Not just services, we provide solution.*

### 2.1.3 Jasa-jasa yang Ditawarkan

Jasa Layanan KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan :

#### 1. Jasa Audit Laporan Keuangan

Dalam kapasitas sebagai auditor independen, KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan melakukan audit umum atas laporan keuangan untuk memberikan pernyataan pendapat mengenai kewajaran laporan keuangan dan merupakan suatu entitas ekonomi yang dihubungkan dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

#### 2. Jasa Audit Khusus

Jasa audit khusus juga diberikan KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan sesuai dengan kebutuhan perusahaan. Audit khusus dapat memberikan audit atas akun atau pos laporan keuangan tertentu yang dilakukan dengan menggunakan prosedur yang disepakati bersama, audit laporan keuangan yang disusun berdasarkan suatu basis akuntansi komprehensif. Selain prinsip akuntansi yang berlaku umum, audit atas informasi keuangan untuk tujuan tertentu dan audit khusus lain.

#### 3. Jasa Atestasi

Jasa atestasi yang diberikan KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan berkaitan dengan penerbitan laporan yang memuat suatu kesimpulan tentang keandalan asersi (pernyataan) tertulis yang menjadi

tanggung jawab pihak lain, dilaksanakan melalui pemeriksaan, review dan prosedur yang disepakati bersama. Asersi yang menjadi obyek dalam penegasan atestasi dapat berupa Proyeksi dan Perkiraan Keuangan (Laporan Keuangan Prospektif Perkiraan Keuangan, Perkiraan Keuangan dan Proyeksi Keuangan), Pelaporan Informasi Keuangan Proforma, Pelaporan tentang Struktur Pengendalian Intern atas Laporan Keuangan tersebut.

#### 4. Jasa Review Laporan Keuangan

Review laporan keuangan merupakan salah satu jasa yang diberikan KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan untuk memberikan keyakinan terbatas bahwa tidak terdapat modifikasi material yang harus dilaksanakan agar laporan keuangan tersebut sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum atas basis akuntansi komprehensif lain.

#### 5. Jasa Kompilasi Laporan Keuangan

KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan dapat melakukan kompilasi laporan keuangan berdasarkan catatan data keuangan serta informasi lain yang diberikan manajemen suatu entitas ekonomi. Dengan kompilasi ini, KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan tidak memberikan pernyataan pendapat mengenai kewajaran laporan keuangan atas suatu keyakinan apapun terhadap laporan tersebut. Tanggung jawab atas laporan keuangan sepenuhnya tetap berada pada manajemen entitas ekonomi yang bersangkutan. Pelaksanaan kompilasi laporan oleh KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan dilakukan berpedoman pada Standar Jasa Akuntansi dan Review yang terdapat dalam Standar Profesional Akuntan Publik.

#### 6. Jasa Konsultasi

Jasa konsultasi yang diberikan KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan meliputi berbagai bentuk dan bidang sesuai dengan kebutuhan, dan jasa konsultasi yang diberikan bervariasi, mulai dari jasa konsultasi umum kepada manajemen, perancangan sistem dan implementasi sistem

akuntansi, penyusunan proposal keuangan dan studi kelayakan proyek, penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan, pelaksanaan seleksi dan rekrutmen pegawai, sampai pemberian berbagai jasa konsultasi lainnya, termasuk konsultasi dalam pelaksanaan merger dan akuisisi.

#### 7. Jasa Perpajakan

KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan juga memberikan jasa professional dalam bidang perpajakan. Jasa yang diberikan meliputi tetapi tidak terbatas pada konsultasi umum perpajakan, perencanaan pajak, review kewajiban pajak, pengisian SPT dan penyelesaian masalah perpajakan.

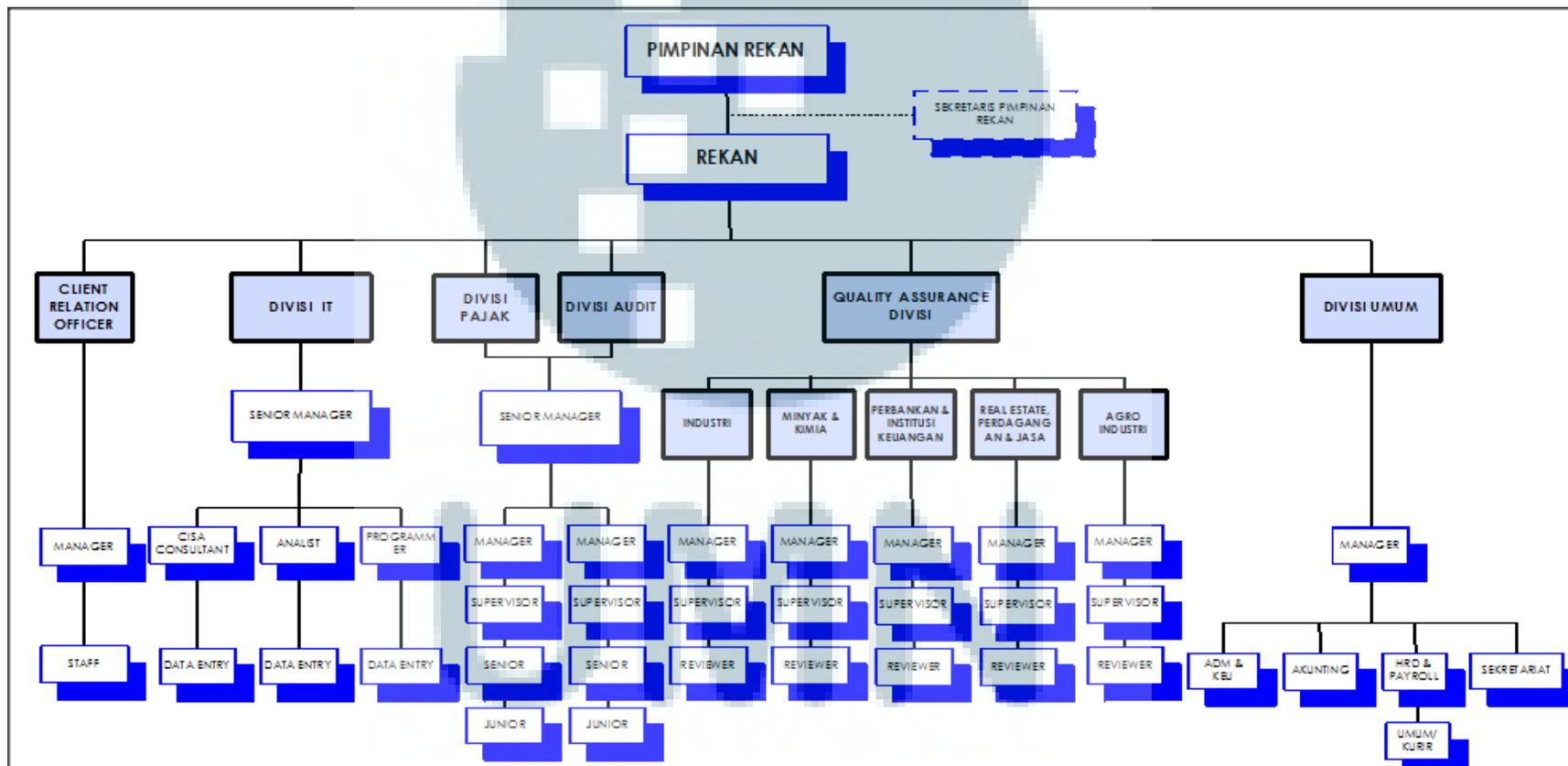
The logo of Universitas Muhammadiyah Negeri (UMMN) is displayed. It features a circular emblem with a stylized figure inside, and the letters 'UMMN' in a bold, sans-serif font below it.

## 2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

### 2.2.1 Struktur Organisasi

Struktur Organisasi Kantor Akuntan Publik Herman Dody Tanumihardja & Rekan disajikan sebagai berikut.

Gambar 2.1 Struktur Organisasi KAP Herman Dody Tanumihardja & Rekan



### 2.2.2 Tugas dan Jabatan

Tugas dari setiap jabatan yang ada di KAP Herman Dody Tanumihardja & Rekan yaitu:

1. *Managing Partner*

*Managing partner* merupakan pendiri sekaligus jabatan tertinggi dalam KAP Herman Dody Tanumihardja & Rekan. Tanggung jawab sehari-hari sama seperti *partner*.

2. *Partner*

*Partner* memiliki tanggung jawab mengenai hubungan dengan klien dan memimpin kegiatan audit, melakukan *review* terhadap semua pekerjaan audit serta menandatangani laporan audit dan *management letter*.

3. *Manager*

*Manager* bertugas sebagai pengawas audit, membantu *senior* dalam merencanakan program audit, melakukan *review* kertas kerja dan laporan audit. Dalam melakukan pekerjaannya, *manager* tidak berada di klien, melainkan di kantor *auditor*.

4. *Secretary of Managing Partner*

*Secretary of managing partner* bertugas untuk membantu *managing partner* melakukan *monitoring* dan evaluasi terhadap kinerja yang dilaksanakan oleh *staff*.

5. *Client Relation Officer*

*Client relation officer* bertugas untuk melakukan pengenalan dan penawaran jasa ke klien, menjalin hubungan dengan klien, serta mampu menjelaskan profil usaha KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan.

6. *Audit Supervisor*

*Audit supervisor* bertanggung jawab dalam memeriksa dan menandatangani hasil pemeriksaan audit, mengawasi auditor dalam melakukan pekerjaan, menyusun laporan audit final.

#### 7. *Senior*

*Senior* bertugas melaksanakan pekerjaan audit di klien, mengarahkan dan melakukan *review* atas pekerjaan *junior/staff* agar sesuai dengan program audit.

#### 8. *Staff*

*Staff* atau *junior* bertugas melaksanakan prosedur audit secara rinci, membuat kertas kerja maupun surat konfirmasi. *Senior* dan *staff* melakukan pekerjaan audit di kantor klien.

#### 9. *Administrator*

*Administrator* di KAP Herman Dody Tanumihardja dan Rekan melakukan tugas pengorganisasian, entri data, komunikasi, penjadwalan, serta menjawab telepon klien.

### 2.3 **Gambaran Umum Perusahaan Klien**

PT ALT yang mempunyai kantor pusat di Jalan RSC Veteran No. 4 Bintaro, Jakarta Selatan adalah salah satu perusahaan mapan yang beroperasi sebagai Agen Tunggal dan Distributor Alat Berat di Indonesia. Perusahaan ini telah berkembang di bawah payung Murdaya Cipta Tengah group (CCM) yang juga menangani sekitar 60 anak perusahaan yang beroperasi di berbagai sektor usaha, dengan jumlah karyawan sekitar 35.000 orang.

Didirikan pada tahun 1978, pada tanggal 12 Juni kini mempunyai lebih dari 30 cabang yang tersebar di Indonesia. Perseroan ini telah menangani produk kelas dunia yang memiliki kontribusi langsung terhadap program pemerintah, yang bertujuan meningkatkan infrastruktur, pertambangan, industri makanan, minyak bumi dan sektor gas alam.