



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

# BAB 1

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang Masalah

Persediaan produk yang dimiliki oleh sebuah perusahaan menjadi salah satu faktor penting dalam menjalankan proses produksi tersebut. Karena, dengan persediaan produk yang memadai, maka perusahaan akan dapat memenuhi kebutuhan konsumen. Namun apabila persediaan produk dari perusahaan tidak dapat mencukupi kebutuhan konsumen, maka dapat dipastikan perusahaan tersebut akan mengalami kerugian karena konsumen akan mencari jenis produk yang sama di perusahaan lain.

Kemudian, sebuah perencanaan produksi menjadi sangat penting karena perusahaan harus bisa membuat sistem yang benar, tepat, dan akurat. Oleh karena itu, sebuah perencanaan produksi harus ditangani dengan benar, dengan tujuan agar bisa mencukupi semua kebutuhan konsumen. Disamping itu, dalam era persaingan pasar yang semakin ketat dan teknologi yang sudah semakin maju, maka perusahaan harus memerlukan data yang benar, tepat, dan akurat, dimana untuk mendukung hal tersebut perusahaan dilarang untuk menggunakan kegiatan manual dan harus menggunakan sistem komputersasi yang baik agar meminimalisir kesalahan.

Dalam merencanakan sebuah produksi yang benar setiap harinya, perusahaan harus memiliki karyawan yang dapat merencanakan sebuah produksi secara efektif dan efisien, karena dengan melakukan produksi secara benar dan tepat akan membuat perusahaan bekerja secara optimal sehingga perusahaan juga mendapatkan keuntungan yang optimal, namun apabila perusahaan tidak bekerja secara efisien dan efektif maka akan menimbulkan kerugian dan berdampak negatif bagi perusahaan.

Selama ini, PT. Charoen Pokphand Indonesia sudah menggunakan sistem terintegrasi dengan benar, tepat, dan akurat dimana perusahaan ini sudah menggunakan program *System Application for Project* (SAP). Program tersebut bisa mengirimkan perkiraan jumlah pakan ternak yang harus dibuat selama 1 minggu dimana data tersebut diberikan oleh bagian pemasaran dan hasil *Material Requirement Planning* (MRP) mingguan dapat ditampilkan secara langsung. Kemudian dari data yang sudah diberikan oleh bagian pemasaran, bagian produksi atau PPIC harus bisa membuat sistem perencanaan harian dan memilih produk-produk yang akan dibuat terlebih dahulu. Sebelum menggunakan program SAP, staf dari PPIC tersebut menggunakan perhitungan dengan menggunakan *Microsoft Excel*, sehingga hampir setiap produksi terjadi kesalahan atau perbedaan yang jauh antara bagian pemasaran dan bagian PPIC. Dengan kesalahan tersebut, staf PPIC melakukan perbaikan dari kesalahan tersebut secara manual. Oleh karena itu, jelas akan memakan waktu untuk menentukan jenis produk yang akan didahulukan untuk diproduksi diantara beberapa jenis produk yang berjumlah ratusan sampai ribuan ton.

## 1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Berdasarkan program kerja magang yang sudah penulis lakukan, tujuan penulis untuk mengikuti program kerja magang bagi PT. Charoen Pokphand Indonesia, Balaraja adalah :

1. Meningkatkan kinerja divisi produksi dalam perusahaan.
2. Dapat menyusun rencana produksi bagi perusahaan dengan baik.
3. Untuk memenuhi rencana penjualan yang dibuat oleh divisi pemasaran secara *Quarterly, Monthly, Weekly*, ataupun *Daily (sales forecast)*.
4. Memastikan apakah produksi perusahaan berjalan sesuai dengan rencana yang sudah disusun.
5. Bagaimana cara meminimalis/mengurangi kesalahan yang terjadi antara bagian Marketing dan Produksi.

Kemudian tujuan penulis untuk mengikuti program kerja magang ini adalah :

1. Sebagai pengetahuan dasar untuk memasuki dunia kerja.
2. Memperoleh pengalaman dan pengetahuan yang cukup dalam bidang produksi yang nantinya dapat digunakan dan diaplikasikan langsung di dunia kerja.
3. Memenuhi syarat S1 Fakultas Ekonomi Jurusan *Marketing* Manajemen, Universitas Multimedia Nusantara.

### **1.3 Waktu dan Prosedur Kerja Magang**

#### **1.3.1 Waktu Kerja Magang**

Program kerja magang ini dilakukan pada tanggal 1 Maret 2013 - 1 Mei 2013, dengan 2 bulan masa efektif kerja di PT. Charoen Pokphand Indonesia.

#### **1.3.2 Prosedur Kerja Magang**

Adapun beberapa proses kerja magang yang diikuti penulis, sesuai dengan prosedur yang berlaku di dalam PT. Charoen Pokphand Indonesia :

1. Pengisian formulir pengajuan kerja magang.
2. Pembuatan surat pengantar kerja magang.
3. Pemberian surat kerja magang pada perusahaan.
4. Pemberian surat balasan perihal konfirmasi dari pihak perusahaan.
5. Wawancara dari perusahaan yang bersangkutan.
6. Pelaksanaan kerja magang dengan mengikuti peraturan yang sudah ada.
7. Pengisian dokumen yang berhubungan dengan kerja magang seperti kartu kerja magang, formulir kehadiran kerja magang, formulir realisasi kerja magang, formulir laporan kerja magang.
8. Penyusunan laporan kerja magang selama semester 8.
9. Sidang kerja magang sebagai pertanggungjawaban atas program kerja magang tersebut.

## **1.4 Sistematika Penulisan Laporan Magang**

Untuk memberikan penjelasan mengenai penelitian yang dilakukan maka dibuatlah suatu sistematika penulisan yang berisi informasi mengenai materi dan hal-hal yang dibahas dalam tiap bab. Adapun sistematika penulisan tersebut adalah sebagai berikut:

### **Bab I Pendahuluan**

Penulis menjelaskan tentang latar belakang masalah, maksud dan tujuan program kerja magang, serta waktu dan prosedur kerja magang.

### **Bab II Gambaran Umum Perusahaan**

Berisi tentang konsep sejarah singkat perusahaan, struktur organisasi perusahaan dan landasan teori yang digunakan dalam penyusunan laporan kerja magang.

### **Bab III Pelaksanaan Kerja Magang**

Menjelaskan tentang posisi apa saja yang diberikan perusahaan kepada para peserta magang, tugas-tugas yang dilakukan penulis selama pelaksanaan kerja magang, kendala penulis dalam melakukan kerja magang, dan bagaimana penulis mengatasi kendala selama melakukan kerja magang di perusahaan.

### **Bab IV Kesimpulan dan Saran**

Berisi tentang apa saja yang akhirnya penulis dapatkan dari proses kerja magang tersebut dan masukan yang dapat penulis berikan untuk membantu PT. Charoen Pokphand Indonesia menjadi perusahaan yang lebih baik lagi.